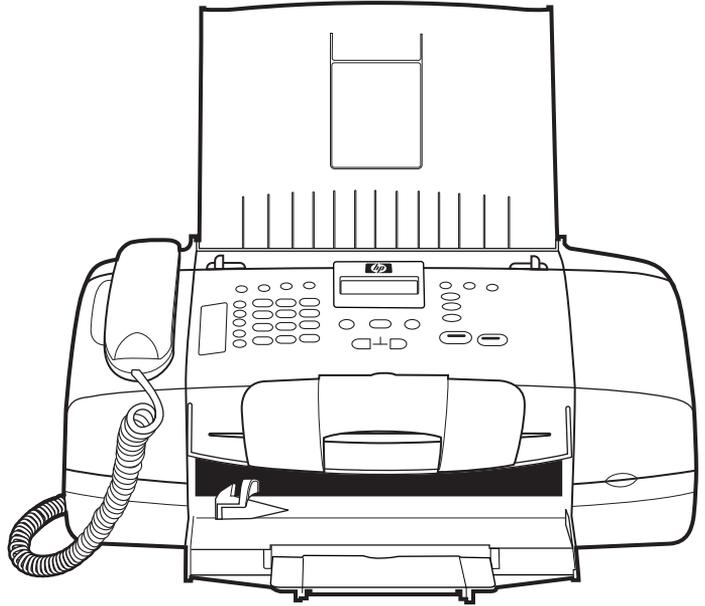


HP Officejet J3500/J3600

Panduan Pengguna



HP Officejet J3500/J3600
All-in-One series
Panduan Pengguna



Informasi Hak Cipta

© 2007 Hak Cipta Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Pemberitahuan Hewlett-Packard Company

Informasi yang terkandung dalam dokumen ini dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.

Hak cipta dilindungi undang-undang. Dilarang memperbanyak, mengadaptasi, atau menerjemahkan materi ini tanpa ijin tertulis terlebih dulu dari Hewlett-Packard, kecuali sejauh yang diperbolehkan di bawah undang-undang hak cipta.

Garansi untuk produk dan layanan HP hanyalah yang dinyatakan dengan jelas dalam pernyataan garansi yang diberikan bersama produk dan layanan tersebut. Tidak ada hal yang tercantum di sini yang dapat ditafsirkan sebagai pembentukan jaminan tambahan. HP tidak bertanggung jawab atas kesalahan teknis atau editorial atau penghapusan yang terkandung di sini.

Pemilik merek dagang

Microsoft dan Windows XP adalah merek dagang terdaftar dari Microsoft Corporation di Amerika Serikat. Windows Vista adalah merek dagang terdaftar atau merek dagang Microsoft Corporation di Amerika Serikat dan/ atau negara lainnya.

Adobe® dan Acrobat® adalah merek dagang Adobe Systems Incorporated.

Informasi keselamatan



Perhatikan selalu tindakan pencegahan dasar saat menggunakan produk ini untuk mengurangi risiko cedera karena terbakar atau sengatan listrik.

1. Bacalah dan pahami semua petunjuk dalam dokumentasi yang menyertai perangkat.
2. Gunakan hanya stopkontak listrik yang ditanahkan jika menghubungkan produk ini ke sumber daya. Jika Anda tidak tahu apakah stopkontak ditanahkan atau tidak, tanyakan pada teknisi yang memenuhi syarat.
3. Perhatikan semua tanda peringatan dan petunjuk pada produk.
4. Cabut kabel listrik produk ini dari stopkontak sebelum membersihkan.
5. Jangan pasang atau gunakan produk ini di dekat air atau saat Anda basah.
6. Pasang produk pada permukaan yang stabil.
7. Pasang produk di tempat yang aman dan kabel listrik tidak mudah terinjak dan cepat rusak atau menyebabkan orang lain tersandung.

8. Jika produk tidak bekerja secara normal, lihat [Merawat dan mengatasi masalah](#).

9. Tidak ada komponen yang dapat diperbaiki pengguna di dalamnya. Serahkan perbaikan kepada tenaga servis yang memenuhi syarat.

Aksesibilitas

Perangkat ini dilengkapi beberapa fitur yang memudahkan para penyandang cacat untuk mengaksesnya.

Visual

Perangkat lunak perangkat ini dapat diakses para penyandang cacat penglihatan atau rabun dengan menggunakan pilihan dan fitur aksesibilitas sistem operasi Anda. Perangkat ini juga mendukung teknologi pendamping terkini seperti pembaca layar, pembaca Braille, dan aplikasi suara ke teks. Bagi pengguna yang buta warna, tombol dan tab berwarna pada perangkat lunak dan panel kendali dilengkapi teks singkat atau label ikon yang menunjukkan tindakan yang sesuai.

Mobilitas

Bagi pengguna dengan cacat mobilitas, fungsi perangkat lunak perangkat dapat dijalankan melalui perintah keyboard. Perangkat lunak ini juga mendukung pilihan aksesibilitas Windows seperti StickyKey, ToggleKey, FilterKey, dan MouseKey. Pintu, tombol, baki kertas, dan pemandu kertas perangkat dapat dioperasikan oleh pengguna dengan kekuatan dan jangkauan terbatas.

Dukungan

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut mengenai aksesibilitas produk ini dan komitmen HP pada aksesibilitas produk, kunjungi situs Web HP di www.hp.com/accessibility.

Informasi aksesibilitas untuk Mac OS tersedia di situs Web Apple di www.apple.com/accessibility.

Isi

1	Persiapan awal	
	Menemukan sumber daya lain untuk produk.....	9
	Mengenal bagian-bagian perangkat.....	10
	Tampak depan.....	10
	Daerah persediaan cetakan.....	11
	Tampak belakang.....	11
	Tombol dan lampu panel kendali.....	12
	Informasi koneksi.....	13
2	Menggunakan perangkat	
	Menggunakan menu panel kendali.....	15
	Jenis pesan panel kendali.....	15
	Pesan status.....	16
	Pesan peringatan.....	16
	Pesan kesalahan.....	16
	Pesan kesalahan kritis.....	16
	Mengubah pengaturan perangkat.....	16
	Menggunakan HP Solution Center (Windows).....	17
	Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP.....	17
	Teks dan simbol.....	18
	Jenis nomor dan teks pada papan tombol panel kendali.....	19
	Untuk memasukkan teks.....	19
	Untuk menyisipkan spasi, jeda, atau simbol.....	19
	Untuk menghapus sebuah huruf, angka, atau simbol.....	19
	Simbol-simbol yang tersedia untuk menghubungi nomor fax.....	20
	Memuatkan sumber asli.....	20
	Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis (ADF).....	20
	Memilih media cetak.....	21
	Tip untuk memilih dan menggunakan media cetak.....	21
	Memahami spesifikasi untuk media yang didukung.....	22
	Memahami ukuran yang didukung.....	22
	Memahami jenis dan berat media yang didukung.....	23
	Mengatur margin minimal.....	24
	Memuatkan media.....	24
	Memuatkan kertas ukuran penuh.....	24
	Memuatkan kertas foto 10 x 15 cm (4 x 6 inci).....	26
	Memuatkan kartu indeks.....	27
	Memuatkan amplop.....	28
	Memuat jenis-jenis kertas lainnya.....	29

Mencetak pada media jenis dan ukuran khusus.....	30
Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai (Windows).....	30
Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai (Mac OS).....	31
Mengatur entri panggil cepat.....	31
Mengatur nomor faks sebagai entri atau grup panggil cepat.....	32
Mengatur entri panggil cepat.....	32
Memasang kelompok panggil cepat.....	32
Mencetak dan melihat daftar entri panggil cepat.....	33
Melihat daftar entri panggil cepat.....	34
3 Cetak	
Mengubah pengaturan cetak.....	35
Mengubah pengaturan dari aplikasi untuk pekerjaan sekarang (Windows).....	35
Mengubah pengaturan default untuk semua pekerjaan masa depan (Windows).....	36
Mengubah pengaturan (Mac OS).....	36
Mencetak pada kedua sisi (duplexing).....	36
Pedoman untuk mencetak pada kedua sisi halaman.....	36
Melakukan duplexing.....	37
Membatalkan pekerjaan cetak.....	37
4 Salin	
Membuat salinan dari panel kendali.....	39
Mengubah pengaturan penyalinan.....	40
Mengatur jumlah salinan.....	40
Mengatur ukuran kertas salinan.....	40
Mengatur jenis kertas salinan.....	41
Memilih kecepatan salinan atau kualitas.....	42
Mengubah ukuran sumber asli agar termuat pada kertas letter atau A4.....	42
Menyalin dokumen berukuran legal pada kertas letter.....	43
Menyesuaikan tingkat kecerahan dan kehitaman salinan.....	44
Memperbaiki area buram pada salinan Anda.....	44
Memperbaiki bagian terang pada salinan.....	45
Membatalkan penyalinan.....	46
5 Pindai	
Memindai sumber asli.....	47
Memindai sumber asli ke program pada komputer.....	47
Memindai dari program yang kompatibel dengan TWAIN atau WIA.....	48
Memindai dari program kompatibel TWAIN.....	48
Memindai dari program kompatibel WIA.....	48
Mengedit pindaian sumber asli.....	49
Mengedit foto atau gambar pindaian.....	49
Mengedit dokumen pindaian menggunakan perangkat lunak pengenalan karakter optik (OCR).....	49
Mengubah pengaturan pindai.....	49
Membatalkan pemindaian.....	50

6 Faks

Mengirim faks.....	51
Mengirim faks dasar.....	52
Mengirim faks secara manual dari telepon.....	52
Mengirim faks menggunakan panggilan monitor.....	54
Mengirim faks dari memori.....	55
Mengatur jadwal pengiriman faks.....	55
Mengirim faks ke beberapa penerima.....	56
Mengirim faks ke beberapa penerima dari panel kendali	56
Mengirim faks ke beberapa penerima dari perangkat lunak HP Photosmart Studio (Mac OS).....	57
Mengirim faks dari sumber asli berwarna atau foto.....	58
Mengubah resolusi faks dan pengaturan Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)	58
Mengubah resolusi fax.....	59
Mengubah pengaturan Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)	60
Membuat pengaturan default baru.....	60
Mengirim faks dalam Mode Koreksi Kerusakan.....	61
Menerima faks.....	61
Menerima faks secara manual.....	62
Mengatur penerimaan faks cadangan.....	62
Mencetak ulang faks yang diterima dari memori.....	63
Menampung penerimaan faks.....	64
Mengalihkan faks ke nomor lain.....	65
Mengatur ukuran kertas untuk faks yang diterima.....	66
Mengatur pengecilan otomatis untuk faks yang masuk.....	66
Memblokir nomor faks sampah.....	66
Mengatur mode faks sampah.....	67
Menambahkan nomor ke daftar faks sampah.....	67
Menghapus nomor dari daftar faks sampah.....	68
Mengubah pengaturan faks.....	68
Mengatur kepala faks.....	68
Mengatur mode jawab.....	69
Mengatur jumlah dering sebelum menjawab.....	69
Mengubah pola dering jawab ke dering tertentu.....	70
Mengatur mode koreksi kesalahan faks.....	70
Mengatur jenis panggilan.....	71
Mengatur pilihan panggil ulang.....	71
Mengatur kecepatan faks.....	71
Faks melalui Internet.....	72
Menguji pengaturan faks.....	72
Menggunakan laporan.....	73
Mencetak laporan konfirmasi faks.....	73
Mencetak laporan kesalahan faks.....	74
Mencetak dan melihat log faks.....	75
Membatalkan faks.....	75
7 Mengonfigurasi dan mengelola	
Mengelola perangkat.....	77
Monitor perangkat.....	77
Mengelola perangkat.....	78

Menggunakan alat manajemen perangkat.....	79
Kotak Alat (Windows).....	79
Membuka Kotak Alat.....	79
Tab Kotak Alat.....	79
Utilitas Printer HP (Mac OS).....	80
Buka HP Printer Utility.....	80
Panel Utilitas Printer HP.....	80
Memasang faks untuk perangkat.....	80
Mengatur faks (sistem telepon paralel).....	81
Memilih pemasangan faks yang benar untuk rumah atau kantor Anda.....	82
Memilih jenis pemasangan faks.....	83
Jenis A: Saluran faks terpisah (tidak menerima panggilan suara).....	85
Jenis B: Mengatur perangkat dengan DSL.....	85
Jenis C: Mengatur perangkat dengan sistem telepon PBX atau saluran ISDN.....	87
Jenis D: Faks dengan layanan dering berbeda pada saluran yang sama.....	87
Jenis E: Saluran suara/faks bersama.....	89
Jenis F: Saluran suara/faks bersama dengan pesan suara.....	90
Jenis G: Saluran faks bersama modem dial-up komputer (tidak menerima panggilan suara).....	91
Jenis H: Saluran bersama suara/faks dengan modem komputer.....	94
Jenis I: Saluran bersama suara/faks dengan mesin penjawab.....	98
Jenis J: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up dan mesin penjawab.....	100
Jenis K: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up komputer dan pesan suara.....	104
Pemasangan faks jenis serial.....	106
Mengonfigurasi perangkat (Windows).....	106
Koneksi langsung.....	107
Instal perangkat lunak sebelum menghubungkan perangkat (dianjurkan).....	107
Hubungkan perangkat sebelum menginstal perangkat lunak.....	108
Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal.....	108
Mengonfigurasi perangkat (Mac OS).....	109
Instal perangkat lunak untuk koneksi langsung.....	109
Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal.....	109
Menghapus instalasi dan menginstal ulang perangkat lunak.....	110
8 Merawat dan mengatasi masalah	
Menangani kartrij cetak.....	113
Kartrij cetak yang didukung.....	113
Menangani kartrij cetak.....	114
Mengganti kartrij cetak.....	114
Menyejajarkan kartrij cetak.....	118
Membersihkan kartrij cetak.....	120
Membersihkan kontak kartrij cetak.....	120
Membersihkan area di sekitar nosel tinta.....	122
Simpan kartrij cetak.....	124
Membersihkan perangkat.....	124
Membersihkan strip kaca.....	124
Membersihkan strip putih.....	125
Membersihkan bagian luar.....	127
Tip dan sumber daya pemecahan masalah.....	127

Mengatasi masalah pencetakan.....	127
Perangkat mati mendadak.....	128
Pesan kesalahan ditampilkan pada layar panel kendali.....	128
Perangkat tidak menanggapi (tidak ada yang dicetak).....	128
Perangkat mencetak sangat lama.....	129
Halaman kosong atau tercetak sebagian.....	129
Ada yang hilang atau tidak benar pada halaman.....	129
Penempatan teks atau grafis salah.....	130
Kualitas cetak buruk dan hasil cetak tak terduga.....	130
Kualitas cetak buruk.....	131
Karakter tidak beraturan dicetak.....	131
Tinta merembes.....	132
Tinta tidak mengisi teks atau grafis sepenuhnya.....	132
Keluaran kabur atau berwarna buram.....	132
Warna dicetak sebagai hitam putih.....	133
Warna yang salah dicetak.....	133
Warna hasil cetak tidak melekat.....	133
Batas warna tidak dicetak dengan benar.....	133
Garis atau titik hilang dari teks atau grafis.....	134
Mengatasi masalah persediaan kertas.....	134
Media tidak didukung untuk printer atau baki.....	134
Media tidak diambil dari baki.....	134
Media tidak keluar dengan benar.....	134
Halaman miring.....	134
Beberapa halaman terambil sekaligus.....	135
Mengatasi masalah penyalinan.....	135
Salinan tidak keluar.....	135
Salinan kosong.....	135
Dokumen hilang atau kabur.....	136
Ukuran diperkecil.....	136
Kualitas salinan buruk.....	136
Terlihat cacat penyalinan.....	136
Pesan kesalahan ditampilkan.....	137
Mengatasi masalah pemindaian.....	137
Scanner tidak melakukan apa pun.....	138
Pemindaian terlalu lama.....	138
Bagian dari dokumen tidak dipindai atau teks hilang.....	138
Teks tidak dapat diedit.....	139
Pesan kesalahan ditampilkan.....	139
Kualitas gambar pindaian buruk.....	139
Terlihat cacat pemindaian.....	141
Mengatasi masalah faks.....	141
Uji faks gagal.....	141
Mengatasi masalah instalasi.....	155
Saran instalasi perangkat keras.....	155
Saran instalasi perangkat lunak.....	155
Membersihkan kertas macet.....	156
Mencegah kemacetan kertas.....	157

A	Persediaan HP	
	Memesan persediaan pencetakan secara online.....	159
	Persediaan.....	159
	Kartrij cetak.....	159
	Media HP.....	159
B	Dukungan dan garansi	
	Katerangan jaminan terbatas Hewlett-Packard.....	162
	Memperoleh dukungan elektronik.....	162
	Memperoleh dukungan telepon HP.....	163
	Sebelum Anda menghubungi.....	163
	Proses dukungan.....	164
	Dukungan HP melalui telepon.....	164
	Jangka waktu dukungan telepon.....	164
	Nomor dukungan telepon.....	164
	Menelepon.....	165
	Setelah jangka waktu dukungan telepon.....	166
	Pilihan garansi tambahan.....	166
	HP Quick Exchange Service (Japan).....	167
	Call HP Korea customer support.....	167
	Mempersiapkan pengiriman perangkat.....	168
	Keluarkan kartrij cetak sebelum pengiriman kembali.....	168
	Melepaskan pelat muka panel kendali.....	169
	Mengemas perangkat.....	170
C	Spesifikasi perangkat	
	Spesifikasi fisik.....	173
	Fitur dan kapasitas produk.....	173
	Spesifikasi memori.....	174
	Persyaratan sistem.....	174
	Spesifikasi cetak.....	175
	Spesifikasi salin.....	175
	Spesifikasi faks.....	175
	Spesifikasi pindai.....	176
	Spesifikasi lingkungan.....	176
	Spesifikasi listrik.....	176
	Spesifikasi emisi akustik (tingkat kebisingan per ISO 7779).....	176
D	Informasi regulasi	
	FCC statement.....	180
	Notice to users in Korea.....	180
	VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	180
	Notice to users in Japan about the power cord.....	181
	RoHS notices (China only).....	181
	Noise emission statement for Germany.....	181
	Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	182
	Notice to users of the Canadian telephone network.....	182
	Notice to users in the European Economic Area.....	184
	Australia wired fax statement.....	184
	Warning for Australia and New Zealand with phone handset.....	184
	Nomor model regulasi.....	184

Isi

Declaration of conformity.....	185
Program pengelolaan produk berwawasan lingkungan.....	186
Penggunaan kertas.....	186
Plastik.....	186
Lembar data keamanan bahan.....	186
Program daur ulang.....	186
Program daur ulang persediaan HP inkjet.....	186
Pembuangan limbah perangkat oleh pengguna rumah tangga di Uni Eropa.....	187
Konsumsi energi.....	187
Indeks	189

1 Persiapan awal

Panduan ini memberikan penjelasan tentang cara menggunakan perangkat ini dan memecahkan masalah.

- [Menemukan sumber daya lain untuk produk](#)
- [Mengenal bagian-bagian perangkat](#)

Menemukan sumber daya lain untuk produk

Anda dapat memperoleh informasi produk dan sumber daya pemecahan masalah lebih lanjut yang tidak terdapat dalam panduan ini dari sumber daya berikut:

Sumber daya	Keterangan	Lokasi
Poster perakitan	Memberikan informasi bergambar mengenai perakitan.	Versi cetak dokumen ini disertakan dengan perangkat.
Panduan Untuk Memulai Faks	Memberi petunjuk pengaturan awal perangkat dan informasi mengenai jaminan dan masalah keselamatan.	Versi cetak dokumen ini disertakan dengan perangkat.
Berkas readme dan catatan peluncuran	Memberikan informasi terkini dan tip pemecahan masalah.	Disertakan pada CD Starter.
Kotak Alat (Microsoft® Windows®)	Menyediakan alat untuk menyejajarkan perangkat, membersihkan kartrij cetak, mencetak halaman uji, melihat tingkat tinta kartrij cetak, dan memesan persediaan secara online. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Kotak Alat (Windows) .	Kotak Alat biasanya diinstal bersama perangkat lunak perangkat sebagai salah satu pilihan instalasi.
HP Printer Utility (Mac OS) (Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600)	Berisi alat untuk mengonfigurasi pengaturan cetak, menyejajarkan perangkat, membersihkan kartrij cetak, melihat tingkat tinta kartrij cetak, memesan persediaan secara online, dan mencari informasi dukungan dari situs Web. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Utilitas Printer HP (Mac OS) .	Utilitas Printer HP biasanya diinstal dengan perangkat lunak perangkat.
Panel kendali	Memberi informasi status, kesalahan, dan peringatan tentang pengoperasian perangkat.	Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Tombol dan lampu panel kendali .

(bersambung)

Sumber daya	Keterangan	Lokasi
Log dan laporan	Memberi informasi tentang aktivitas yang telah terjadi.	Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Monitor perangkat .
Situs Web HP	Memuat perangkat lunak printer terkini, serta informasi produk dan dukungan.	www.hp.com/support www.hp.com
Dukungan telepon HP	Berisi daftar informasi kontak untuk menghubungi HP. Selama masa jaminan, dukungan ini sering diberikan secara gratis.	Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Memperoleh dukungan telepon HP .
Bantuan perangkat lunak foto dan pencitraan HP	Memberi informasi mengenai penggunaan perangkat lunak.	Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP .

Mengenal bagian-bagian perangkat

- [Tampak depan](#)
- [Daerah persediaan cetakan](#)
- [Tampak belakang](#)
- [Tombol dan lampu panel kendali](#)
- [Informasi koneksi](#)

Tampak depan



1	Baki pemasok dokumen
2	Tampilan panel kendali
3	Pemandu kertas
4	Panel kendali

(bersambung)

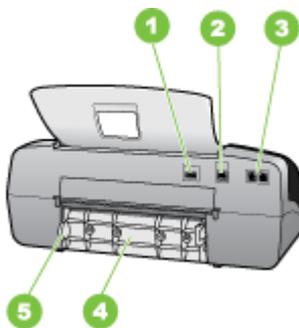
5	Pintu kartrij cetak
6	Baki masukan
7	Penyangga kertas
8	Pemandu lebar kertas
9	Penampung dokumen
10	Perpanjangan penampung dokumen
11	Gagang telepon

Daerah persediaan cetakan



1	Pintu kartrij cetak
2	Kartrij cetak
Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung kartrij cetak hitam.	

Tampak belakang



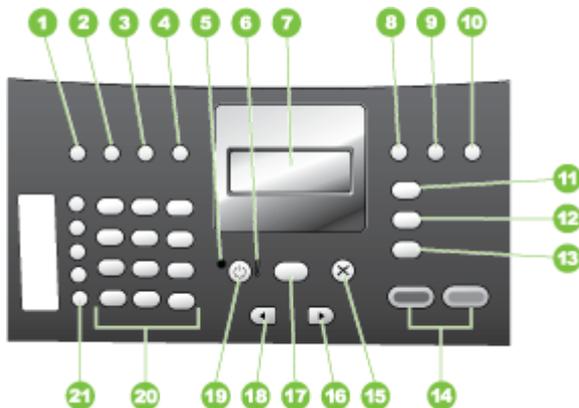
1	Sambungan listrik
2	Port universal serial bus (USB) belakang
3	Port faks (1-SALURAN dan 2-SAMB.)

(bersambung)

4	Pintu belakang
5	Tab akses pintu belakang

Tombol dan lampu panel kendali

Diagram berikut dan tabel yang terkait menyediakan petunjuk singkat untuk fitur panel kendali.



Label	Nama dan Deskripsi
1	Speed Dial (Panggil Cepat): Memilih nomor panggil cepat. Tombol
2	Redial/Pause (Panggil Ulang/Jeda): Memanggil ulang nomor yang terakhir kali dihubungi, atau memasukkan jeda 3-detik pada nomor fax.
3	Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap) : Memperterang atau mempergelap faks hitam putih yang sedang dikirim.
4	Resolusi Faks : Mengatur resolusi untuk faks hitam putih yang sedang dikirim.
5	Lampu Hidup: Mengindikasikan, saat menyala, bahwa perangkat menyala. Lampu berkedip saat perangkat melakukan tugas.
6	Lampu peringatan: Jika berkedip, lampu indikator menunjukkan adanya kesalahan yang harus Anda perhatikan.
7	Layar: Menampilkan menu dan pesan.
8	Auto Answer (Jawab Otomatis): Berganti antara pengaturan Mode Jawab. Tergantung pada pengaturan, perangkat secara otomatis menjawab panggilan telepon masuk, yang mengharuskan Anda untuk menerima faks secara manual, atau "mendengarkan" nada faks.
9	Flash : Membatalkan faks dan menghidupkan nada panggil. Juga digunakan untuk menjawab panggilan tunggu.
10	Setup (Atur): Menampilkan Menu Pengaturan untuk membuat laporan, mengubah pengaturan faks dan perawatan lainnya, dan mengakses menu Help (Bantuan) . Tekan  untuk menelusuri topik Bantuan yang tersedia, lalu tekan OK untuk memilih topik. Topik Bantuan yang dipilih akan ditampilkan di layar komputer Anda.

(bersambung)

Label	Nama dan Deskripsi
11	Fax Menu (Menu Faks): Menempatkan perangkat dalam mode faks dan menyajikan Menu Faks. Tekan Fax Menu (Menu Faks) berulang kali untuk menjelajahi pilihan dalam Menu Faks.
12	Scan To (Pindai Ke): Menempatkan perangkat dalam mode pindai dan menyajikan menu Scan To (Pindai Ke) untuk memilih tujuan pindai.
13	Copy Menu (Menu Salin): Menempatkan perangkat dalam mode salin dan menyajikan Menu Salin. Tekan Copy Menu (Menu Salin) berulang kali untuk menjelajahi pilihan dalam Menu Salin.
14	Start Black (Mulai Hitam): Membuat salinan hitam putih, memindai, atau memfax. Mulai Warna : Memulai penyalinan berwarna, pemindaian, atau pemfaksan (hanya HP Officejet J3600.)
15	Cancel (Batal): Menghentikan pekerjaan, keluar dari menu atau pengaturan.
16	Panah kanan: Memperbesar nilai pada layar.
17	OK : Memilih menu atau pengaturan pada layar.
18	Panah kiri: Memperkecil nilai pada layar.
19	Power (Daya): Menghidupkan dan mematikan perangkat. Lampu Hidup di sebelah tombol Power (Daya) menyala saat perangkat menyala. Lampu berkedip saat melakukan pekerjaan. Saat perangkat mati, sedikit aliran listrik masih mengalir ke dalam perangkat. Untuk memutuskan persediaan daya sepenuhnya ke HP All-in-One, matikan perangkat, lalu cabut kabel listrik.
20	Papan Ketik: Memasukkan nomor fax, nilai, atau teks.
21	Tombol panggil cepat sekali tekan: Mengakses sepuluh nomor panggil cepat pertama. Tekan tombol panggil cepat satu kali untuk memilih nomor panggil cepat yang tertera di kolom kiri. Penekanan yang kedua kali pada tombol panggil cepat yang sama akan memilih nomor panggil cepat yang tertera di kolom kanan.

Informasi koneksi

Deskripsi	Jumlah komputer terhubung yang disarankan untuk kinerja terbaik	Fitur-fitur perangkat lunak yang didukung	Petunjuk pemasangan
Koneksi USB	Satu komputer terhubung dengan kabel USB di port belakang USB 2.0 kecepatan tinggi pada perangkat.	Semua fitur didukung.	Ikuti poster pemasangan untuk mendapatkan petunjuk terperinci.
Berbagi pakai printer	Hingga lima komputer. Komputer induk harus selalu diaktifkan, jika tidak, komputer lain tidak dapat mencetak pada perangkat ini.	Semua fitur yang terdapat pada komputer induk didukung. Hanya fitur cetak yang didukung dari komputer lainnya.	Untuk Windows, ikuti petunjuk dalam Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal . Untuk Mac OS, ikuti petunjuk dalam Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal .

2 Menggunakan perangkat

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Menggunakan menu panel kendali](#)
- [Jenis pesan panel kendali](#)
- [Mengubah pengaturan perangkat](#)
- [Menggunakan HP Solution Center \(Windows\)](#)
- [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#)
- [Teks dan simbol](#)
- [Memuatkan sumber asli](#)
- [Memilih media cetak](#)
- [Memuatkan media](#)
- [Mencetak pada media jenis dan ukuran khusus](#)
- [Mengatur entri panggil cepat](#)

Menggunakan menu panel kendali

Bagian berikut ini memberikan referensi singkat mengenai menu-menu utama yang muncul pada layar panel kendali. Untuk menampilkan salah satu menu, tekan tombol menu untuk fungsi yang akan digunakan.

- **Menu Pindai:** Menampilkan daftar tujuan; misalnya, perangkat lunak foto dan pencitraan HP.
- **Menu Faks:** Anda dapat memasukkan nomor faks atau panggil cepat, atau menampilkan menu Faks. Pilihan menu yang tersedia:
 - Mengubah resolusi
 - Membuat lebih terang/gelap
 - Mengirim faks yang ditunda
 - Mengatur standar baru
- **Menu Salin:** Pilihan menu termasuk:
 - Memilih jumlah salinan
 - Memperkecil/memperbesar
 - Memilih jenis dan ukuran media

Jenis pesan panel kendali

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Pesan status](#)
- [Pesan peringatan](#)
- [Pesan kesalahan](#)
- [Pesan kesalahan kritis](#)

Pesan status

Pesan status mencerminkan status perangkat saat ini. Pesan ini memberitahu Anda tentang pengoperasian normal dan tidak perlu tindakan untuk menghapusnya. Pesan akan berubah sesuai perubahan status perangkat. Setiap kali perangkat siap, tidak sibuk, dan tidak ada pesan peringatan yang tertunda, pesan status **READY** (SIAP) ditampilkan jika perangkat dihidupkan.

Pesan peringatan

Pesan peringatan memberitahu Anda tentang aktivitas yang memerlukan perhatian Anda, tetapi tidak mencegah pengoperasian perangkat. Contoh pesan peringatan adalah peringatan tinta rendah. Pesan ini ditampilkan sampai Anda mengatasi keadaan tersebut.

Pesan kesalahan

Pesan kesalahan memberitahu ada tindakan yang harus dilakukan, misalnya menambah media atau menghilangkan kemacetan media. Pesan ini biasanya disertai dengan lampu Peringatan yang berkedip merah. Lakukan tindakan yang sesuai untuk melanjutkan pencetakan.

Jika pesan kesalahan menampilkan kode kesalahan, tekan tombol Daya untuk mematikan perangkat, lalu hidupkan kembali. Pada hampir semua keadaan, tindakan ini mengatasi masalah tersebut. Jika pesan tetap ditampilkan, perangkat Anda mungkin perlu diservis. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Dukungan dan garansi](#).

Pesan kesalahan kritis

Pesan kesalahan kritis memberitahu Anda tentang kegagalan perangkat. Beberapa pesan ini dapat dihapus dengan menekan tombol Daya untuk mematikan perangkat, lalu menghidupkannya kembali. Jika kesalahan kritis tetap ditampilkan, perangkat perlu diservis. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Dukungan dan garansi](#).

Mengubah pengaturan perangkat

Anda dapat mengubah pengaturan perangkat dari dua tempat ini:

- Dari panel kendali.
- Dari Pusat Solusi HP (Windows) atau HP Device Manager (Mac OS). Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).

 **Catatan** Jika Anda mengonfigurasi pengaturan pada Pusat Solusi HP atau pada Manajer Perangkat HP, Anda tidak dapat melihat pengaturan yang telah dikonfigurasi dari panel kendali (misalnya pengaturan pemindaian).

Untuk mengubah pengaturan dari panel kendali

1. Di panel kendali, tekan tombol menu untuk fungsi yang digunakan (misalnya, Menu Copy (Salin)).
2. Untuk mengakses pilihan yang akan diubah, gunakan salah satu metode berikut:
 - Tekan salah satu tombol panel kendali, lalu gunakan tombol panah kiri atau kanan untuk mengatur nilainya.
 - Pilih pilihan tersebut dari menu pada layar panel kendali.
3. Pilih nilai yang dikehendaki, lalu tekan **OK**.

Untuk mengubah pengaturan dari HP Solution Center (Windows)

▲ Lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).

Untuk mengubah pengaturan dari perangkat lunak foto dan pencitraan HP (Mac OS)

1. Klik ikon **HP Device Manager** pada Dock.
2. Pilih perangkat dalam menu buka bawah **Devices** (Perangkat).
3. Pada menu **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan), klik salah satu item yang akan diubah.

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Menggunakan HP Solution Center (Windows)

Pada komputer Windows, Pusat Solusi HP adalah titik masuk ke Perangkat Lunak HP Photosmart. Gunakan HP Solution Center untuk mengubah pengaturan cetak, memulai Wisaya Pengaturan Faks, memesan persediaan, dan mengakses Bantuan pada layar.

Fitur yang tersedia pada Pusat Solusi HP berbeda-beda tergantung perangkat yang telah diinstal. Pusat Solusi HP disesuaikan untuk menampilkan ikon yang terkait dengan perangkat yang dipilih. Jika perangkat yang dipilih tidak dilengkapi fitur tertentu, maka ikon untuk fitur tersebut tidak ditampilkan dalam Pusat Solusi HP.

Jika Pusat Solusi HP pada komputer Anda tidak menampilkan ikon apa pun, mungkin telah terjadi kesalahan selama instalasi perangkat lunak. Untuk memperbaikinya, gunakan Panel Kendali pada Windows untuk menghapus seluruh instalasi Perangkat Lunak HP Photosmart, lalu instal ulang perangkat lunak tersebut. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Bantuan pada layar yang disertakan dengan perangkat.

Untuk mendapatkan informasi tentang membuka Pusat Solusi HP, lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).

Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP

Anda dapat menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk mengakses berbagai fitur yang tidak tersedia dari panel kendali.

Perangkat lunak ini diinstal pada komputer Anda pada saat pemasangan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca dokumentasi pemasangan yang disertakan dengan perangkat Anda.

Cara mengakses perangkat lunak foto dan pencitraan HP berbeda-beda menurut sistem operasi (OS). Misalnya, jika Anda memiliki komputer Windows, perangkat lunak foto dan

pencitraan HP dapat diakses dari jendela Perangkat Lunak HP Photosmart. Jika Anda memiliki komputer Macintosh, perangkat lunak foto dan pencitraan HP dapat diakses dari jendela Studio HP Photosmart. Apa pun yang dipilih, titik masuk tersebut berfungsi sebagai tombol pengaktifan perangkat lunak dan layanan foto dan pencitraan HP.

Untuk membuka Perangkat Lunak HP Photosmart pada komputer Windows

1. Lakukan salah satu petunjuk berikut:
 - Pada desktop Windows, klik dua kali ikon Perangkat Lunak HP Photosmart.
 - Pada baris sistem di paling kanan baris tugas Windows, klik dua kali ikon **HP Digital Imaging Monitor**.
 - Pada baris tugas, klik **Start** (Mulai), arahkan ke **Programs** (Program) atau **All Programs** (Semua Program), pilih **HP**, lalu klik Perangkat Lunak HP Photosmart.
2. Jika Anda memiliki lebih dari satu perangkat HP yang terinstal, pilih tab dengan nama produk Anda.

 **Catatan** Pada komputer Windows, fitur yang tersedia dalam Perangkat Lunak HP Photosmart berbeda-beda, tergantung perangkat yang telah Anda instal. Perangkat lunak ini disesuaikan untuk menampilkan ikon yang terkait dengan perangkat yang dipilih. Jika perangkat yang dipilih tidak dilengkapi fitur tertentu, maka ikon untuk fitur tersebut tidak ditampilkan dalam perangkat lunak.

 **Tip** Jika HP Photosmart Software pada komputer Anda tidak berisikan ikon apa pun, kerusakan mungkin terjadi pada saat penginstalan perangkat lunak. Untuk memperbaikinya, gunakan Control Panel pada Windows untuk menghapus instalasi Perangkat Lunak HP Photosmart; lalu instal ulang perangkat lunak tersebut.

Untuk membuka perangkat lunak Studio HP Photosmart pada komputer Macintosh

1. Klik ikon Studio HP Photosmart pada Dock.
Jendela Studio HP Photosmart akan muncul.

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

2. Pada baris fungsi Studio HP Photosmart, klik **Devices** (Perangkat).
Jendela Manajer Perangkat HP muncul.
3. Pilih perangkat Anda dari menu buka bawah menu **Device** (Perangkat).
Dari sini, Anda dapat memindai, mengirim faks, mengimpor dokumen, dan menjalankan prosedur perawatan misalnya memeriksa level tinta kartrij cetak.

 **Catatan** Pada komputer Macintosh, fitur yang tersedia dalam perangkat lunak Studio HP Photosmart berbeda-beda, tergantung perangkat yang dipilih.

 **Tip** Setelah perangkat lunak Studio HP Photosmart dibuka, Anda dapat mengakses cara pintas menu Dock dengan memilih dan menahan tombol mouse di atas ikon Studio HP Photosmart pada Dock.

Teks dan simbol

Anda dapat menggunakan tombol di panel kendali untuk memasukkan teks dan simbol.

Anda juga dapat memasukkan simbol dari papan tombol jika Anda memanggil faks atau nomor telepon. Saat perangkat memanggil nomor tersebut, perangkat akan menafsirkan

simbol tersebut dan menanggapi. Misalnya, jika Anda memasukkan tanda hubung dalam nomor faks, perangkat akan berhenti sementara sebelum memanggil angka-angka berikutnya. Jeda berguna jika Anda perlu mengakses saluran telepon luar sebelum memanggil nomor faks tersebut.

 **Catatan** Jika Anda ingin memasukkan sebuah simbol dalam nomor faks Anda, seperti tanda pisah, Anda perlu memasukkan simbol tersebut dengan menggunakan tombol.

Jenis nomor dan teks pada papan tombol panel kendali

Anda dapat memasukkan teks atau simbol dengan menggunakan tombol-tombol pada panel kendali.

Setelah Anda selesai memasukkan teks, tekan **OK** untuk menyimpan entri Anda.

Untuk memasukkan teks

1. Tekan tombol angka yang terkait dengan huruf-huruf pada nama. Misalnya, huruf a, b, dan c adalah sesuai dengan angka 2, seperti diperlihatkan dalam tombol di bawah.



 **Tip** Tekan tombol beberapa kali untuk melihat karakter yang tersedia. Tergantung pada pengaturan bahasa dan negara/wilayah Anda, karakter lainnya mungkin tersedia selain yang tertera pada papan ketik.

2. Setelah huruf yang tepat tampil, tunggu kursor bergerak ke kanan secara otomatis, atau tekan tombol panah kanan. Tekan angka yang sesuai dengan huruf berikutnya pada nama tersebut. Tekan tombol berulang kali sampai huruf yang tepat muncul. Huruf pertama sebuah kata secara otomatis ditampilkan sebagai huruf besar.

Untuk menyisipkan spasi, jeda, atau simbol

- Untuk memasukkan spasi, tekan **Space** (Spasi).
- Untuk memasukkan jeda, tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda). Tanda hubung akan muncul dalam urutan angka tersebut.
- Untuk memasukkan simbol, misalnya @, tekan tombol **Symbols** (Simbol) berulang-ulang untuk menelusuri daftar simbol yang tersedia: bintang (*), hubung (-), dan (&), titik (.), garis miring (/), kurung (), kutip tunggal ('), sama dengan (=), pagar (#), at (@), hubung bawah (_), tambah (+), seru (!), titik koma (;), tanya (?), koma (,), titik dua (:), persen (%), dan kira-kira (~).

Untuk menghapus sebuah huruf, angka, atau simbol

- ▲ Jika Anda memasukkan karakter yang salah, tekan tombol panah kiri untuk menghapusnya, kemudian masukkan karakter yang benar.

Simbol-simbol yang tersedia untuk menghubungi nomor fax

Untuk memasukkan simbol, misalnya *, tekan **Symbols** (Simbol) berulang-ulang untuk menelusuri daftar simbol. Tabel berikut ini berisi simbol-simbol yang dapat Anda gunakan dalam urutan nomor faks atau telepon, informasi kepala faks, dan entri panggil cepat.

Simbol-simbol yang tersedia	Deskripsi	Tersedia saat memasukkan
*	Menampilkan tanda bintang saat diperlukan untuk panggilan.	Nama kepala faks, nama panggil cepat, nomor panggil cepat, nomor faks atau telepon, dan memantau entri panggilan
-	Ketika melakukan panggilan otomatis memasukkan jeda dalam urutan nomor.	Nama kepala faks, nomor kepala faks, nama panggil cepat, nomor panggil cepat, dan nomor faks atau telepon
()	Menampilkan tanda kurung buka atau tutup untuk memisahkan nomor, misalnya kode area, untuk memudahkan pembacaan. Simbol-simbol ini tidak mempengaruhi pemanggilan nomor.	Nama kepala faks, nomor kepala faks, nama panggil cepat, nomor panggil cepat, dan nomor faks atau telepon
W	Ketika melakukan panggil otomatis, W akan menyebabkan perangkat menunggu nada panggil sebelum melanjutkan panggilan.	Nomor panggil cepat dan nomor faks atau telepon
R	Selama panggilan otomatis, fungsi R sama seperti tombol Flash pada telepon Anda.	Nomor panggil cepat dan nomor faks atau telepon
+	Menampilkan tanda plus. Simbol-simbol ini tidak mempengaruhi pemanggilan nomor.	Nama kepala faks, nomor kepala faks, nama panggil cepat, nomor panggil cepat, dan nomor faks atau telepon

Memuatkan sumber asli

Anda dapat memuatkan sumber asli untuk pekerjaan salin, faks, atau pindai ke dalam pemasok dokumen otomatis. Sumber asli yang diisikan ke dalam pemasok dokumen otomatis secara otomatis dimasukkan ke dalam perangkat.

 **Perhatian** Di area dengan kelembaban dan temperatur tinggi; jangan letakkan foto asli pada pemasok dokumen otomatis. Foto akan terjepit dan rusak.

 **Tip** Untuk mencegah noda atau kerusakan pada foto asli Anda, tempatkan foto Anda di tatakan transparan sebelum memuatkan foto.

Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis (ADF)

Anda dapat menyalin, memindai atau menggunakan faks satu atau beberapa halaman dokumen berukuran A4, letter, atau legal dengan menempatkannya dalam baki pemasok dokumen.

Baki pemasok dokumen menampung maksimum 20 lembar kertas berukuran letter atau A4, atau 15 lembar kertas berukuran legal.

Untuk memuatkan sumber asli ke dalam baki pemasok dokumen

1. Muatkan sumber asli Anda, dengan sisi cetak menghadap bawah, ke dalam baki pemasok dokumen. Letakkan halaman sedemikian hingga tepi atas dokumen masuk terlebih dulu. Dorong media ke dalam pemasok dokumen otomatis sampai terdengar bunyi bip atau muncul pesan pada layar yang menunjukkan kertas yang Anda isikan telah terdeteksi.

 **Tip** Untuk bantuan tentang memuat sumber asli pada pemasok dokumen otomatis, lihat diagram gravir yang terdapat di baki pemasok dokumen.



2. Dorong pemandu lebar ke arah dalam sampai berhenti di tepi kiri dan kanan media.

Memilih media cetak

Perangkat ini dirancang untuk dapat bekerja dengan hampir semua media kantor. Yang terbaik adalah menguji berbagai jenis media cetak sebelum membeli dalam jumlah besar. Gunakan media HP untuk kualitas cetak optimal. Kunjungi situs Web HP di www.hp.com untuk mendapatkan informasi lebih lanjut mengenai media HP.

Tip untuk memilih dan menggunakan media cetak

Untuk hasil terbaik, perhatikan pedoman berikut.

- Selalu gunakan media yang memenuhi spesifikasi perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).
- Isikan hanya satu jenis media pada saat yang sama ke dalam baki.
- Muatkan sisi cetak media menghadap ke bawah dan disejajarkan terhadap sisi kanan belakang baki. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan media](#).
- Jangan memuat baki terlalu penuh. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).
- Untuk mencegah macet, kualitas cetakan buruk, dan masalah pencetakan lainnya, hindari media berikut:
 - Formulir beberapa bagian
 - Media yang rusak, melengkung, atau kusut
 - Media dengan potongan atau lubang

- Media yang sangat bertekstur, bertulisan timbul, atau tidak menyerap tinta dengan baik
- Media yang terlalu ringan atau mudah tergores

Kartu dan amplop

- Hindari amplop dengan lapisan akhir sangat licik, berperekat, memiliki jepitan, atau jendela. Hindari juga kartu dan amplop dengan tepi tebal, tidak rata, atau melengkung, atau area yang kusut, sobek, atau rusak.
- Gunakan amplop dengan konstruksi kuat, dan pastikan lipatannya tajam.
- Isikan amplop dengan tutup menghadap ke atas.

Media foto

- Gunakan mode **Best** (Terbaik) untuk mencetak foto. Perhatikan bahwa dalam odus ini, pencetakan lebih lama dan memerlukan lebih banyak memori komputer Anda.
- Keluarkan setiap lembaran setelah dicetak dan biarkan mengering. Membiarkan penumpukan media basah dapat menyebabkan luntur.

Transparansi

- Masukkan transparansi dengan sisi yang kasar menghadap ke bawah dan strip perekat mengarah ke bagian belakang perangkat.
- Gunakan mode **Normal** untuk mencetak transparansi. Mode ini memberi waktu pengeringan lebih lama dan memastikan tinta kering sepenuhnya sebelum halaman berikutnya dikirim ke baki keluaran.
- Keluarkan setiap lembaran setelah dicetak dan biarkan mengering. Membiarkan penumpukan media basah dapat menyebabkan luntur.

Media ukuran khusus

- Gunakan hanya media khusus yang didukung oleh perangkat.
- Jika aplikasi Anda mendukung media ukuran khusus, atur ukuran media pada aplikasi sebelum mencetak dokumen tersebut. Atau dapat juga, atur ukurannya pada driver printer. Anda mungkin perlu memformat ulang dokumen yang ada untuk mencetaknya dengan benar pada media ukuran khusus.

Memahami spesifikasi untuk media yang didukung

Gunakan tabel berikut untuk menentukan media yang tepat untuk digunakan dengan perangkat Anda, dan menentukan fitur apa yang dapat digunakan dengan media Anda.

- [Memahami ukuran yang didukung](#)
- [Memahami jenis dan berat media yang didukung](#)

Memahami ukuran yang didukung

 **Catatan** HP Officejet J3600 mendukung semua media yang dicantumkan dalam tabel di bawah ini. HP Officejet J3500 hanya mendukung kertas.

Jenis	Ukuran
Kertas	A4: 210 x 297 mm Legal: 216 x 356 mm B5–JIS: 182 x 257 mm
Amplop	U.S. #10: 105 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Film transparansi	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Kertas foto premium	10 x 15 cm Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm
Kartu	Kartu indeks: 127 x 203 mm A4: 210 x 297 mm
Label	Letter: 216 x 279 mm A4: 105 x 149 mm
Tersuai	102 x 152 mm hingga 216 x 356 mm

Memahami jenis dan berat media yang didukung

 **Catatan** HP Officejet J3600 mendukung semua media yang dicantumkan dalam tabel di bawah ini. HP Officejet J3500 hanya mendukung kertas biasa dan kertas legal.

Jenis	Berat kertas	Baki masukan*	Baki keluaran**	Baki pemasok dokumen
Kertas biasa	16 sampai 24 pon (60 sampai 90 gsm)	sampai 100 (kertas 16 pon)	sampai 20 (kertas 16 pon)	sampai 20
Kertas ukuran legal	20 sampai 24 pon (75 sampai 90 gsm)	sampai 100 (kertas 16 pon)	sampai 20 (kertas 16 pon)	sampai 15
Kartu	sampai 110 pon indeks (200 gsm)	20	10	Tidak tersedia
Amplop	20 sampai 24 pon (75 sampai 90 gsm)	10	10	Tidak tersedia
Film transparansi	Tidak tersedia	25	sampai 10	Tidak tersedia
Label	Tidak tersedia	sampai 20	sampai 10	Tidak tersedia

(bersambung)

Jenis	Berat kertas	Baki masukan*	Baki keluaran**	Baki pemasok dokumen
Kertas foto 4 x 6 inci	sampai 75 pon (280 gsm)	30	20	Tidak tersedia
Kertas foto 8,5 x 11 inci	Tidak tersedia	40	20	Tidak tersedia

* Kapasitas maksimum. Baki masukan memiliki kapasitas tinggi tumpukan masukan maksimum sebesar 10 mm.

** Kapasitas baki keluaran tergantung pada jenis kertas dan jumlah tinta yang Anda gunakan. HP merekomendasikan pengosongan baki keluaran sesering mungkin.

Mengatur margin minimal

 **Catatan** HP Officejet J3500 tidak mendukung amplop dan kartu.

	Atas (sisi lebar)	Bawah (bagian tepi)	Margin Kiri dan Kanan
U.S. (Letter, Legal, Executive)	1,5 mm	12,7 mm	6,4 mm
ISO (A4, A5) dan JIS (B5)	1,8 mm	12,7 mm	3,2 mm
Amplop	3,2 mm	3,2 mm	1,0 mm
Kartu	1,0 mm	12,7 mm	3,2 mm

Memuatkan media

Bagian ini menjelaskan prosedur untuk memuatkan berbagai jenis dan ukuran kertas pada perangkat untuk salinan, cetakan, atau faksimile Anda.

 **Tip** Untuk mencegah robekan, keriput, dan ujung yang tergulung atau terlipat, simpan semua kertas dengan rata dalam kantong yang dapat ditutup kembali. Jika kertas tidak disimpan dengan benar, perubahan ekstrim dalam suhu dan kelembaban dapat mengakibatkan kertas tergulung yang tidak bekerja dengan baik dalam perangkat.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Memuatkan kertas ukuran penuh](#)
- [Memuatkan kertas foto 10 x 15 cm \(4 x 6 inci\)](#)
- [Memuatkan kartu indeks](#)
- [Memuatkan amplop](#)
- [Memuat jenis-jenis kertas lainnya](#)

Memuatkan kertas ukuran penuh

Anda dapat memuatkan banyak jenis kertas letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan perangkat.

Untuk memuatkan kertas ukuran penuh (full-size)

1. Geser pemandu lebar kertas ke posisi paling luar.



2. Tarik penyangga kertas ke arah luar.



 **Catatan** Jika Anda menggunakan kertas legal, biarkan penyangga baki tertutup.

3. Ratakan setumpukan kertas pada permukaan yang rata untuk menyejajarkan sisi-sisinya, lalu periksa:
 - Untuk memastikan tidak ada sobekan, debu, lipatan dan sisi-sisi kertas yang tergulung atau terlipat.
 - Untuk memastikan seluruh kertas pada tumpukan itu sama ukuran dan jenisnya.

4. Masukkan tumpukan kertas itu ke dalam baki masukan dengan sisi lebar di depan dan permukaan cetaknya di bawah. Dorong tumpukan kertas ke depan sampai berhenti.



△ **Perhatian** Pastikan bahwa perangkat dalam keadaan siaga dan diam saat Anda memuatkan kertas ke dalam baki masukan. Jika perangkat sedang merawat kartrij cetak atau melaksanakan tugas, penahan kertas di dalam perangkat mungkin tidak ditempatkan dengan benar. Anda mungkin mendorong kertas terlalu depan, menyebabkan perangkat mengeluarkan halaman kosong.

💡 **Tip** Jika Anda menggunakan kepala surat, masukkan bagian atas halaman terlebih dulu dengan muka cetak menghadap bawah. Untuk bantuan tentang memuat kertas ukuran penuh dan kertas kop, pelajari diagram gravir di dasar baki masukan.

5. Geser masuk pemandu lebar kertas sampai berhenti di pinggir kertas. Jangan memasukkan kertas ke baki masukan terlalu penuh; pastikan bahwa tumpukan kertas pas dengan baki masukan dan tidak melebihi batas atas pemandu lebar kertas.



Memuatkan kertas foto 10 x 15 cm (4 x 6 inci)

(hanya HP Officejet J3600)

Anda dapat memuatkan kertas foto 10 x 15 cm ke dalam baki masukan perangkat. Untuk hasil terbaik, gunakan HP Premium Photo Paper atau HP Premium Plus Photo Paper berukuran 10 x 15 cm.

-
- 💡 **Tip** Untuk mencegah robekan, keriput, dan ujung yang tergulung atau terlipat, simpan semua kertas dengan rata dalam kantong yang dapat ditutup kembali. Jika kertas tidak disimpan dengan benar, perubahan ekstrim dalam suhu dan kelembaban dapat mengakibatkan kertas tergulung yang tidak bekerja dengan baik dalam perangkat.
-

Untuk hasil terbaik, atur jenis dan ukuran kertas sebelum menyalin atau mencetak.

Untuk memuatkan kertas foto 10 x 15 cm dengan tab ke baki masukan

1. Keluarkan semua kertas dari baki masukan.
2. Masukkan tumpukan kertas foto ke sisi paling kanan dari baki masukan dengan sisi lebar di depan dan muka cetak menghadap bawah. Dorong ke depan tumpukan kertas foto tersebut sampai berhenti.

Muatkan kertas foto dengan tab mengarah ke Anda.

-
- 💡 **Tip** Untuk bantuan lebih lanjut tentang memuat kertas foto berukuran kecil, lihat ikon-ikon gravir di dasar baki masukan untuk memuat kertas foto.
-

3. Geser masuk pemandu lebar kertas menyentuh kertas foto sampai berhenti. Jangan memasukkan kertas ke baki masukan terlalu penuh; pastikan bahwa tumpukan kertas pas dengan baki masukan dan tidak melebihi batas atas pemandu lebar kertas.



Memuatkan kartu indeks

(hanya HP Officejet J3600)

Anda dapat memuatkan kartu indeks ke dalam baki masukan perangkat untuk mencetak catatan, resep, dan teks lainnya.

Untuk hasil terbaik, atur jenis dan ukuran kertas sebelum menyalin atau mencetak.

Untuk memuatkan kartu indeks ke dalam baki masukan

1. Keluarkan semua kertas dari baki masukan.
2. Masukkan setumpuk kartu indeks, muka cetak menghadap bawah, ke sisi paling kanan baki masukan. Dorong tumpukan kartu ke depan sampai berhenti.
3. Dorong pemandu lebar kertas ke arah dalam sampai menyentuh ujung kartu. Jangan memasukkan kartu ke baki masukan terlalu penuh; pastikan bahwa tumpukan kartu pas dengan baki masukan dan tidak melebihi batas atas pemandu lebar kertas.



Memuatkan amplop

(hanya HP Officejet J3600)

Anda dapat memuatkan satu atau beberapa amplop ke baki masukan perangkat. Jangan gunakan amplop mengilap atau yang bertulisan timbul atau amplop yang memiliki jepitan atau jendela.

 **Catatan** Untuk rincian khusus mengenai bagaimana memformat teks untuk dicetak di atas amplop, baca file bantuan pada aplikasi pengolah kata Anda. Untuk mendapatkan hasil terbaik, pertimbangkan menggunakan stiker untuk alamat pengirim pada amplop.

Untuk memuatkan amplop

1. Keluarkan semua kertas dari baki masukan.
2. Masukkan satu atau beberapa amplop ke sisi paling kanan baki masukan dengan penutup amplop menghadap ke atas di sebelah kiri. Geser tumpukan amplop ke arah depan sampai berhenti.

 **Tip** Untuk bantuan lebih lanjut tentang memuat amplop, pelajari diagram gravir di dasar baki masukan.

3. Dorong pemandu lebar kertas ke arah dalam sampai menyentuh ujung amplop. Jangan mengisi baki masukan terlalu penuh; pastikan tumpukan amplop pas dengan baki masukan dan tidak lebih tinggi dari batas atas pemandu lebar kertas.



Memuat jenis-jenis kertas lainnya

(hanya HP Officejet J3600)

Kertas-kertas berikut memerlukan perhatian ekstra untuk memuatkannya dengan benar.

 **Catatan** Tidak semua ukuran dan jenis kertas dapat digunakan dengan semua fungsi pada perangkat. Beberapa ukuran dan jenis kertas hanya dapat digunakan jika Anda memulai pekerjaan pencetakan dari kotak dialog **Print** (Cetak) pada aplikasi perangkat lunak. Kertas tersebut tidak dapat digunakan untuk penyalinan atau pemfaksan. Kertas yang tersedia hanya untuk mencetak dari suatu aplikasi perangkat lunak akan ditunjukkan seperti demikian.

HP Premium Inkjet Transparency Film dan HP Premium Plus Inkjet Transparency Film

- ▲ Masukkan film sehingga strip transparansi putih (dengan panah dan logo HP) berada di atas dan masuk ke dalam baki masukan lebih dahulu.

 **Catatan** Perangkat tidak dapat mendeteksi ukuran atau jenis kertas secara otomatis. Untuk hasil terbaik, atur jenis kertas ke film transparansi sebelum mencetak atau menyalin ke film transparansi.

HP Iron-On Transfer (hanya untuk pencetakan)

1. Ratakan lembar transfer hingga benar-benar merata sebelum menggunakannya; jangan memuatkan lembaran yang berkerut.

 **Tip** Agar tidak terlipat, biarkan lembar transfer tersimpan pada kemasan aslinya sampai Anda siap menggunakannya.

2. Temukan garis biru pada muka non-cetak kertas transfer, lalu secara manual masukkan lembaran kertas satu per satu ke dalam baki masukan dengan garis biru tadi menghadap atas.

HP Greeting Card, HP Photo Greeting Card, atau HP Textured Greeting Card (hanya untuk pencetakan)

- ▲ Masukkan setumpukan kecil kertas HP greeting card ke dalam baki masukan dengan muka cetak menghadap bawah; dorong tumpukan kartu ke depan sampai berhenti.

 **Tip** Pastikan area yang akan Anda cetak dimasukkan lebih dulu, menghadap bawah di baki masukan.

HP Inkjet label (hanya untuk pencetakan)

1. Gunakan selalu lembar label letter atau A4 yang dirancang untuk digunakan dengan perangkat-perangkat HP inkjet (seperti HP inkjet Labels), dan pastikan bahwa label tersebut tidak lebih dari dua tahun usianya. Label-label pada lembar yang lebih tua mungkin akan terkelupas saat ditarik melalui perangkat, yang dapat menyebabkan kertas macet.
2. Pastikan tidak ada halaman dari tumpukan label yang saling menempel.
3. Tempatkan tumpukan lembaran label di atas kertas ukuran penuh pada baki masukan, dengan sisi label di bawah. Jangan masukkan label satu per satu.

Untuk hasil terbaik, atur jenis dan ukuran kertas sebelum menyalin atau mencetak.

Topik terkait

[Link untuk memilih dan menggunakan media cetak](#)

Mencetak pada media jenis dan ukuran khusus

(hanya HP Officejet J3600)

- [Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai \(Windows\)](#)
- [Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai \(Mac OS\)](#)

Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai (Windows)

Untuk mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai

1. Isikan media yang sesuai. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan media](#).
2. Dengan dokumen terbuka, klik **Print** (Cetak) pada menu **File** (Berkas), lalu klik **Setup** (Pengaturan), **Properties** (Properti), atau **Preferences** (Preferensi).
3. Klik tab **Paper/Features** (Kertas/Fitur).

4. Pilih ukuran media dari daftar buka bawah **Size is** (Ukurannya adalah).

Untuk mengatur ukuran media khusus:

- a. Klik tombol **Custom** (Khusus).
 - b. Ketikkan nama untuk ukuran khusus baru tersebut.
 - c. Di kotak **Width** (Lebar) dan **Height** (Tinggi), ketikkan dimensinya, lalu klik **Save** (Simpan).
 - d. Klik **OK** dua kali untuk menutup kotak dialog properti atau preferensi. Buka kembali kotak dialog.
 - e. Pilih ukuran khusus baru.
5. Untuk memilih jenis media:
 - a. Klik **More** (Lainnya) dalam daftar buka bawah **Type is** (Jenisnya adalah).
 - b. Klik jenis media yang dikehendaki, lalu klik **OK**.
 6. Ubah pengaturan lain yang dikehendaki, lalu klik **OK**.
 7. Cetak dokumen Anda.

Mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai (Mac OS)

Untuk mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai

1. Isikan media yang sesuai. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan media](#).
2. Pada menu **File** (Berkas), klik **Page Setup** (Pengaturan Halaman).
3. Pilih ukuran media.
4. Untuk mengatur ukuran media khusus:
 - a. Klik **Manage Custom Sizes** (Mengatur Ukuran Khusus) dalam menu buka bawah **Paper Size** (Ukuran Kertas).
 - b. Klik **New** (Baru) lalu ketikkan nama untuk ukuran tersebut di kotak **Paper Size Name** (Nama Ukuran Kertas).
 - c. Di kotak **Width (Lebar)** dan **Height** (Tinggi), ketikkan dimensi lalu atur marginnya, jika dikehendaki.
 - d. Klik **Done** (Selesai) atau **OK**, lalu klik **Save** (Simpan).
5. Pada menu **File** (Berkas), klik **Page Setup** (Pengaturan Halaman), lalu pilih ukuran khusus baru.
6. Klik **OK**.
7. Pada menu **File** (Berkas), klik **Print** (Cetak).
8. Buka panel **Paper Handling** (Penanganan Kertas).
9. Pada **Destination Paper Size** (Ukuran Kertas Tujuan), klik tab **Scale to fit paper size** (Skala sesuai ukuran kertas), lalu pilih ukuran kertas yang telah disesuaikan.
10. Ubah pengaturan lain yang dikehendaki, lalu klik **OK** atau **Print** (Cetak).

Mengatur entri panggil cepat

Anda dapat memasang nomor faks yang sering digunakan sebagai entri panggil cepat. Ini memungkinkan Anda menghubungi nomor-nomor itu dengan cepat dengan menggunakan panel kendali. Lima entri pertama untuk masing-masing tujuan tersebut terkait dengan lima tombol panggil cepat pada panel kendali.

Mengatur nomor faks sebagai entri atau grup panggil cepat

Anda dapat menyimpan nomor faks atau grup nomor faks sebagai entri panggil cepat. Entri panggil cepat 1 sampai 5 terkait dengan lima tombol panggil cepat yang sama di panel kendali.

Untuk mendapatkan informasi tentang mencetak daftar entri panggil cepat yang telah diatur, lihat [Mencetak dan melihat daftar entri panggil cepat](#).

Mengatur entri panggil cepat

- **HP Photosmart Software (Windows):** Buka Perangkat Lunak HP Photosmart lalu ikuti petunjuk dalam Bantuan pada layar.
- **Manajer Perangkat HP (Mac OS):** Jalankan **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP), klik **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan), lalu pilih **Fax Speed-Dial Settings** (Pengaturan Panggil Cepat Faks) dari daftar buka bawah.
- **Panel kendali:** Tekan **Setup** (Atur), lalu pilih pilihan **Speed Dial Setup** (Pengaturan Panggil Cepat).
 - Untuk menambah atau mengubah entri: Pilih **Individual Speed Dial** (Panggil Cepat Satu Per Satu) atau **Group Speed Dial** (Panggil Cepat Grup) lalu tekan tombol panah untuk beralih ke nomor entri yang tidak dipakai, atau ketikkan nomornya pada papan tombol. Ketikkan nomor faks, lalu tekan **OK**. Masukkan semua jeda atau nomor lain yang diperlukan, seperti kode area, kode akses untuk nomor di luar sistem PBX (biasanya 9 atau 0), atau awalan panggilan jarak jauh. Ketikkan nama, lalu tekan **OK**.
 - Untuk menghapus salah satu atau semua entri: Pilih **Delete Speed Dial** (Hapus Panggil Cepat), tekan tombol panah untuk menyorot entri panggil cepat yang akan dihapus, lalu tekan **OK**.

Memasang kelompok panggil cepat

Jika Anda mengirim informasi ke grup atau nomor faks yang sama secara rutin, Anda dapat mengatur entri panggil cepat grup untuk memudahkannya. Entri panggil cepat untuk grup dapat dikaitkan dengan tombol panggil cepat di panel kendali.

Anggota grup harus menjadi anggota daftar panggil cepat sebelum Anda dapat menambah anggota grup panggil cepat. Anda dapat menambahkan hingga 20 nomor faks ke setiap grup (dengan hingga 50 karakter untuk setiap nomor faks).

- **HP Photosmart Software (Windows)**: Buka Perangkat Lunak HP Photosmart lalu ikuti petunjuk dalam Bantuan pada layar.
- **Manajer Perangkat HP (Mac OS)**: Jalankan **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP), klik **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan), lalu pilih **Fax Speed-Dial Settings** (Pengaturan Panggil Cepat Faks) dari daftar buka bawah.
- **Panel kendali**: Tekan tombol **Setup** (Atur), lalu gunakan pilihan **Speed Dial Setup** (Atur Panggil Cepat).
 - Untuk menambah grup: Pilih **Group Speed Dial** (Panggil Cepat Grup), pilih entri panggil cepat yang belum ditetapkan, lalu tekan **OK**. Gunakan tombol panah untuk menyorot salah satu entri panggil cepat, lalu tekan **OK** untuk memilihnya (tanda centang akan ditampilkan di samping entri panggil cepat). Ulangi langkah ini untuk menambahkan entri panggil cepat lain ke grup ini. Setelah selesai, pilih pilihan **Done Selecting** (Pemilihan Selesai), lalu tekan **OK**. Gunakan papan tombol pada layar untuk memasukkan nama panggil cepat grup, lalu pilih **Done** (Selesai).
 - Untuk menambahkan entri ke salah satu grup: Pilih **Group Speed Dial** (Panggil Cepat Grup), pilih entri panggil cepat grup yang akan diubah, lalu tekan **OK**. Gunakan tombol panah untuk menyorot salah satu entri panggil cepat, lalu tekan **OK** untuk memilihnya (tanda centang akan ditampilkan di samping entri panggil cepat). Ulangi langkah ini untuk menambahkan entri panggil cepat lain ke grup ini. Setelah selesai, pilih pilihan **Done Selecting** (Pemilihan Selesai), lalu tekan **OK**. Pilih **Done** (Selesai) pada layar **Group Name** (Nama Grup).
 - Untuk menghapus entri dari grup: Pilih **Group Speed Dial** (Panggil Cepat Grup), pilih entri panggil cepat grup yang akan diubah, lalu tekan **OK**. Gunakan tombol panah untuk menyorot salah satu entri panggil cepat, lalu tekan **OK** untuk memilihnya (tanda centang akan dihapus dari entri panggil cepat). Ulangi langkah ini untuk menghapus entri panggil cepat lain dari grup ini. Setelah selesai, pilih pilihan **Done Selecting** (Pemilihan Selesai), lalu tekan **OK**. Pilih **Done** (Selesai) pada layar **Group Name** (Nama Grup).
 - Untuk menghapus grup: Pilih **Delete Speed Dial** (Hapus Panggil Cepat), tekan tombol panah untuk menyorot entri panggil cepat yang akan dihapus, lalu tekan **OK**.

Mencetak dan melihat daftar entri panggil cepat

Anda dapat mencetak atau melihat daftar semua entri panggil cepat yang telah diatur. Setiap entri dalam daftar berisi informasi berikut:

- Nomor panggil cepat (lima entri pertama terkait dengan lima tombol panggil cepat di panel kendali)
- Nama yang terkait dengan nomor faks atau grup nomor faks tersebut
- Untuk mendapatkan daftar panggil cepat faks, nomor faks (atau semua nomor faks salah satu grup)

Melihat daftar entri panggil cepat

- **Manajer Perangkat HP (Mac OS):** Jalankan **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP), klik **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan), lalu pilih **Fax Speed-Dial Settings** (Pengaturan Panggil Cepat Faks) dari daftar buka bawah.
- **HP Photosmart Software (Windows):** Buka Perangkat Lunak HP Photosmart lalu ikuti petunjuk dalam Bantuan pada layar.

3 Cetak

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Mengubah pengaturan cetak](#)
- [Mencetak pada kedua sisi \(duplexing\)](#)
- [Membatalkan pekerjaan cetak](#)

Mengubah pengaturan cetak

Anda dapat mengubah pengaturan cetak (misalnya ukuran atau jenis kertas) dari aplikasi atau driver printer. Perubahan yang dibuat dari aplikasi menimpa perubahan yang dibuat dari driver printer. Namun, setelah aplikasi ditutup, pengaturan kembali ke standar yang dikonfigurasi pada driver.

 **Catatan** Untuk mengatur pengaturan cetak untuk semua pekerjaan cetak, buat perubahan pada driver printer.

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang fitur dari driver printer Windows, lihat bantuan online untuk driver. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang mencetak dari aplikasi tertentu, lihat dokumentasi yang disertakan dengan aplikasi tersebut.

Mengubah pengaturan dari aplikasi untuk pekerjaan sekarang (Windows)

Untuk mengubah pengaturan

1. Buka dokumen yang akan dicetak.
2. Pada menu **File** (Berkas), klik **Print** (Cetak), lalu klik **Setup** (Pengaturan), **Properties** (Properti), atau **Preferences** (Preferensi). (Pilihan tertentu mungkin berbeda tergantung aplikasi yang Anda gunakan.)
3. Ubah pengaturan yang diinginkan, lalu klik **OK**, **Print** (Cetak), atau perintah yang serupa.

 **Catatan** Pengaturan yang tersedia tergantung pada model perangkat.

Mengubah pengaturan default untuk semua pekerjaan masa depan (Windows)

Untuk mengubah pengaturan

1. Klik **Start** (Mulai), arahkan ke **Settings** (Pengaturan), lalu klik **Printers** (Printer) atau **Printers and Faxes** (Printer dan Faks).
- Atau -
Klik **Start** (Mulai), klik **Control Panel** (Panel Kendali), lalu klik dua kali **Printers** (Printer).
2. Klik kanan ikon printer, lalu klik **Properties** (Properti), **Document Defaults** (Standar Dokumen), atau **Printing Preferences** (Preferensi Pencetakan).
3. Ubah pengaturan yang diinginkan, lalu klik **OK**.

 **Catatan** Pengaturan yang tersedia tergantung pada model perangkat.

Mengubah pengaturan (Mac OS)

Untuk mengubah pengaturan

1. Pada menu **File** (Berkas), klik **Page Setup** (Pengaturan Halaman).
2. Ubah pengaturan yang dikehendaki (misalnya ukuran kertas), lalu klik **OK**.
3. Pada menu **File** (Berkas), klik **Print** (Cetak) untuk membuka driver printer.
4. Ubah pengaturan yang dikehendaki (misalnya jenis media), lalu klik **OK** atau **Print** (Cetak).

 **Catatan** Pengaturan yang tersedia tergantung pada model perangkat.

Mencetak pada kedua sisi (duplexing)

Menggunakan driver cetak Windows, Anda dapat mencetak pada kedua sisi lembar media dengan secara manual membalikkan media dan memasukkannya kembali ke dalam perangkat.

Di Mac OS, Anda dapat mencetak kedua sisi lembaran dengan mencetak halaman genap terlebih dulu, membalikkan kertas, dan kemudian mencetak halaman genap. Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

- [Pedoman untuk mencetak pada kedua sisi halaman](#)
- [Melakukan duplexing](#)

Pedoman untuk mencetak pada kedua sisi halaman

- Selalu gunakan media yang memenuhi spesifikasi perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).
- Jangan cetak pada kedua sisi transparansi, amplop, kertas foto, media glossy (kilap), atau kertas yang lebih ringan dari 16 lb bond (60 g/m²) atau lebih berat dari 28 lb bond (105 g/m²). Jenis media tersebut mungkin menimbulkan kemacetan.
- Beberapa jenis media memerlukan orientasi tertentu jika Anda mencetak pada kedua sisi halaman, misalnya kepala surat, kertas pracetak, dan kertas dengan tanda air dan pralubang.

Melakukan duplexing

Untuk mencetak pada kedua sisi halaman (Windows)

1. Isikan media yang sesuai. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Pedoman untuk mencetak pada kedua sisi halaman](#) dan [Memuatkan media](#).
2. Dengan dokumen terbuka, klik **Print** (Cetak) pada menu **File** (Berkas), lalu klik **Setup** (Pengaturan), **Properties** (Properti), atau **Preferences** (Preferensi).
3. Klik tab **Features** (Fitur).
4. Pilih **Two-sided printing** (Pencetakan dua sisi) dari daftar buka bawah.
5. Untuk mengubah ukuran secara otomatis sesuai tata letak dokumen pada layar, pastikan **Preserve Layout** (Pertahankan Tata Letak) dipilih. Mengosongkan pilihan ini dapat mengakibatkan batas halaman yang tidak diinginkan.
6. Pilih atau kosongkan kotak penanda **Flip Pages Up** (Balik Halaman Ke Atas) tergantung penjilidan yang dikehendaki. Lihat contoh grafis pada driver printer.
7. Jika dikehendaki, pilih salah satu tata letak buklet dari daftar buka bawah **Booklet Layout** (Tata Letak Buklet).
8. Ubah pengaturan lain yang dikehendaki, lalu klik **OK**.
9. Cetak dokumen Anda.

Untuk mencetak pada kedua sisi halaman (Mac OS)

1. Isikan media yang sesuai. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Pedoman untuk mencetak pada kedua sisi halaman](#) dan [Memuatkan media](#).
2. Saat dokumen terbuka, klik **Print** (Cetak) pada menu **File** (Berkas).
3. Dari daftar turun bawah, pilih **Paper Handling** (Penanganan Kertas), klik **Print: Odd numbered pages** (Cetak: Halaman genap), dan kemudian tekan **Print** (Cetak).
4. Balikkan kertas, dan kemudian cetak halaman ganjil.

Membatalkan pekerjaan cetak

Anda dapat membatalkan pekerjaan cetak menggunakan salah satu metode berikut ini.

- **Panel kendali:** Tekan **X** (tombol **Cancel** (Batal)). Ini akan menghapus pekerjaan yang sedang diproses perangkat. Pekerjaan yang belum diproses tidak akan terpengaruh.
- **Windows:** Klik dua kali ikon printer yang muncul di sudut kanan bawah layar komputer. Pilih pekerjaan pencetakan, lalu tekan tombol **Delete** pada papan ketik.
- **Mac OS:** Klik dua kali printer pada **Printer Setup Utility** (Utilitas Pengaturan Printer). Pilih pekerjaan cetak tersebut, klik **Hold** (Tahan), lalu klik **Delete** (Hapus).

4 Salin

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Membuat salinan dari panel kendali](#)
- [Mengubah pengaturan penyalinan](#)
- [Mengatur jumlah salinan](#)
- [Mengatur ukuran kertas salinan](#)
- [Mengatur jenis kertas salinan](#)
- [Memilih kecepatan salinan atau kualitas](#)
- [Mengubah ukuran sumber asli agar termuat pada kertas letter atau A4](#)
- [Menyalin dokumen berukuran legal pada kertas letter](#)
- [Menyesuaikan tingkat kecerahan dan kehitaman salinan](#)
- [Memperbaiki area buram pada salinan Anda](#)
- [Memperbaiki bagian terang pada salinan](#)
- [Membatalkan penyalinan](#)

 **Catatan** Banyak fungsi salin yang dapat dilakukan dari perangkat lunak. Baca bantuan perangkat lunak untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Membuat salinan dari panel kendali

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Anda dapat membuat kualitas salin dari panel kendali.

Untuk membuat salinan dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah mengisikan kertas ke dalam baki masukan.
2. Memuatkan sumber asli Anda ke dalam ADF. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
3. Lakukan salah satu petunjuk berikut:
 - Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) untuk memulai penyalinan hitam putih.
 - Tekan **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna) untuk memulai penyalinan berwarna.

 **Catatan** Jika Anda memiliki sumber asli berwarna, menekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) akan menghasilkan salinan hitam putih dari sumber asli berwarna, dan menekan **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna) akan menghasilkan salinan berwarna dari sumber asli berwarna.

Mengubah pengaturan penyalinan

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Anda dapat mengatur pengaturan salin untuk menangani hampir semua tugas.

Jika Anda mengubah pengaturan salin, perubahan tersebut hanya berlaku untuk penyalinan pada saat itu saja. Anda harus mengatur perubahan tersebut sebagai default untuk mengaplikasikan ke seluruh penyalinan berikutnya.

Untuk menyimpan pengaturan aktif sebagai standar untuk pekerjaan mendatang

1. Buat perubahan yang diperlukan pada pengaturan dalam **Copy Menu** (Menu Salin).
2. Tekan **Copy Menu** (Menu Salin), lalu tekan tombol panah sampai **Set New Defaults** (Atur Standar Baru) ditampilkan.
3. Tekan tombol panah untuk memilih **Yes** (Ya), lalu tekan **OK**.

Mengatur jumlah salinan

Anda dapat mengatur jumlah salinan yang ingin Anda cetak dengan menggunakan pilihan **Number of Copies (Jumlah Salinan)**.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk mengatur jumlah salinan dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
Letakkan halaman sedemikian hingga tepi atas dokumen masuk terlebih dulu.
3. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Number of Copies (Jumlah Salinan)** muncul.
4. Tekan  atau gunakan papan tombol untuk memasukkan jumlah salinan, hingga maksimum.
(Jumlah maksimum salinan bervariasi tergantung model)

 **Tip** Jika Anda menekan terus salah satu tombol panah, jumlah salinan berubah dengan pertambahan 5 untuk mempermudah mengatur sejumlah besar salinan.

5. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Mengatur ukuran kertas salinan

Anda dapat mengatur ukuran kertas pada perangkat. Ukuran kertas yang Anda pilih harus sesuai dengan ukuran kertas yang dimuatkan pada baki input.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk mengatur ukuran kertas dari panel kendali

1. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Copy Paper Size** (Ukuran Kertas Salinan) muncul.
2. Tekan  sampai ukuran kertas yang sesuai muncul.
3. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Mengatur jenis kertas salinan

Anda dapat mengatur jenis kertas pada perangkat.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk mengatur jenis kertas untuk penyalinan dari panel kendali

1. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Paper Type** (Jenis Kertas) muncul.
2. Tekan  sampai jenis kertas yang sesuai muncul.
3. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Perhatikan tabel berikut untuk menentukan pengaturan jenis kertas yang akan dipilih berdasarkan kertas yang terdapat dalam baki input.

Jenis Kertas	Pengaturan panel kendali
Copier paper atau letterhead	Kertas Biasa
Kertas HP Bright White	Kertas Biasa
HP Premium Plus Photo Paper, Mengilap	Premium Photo
HP Premium Plus Photo Paper, Mat	Premium Photo
Kertas Foto HP Premium Plus 10 x 15 cm (4 x 6 inci)	Premium Photo
HP Premium atau Premium Plus Inkjet Transparency Film	Transparansi
Transparency film lainnya	Transparansi
Hagaki Biasa	Kertas Biasa
Glossy Hagaki	Premium photo
L (khusus Jepang)	Premium Photo

Memilih kecepatan salinan atau kualitas

Perangkat menyediakan tiga pilihan yang mempengaruhi kecepatan dan kualitas salinan:

- **Best** (Terbaik) menghasilkan kualitas terbaik untuk semua kertas dan meniadakan efek bergaris yang kadang-kadang muncul di bagian gambar yang padat. **Best** (Terbaik) akan menyalin lebih lambat daripada pengaturan kualitas lainnya.
- **Normal** memberikan hasil bermutu tinggi dan merupakan pengaturan yang disarankan untuk sebagian besar penyalinan. **Normal** akan menyalin lebih cepat daripada **Best** (Terbaik) dan merupakan pengaturan default.
- **Fast** (Cepat) akan menyalin lebih cepat daripada pengaturan **Normal**. Kualitas teks setara dengan pengaturan **Normal**, tetapi kualitas gambar mungkin lebih rendah. Pengaturan **Fast** (Cepat) menggunakan tinta lebih sedikit dan memperpanjang umur kartrij cetak Anda.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk mengubah kualitas salinan dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
Letakkan halaman sedemikian hingga tepi atas dokumen masuk terlebih dulu.
3. Di area Copy (Salin), tekan **Quality** (Kualitas) sampai pengaturan kualitas yang diinginkan menyala.
4. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Mengubah ukuran sumber asli agar termuat pada kertas letter atau A4

Apabila gambar atau teks sumber asli Anda memenuhi seluruh halaman tanpa menyisakan margin, gunakan **Fit to Page** (Sesuaikan dengan Halaman) atau **Full Page 91%** (Halaman Penuh 91%) untuk memperkecil ukuran sumber asli dan mencegah pemotongan yang tidak diinginkan pada teks atau gambar di pinggir-pinggir halaman.



 **Tip** Anda juga dapat menggunakan **Fit to Page** (Sesuaikan dengan Halaman) untuk memperbesar sebuah foto kecil agar termuat pas pada bidang cetak satu halaman penuh. Untuk melakukan hal ini tanpa mengubah proporsi sumber asli atau memotong sisi-sisinya, perangkat mungkin akan meninggalkan ruang putih yang tidak sama di sekeliling sisi-sisi kertas.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

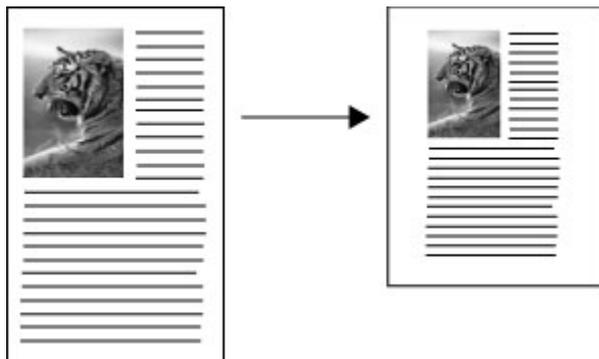
Untuk mengubah ukuran dokumen dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
Letakkan halaman sedemikian hingga tepi atas dokumen masuk terlebih dulu.
3. Di area Copy (Salin), tekan tombol **Reduce/Enlarge** (Perkecil/Perbesar).
4. Tekan  sampai **Full Page 91%** (Halaman Penuh 91%) muncul.
5. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Menyalin dokumen berukuran legal pada kertas letter

Anda dapat menggunakan pengaturan **Legal > Ltr 72%** untuk memperkecil salinan dokumen ukuran legal ke ukuran yang sesuai kertas letter.

 **Catatan** Persentase dalam contoh, **Legal > Ltr 72%**, kemungkinan tidak sesuai dengan persentase yang muncul pada layar.



 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk menyalin dokumen ukuran kertas legal ke kertas ukuran surat dari panel kontrol

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan dokumen ukuran legal Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
Tempatkan halaman dalam baki pemasok dokumen sehingga bagian atas dokumen masuk terlebih dulu.
3. Di area Copy (Salin), tekan tombol **Reduce/Enlarge** (Perkecil/Perbesar).
4. Tekan  sampai **Legal > Ltr 72%** muncul.
5. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Menyesuaikan tingkat kecerahan dan kehitaman salinan

Anda dapat menggunakan pilihan **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** untuk mengatur kontras salinan yang Anda buat.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk menyesuaikan kontras salinan dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
Letakkan halaman sedemikian hingga tepi atas dokumen masuk terlebih dulu.
3. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** muncul.
4. Lakukan salah satu petunjuk berikut:
 - Tekan  untuk mempergelap salinan.
 - Tekan  untuk memperterang salinan.
5. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Memperbaiki area buram pada salinan Anda

Anda dapat menggunakan fitur **Enhancements** (Peningkatan) untuk menyesuaikan kualitas dokumen teks dengan mempertajam pinggir-pinggir teks hitam atau memperbaiki foto dengan menyesuaikan warna-warna muda yang jika tidak akan kelihatan putih.

Peningkatan **Mixed** (Campuran) merupakan pilihan default. Gunakan peningkatan **Mixed** (Campuran) untuk mempertajam pinggiran sumber asli.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk menyalin dokumen buram dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.

 **Tip** Untuk menghindari goresan atau kerusakan lain pada foto asli Anda, tempatkan foto Anda dalam saku foto transparan sebelum memuatkan.

3. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Enhancements** (Peningkatan) muncul.
4. Tekan  sampai pengaturan **Text** (Teks) muncul.
5. Tekan **START COPY Black** (MULAI SALIN Hitam) atau **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Jika terjadi hal-hal berikut ini, matikan peningkatan **Text** (Teks) dengan memilih **Photo (Foto)** atau **Tidak Ada**:

- Titik-titik warna mengelilingi sebagian teks pada salinan Anda
- Karakter besar berwarna hitam tampak kotor (tidak halus)
- Obyek atau garis tipis berwarna mengandung bagian berwarna hitam
- Garis-garis kasar atau putih horisontal muncul di daerah abu-abu terang sampai menengah

Memperbaiki bagian terang pada salinan

Anda dapat menggunakan peningkatan **Photo (Foto)** untuk memperbaiki warna-warna cahaya yang jika tidak diperbaiki akan tampak putih. Anda juga dapat menggunakan peningkatan **Photo (Foto)** untuk menghilangkan atau mengurangi salah satu dari hal-hal di bawah ini yang mungkin terjadi ketika menyalin dengan peningkatan **Text** (Teks):

- Titik-titik warna mengelilingi sebagian teks pada salinan Anda
- Karakter besar berwarna hitam tampak kotor (tidak halus)
- Obyek atau garis tipis berwarna mengandung bagian berwarna hitam
- Garis-garis kasar atau putih horisontal muncul di daerah abu-abu terang sampai menengah

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih pada kertas biasa.

Untuk menyalin foto yang sudah terlalu lama dipajang dari panel kontrol

1. Pastikan Anda telah memuatkan kertas ke dalam baki masukan.
2. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.

 **Tip** Untuk menghindari goresan atau kerusakan lain pada foto asli Anda, tempatkan foto Anda dalam saku foto transparan sebelum memuatkan.

3. Di area Copy (Salin), tekan **Copy Menu** (Menu Salin) berulang-ulang sampai **Enhancements** (Peningkatan) muncul.

4. Tekan  sampai pengaturan peningkatan **Photo (Foto)** muncul.
5. Tekan **START COPY Color** (MULAI SALIN Warna).

Membatalkan penyalinan

- ▲ Untuk menghentikan penyalinan, tekan **Cancel** (Batal) pada panel kendali.

5 Pindai

Anda dapat memindai sumber asli dan mengirimnya ke berbagai tujuan, misalnya folder pada jaringan atau program pada komputer. Anda dapat menggunakan panel kendali, perangkat lunak foto dan pencitraan HP, dan program yang kompatibel dengan TWAIN atau WIA pada komputer.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Memindai sumber asli](#)
- [Memindai dari program yang kompatibel dengan TWAIN atau WIA](#)
- [Mengedit pindaian sumber asli](#)
- [Mengubah pengaturan pindai](#)
- [Membatalkan pemindaian](#)

Memindai sumber asli

Anda dapat mulai memindai dari komputer atau dari panel kendali.

 **Catatan** Anda juga dapat menggunakan Perangkat Lunak HP Photosmart untuk memindai gambar. Dengan menggunakan perangkat lunak ini, Anda dapat mengedit gambar yang dipindai dan membuat proyek khusus menggunakan gambar yang dipindai tersebut. Untuk mendapatkan informasi tentang cara memindai dari komputer, dan cara menyesuaikan, mengubah ukuran, memutar, memotong, dan mempertajam pindaian Anda, lihat layar Bantuan Perangkat Lunak HP Photosmart yang disertakan dalam perangkat lunak Anda.

Untuk menggunakan fitur pemindaian, perangkat dan komputer Anda harus terhubung dan dihidupkan. Perangkat lunak printer harus diinstal dan dijalankan pada komputer Anda sebelum pemindaian. Untuk memastikan bahwa perangkat lunak printer dapat digunakan pada komputer berbasis Windows, carilah ikon perangkat pada baki sistem di sisi kanan bawah layar, di dekat jam. Untuk memeriksa pada komputer berbasis Mac OS, buka Manajer Perangkat HP, lalu klik **Scan Picture** (Pindai Gambar). Jika scanner (pemindai) tersedia, aplikasi HP ScanPro akan dijalankan. Jika tidak tersedia, pesan pemberitahuan bahwa scanner tidak ditemukan akan ditampilkan.

 **Catatan** Menutup ikon HP Digital Imaging Monitor pada baki sistem Windows dapat menyebabkan perangkat Anda kehilangan beberapa fungsionalitas pemindaian dan mengakibatkan munculnya pesan kesalahan **No Connection** (Tidak Terhubung). Jika ini terjadi, Anda dapat kembali ke fungsionalitas penuh dengan menyalakan kembali komputer Anda atau dengan mengaktifkan Perangkat Lunak HP Photosmart.

Memindai sumber asli ke program pada komputer

Ikuti langkah-langkah berikut jika perangkat Anda terhubung langsung ke komputer dengan kabel USB.

Setelah pemindaian selesai, program yang Anda pilih akan terbuka dan menampilkan dokumen yang telah dipindai.

Untuk mengirim pindaian ke program pada komputer dari perangkat lunak foto dan pencitraan HP

1. Di komputer, buka perangkat lunak foto dan pencitraan HP. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).
2. Lihat Bantuan pada layar untuk petunjuk lebih lanjut.

Untuk mengirim pindaian ke program pada komputer dari panel kendali

1. Muatkan sumber asli dalam ADF. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
2. Tekan tombol **Scan Menu** (Menu Pindai) atau **Scan To** (Pindai Ke).
3. Tekan tombol panah untuk memilih program yang akan digunakan (misalnya perangkat lunak foto dan pencitraan HP), lalu tekan **OK**.
4. Tekan **START SCAN** (MULAI PINDAI).

Memindai dari program yang kompatibel dengan TWAIN atau WIA

Perangkat ini kompatibel dengan TWAIN dan WIA dan bekerja dengan program yang mendukung perangkat pemindaian yang kompatibel dengan TWAIN dan WIA. Dengan membuka program yang kompatibel dengan TWAIN atau WIA, Anda dapat mengakses fitur pemindaian dan memindai gambar langsung ke program.

TWAIN didukung oleh semua sistem operasi Windows dan Mac OS.

Untuk sistem operasi Windows, WIA hanya didukung untuk koneksi langsung Windows XP dan Windows Vista. WIA tidak didukung untuk Mac OS.

Memindai dari program kompatibel TWAIN

Pada umumnya, program perangkat lunak kompatibel dengan TWAIN jika dilengkapi perintah seperti **Acquire** (Ambil), **File Acquire** (Ambil Berkas), **Scan** (Pindai), **Import New Object** (Impor Objek Baru), **Insert from** (Sisipkan dari), atau **Scanner** (Pemindai). Jika Anda tidak yakin apakah program kompatibel atau tidak tahu nama perintahnya, lihat (Bantuan atau dokumentasi program perangkat lunak).

Mulai pemindaian dari program kompatibel TWAIN. Lihat Bantuan atau dokumentasi program perangkat lunak untuk mendapatkan informasi mengenai perintah dan langkah yang perlu digunakan.

 **Catatan** Jika Anda memulai pemindaian TWAIN saat faks sedang diterima, pesan kesalahan akan ditampilkan dan pemindaian tidak dilakukan. Tunggu sampai penerimaan faks selesai kemudian jalankan ulang pemindaian.

Memindai dari program kompatibel WIA

Pada umumnya, program perangkat lunak kompatibel dengan WIA jika dilengkapi perintah seperti **Picture/From Scanner or Camera** (Gambar/Dari Scanner atau Kamera) pada menu **Insert** (Sisipkan) atau **File** (Berkas). Jika Anda tidak yakin apakah program kompatibel atau tidak tahu nama perintahnya, lihat Bantuan atau dokumentasi program perangkat lunak.

Mulai pemindaian dari program kompatibel WIA. Lihat Bantuan atau dokumentasi program perangkat lunak untuk mendapatkan informasi mengenai perintah dan langkah yang perlu digunakan.

Mengedit pindaian sumber asli

Anda dapat mengedit gambar pindaian menggunakan Perangkat Lunak HP Photosmart. Anda juga dapat mengedit dokumen pindaian dengan menggunakan perangkat lunak Pengenalan Karakter Optik (OCR) Anda.

Mengedit foto atau gambar pindaian

Anda dapat mengedit foto atau gambar pindaian menggunakan Perangkat Lunak HP Photosmart. Dengan perangkat lunak ini, Anda dapat mengatur kecerahan, kontras, saturasi warna, dan lain-lain. Anda juga dapat memutar gambar menggunakan Perangkat Lunak HP Photosmart.

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat Bantuan Perangkat Lunak HP Photosmart pada layar.

Mengedit dokumen pindaian menggunakan perangkat lunak pengenalan karakter optik (OCR)

Anda dapat menggunakan perangkat lunak OCR untuk mengimpor teks pindaian untuk diedit pada program pengolahan kata yang dikehendaki. Dengan demikian Anda dapat mengedit faks, surat, klip surat kabar, dan banyak dokumen lainnya.

Anda dapat menentukan program pengolahan kata yang akan digunakan untuk mengedit. Jika ikon pengolahan kata tidak muncul atau aktif, mungkin perangkat lunak pengolahan kata tidak terinstal pada komputer Anda, atau perangkat lunak pemindaian tidak mengenali program tersebut pada saat instalasi. Lihat Bantuan pada layar perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk mendapatkan informasi tentang cara membuat link ke program pengolahan kata.

Perangkat lunak OCR tidak mendukung pemindaian teks berwarna. Teks berwarna selalu dikonversi ke teks hitam putih sebelum dikirim ke OCR. Oleh karena itu, semua teks dalam dokumen akhir adalah hitam putih, apa pun warna aslinya.

Karena kerumitan beberapa program pengolahan kata dan interaksinya dengan perangkat, kadang-kadang lebih baik untuk memindai ke Wordpad (aksesori Windows), kemudian memotong dan menempelkan teks tersebut ke program pengolahan kata yang dikehendaki.

Mengubah pengaturan pindai

Untuk mengubah pengaturan pindai

- **Manajer Perangkat HP (Mac OS):** Jalankan **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP), klik **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan), lalu pilih **Scan Preferences** (Preferensi Pemindaian) dari daftar buka bawah.
- **Windows:** Buka perangkat lunak perangkat, pilih **Settings** (Pengaturan), pilih **Scan Settings and Preferences** (Pengaturan dan Preferensi Pemindaian), lalu pilih pilihan yang tersedia dan tentukan pilihan Anda.

Membatalkan pemindaian

- ▲ Tekan **Cancel** (Batal) di panel kendali.

6 Faks

Anda dapat menggunakan perangkat untuk mengirim dan menerima faks, termasuk faks berwarna. Anda dapat menjadwalkan faks untuk dikirim lain kali dan mengatur panggilan cepat untuk mengirim faks dengan cepat dan mudah ke nomor yang sering digunakan. Dari panel kendali, Anda juga dapat mengatur beberapa pilihan faks, misalnya resolusi dan kontras antara bagian terang/gelap faks yang akan dikirim.

Jika perangkat terhubung langsung ke komputer, Anda dapat menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk menjalankan prosedur faks yang tidak tersedia dari panel kendali. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).

 **Catatan** Sebelum mulai mengirim faks, pastikan Anda telah mengatur perangkat dengan benar untuk mengirim atau menerima faks. Anda mungkin sudah melakukannya karena merupakan bagian dari pengaturan awal, menggunakan panel kendali atau perangkat lunak yang disertakan dengan perangkat. Anda dapat memeriksa apakah faks sudah diatur dengan benar dengan menjalankan uji pengaturan faks dari panel kendali. Untuk menjalankan uji faks, tekan **Setup** (Pengaturan Awal), pilih **Tools** (Alat), pilih **Run fax test** (Jalankan uji faks), lalu tekan **OK**.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Mengirim faks](#)
- [Menerima faks](#)
- [Mengubah pengaturan faks](#)
- [Faks melalui Internet](#)
- [Menguji pengaturan faks](#)
- [Menggunakan laporan](#)
- [Membatalkan faks](#)

Mengirim faks

Anda dapat mengirim faks dengan berbagai cara. Dari panel kendali, Anda dapat mengirim faks hitam putih atau berwarna. Anda juga dapat mengirim faks secara manual dari telepon yang tersambung. Ini memungkinkan Anda berbicara dengan penerima sebelum mengirim faks.

- [Mengirim faks dasar](#)
- [Mengirim faks secara manual dari telepon](#)
- [Mengirim faks menggunakan panggilan monitor](#)
- [Mengirim faks dari memori](#)
- [Mengatur jadwal pengiriman faks](#)
- [Mengirim faks ke beberapa penerima](#)
- [Mengirim faks dari sumber asli berwarna atau foto](#)
- [Mengubah resolusi faks dan pengaturan Lighter/Darker \(Lebih Terang/Gelap\)](#)
- [Mengirim faks dalam Mode Koreksi Kerusakan](#)

Mengirim faks dasar

Anda dapat dengan mudah mengirim satu atau beberapa halaman faks hitam putih menggunakan panel kendali.

 **Catatan** Jika Anda membutuhkan konfirmasi tercetak untuk faks yang berhasil terkirim, aktifkan konfirmasi faks **sebelum** mengirim faks.

 **Tip** Anda juga dapat mengirim faks secara manual dari telepon atau dengan menggunakan panggilan monitor. Dengan fitur ini Anda dapat mengendalikan kecepatan panggil. Fitur ini berguna jika Anda ingin menggunakan kartu panggilan (calling card) untuk menagih biaya panggilan dan Anda perlu memperhatikan bunyi nada saat menelpon.

Untuk mengirim faks dasar dari panel kendali

1. Isikan dokumen asli Anda. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
2. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan ketik, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.

 **Tip** Untuk menambahkan jeda pada nomor faks yang Anda masukkan, tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda), atau tekan tombol **Symbols (*)** (Simbol (*)) berulang-ulang, sampai tanda (-) muncul pada layar.

3. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).

Jika perangkat mendeteksi sumber asli yang diisikan ke dalam pemasok dokumen otomatis, perangkat akan mengirim dokumen tersebut ke nomor yang dimasukkan.

 **Tip** Jika penerima memberitahukan adanya masalah dengan kualitas faks yang Anda kirim, Anda dapat mencoba mengubah resolusi atau kontras faks Anda.

Mengirim faks secara manual dari telepon

Pengiriman faks secara manual memungkinkan Anda menghubungi dan melakukan percakapan telepon dengan penerima sebelum mengirim fax. Ini berguna saat Anda ingin memberitahukan penerima bahwa Anda hendak mengirim faks sebelum mengirimkannya. Saat Anda mengirim faks secara manual, Anda akan mendengar nada panggil, pesan telepon, atau suara lainnya dari handset telepon. Ini akan memudahkan Anda untuk mengirim faks dengan menggunakan kartu panggil.

Tergantung pengaturan mesin faks pihak penerima, apakah penerima akan menerima telepon dahulu, atau mesin faks yang akan menjawab dering telepon. Jika ada orang yang menjawab telepon, Anda dapat bicara dengannya terlebih dulu sebelum mengirimkan faks. Jika panggilan Anda diterima oleh mesin faks, Anda dapat langsung mengirimkan faks ke mesin faks tersebut setelah Anda mendengar nada dari mesin faks penerima.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung faks hitam putih.

Untuk mengirim faks secara manual dari telepon

1. Isikan dokumen asli Anda. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis \(ADF\)](#).
2. Tekan nomor yang dituju menggunakan papan tombol pada telepon yang terhubung dengan perangkat.

 **Catatan** Jangan gunakan papan tombol pada panel kendali perangkat jika mengirim faks secara manual. Anda harus menggunakan tombol telepon untuk memanggil nomor penerima.

3. Jika penerima menjawab panggilan telepon, Anda dapat berbicara sebelum mengirim faks.

 **Catatan** Jika panggilan telepon diterima oleh mesin faks, Anda akan mendengar nada dari mesin faks penerima. Teruskan ke langkah selanjutnya untuk mengirimkan faks.

4. Jika Anda siap untuk mengirim faks, tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).

 **Catatan** Jika diminta, pilih **Send Fax** (Kirim Faks), lalu tekan kembali **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).

Jika Anda berbicara dengan penerima sebelum mengirim faks, beritahukan kepadanya bahwa ia harus menekan **Start** (Mulai) pada mesin faks setelah terdengar nada faks.

Saluran telepon akan menjadi sunyi saat faks sedang dikirim. Pada saat itu, Anda dapat meletakkan gagang telepon. Jika Anda ingin terus berbicara dengan penerima, jangan letakkan gagang telepon sampai pengiriman faks selesai.

Untuk mengirim faks secara manual dari telepon menggunakan gagang telepon terpasang

1. Muatkan sisi cetak sumber asli menghadap bawah dan bagian atas halaman masuk lebih dulu di bagian tengah baki pemasok dokumen.
2. Angkat gagang telepon yang terpasang ke HP All-in-One dan putar nomor dengan menggunakan tombol pada panel kendali.

3. Jika penerima menjawab panggilan telepon, Anda dapat berbicara sebelum mengirim fax.

 **Catatan** Jika mesin faks yang menjawab panggilan, Anda akan mendengar nada faks dari mesin faks penerima. Teruskan ke langkah selanjutnya untuk mengirimkan faks.

4. Setelah Anda siap untuk mengirim fax, tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).

 **Catatan** Jika diminta, tekan **1** untuk memilih **Send Fax** (Kirim Faks), lalu tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna) sekali lagi.

Saat Anda berbicara kepada penerima sebelum faks dikirim, beritahukan kepadanya bahwa ia harus menekan Mulai pada mesin fax-nya setelah terdengar nada fax.

Saluran telepon akan menjadi sunyi selama pengiriman faks berlangsung. Pada saat itu, Anda dapat meletakkan gagang telepon. Jika Anda ingin terus berbicara kepada penerima, jangan letakkan gagang telepon sampai pengiriman faks selesai.

Mengirim faks menggunakan panggilan monitor

Dengan panggilan monitor Anda dapat menghubungi sebuah nomor dari panel kendali sama seperti Anda menghubungi dari telepon biasa. Jika Anda mengirim faks menggunakan panggilan monitor, Anda akan mendengar nada sambung, pesan telepon, atau suara lainnya dari speaker perangkat. Dengan demikian Anda dapat menanggapi pesan saat penyambungan, serta mengendalikan kecepatan panggilan.

 **Tip** Jika Anda tidak cukup cepat memasukkan PIN kartu panggil, perangkat mungkin mengirim nada faks terlalu dini dan menyebabkan PIN Anda tidak dapat dikenali oleh layanan kartu panggil. Untuk itu, Anda dapat membuat entri panggil cepat untuk menyimpan PIN kartu panggil Anda.

 **Catatan** Pastikan volume telah dihidupkan, atau Anda tidak akan dapat mendengar nada panggil.

Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung faks hitam putih.

Untuk mengirim faks dengan menggunakan panggilan monitor dari panel kendali

1. Isikan dokumen asli Anda. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis \(ADF\)](#).
2. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).

Jika perangkat mendeteksi sumber asli yang dimuatkan dalam pemasok dokumen otomatis, Anda akan mendengar nada panggil.

3. Jika Anda mendengar nada panggil, masukkan nomor menggunakan papan tombol di panel kendali.
4. Ikuti petunjuk yang muncul.

 **Tip** Jika Anda menggunakan kartu panggil untuk mengirim faks dan Anda memiliki PIN kartu panggil yang disimpan sebagai panggil cepat, saat Anda diminta untuk memasukkan PIN, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih entri panggil cepat dengan PIN yang telah disimpan.

Faksimile Anda akan terkirim saat mesin faksimile penerima menjawab.

Mengirim faks dari memori

Anda dapat mengirim faks hitam putih ke dalam memori dan kemudind mengirim faks dari memori. Fitur ini berguna jika nomor faks yang Anda coba hubungi sedang sibuk atau tidak tersedia untuk sementara. Perangkat memindai sumber asli ke dalam memori dan mengirimnya setelah dapat menghubungi mesin faks penerima. Setelah perangkat memindai halaman ke dalam memori, Anda dapat segera mengeluarkan sumber asli dari baki pemasok dokumen.

 **Catatan** Anda hanya dapat mengirim faks hitam putih dari memori.

Untuk mengirim faks dari memori

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks).
Pesan **Enter Number** (Masukkan Nomor) akan muncul.
3. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan tombol, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.
4. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **How to Fax** (Bagaimana Menggunakan faks) muncul.
5. Tekan  sampai **Scan & Fax** (Pindai & Faks) muncul, lalu tekan **OK**.
6. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
Perangkat akan memindai sumber asli ke dalam memori dan mengirim faks ketika mesin faks penerima tersedia.

Mengatur jadwal pengiriman faks

Anda dapat mengatur jadwal pengiriman faks hitam putih dalam 24 jam berikutnya. Ini memungkinkan Anda mengirim faks hitam putih di sore hari, misalnya saat saluran telepon tidak terlalu sibuk atau tarif telepon lebih murah. Perangkat secara otomatis mengirim faks Anda pada waktu yang ditentukan.

Anda hanya dapat menjadwalkan pengiriman satu faximile pada satu waktu. Anda tetap dapat mengirim faximile secara normal, meskipun terdapat faximile yang dijadwalkan.

 **Catatan** Anda hanya dapat mengirim faks hitam putih karena keterbatasan memori.

Untuk menjadwalkan faks dari panel kendali

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **How to Fax** (Bagaimana Menggunakan faks) muncul.
3. Tekan **▶** sampai **Send Fax Later** (Kirim Faks Nanti) muncul, lalu tekan **OK**.
4. Masukkan waktu kirim dengan menggunakan papan tombol numerik kemudian tekan **OK**. Saat diminta, tekan **1** untuk **AM** atau **2** untuk **PM**.
5. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan tombol, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.
6. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
Perangkat memindai semua halaman dan waktu yang dijadwalkan muncul pada layar. Faks dikirim pada waktu yang dijadwalkan.

Untuk membatalkan faks terjadwal

1. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **How to Fax** (Bagaimana Menggunakan faks) muncul.
2. Tekan **▶** sampai **Send Fax Later** (Kirim Faks Nanti) muncul, lalu tekan **OK**.
Jika terdapat faks yang sudah dijadwalkan, pesan **Cancel** (Batal) akan muncul pada layar.
3. Tekan **1** untuk memilih **Yes (Ya)**.



Catatan Anda juga dapat membatalkan faks terjadwal dengan menekan **Cancel** (Batal) pada panel kendali saat waktu yang dijadwalkan muncul pada layar.

Mengirim faks ke beberapa penerima

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Mengirim faks ke beberapa penerima dari panel kendali](#)
- [Mengirim faks ke beberapa penerima dari perangkat lunak HP Photosmart Studio \(Mac OS\)](#)

Mengirim faks ke beberapa penerima dari panel kendali

Anda dapat mengirim faks ke beberapa penerima tanpa harus mengatur panggil cepat grup.



Catatan Daftar penerima yang ditentukan untuk faks ini tidak disimpan dan hanya bekerja untuk mengirim faks hitam putih. Jika Anda ingin mengirim faks lain ke daftar penerima yang sama, Anda harus membuat daftar panggil cepat grup. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengatur nomor faks sebagai entri atau grup panggil cepat](#)

Untuk mengirim ke beberapa penerima tanpa menggunakan panggil cepat kelompok

1. Tekan **Fax Menu** (Menu Faks) lalu pilih **Broadcast Fax** (Faks Sekaligus).
2. Masukkan nomor faks menggunakan papan tombol, atau gunakan tombol panah untuk mengakses panggil cepat.

 **Catatan** Anda dapat menambahkan hingga 20 nomor faks.

3. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
4. Saat diminta, muatkan sisi cetak dokumen asli menghadap bawah dan bagian atas halaman masuk lebih dulu di bagian tengah baki pemasok dokumen. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis \(ADF\)](#).
5. Tekan kembali **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).

Anda dapat mengirim faks ke beberapa penerima sekaligus secara bersamaan dengan mendaftarkan entri panggil cepat individual ke dalam entri panggil cepat group.

Untuk mengirim ke beberapa penerima menggunakan panggil cepat kelompok

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
2. Tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) berulang-ulang, sampai entri panggil cepat group yang diinginkan muncul.

 **Tip** Anda juga dapat memeriksa entri panggil cepat dengan menekan  atau , atau Anda dapat memilih entri panggil cepat dengan memasukkan kode panggil cepat melalui papan tombol di panel kendali.

3. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
Jika perangkat mendeteksi sumber asli dimuatkan dalam pemasok dokumen otomatis, perangkat mengirim dokumen ke setiap nomor dalam entri panggil cepat kelompok.

 **Catatan** Anda hanya dapat menggunakan entri panggil cepat group untuk mengirim faks hitam putih, karena keterbatasan memori. Perangkat memindai faks ke dalam memori kemudian menghubungi nomor pertama. Setelah berhasil terhubung, perangkat mengirim faks dan menghubungi nomor selanjutnya. Jika nomor sibuk atau tidak menjawab, perangkat mengikuti pengaturan untuk **Busy Redial** (Panggil Ulang jika Sibuk) dan **No Answer Redial** (Panggil Ulang jika Tidak Menjawab). Jika tidak berhasil terhubung, nomor berikutnya akan dipanggil dan laporan kesalahan dibuat.

Mengirim faks ke beberapa penerima dari perangkat lunak HP Photosmart Studio (Mac OS)

Untuk mengirim faks ke beberapa penerima dari perangkat lunak

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
2. Pilih **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP) dari **Dock** (Dok).
Jendela **HP Device Manager** muncul.

3. Dalam menu pop-up **Devices** (Perangkat), pilih HP All-in-One, dan kemudian klik dua kali **Send Fax** (Kirim Faks).
Kotak dialog **Print** (Cetak) terbuka.
4. Dari menu pop-up **Printer**, pilih HP All-in-One (Faks).
5. Dari menu pop-up, pilih **Fax Recipients** (Penerima Faks).
6. Masukkan informasi penerima, dan kemudian klik **Add to Recipients** (Tambahkan ke Penerima).



Catatan Anda juga dapat menambah penerima dari **Phone Book** (Buku Telepon) atau dari **Address Book** (Buku Alamat). Untuk memilih penerima dari **Address Book** (Buku Alamat), klik **Open Address Book** (Buka Buku Alamat), dan kemudian tarik dan letakkan penerima ke area **Fax Recipients** (Penerima Faks).

7. Kemudian, masukkan penerima, klik **Add to Recipients** (Tambahkan Penerima) secara berurutan sampai semua penerima yang dikehendaki berada pada **Recipient List** (Daftar Penerima).
8. Klik **Send Fax Now** (Kirim Faks Sekarang).

Mengirim faks dari sumber asli berwarna atau foto

(Hanya HP Officejet J3600)

Anda dapat menggunakan faks dokumen atau berwarna dari perangkat. Jika perangkat menentukan bahwa mesin faks penerima hanya mendukung faks hitam putih, faks dikirim dalam hitam putih.

HP merekomendasikan Anda untuk hanya menggunakan dokumen berwarna untuk pengiriman faks berwarna.

Untuk mengirim faks dari sumber asli berwarna atau foto dari panel kendali

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap ke bawah dalam baki pemasok dokumen.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks).
Pesan **Enter Number** (Masukkan Nomor) akan muncul.
3. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan tombol, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.
4. Tekan **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).
Jika perangkat mendeteksi sumber asli yang diisikan ke dalam pemasok dokumen otomatis, perangkat akan mengirim dokumen tersebut ke nomor yang dimasukkan.



Catatan Jika mesin faks penerima hanya mendukung faks hitam putih, HP All-in-One secara otomatis akan mengirim faks dalam hitam putih. Sebuah pesan akan muncul setelah faks terkirim yang menunjukkan bahwa faks tersebut dikirim dalam hitam putih. Tekan **OK** untuk menghapus pesan tersebut.

Mengubah resolusi faks dan pengaturan Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)

Anda dapat mengubah pengaturan **Resolution (Resolusi)** dan **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** untuk dokumen yang akan difax.

 **Catatan** Pengaturan ini tidak mempengaruhi pengaturan penyalinan. Resolusi salinan dan terang/gelap dapat diatur bebas dari resolusi faks dan terang/gelap. Selain itu, pengaturan yang dapat Anda ubah dari panel kendali tidak akan mempengaruhi faks yang dikirim dari komputer Anda.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Mengubah resolusi fax](#)
- [Mengubah pengaturan Lighter/Darker \(Lebih Terang/Gelap\)](#)
- [Membuat pengaturan default baru](#)

Mengubah resolusi fax

Pengaturan **Resolution (Resolusi)** mempengaruhi transmisi kecepatan dan kualitas dokumen faks hitam putih yang dikirimkan. Jika mesin faks penerima tidak mendukung resolusi yang Anda pilih, HP All-in-One akan mengirim faks dengan resolusi tertinggi yang didukung oleh mesin faks penerima.

 **Catatan** Anda hanya dapat mengubah resolusi untuk faks yang Anda kirim secara hitam putih. Perangkat mengirim semua faks berwarna dengan menggunakan resolusi **Fine** (Halus).

Pengaturan resolusi berikut ini tersedia untuk pengiriman fax: **Fine** (Halus), **Very Fine** (Sangat Baik), **Photo (Foto)**, dan **Standard** (Standar).

- **Fine** (Halus): memberikan teks bermutu tinggi yang sesuai dalam pengiriman faks untuk segala dokumen. Pengaturan ini merupakan pengaturan default pada faks. Saat mengirim faks berwarna, perangkat selalu menggunakan pengaturan **Fine** (Halus).
- **Very Fine** (Sangat Baik): memberikan faks kualitas terbaik saat Anda memfaks dokumen dengan detail yang sangat jelas. Jika anda memilih **Very Fine** (Sangat Baik), perhatikan bahwa proses memfaks akan memerlukan waktu yang lebih lama dan Anda hanya dapat mengirim faks hitam putih dengan resolusi ini. Jika Anda mengirim faks berwarna, maka resolusi yang digunakan adalah **Fine** (Halus).
- **Photo (Foto)**: memberikan faks berkualitas terbaik untuk pengiriman foto hitam putih. Jika Anda memilih **Photo (Foto)**, pertimbangkan proses pengiriman faks yang memerlukan waktu lebih lama. Untuk memfaks foto hitam putih, HP menyarankan agar Anda memilih **Photo (Foto)**.
- **Standard** (Standar): melakukan pengiriman faks yang paling cepat dengan kualitas rendah.

Saat Anda keluar dari menu Faks, pilihan ini akan kembali ke pengaturan default kecuali Anda menjadikannya sebagai default.

Untuk mengubah resolusi dari panel kendali

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap atas pada baki pemasok dokumen.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks).
Pesan **Enter Number** (Masukkan Nomor) akan muncul.

3. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan tombol, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.
4. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **Resolution (Resolusi)** muncul.
5. Tekan  untuk memilih pengaturan resolusi, lalu tekan **OK**.
6. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
Jika perangkat mendeteksi sumber asli yang diisikan ke dalam pemasok dokumen otomatis, perangkat akan mengirim dokumen tersebut ke nomor yang dimasukkan.

Mengubah pengaturan Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)

Anda dapat mengubah kekontrasan sebuah faximile menjadi lebih gelap atau lebih terang. Fitur ini berguna jika Anda memfaks dokumen yang sudah pudar, luntur, atau ditulis tangan. Anda dapat menjadikan sumber asli lebih gelap dengan menyesuaikan kekontrasannya.

 **Catatan** Pengaturan **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** hanya berlaku pada faks hitam putih, tidak untuk faks berwarna.

Saat Anda keluar dari menu Faks, pilihan ini akan kembali ke pengaturan default kecuali Anda menjadikannya sebagai default.

Untuk mengubah pengaturan Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap) dari panel kendali

1. Muatkan sumber asli Anda dengan muka cetak menghadap atas pada baki pemasok dokumen.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks).
Pesan **Enter Number** (Masukkan Nomor) akan muncul.
3. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan tombol, tekan **Speed Dial** (Panggil Cepat) atau tombol panggil cepat sekali tekan untuk memilih sebuah entri panggil cepat, atau tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/Jeda) untuk memanggil kembali nomor terakhir yang dihubungi.
4. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** muncul.
5. Tekan  untuk menjadikan faks lebih terang atau tekan  untuk menjadikannya lebih gelap, lalu tekan **OK**.
Indikator akan bergerak ke kiri atau kanan saat Anda menekan sebuah tombol panah.
6. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam).
Jika perangkat mendeteksi sumber asli yang diisikan ke dalam pemasok dokumen otomatis, perangkat akan mengirim dokumen tersebut ke nomor yang dimasukkan.

Membuat pengaturan default baru

Anda dapat mengubah nilai default untuk pengaturan **Resolution (Resolusi)** dan **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)** melalui panel kendali.

Untuk membuat pengaturan default baru dari panel kendali

1. Buat perubahan pada pengaturan **Resolution (Resolusi)** dan **Lighter/Darker (Lebih Terang/Gelap)**.
2. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **Set New Defaults (Atur Default Baru)** muncul.
3. Tekan **►** sampai **Yes (Ya)** muncul, lalu tekan **OK**.

Mengirim faks dalam Mode Koreksi Kerusakan

Error Correction Mode (Mode Koreksi Error) (ECM) mencegah data yang hilang karena sambungan telepon yang buruk dengan mendeteksi error yang muncul saat transmisi dan secara otomatis meminta transmisi ulang pada bagian error. Tagihan telepon tidak terpengaruh, atau bahkan dapat berkurang, jika menggunakan sambungan telepon yang baik. Pada saluran telepon yang buruk, ECM meningkatkan waktu pengiriman dan tagihan telepon, tapi mengirim data dengan lebih dapat diandalkan. Pengaturan default adalah **On (Nyala)**. Matikan ECM hanya jika fitur ini meningkatkan tagihan telepon cukup tinggi, dan Anda akan mendapatkan mutu yang lebih rendah namun tagihan berkurang.

Sebelum pengaturan ECM dinonaktifkan, perhatikan hal berikut ini. Jika Anda menonaktifkan ECM

- Kualitas dan kecepatan transmisi untuk pengiriman dan penerimaan faks akan terpengaruh.
- **Fax Speed** (Kecepatan Faks) secara otomatis diatur ke **Medium** (Sedang).
- Anda tidak dapat lagi mengirim atau menerima faks berwarna.

Untuk mengubah pengaturan ECM dari panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **5**, lalu tekan **6**.
Ini akan memilih **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan) kemudian memilih **Error Correction Mode** (Mode Koreksi Error).
3. Tekan **►** untuk memilih **On (Nyala)** atau **Off (Mati)**.
4. Tekan **OK**.

Menerima faks

Anda dapat menerima faks secara otomatis atau manual. Jika Anda menonaktifkan pilihan **Auto Answer** (Jawab Otomatis), Anda harus menerima faks secara manual. Jika Anda mengaktifkan pilihan **Auto Answer** (Jawab Otomatis) (pengaturan standar), perangkat akan menjawab panggilan masuk dan menerima faks secara otomatis setelah beberapa kali dering sesuai pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab). (Pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) standar adalah lima dering.)

Jika Anda menerima faks berukuran legal dan perangkat tidak diatur untuk menggunakan kertas legal, perangkat secara otomatis akan memperkecil faks menyesuaikan dengan kertas yang diisikan. Jika Anda menonaktifkan fitur **Automatic Reduction** (**Pengurangan Otomatis**), perangkat akan mencetak faks tersebut dalam dua halaman.



Catatan HP Officejet J3500 hanya dapat menerima faks hitam putih.

- [Menerima faks secara manual](#)
- [Mengatur penerimaan faks cadangan](#)
- [Mencetak ulang faks yang diterima dari memori](#)
- [Menampung penerimaan faks](#)
- [Mengalihkan faks ke nomor lain](#)
- [Mengatur ukuran kertas untuk faks yang diterima](#)
- [Mengatur pengecilan otomatis untuk faks yang masuk](#)
- [Memblokir nomor faks sampah](#)

Menerima faks secara manual

Saat Anda dalam percakapan telepon, lawan bicara Anda dapat mengirim faks sementara Anda masih terhubung. Ini berarti menggunakan faks manual. Ikuti petunjuk di bagian ini untuk menerima faks manual.



Catatan Anda dapat mengangkat gagang telepon untuk berbicara atau mendengarkan nada faks.

Anda dapat menerima faks secara manual dari telepon yang:

- Terhubung langsung ke perangkat (pada port 2-EXT (2-SAMBUNGAN))
- Pada saluran telepon yang sama, tetapi tidak terhubung langsung ke perangkat



Catatan HP Officejet J3500 hanya dapat menerima faks hitam putih.

Untuk menerima faks secara manual

1. Pastikan perangkat dihidupkan dan Anda telah mengisikan kertas ke dalam baki masukan.
2. Ambil lembaran asli dari baki pemasok dokumen.
3. Atur **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) ke nilai tinggi untuk memberi Anda kesempatan menjawab panggilan masuk sebelum perangkat menjawabnya. Atau, nonaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis) sehingga perangkat tidak menjawab panggilan masuk secara otomatis.
4. Jika Anda sedang berbicara dengan pengirim, mintalah ia untuk menekan **Start** (Mulai) pada mesin faks-nya.
5. Saat Anda mendengar nada faks dari mesin faks pengirim, ikuti langkah-langkah berikut ini:
 - a. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna) pada panel kendali.
 - b. Jika diminta, pilih **Fax Receive** (Terima Faks).
 - c. Setelah perangkat mulai menerima faks, Anda dapat meletakkan gagang telepon atau tetap terhubung. Saluran telepon sunyi selama transmisi faks.

Mengatur penerimaan faks cadangan

Tergantung preferensi dan tingkat keamanan, Anda dapat mengatur perangkat agar menyimpan semua faks yang diterima, hanya faks yang diterima selama perangkat mengalami kesalahan, atau tidak satu pun faks yang diterima.

Mode **Backup Fax Reception (Penerimaan Faks Cadangan)** yang tersedia sebagai berikut:

On (Nyala)	<p>Pengaturan standar. Jika status Backup Fax Reception (Penerimaan Faks Cadangan) adalah On (Nyala), perangkat menyimpan semua faks yang diterima ke memori. Ini memungkinkan Anda mencetak ulang hingga delapan faks yang dicetak terakhir jika masih tersimpan di memori.</p> <hr/> <p>Catatan Jika memori perangkat hampir habis, perangkat akan mengganti faks terlama, yang telah dicetak dengan faks masuk baru. Jika memori penuh oleh faks yang belum dicetak, perangkat akan berhenti menjawab panggilan faks masuk.</p> <hr/> <p>Catatan Jika Anda menerima faks yang terlalu besar, misalnya foto berwarna dengan ketelitian tinggi, kemungkinan tidak akan disimpan ke dalam memori karena keterbatasan kapasitas memori.</p>
On Error Only (Hanya jika Error)	<p>Perangkat akan menyimpan faks ke memori hanya jika mengalami kesalahan yang mencegah perangkat untuk mencetak faks (misalnya, jika perangkat kehabisan kertas). Perangkat akan terus menyimpan faks masuk selama memori mencukupi. (Jika memori penuh, perangkat akan berhenti menjawab panggilan faks masuk.) Jika kesalahan telah teratasi, faks yang tersimpan dalam memori akan dicetak secara otomatis, kemudian dihapus dari memori.</p>
Off (Mati)	<p>Faks tidak pernah disimpan pada memori. Misalnya, Anda mungkin ingin menonaktifkan Backup Fax Reception (Penerimaan Faks Cadangan) untuk tujuan keamanan. Jika terjadi kesalahan yang menghambat perangkat untuk mencetak (misalnya, perangkat kehabisan kertas), perangkat berhenti menjawab panggilan faks masuk.</p>

 **Catatan** Jika **Backup Fax Reception (Penerimaan Faks Cadangan)** diaktifkan dan Anda mematikan perangkat, semua faks yang tersimpan dalam memori akan dihapus, termasuk semua faks yang belum dicetak yang mungkin diterima ketika perangkat sedang bermasalah. Anda harus menghubungi pengirim untuk memintanya mengirim kembali faks yang belum tercetak. Untuk memperoleh daftar faks yang telah diterima, cetak **Fax Log (Log Faks)**. **Fax Log (Log Faks)** tidak dihapus jika perangkat dimatikan.

Untuk mengatur penerimaan faks cadangan dari panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Pilih **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu pilih **Backup Fax Reception** (Penerimaan Faks Cadangan).
3. Tekan tombol panah kanan untuk memilih **On (Nyala)**, **On Error Only** (Hanya jika Error), atau **Off (Mati)**.
4. Tekan **OK**.

Mencetak ulang faks yang diterima dari memori

Jika Anda mengatur mode **Backup Fax Reception (Penerimaan Faks Cadangan)** ke **On (Nyala)**, faks yang masuk akan disimpan ke memori, baik saat perangkat mengalami kesalahan atau tidak.

 **Catatan** Setelah memori penuh, faks terlama, yang telah dicetak akan diganti dengan faks masuk yang baru. Jika semua faks yang tersimpan belum dicetak, perangkat tidak akan menerima panggilan faks sampai Anda mencetak atau menghapusnya dari memori. Anda juga dapat menghapus faks di memori untuk tujuan keamanan atau kerahasiaan.

Tergantung ukuran faks dalam memori, Anda dapat mencetak ulang sampai delapan buah faks terakhir yang telah tercetak, jika faks tersebut masih berada dalam memori. Sebagai contoh, Anda mungkin ingin mencetak ulang faks Anda jika hasil cetakan faks Anda hilang.

Untuk mencetak kembali faksimile di dalam memori dari panel kendali

1. Pastikan Anda telah mengisikan kertas ke dalam baki masukan.
2. Tekan **Setup** (Atur).
3. Pilih **Tools** (Alat), lalu pilih **Reprint Faxes in Memory** (Cetak Ulang Faks dalam Memori).
Faksimile dicetak dalam urutan yang terbalik dengan urutan penerimaan, dengan faks yang diterima terakhir dicetak pertama kali, dan seterusnya.
4. Jika Anda ingin menghentikan pencetakan faks dari memori, tekan **Cancel** (Batal).

Untuk menghapus semua faks dalam memori dari panel kendali

- ▲ Matikan perangkat dengan menekan tombol **Power** (Daya).
Semua faks yang tersimpan di memori akan dihapus setelah Anda mematikan daya.

Menampung penerimaan faks

Penampungan memungkinkan HP All-in-One untuk meminta mesin faks lain untuk mengirimkan faks yang ada sesuai gilirannya. Jika Anda menggunakan fitur **Poll to Receive (Tampung Penerimaan)**, HP All-in-One akan menghubungi mesin faks yang dituju dan meminta faks. Mesin faks yang dituju harus diatur ke penampungan dan memiliki faks yang siap untuk dikirim.

 **Catatan** HP All-in-One tidak mendukung kode akses penampungan. Kode akses penampungan merupakan fitur pengamanan yang mensyaratkan mesin penerima faks untuk memasukkan dulu kode khusus ke mesin yang memasang kode itu agar dapat menerima faks. Pastikan mesin faks penampungan Anda tidak memiliki pengaturan kode akses (atau ubah kode default-nya) jika tidak, HP All-in-One tidak akan menerima faks.

Catatan HP Officejet J3500 hanya dapat menerima faks hitam putih.

Untuk mengatur penampungan penerimaan faks dari panel kendali

1. Di area Faks, tekan **Fax Menu** (Menu Faks) berulang-ulang sampai **How to Fax** (Bagaimana Menggunakan faks) muncul.
2. Tekan  sampai **Poll to Receive (Tampung Penerimaan)** muncul, lalu tekan **OK**.

3. Masukkan nomor faks dari mesin faks lainnya.
4. Tekan **START FAX Black** (MULAI FAKS Hitam) atau **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna).

 **Catatan** Jika Anda menekan **START FAX Color** (MULAI FAKS Warna) namun pengirim mengirim faks hitam putih, perangkat akan mencetak faks hitam putih.

Mengalihkan faks ke nomor lain

Anda dapat mengatur perangkat untuk mengalihkan faks ke nomor faks lain. Faks masuk berwarna akan dialihkan dalam hitam putih.

HP menyarankan Anda untuk memastikan apakah saluran faks untuk nomor tujuan pengalihan berfungsi. Kirim faks percobaan untuk memastikan mesin faks tersebut dapat menerima faks yang Anda kirim.

Untuk mengalihkan faks dari panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Pilih **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu pilih **Fax Forwarding Black Only** (Hanya Alihkan Faks Hitam).
3. Tekan tombol panah kanan sampai **On-Forward** (Saat Alihkan) atau **On-Print & Forward** (Alihkan Saat Cetak) muncul, lalu tekan **OK**.
 - Pilih **On-Forward** (Saat Alihkan) jika Anda ingin mengalihkan faks ke nomor lain tanpa mencetak salinan cadangan pada perangkat.

 **Catatan** Jika perangkat tidak dapat mengalihkan faks ke mesin faks yang ditentukan (misalnya, jika tidak dihidupkan), perangkat akan mencetak faks tersebut. Jika Anda mengatur perangkat untuk mencetak laporan kesalahan faks yang diterima, maka laporan kesalahan juga akan dicetak.

- Pilih **On-Print & Forward** (Alihkan Saat Cetak) untuk mencetak salinan cadangan faks yang Anda terima sementara faks dialihkan ke nomor lain.
4. Saat diminta, masukkan nomor mesin faksimile yang akan menerima pengalihan faksimile.
 5. Pada kotak isian, masukkan waktu dan tanggal mulai kemudian tanggal dan waktu selesai.
 6. Tekan **OK**.

Fax Forwarding (Pengalihan Faks) muncul pada layar panel kendali.

Jika perangkat mati saat **Fax Forwarding** (Pengalihan Faks) diatur, perangkat akan menyimpan pengaturan dan nomor telepon **Fax Forwarding** (Pengalihan Faks). Saat perangkat dihidupkan kembali, pengaturan **Fax Forwarding** (Pengalihan Faks) tetap **On (Nyala)**.

 **Catatan** Anda dapat membatalkan pengalihan faks dengan menekan **Cancel** (Batal) pada panel kendali saat pesan **Fax Forwarding** (Pengalihan Faks) muncul pada layar, atau Anda dapat memilih **Off (Mati)** dari menu **Fax Forwarding Black Only** (Alihkan Faks Hanya Hitam).

Mengatur ukuran kertas untuk faks yang diterima

Anda dapat memilih ukuran kertas untuk faximile yang diterima. Ukuran kertas yang Anda pilih harus sama dengan ukuran kertas yang dimuatkan pada baki masukan. Faksimile dapat dicetak hanya pada kertas letter, A4, atau legal.

 **Catatan** Jika ukuran kertas yang dimuatkan pada baki masukan tidak sesuai dengan faks yang Anda terima, faks tersebut tidak akan tercetak dan pesan error akan muncul pada layar. Muatkan kertas letter, A4, atau legal, lalu tekan **OK** untuk mencetak fax.

Untuk mengatur ukuran kertas untuk faks yang diterima dari panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **4**, lalu tekan **4**.
Ini akan memilih **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar) kemudian memilih **Fax Paper Size** (Ukuran Kertas Faks).
3. Tekan  untuk memilih sebuah pilihan, lalu tekan **OK**.

Mengatur pengecilan otomatis untuk faks yang masuk

Pengaturan **Automatic Reduction (Pengurangan Otomatis)** menentukan apa yang dilakukan HP All-in-One saat menerima faks yang terlalu besar dibandingkan ukuran kertas default. Pengaturan ini aktif secara default, sehingga gambar dari faks masuk akan diperkecil sesuai halaman, jika mungkin. Jika fitur ini dinonaktifkan, informasi yang tidak termuat pada halaman pertama akan dicetak di halaman kedua. **Automatic Reduction (Pengurangan Otomatis)** berguna saat Anda menerima faks ukuran legal namun kertas yang dimuatkan di baki input berukuran letter.

Untuk mengatur pengecilan otomatis dari panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **5**, lalu tekan **4**.
Ini akan memilih **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan) kemudian memilih **Automatic Reduction (Pengurangan Otomatis)**.
3. Tekan  untuk memilih **Off (Mati)** atau **On (Nyala)**.
4. Tekan **OK**.

Memblokir nomor faks sampah

Jika Anda berlangganan layanan ID panggilan melalui operator telepon, Anda dapat memblokir nomor faks tertentu, sehingga perangkat tidak akan mencetak faks masuk dari nomor tersebut. Ketika panggilan faks masuk diterima, perangkat akan membandingkan nomor tersebut dengan daftar nomor faks sampah untuk menentukan apakah panggilan tersebut harus diblokir. Jika nomor faks cocok dengan nomor dalam daftar nomor faks yang diblokir, faks tersebut tidak akan dicetak. (Jumlah maksimal nomor faks yang dapat diblokir tergantung model.)

 **Catatan** Fitur ini tidak selalu tersedia di semua negara/wilayah. Jika tidak tersedia di negara/wilayah Anda, **Junk Fax Blocker Set Up** (Atur Pemblokir Faks Sampah) tidak akan muncul di menu **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar).

Catatan Jika tidak ada nomor telepon yang ditambahkan dalam daftar ID Pemanggil, diasumsikan bahwa pengguna tidak berlangganan layanan ID Penerima pada perusahaan telepon.

Mengatur mode faks sampah

Secara standar, mode **Block Junk Fax (Blokir Faks Sampah)** diatur ke **On (Nyala)**. Jika Anda tidak berlangganan layanan ID panggilan melalui operator telepon, atau tidak ingin menggunakan fitur ini, Anda dapat menonaktifkannya.

Untuk mengatur mode faks sampah

- ▲ Tekan tombol **Junk Fax Blocker** (Pemblokir Faks Sampah), pilih pilihan **Block Junk Fax** (Blokir Faks Sampah), lalu pilih **On** (Hidup) atau **Off** (Mati).

Menambahkan nomor ke daftar faks sampah

Ada dua cara untuk menambahkan nomor ke dalam daftar sampah. Anda dapat memilih nomor dari riwayat ID penelpon Anda, atau dengan memasukkan nomor baru. Nomor-nomor dalam daftar sampah Anda akan diblokir jika mode **Block Junk Fax (Blokir Faks Sampah)** diatur ke **On (Nyala)**.

Untuk memilih nomor dari daftar ID panggilan

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu tekan **Junk Fax Blocker Setup** (Atur Pemblokir Faks Sampah).
3. Tekan **Add number to Junk List** (Tambahkan nomor ke Daftar Sampah), lalu tekan **Select Number** (Pilih Nomor).
4. Tekan tombol panah kanan untuk melihat seluruh nomor pengirim faks yang Anda terima. Saat nomor yang ingin Anda blokir muncul, tekan **OK** untuk memilihnya.
5. Jika pesan **Select Another? (Pilih Lainnya?)** ditampilkan, lakukan salah satu langkah berikut:
 - **Jika Anda ingin menambahkan nomor lain ke dalam daftar nomor faks sampah**, tekan **Yes** (Ya), kemudian ulangi langkah 4 untuk setiap nomor yang akan diblokir.
 - **Setelah selesai**, tekan **No** (Tidak).

Untuk memasukkan nomor yang akan diblokir secara manual

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu tekan **Junk Fax Blocker Setup** (Atur Pemblokir Faks Sampah).
3. Tekan **Add number to Junk List** (Tambahkan nomor ke Daftar Sampah), lalu tekan **Enter Number** (Masukkan Nomor).

4. Gunakan papan tombol untuk memasukkan nomor faks yang akan diblokir, lalu tekan **OK**.
Pastikan Anda memasukkan nomor faks yang muncul pada layar panel kendali, bukan nomor faks yang tertera di kepala faks dari faks yang diterima, karena nomornya mungkin berbeda.
5. Jika pesan **Enter Another? (Masukkan Lainnya?)** ditampilkan, lakukan salah satu langkah berikut:
 - **Jika Anda ingin menambahkan nomor lain ke dalam daftar nomor faks sampah**, tekan **Yes** (Ya), kemudian ulangi langkah 4 untuk setiap nomor yang akan diblokir.
 - **Setelah selesai**, tekan **No** (Tidak).

Menghapus nomor dari daftar faks sampah

Jika Anda ingin membatalkan pemblokiran nomor faks, Anda dapat menghapus nomor tersebut dari daftar faks sampah.

Untuk menghapus nomor dari daftar nomor faks sampah

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu tekan **Junk Fax Blocker Setup** (Atur Pemblokir Faks Sampah).
3. Tekan **Remove Number from Junk List** (Hapus Nomor dari Daftar Sampah).
4. Tekan tombol panah kanan untuk melihat seluruh nomor yang telah Anda blokir. Saat nomor yang ingin Anda hapus muncul, tekan **OK** untuk memilihnya.
5. Jika pesan **Add Another? (Hapus Lainnya?)** ditampilkan, lakukan salah satu langkah berikut:
 - **Jika Anda ingin menghapus nomor lain dari daftar nomor faks sampah**, tekan **Yes** (Ya), kemudian ulangi langkah 4 untuk setiap nomor yang akan diblokir.
 - **Setelah selesai**, tekan **No** (Tidak).

Mengubah pengaturan faks

Setelah menyelesaikan langkah-langkah dalam panduan untuk memulai yang disertakan dengan perangkat, gunakan langkah berikut untuk mengubah pengaturan awal atau mengonfigurasi pilihan faks.

- [Mengatur kepala faks](#)
- [Mengatur mode jawab](#)
- [Mengatur jumlah dering sebelum menjawab](#)
- [Mengubah pola dering jawab ke dering tertentu](#)
- [Mengatur mode koreksi kesalahan faks](#)
- [Mengatur jenis panggilan](#)
- [Mengatur pilihan panggil ulang](#)
- [Mengatur kecepatan faks](#)

Mengatur kepala faks

Kepala faks mencetak nama dan nomor faks Anda di bagian atas setiap faks yang Anda kirim. HP menganjurkan Anda untuk mengatur kepala faks menggunakan perangkat

lunak yang diinstal bersama perangkat. Anda juga dapat mengatur kepala faks dari panel kendali, seperti diuraikan di sini.

 **Catatan** Di beberapa negara/wilayah, informasi kepala faks diwajibkan menurut hukum.

Untuk mengatur atau mengubah kepala faks

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu tekan **Fax Header** (Kepala Faks).
3. Masukkan nama pribadi atau perusahaan Anda menggunakan tombol angka, lalu tekan **OK**.
4. Masukkan nomor faks dengan menggunakan papan ketik, lalu tekan **OK**.

Mengatur mode jawab

Mode jawab menentukan apakah perangkat akan menjawab panggilan masuk.

- Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis) jika Anda ingin perangkat menerima faks **secara otomatis**. Perangkat akan menjawab semua panggilan dan faks masuk.
- Nonaktifkan **Auto Answer** (Jawab Otomatis) jika Anda ingin menerima faks **secara manual**. Anda harus siap di tempat untuk menjawab sendiri panggilan faks masuk atau perangkat tidak akan menerima faks.

Untuk mengatur mode jawab ke manual atau otomatis melalui panel kendali

- ▲ Tekan **Auto Answer** (Jawab Otomatis) untuk menyalakan dan mematikan lampu, sesuai keperluan pengaturan Anda.
Jika lampu **Auto Answer** (Jawab Otomatis) menyala, perangkat akan menjawab panggilan secara otomatis. Jika lampu tersebut mati, perangkat tidak akan menjawab panggilan.

Mengatur jumlah dering sebelum menjawab

Jika Anda mengaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis), Anda dapat menentukan jumlah dering sebelum panggilan dijawab secara otomatis.

Pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) penting jika Anda memiliki mesin penjawab di saluran telepon yang sama, karena Anda perlu mengatur mesin penjawab untuk menjawab panggilan sebelum perangkat. Jumlah dering ke jawab untuk perangkat harus lebih banyak daripada jumlah dering ke jawab untuk mesin penjawab.

Misalnya, atur mesin penjawab Anda ke jumlah dering rendah dan perangkat menjawab pada jumlah dering maksimal. (Jumlah dering maksimal tergantung negara/wilayah.) Pada pengaturan ini, mesin penjawab akan menjawab panggilan dan perangkat memantau saluran tersebut. Jika perangkat mendeteksi nada faks, perangkat akan

menerima faks. Jika panggilan itu adalah panggilan telepon, mesin penjawab merekam pesan masuk.

Untuk mengatur jumlah dering sebelum menjawab melalui panel kendali

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu tekan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab).
3. Masukkan jumlah dering yang diinginkan dengan menggunakan papan ketik, atau tekan tombol panah kiri atau kanan untuk mengubah jumlah dering.
4. Tekan **OK** untuk menerima pengaturan.

Mengubah pola dering jawab ke dering tertentu

Banyak perusahaan telepon menawarkan fitur dering berbeda yang memungkinkan Anda memiliki beberapa nomor telepon pada saluran yang sama. Jika Anda berlangganan layanan ini, setiap nomor akan memiliki pola dering yang berbeda. Anda dapat mengatur perangkat untuk menjawab panggilan masuk yang memiliki pola dering berbeda.

Jika Anda menghubungkan perangkat ke saluran telepon dengan dering berbeda, minta perusahaan telepon Anda untuk menentukan satu pola dering untuk panggilan suara dan pola dering lain untuk panggilan faks. HP menganjurkan Anda untuk meminta dering ganda atau tripel untuk nomor faks. Jika perangkat mendeteksi pola dering yang ditentukan, perangkat akan menjawab panggilan tersebut dan menerima faks.

Jika Anda tidak memiliki fitur dering berbeda, gunakan pola dering default, yaitu **All Rings** (Semua Dering).

 **Catatan** Faks HP tidak dapat menerima faks saat telepon utama sedang diangkat.

Untuk mengubah pola dering jawab berbeda melalui panel kendali

1. Pastikan perangkat diatur untuk menjawab panggilan faks secara otomatis.
2. Tekan **Setup** (Atur).
3. Tekan **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu tekan **Distinctive Ring** (Dering Berbeda).
4. Tekan tombol panah kanan untuk memilih salah satu pilihan, lalu tekan **OK**.
Jika telepon berdering dengan pola dering yang ditetapkan untuk saluran faks Anda, perangkat akan menjawab panggilan dan menerima faks tersebut.

Mengatur mode koreksi kesalahan faks

Umumnya, perangkat memantau sinyal di saluran telepon ketika mengirim atau menerima faks. Jika perangkat mendeteksi sinyal kesalahan saat transmisi berlangsung dan pengaturan koreksi kesalahan aktif, perangkat dapat meminta pengiriman ulang sebagian faks.

Nonaktifkan koreksi kesalahan hanya jika Anda mengalami kesulitan dalam mengirim atau menerima faks, dan Anda ingin mengetahui kesalahan transmisi. Menonaktifkan pengaturan ini mungkin berguna jika Anda mengirim faks ke negara/wilayah lain atau menerima faks dari negara/wilayah lain, atau jika Anda menggunakan koneksi telepon satelit.

Untuk mengatur mode koreksi kesalahan faks

- ▲ **Panel kendali:** Tekan **Fax Menu** (Menu Faks), buka menu **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu gunakan pilihan **Error correction mode** (Mode koreksi kesalahan).

Mengatur jenis panggilan

Gunakan prosedur ini untuk mengatur mode panggilan nada atau panggilan pulsa. Pengaturan awal untuk pilihan ini adalah **Tone** (Nada). Jangan ubah pengaturan ini kecuali Anda mengetahui saluran telepon Anda tidak dapat menggunakan panggilan nada.

 **Catatan** Pilihan panggilan pulsa tidak tersedia di semua negara/wilayah.

Untuk mengatur jenis panggilan

- ▲ **Panel kendali:** Tekan **Setup** (Atur), tekan **Basic Fax Setup** (Atur Faks Dasar), lalu gunakan pilihan **Tone or Pulse Dialing** (Panggilan Nada atau Pulsa).

Mengatur pilihan panggil ulang

Jika perangkat tidak dapat mengirim faks karena mesin faks penerima tidak menjawab atau sibuk, perangkat akan mencoba memanggil ulang berdasarkan pengaturan untuk pilihan panggil ulang jika sibuk dan panggil ulang jika tidak dijawab. Ikuti prosedur berikut untuk mengaktifkan atau menonaktifkan pilihan ini.

- **Panggil ulang jika sibuk:** Jika pilihan ini diaktifkan, perangkat akan otomatis memanggil ulang jika menerima sinyal sibuk. Pengaturan awal untuk pilihan ini adalah **ON** (HIDUP).
- **Panggil ulang jika tidak menjawab** Jika pilihan ini diaktifkan, perangkat akan otomatis memanggil ulang jika mesin faks penerima tidak menjawab. Pengaturan awal untuk pilihan ini adalah **OFF** (MATI).

Untuk mengatur pilihan panggil ulang

- ▲ **Panel kendali:** Tekan **Setup** (Atur), tekan **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu gunakan pilihan **Busy Redial** (Panggil Ulang Jika Sibuk) atau **No Answer Redial** (Panggil Ulang Jika Tidak Menjawab).

Mengatur kecepatan faks

Anda dapat mengatur kecepatan faks yang digunakan untuk berkomunikasi antara dan mesin faks lain saat mengirimkan dan menerima faks. Kecepatan standar faks adalah **Fast** (Cepat).

Jika Anda menggunakan salah satu dari fitur berikut ini, kecepatan faks mungkin perlu diatur menjadi lebih lambat:

- Layanan telepon Internet
- Sistem PBX
- Fax over Internet Protocol (FoIP)
- Layanan integrated services digital network (ISDN)

Jika Anda mengalami masalah saat mengirim dan menerima faks, Anda dapat mencoba mengatur **Fax Speed** (Kecepatan Faks) ke **Medium** (Sedang) atau **Slow** (Pelan). Tabel berikut ini berisi pengaturan kecepatan yang tersedia.

Pengaturan kecepatan faks	Kecepatan faks
Cepat	v.34 (33600 baud)
Medium (Sedang)	v.17 (14400 baud)
Slow (Lambat)	v.29 (9600 baud)

Untuk mengatur kecepatan faks dari panel kendali

1. Tekan **Atur**.
2. Pilih **Advanced Fax Setup** (Atur Faks Lanjutan), lalu tekan **Fax Speed** (Kecepatan Faks).
3. Pilih salah satu pilihan menggunakan tombol panah, lalu tekan **OK**.

Faks melalui Internet

Anda dapat berlangganan layanan telepon murah agar Anda dapat mengirim dan menerima faks pada perangkat melalui Internet. Cara ini disebut Fax over Internet Protocol (FoIP). Anda mungkin dapat menggunakan layanan FoIP (disediakan oleh operator telepon Anda) jika Anda:

- Menekan kode akses khusus bersama-sama dengan nomor faks, atau
- Memiliki kotak konverter IP yang menghubungkan ke Internet dan menyediakan port telepon analog untuk sambungan faksimile.

 **Catatan** Anda hanya dapat mengirim dan menerima faks dengan menghubungkan kabel telepon ke port bertanda "1-LINE" pada perangkat. Hal ini berarti koneksi Anda ke internet harus dilakukan baik melalui kotak konverter (yang menyediakan soket telepon analog untuk koneksi faks) atau operator telepon Anda.

Beberapa layanan faks Internet tidak bekerja dengan benar jika perangkat mengirim dan menerima faks pada kecepatan tinggi (33600bps). Jika Anda mengalami masalah pengiriman dan penerimaan faks ketika menggunakan layanan faks Internet, gunakan kecepatan faks yang lebih rendah. Anda dapat melakukannya dengan mengubah pengaturan **Fax Speed** (Kecepatan Faks) dari **High** (Tinggi) (standar) ke **Medium** (Sedang). Untuk mendapatkan informasi tentang cara mengubah pengaturan ini, lihat [Mengatur kecepatan faks](#).

Jika Anda memiliki pertanyaan mengenai pengiriman faks melalui internet, hubungi bagian bantuan layanan pengiriman faks internet Anda.

Menguji pengaturan faks

Anda dapat menguji pengaturan faks Anda untuk memeriksa status perangkat dan memastikan sudah diatur dengan benar untuk mengirim dan menerima faks. Lakukan

pengujian ini setelah Anda selesai mengatur perangkat untuk mengirim dan menerima faks. Langkah-langkah pengujian meliputi:

- Menguji perangkat keras faks
- Memeriksa apakah jenis kabel telepon yang terhubung ke perangkat sudah benar
- Memeriksa apakah kabel telepon sudah dipasang ke port yang benar
- Memeriksa nada sambung
- Memeriksa saluran telepon yang aktif
- Memeriksa status koneksi saluran telepon

Perangkat akan mencetak laporan hasil pengujian tersebut. Jika pengujian gagal, kaji laporan untuk mengetahui cara memperbaiki masalah yang ada lalu uji kembali.

Untuk menguji pengaturan faks

1. Atur perangkat untuk faks sesuai dengan petunjuk pengaturan kantor atau rumah Anda.
2. Pastikan kartrij cetak terpasang, dan kertas berukuran penuh diisikan ke dalam baki masukan sebelum menjalankan pengujian.
3. Dari panel kendali, tekan **Setup** (Pengaturan Awal).
4. Pilih **Tools** (Alat), lalu pilih **Run Fax Test** (Jalankan Uji Faks).
Perangkat akan menampilkan status pengujian tersebut pada layar dan mencetak laporan.
5. Periksa kembali laporan.
 - Jika lulus uji dan Anda masih menemui masalah dalam mengirim faks, periksa pengaturan faks yang terdaftar dalam laporan untuk memverifikasi bahwa pengtauran tersebut benar. Pengaturan faks yang kosong atau tidak benar dapat menimbulkan masalah dalam mengirim faks.
 - Jika pengujian gagal, periksa kembali laporan untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang mengatasi masalah yang muncul.

Menggunakan laporan

Anda dapat mengatur perangkat agar mencetak laporan kesalahan dan laporan konfirmasi secara otomatis untuk setiap faks yang Anda kirim dan terima. Anda juga dapat secara manual mencetak laporan sistem jika diperlukan, laporan tersebut menyediakan informasi berguna tentang perangkat.

Secara standar, perangkat diatur untuk mencetak laporan hanya jika terjadi masalah ketika mengirim atau menerima faks. Sebuah pesan konfirmasi yang menunjukkan apakah faks telah berhasil terkirim muncul sebentar pada layar panel kendali setelah setiap transaksi.

- [Mencetak laporan konfirmasi faks](#)
- [Mencetak laporan kesalahan faks](#)
- [Mencetak dan melihat log faks](#)

Mencetak laporan konfirmasi faks

Jika Anda membutuhkan lembar konfirmasi untuk faks yang telah berhasil terkirim, ikuti petunjuk berikut untuk mengaktifkan konfirmasi faks **sebelum** mengirim faks. Pilih **On Fax Send** (Saat Faks Kirim) atau **Send & Receive** (Kirim & Terima).

Pengaturan default konfirmasi faks adalah **Off (Mati)**. Ini berarti laporan konfirmasi tidak dicetak setiap kali faks dikirim atau diterima. Sebuah pesan konfirmasi yang menunjukkan apakah faks telah berhasil terkirim muncul sebentar pada layar panel kendali setelah setiap transaksi.

Untuk mengaktifkan konfirmasi faks

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Print Report** (Cetak Laporan), lalu **Fax Confirmation** (Konfirmasi Faks).
3. Tekan tombol panah kanan untuk memilih salah satu pilihan berikut, lalu tekan **OK**.

Off (Mati)	Mesin tidak akan mencetak laporan konfirmasi faks jika Anda berhasil menerima dan mengirim faks. Ini adalah pengaturan awal (pabrik).
On Fax Send (Saat Faks Kirim)	Mencetak laporan konfirmasi faks untuk setiap faks yang Anda kirim.
On Fax Receive (Saat Faks Terima)	Mencetak laporan konfirmasi faks untuk setiap faks yang Anda terima.
Send & Receive (Kirim & Terima)	Mencetak laporan konfirmasi faks untuk setiap faks yang Anda kirim dan terima.

 **Tip** Jika Anda memilih **On Fax Send** (Saat Faks Kirim) atau **Send & Receive** (Kirim & Terima), dan memindai faks Anda untuk dikirim dari memori, Anda dapat menyertakan gambar halaman pertama faks pada laporan **Fax Sent Confirmation (Konfirmasi Faks Terkirim)**. Tekan **Setup** (Atur), tekan **Fax Confirmation** (Konfirmasi Faks), lalu tekan kembali **On Fax Send** (Saat Mengirim Faks). Pilih **On (Nyala)** dari menu **Image on Fax Send Report (Gambar pada Laporan Faks Kirim)**.

Mencetak laporan kesalahan faks

Anda dapat mengonfigurasi perangkat agar secara otomatis mencetak laporan jika terjadi kesalahan selama pengiriman atau penerimaan faks.

Untuk mengatur perangkat agar mencetak laporan kesalahan faks secara otomatis

1. Tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan **Print Report** (Cetak Laporan), lalu tekan **Fax Error Report** (Laporan Kesalahan Faks).
3. Tekan tombol panah kanan untuk memilih salah satu pilihan berikut, lalu tekan **OK**.

Send & Receive (Kirim & Terima)	Mencetak setiap kali terjadi kesalahan faks. Ini adalah pengaturan awal (pabrik).
Off (Mati)	Tidak mencetak laporan kesalahan apa pun.
On Fax Send (Saat Faks Kirim)	Mencetak setiap kali terjadi kesalahan transmisi.

On Fax Receive (Saat Faks Terima)	Mencetak setiap kali terjadi kesalahan menerima.
---	--

Mencetak dan melihat log faks

Log berisi daftar faks yang telah dikirim dari panel kendali dan semua faks yang telah diterima.

Anda dapat mencetak log faks yang telah diterima dan dikirim oleh perangkat. Setiap entri dalam log berisi informasi berikut:

- Transmission date and time (Tanggal dan waktu transmisi)
- Jenis(masuk atau keluar)
- Nomor faks
- Lama
- Jumlah halaman
- Hasil (status) transmisi

Untuk melihat log faks dari perangkat lunak foto dan pencitraan HP

1. Di komputer, buka perangkat lunak foto dan pencitraan HP. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP](#).
2. Lihat Bantuan pada layar perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Log ini berisi daftar faks yang telah dikirim dari panel kendali dan perangkat lunak foto dan pencitraan HP dan semua faks yang telah diterima.

Untuk mencetak log faks dari panel kendali

1. Di kontrol panel, tekan **Setup** (Atur).
2. Tekan tombol panah untuk turun ke **Print Report** (Cetak Laporan), lalu tekan **OK**.
3. Tekan tombol panah untuk turun ke **Fax Log** (Log Faks), lalu tekan **OK**.
4. Tekan kembali **OK** untuk mencetak log.

Membatalkan faks

Anda dapat membatalkan pengiriman atau penerimaan faks Anda kapan saja.

Untuk membatalkan faks

- ▲ Tekan **Cancel** (Batal) pada panel kendali untuk menghentikan faks yang sedang Anda kirim atau terima. Jika perangkat tidak berhenti menggunakan faks, tekan kembali **Cancel** (Batal).

Perangkat mencetak halaman yang sedang dicetak dan membatalkan faks selebihnya. Hal ini dapat memakan waktu cukup lama.

Untuk membatalkan nomor yang sedang Anda hubungi

- ▲ Tekan **Cancel** (Batal) untuk membatalkan nomor yang sedang Anda hubungi.

7 Mengonfigurasi dan mengelola

Bagian ini ditujukan bagi administrator atau orang yang bertanggung jawab untuk mengelola perangkat. Bagian ini berisi informasi mengenai topik-topik berikut.

- [Mengelola perangkat](#)
- [Menggunakan alat manajemen perangkat](#)
- [Memasang faks untuk perangkat](#)
- [Mengonfigurasi perangkat \(Windows\)](#)
- [Mengonfigurasi perangkat \(Mac OS\)](#)
- [Menghapus instalasi dan menginstal ulang perangkat lunak](#)

Mengelola perangkat

Alat umum berikut ini dapat digunakan untuk mengelola perangkat. Untuk mendapatkan informasi tentang mengakses dan menggunakan alat tersebut, lihat [Menggunakan alat manajemen perangkat](#).

 **Catatan** Prosedur tertentu mungkin memerlukan metode lain.

Windows

- Panel kendali perangkat
- Driver printer
- Kotak Alat

Mac OS

- Panel kendali perangkat
- Utilitas Printer HP

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

- [Monitor perangkat](#)
- [Mengelola perangkat](#)

Monitor perangkat

Bagian ini berisi petunjuk untuk memantau perangkat.

 **Catatan** Level tinta yang ditampilkan hanya perkiraan. Volume tinta sebenarnya mungkin berbeda.

Gunakan alat ini...	untuk memperoleh informasi berikut....
Panel kendali	Memperoleh informasi tentang status pekerjaan yang sedang diproses, status pengoperasian perangkat, dan status kartrij cetak.
Kotak Alat (Windows)	Informasi kartrij cetak: Klik tab Estimated Ink Levels (Perkiraan Level Tinta) untuk melihat informasi level tinta, kemudian gulir untuk menampilkan tombol Cartridge Details (Rincian Kartrij). Klik tombol Cartridge Details (Rincian Kartrij) untuk melihat informasi tentang penggantian kartrij tinta dan tanggal kedaluwarsa.
Utilitas Printer HP (Mac OS) (hanya didukung oleh HP Officejet J3600)	Informasi kartrij cetak: Buka panel Information and Support (Informasi dan Dukungan) lalu klik Supplies Status (Status Persediaan).

Mengelola perangkat

Bagian ini berisi informasi mengenai cara mengelola dan mengubah pemasangan perangkat.

Gunakan alat ini...	untuk melakukan berikut...
Panel kendali	<ul style="list-style-type: none"> • Bahasa dan negara/wilayah: Tekan Setup (Atur), lalu buka menu Preferences (Preferensi). Jika Anda tidak melihat negara/wilayah Anda, tekan 99, kemudian temukan negara/wilayah Anda dalam daftar. • Volme panel kendali: Tekan Setup (Atur), lalu buka menu Preferences (Preferensi). • Volume suara Faks: Tekan Setup (Atur), lalu pilih Fax Sound Volume (Volume Suara Faks). • Pencetakan laporan otomatis: Tekan Setup (Atur), lalu buka menu Advance Fax Setup (Pengaturan Faks Lanjutan). • Mengatur jenis panggilan: Tekan Setup (Atur), lalu buka menu Basic Fax Setup (Pengaturan Faks Dasar). • Mengatur pilihan panggilan ulang: Tekan Setup (Atur), lalu buka menu Advance Fax Setup (Pengaturan Faks Lanjutan). • Mengatur tanggal dan waktu: Tekan Setup (Atur), tekan Tools (Alat), lalu tekan Date and Time (Tanggal dan Waktu).
Kotak Alat (Windows)	Menjalankan tugas perawatan perangkat: Klik tab Device Services (Layanan Perangkat).
Utilitas Printer HP (Mac OS) (hanya didukung oleh HP Officejet J3600)	Menjalankan tugas perawatan perangkat: Buka panel Information and Support (Informasi dan Dukungan), lalu klik pilihan untuk tugas yang akan dilakukan.

Menggunakan alat manajemen perangkat

- [Kotak Alat \(Windows\)](#)
- [Utilitas Printer HP \(Mac OS\)](#)

Kotak Alat (Windows)

Kotak Alat menyediakan informasi perawatan untuk perangkat.

 **Catatan** Kotak Alat dapat diinstal dari Starter CD dengan memilih pilihan instalasi penuh jika komputer memenuhi persyaratan sistem.

Membuka Kotak Alat

- Dari Pusat Solusi HP, klik menu **Settings** (Pengaturan), arahkan ke **Print Settings** (Pengaturan cetak), lalu klik **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer).
- Klik kanan HP Digital Imaging Monitor dalam baki, arahkan ke **Printer Model Name** (Nama Model Printer) lalu klik **Display Printer Toolbox** (Tampilkan Kotak Alat Printer).

Tab Kotak Alat

Kotak Alat berisi tab-tab berikut ini.

Tab	Isi
Perkiraan Level Tinta	<ul style="list-style-type: none">• Informasi Level Tinta: Menampilkan perkiraan level tinta kartrij cetak. <hr/>Catatan Level tinta yang ditampilkan hanya perkiraan. Volume tinta sebenarnya mungkin berbeda.• Belanja Online: Memberikan akses ke situs Web di mana Anda dapat memesan persediaan cetak untuk perangkat secara online.• Pesan melalui Telepon: Menampilkan nomor telepon yang dapat dihubungi untuk memesan persediaan untuk perangkat. Nomor telepon ini tidak tersedia untuk semua negara/wilayah.• Rincian Kartrij: Menampilkan nomor pemesanan dan tanggal kedaluwarsa kartrij tinta yang terpasang.
Layanan Perangkat	<ul style="list-style-type: none">• Menyejajarkan Kartrij Cetak: Memandu Anda dalam menyejajarkan kartrij cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat Menyejajarkan kartrij cetak.• Membersihkan Kartrij Cetak: Memandu Anda dalam membersihkan kartrij cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat Membersihkan kartrij cetak.• Mencetak Halaman Uji: Memandu Anda dalam mencetak halaman uji.

Utilitas Printer HP (Mac OS)

Utilitas Printer HP berisi alat untuk mengonfigurasi pengaturan cetak, mengalibrasi perangkat, memesan persediaan secara online, dan mencari informasi dukungan dari situs Web.



Catatan Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Buka HP Printer Utility

Untuk membuka Utilitas Printer HP dari Desktop

1. Dari **Finder** (Pencari), pilih **Computer** (Komputer) dari menu **Go** (Jalankan).
2. Pilih **Library** (Perpustakaan), lalu pilih **Printers** (Printer).
3. Pilih **HP**, pilih **Utilities** (Utilitas), dan kemudian pilih **HP Printer Selector**.
4. Pilih perangkat ini lalu klik **Launch Utility** (Jalankan Utilitas).

Untuk membuka Utilitas Printer HP dari Printer Setup Utility

1. Dari **Finder** (Pencari), pilih **Computer** (Komputer) dari menu **Go** (Jalankan).
2. Pilih perangkat dari daftar, dan kemudian tekan **Utility** (Utilitas).
3. Pilih perangkat dari menu, dan kemudian tekan **Launch Utility** (Luncurkan Utilitas).

Panel Utilitas Printer HP

Panel Informasi dan Dukungan

- **Status Persediaan:** Menampilkan informasi tentang kartrij cetak yang terinstal.
- **Info Persediaan:** Menampilkan pilihan penggantian kartrij cetak.
- **Informasi Perangkat:** Menampilkan informasi tentang model dan nomr seri. Halaman ini berisi informasi tentang perangkat dan persediaan.
- **Bersihkan:** Memandu Anda dalam membersihkan kartrij cetak.
- **Atur:** Memandu Anda dalam menyejajarkan kartrij cetak.
- **HDukungan HP:** Mendapatkan akses ke situs Web HP di mana Anda dapat memperoleh dukungan untuk perangkat, mendaftarkan perangkat, dan mencari informasi pengembalian dan daur ulang persediaan cetak bekas.

Memasang faks untuk perangkat

Setelah menyelesaikan seluruh langkah dalam panduan untuk memulai, gunakan petunjuk dalam bagian ini untuk menyelesaikan penataan faks Anda. Simpan panduan untuk memulai Anda untuk referensi.

Di bagian ini, Anda akan mempelajari cara memasang perangkat Anda agar faks dapat bekerja dengan baik bersama peralatan dan layanan lain yang mungkin telah Anda miliki pada saluran telepon yang sama.

 **Tip** Anda juga dapat menggunakan **Wisaya Pengaturan Faks (Windows)** atau **Utilitas Pengaturan Faks HP (Mac OS)** untuk membantu Anda mengatur dengan cepat fungsi-fungsi penting faks seperti mode jawab dan informasi kepala faks. Anda dapat mengakses **Wisaya Pengaturan Faks (Windows)** atau **Utilitas Pengaturan Faks HP (Mac OS)** melalui perangkat lunak yang diinstal bersama perangkat. Setelah Anda menjalankan **Wisaya Pengaturan Faks (Windows)** atau **Utilitas Pengaturan Faks HP (Mac OS)**, ikuti prosedur di bagian ini untuk menyelesaikan pengaturan faks Anda.

Mengatur faks (sistem telepon paralel)

Sebelum mulai mengatur perangkat untuk faks, pastikan jenis sistem telepon yang digunakan di negara/wilayah Anda. Petunjuk pemasangan untuk menggunakan faks berbeda-beda tergantung apakah telepon Anda menggunakan sistem serial atau paralel.

- Jika Anda tidak menemukan negara/wilayah yang terdaftar dalam tabel berikut, Anda mungkin menggunakan sistem telepon serial. Untuk sistem telepon serial, jenis konektor pada peralatan telepon bersama (modem, telepon, dan mesin penjawab) tidak memungkinkan sambungan langsung ke port "2-EXT" pada perangkat. Namun, semua peralatan harus dihubungkan ke konektor telepon.

 **Catatan** Di negara/wilayah tertentu yang menggunakan sistem telepon jenis serial, kabel telepon yang menyertai perangkat mungkin memiliki konektor tambahan yang terpasang pada kabel telepon tersebut. Ini memungkinkan Anda untuk menghubungkan perangkat telekomunikasi lainnya ke konektor di mana Anda menghubungkan perangkat.

- Jika nama negara/wilayah Anda tercantum dalam tabel, berarti Anda menggunakan sistem telepon paralel. Pada sistem telepon paralel, Anda dapat menghubungkan peralatan telepon bersama ke saluran telepon menggunakan port "2-EXT" (2-SAMB.) di bagian belakang .

 **Catatan** Jika Anda menggunakan sistem telepon paralel, HP menganjurkan untuk menggunakan kabel telepon 2-kawat yang disertakan bersama perangkat untuk menghubungkan ke konektor telepon.

Tabel 7-1 Negara/wilayah dengan sistem telepon paralel

Argentina	Australia	Brazil
Kanada	Cile	Cina
Kolombia	Yunani	India
Indonesia	Irlandia	Jepang
Korea	Amerika Latin	Malaysia
Meksiko	Filipina	Polandia
Portugal	Rusia	Arab Saudi
Singapura	Spainyol	Taiwan
Thailand	Amerika Serikat	Venezuela

Negara/wilayah dengan sistem telepon paralel (bersambung)

Vietnam		
---------	--	--

Apabila Anda tidak yakin dengan sistem telepon jenis apa yang Anda miliki (serial atau paralel), hubungi perusahaan telepon Anda untuk memastikannya.

Memilih pemasangan faks yang benar untuk rumah atau kantor Anda

Agar berhasil menggunakan faks, Anda perlu mengetahui jenis peralatan dan layanan (jika ada) yang menggunakan sambungan telepon bersama dengan perangkat. Hal ini penting karena Anda mungkin perlu menghubungkan beberapa peralatan kantor Anda yang telah ada secara langsung dengan perangkat, dan Anda mungkin juga perlu mengubah beberapa pemasangan faks agar berhasil menggunakan faks.

Untuk menentukan cara terbaik untuk mengatur perangkat di rumah atau kantor Anda, baca dahulu pertanyaan di bagian ini dan catat jawaban Anda. Kemudian, rujuk ke tabel di bagian berikut dan pilih jenis pemasangan yang dianjurkan berdasarkan jawaban Anda.

Pastikan Anda membaca dan menjawab pertanyaan berikut secara berurutan.

1. Apakah Anda menggunakan layanan digital subscriber line (DSL) melalui perusahaan telepon Anda? (DSL mungkin disebut ADSL di negara/wilayah Anda)
Jika Anda menjawab Ya, lanjutkan langsung ke [Jenis B: Mengatur perangkat dengan DSL](#). Anda tidak perlu menjawab pertanyaan selanjutnya.
Jika Anda menjawab Tidak, lanjutkan menjawab pertanyaan berikutnya.
2. Apakah Anda memiliki sistem telepon private branch exchange (PBX) atau sistem integrated services digital network (ISDN)?
Jika Anda menjawab Ya, lanjutkan langsung ke [Jenis C: Mengatur perangkat dengan sistem telepon PBX atau saluran ISDN](#). Anda tidak perlu menjawab pertanyaan selanjutnya.
Jika Anda menjawab Tidak, lanjutkan menjawab pertanyaan berikutnya.
3. Apakah Anda berlangganan fitur dering berbeda dari perusahaan telepon yang menyediakan beberapa nomor telepon dengan pola dering berbeda?
Jika Anda menjawab Ya, lanjutkan langsung ke [Jenis D: Faks dengan layanan dering berbeda pada saluran yang sama](#). Anda tidak perlu menjawab pertanyaan selanjutnya.
Jika Anda menjawab Tidak, lanjutkan menjawab pertanyaan berikutnya.
Apakah Anda tidak yakin memiliki dering berbeda? Banyak perusahaan telepon menawarkan fitur dering berbeda yang memungkinkan Anda memiliki beberapa nomor telepon pada saluran yang sama.
Jika Anda berlangganan layanan ini, setiap nomor telepon akan memiliki pola dering yang berbeda. Misalnya, Anda dapat memiliki dering tunggal, ganda, dan triple untuk nomor yang berbeda. Anda dapat menetapkan satu nomor telepon dengan dering tunggal, dan nomor telepon lain dengan dering ganda untuk panggilan faks Anda. Dengan demikian Anda dapat membedakan antara panggilan suara dan faks jika telepon berdering.
4. Apakah Anda menerima panggilan suara pada nomor telepon yang sama dengan yang akan Anda gunakan untuk panggilan faks pada perangkat?
Lanjutkan menjawab pertanyaan.

5. Apakah Anda menggunakan modem dial-up komputer pada sambungan telepon yang sama dengan perangkat?
Apakah Anda tidak tahu pasti jika Anda menggunakan modem dial-up komputer? Jika Anda menjawab Ya untuk pertanyaan di bawah ini, artinya Anda menggunakan modem dial-up komputer:
- Apakah Anda mengirim dan menerima faks secara langsung ke dan dari aplikasi perangkat lunak komputer Anda melalui koneksi dial-up?
 - Apakah Anda mengirim dan menerima pesan email pada komputer melalui koneksi dial-up?
 - Apakah Anda mengakses Internet dari komputer melalui koneksi dial-up?
- Lanjutkan menjawab pertanyaan.
6. Apakah Anda menggunakan mesin penjawab yang menjawab panggilan suara pada nomor telepon yang sama dengan yang akan Anda gunakan untuk panggilan faks pada perangkat?
Lanjutkan menjawab pertanyaan.
7. Apakah Anda berlangganan layanan pesan suara melalui perusahaan telepon Anda pada nomor telepon yang sama dengan yang akan Anda gunakan untuk panggilan faks pada perangkat?
Setelah Anda selesai menjawab pertanyaan-pertanyaan di atas, lanjutkan ke bagian berikutnya untuk memilih jenis pengaturan faks.

Memilih jenis pemasangan faks

Sekarang setelah Anda menjawab seluruh pertanyaan tentang peralatan dan layanan yang menggunakan saluran telepon yang sama dengan perangkat, maka Anda siap untuk menentukan jenis pemasangan yang paling tepat untuk rumah atau kantor Anda.

Dari kolom pertama dalam tabel berikut, pilih kombinasi peralatan dan layanan yang sesuai dengan pengaturan di rumah atau kantor Anda. Selanjutnya cari kasus pemasangan yang sesuai pada kolom dua atau tiga berdasarkan sistem telepon Anda. Petunjuk langkah demi langkah disertakan untuk setiap kasus dalam bagian yang mengikuti.

Apabila Anda telah menjawab seluruh pertanyaan di bagian sebelumnya dan tidak menggunakan satupun peralatan atau layanan yang diuraikan di atas, pilih "None (Tidak ada)" pada kolom pertama tabel tersebut.

 **Catatan** Jika pemasangan untuk rumah atau kantor Anda tidak ada di bagian ini, pasang perangkat seperti halnya telepon analog biasa. Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang ada dalam kotak untuk menghubungkan satu ujungnya ke konektor telepon dan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di belakang perangkat. Jika Anda menggunakan kabel telepon lain, Anda akan mengalami masalah saat menerima dan mengirim faks.

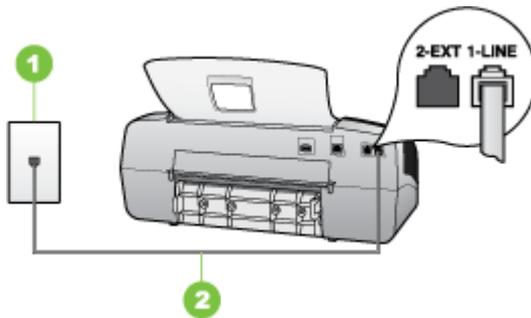
Peralatan/layanan lain yang menggunakan saluran yang sama dengan saluran faks Anda	Pengaturan faks yang disarankan untuk sistem telepon jenis paralel	Pengaturan faks yang disarankan untuk sistem telepon jenis serial
Tidak Ada	Jenis A: Saluran faks terpisah (tidak menerima panggilan suara)	Rujuk ke negara Anda pada Pemasangan faks jenis serial

(bersambung)

Peralatan/layanan lain yang menggunakan saluran yang sama dengan saluran faks Anda	Pengaturan faks yang disarankan untuk sistem telepon jenis paralel	Pengaturan faks yang disarankan untuk sistem telepon jenis serial
(Anda menjawab Tidak untuk semua pertanyaan.)		
Layanan DSL (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 1.)	Jenis B: Mengatur perangkat dengan DSL	Rujuk ke negara/wilayah Anda pada Pemasangan faks jenis serial
Sistem PBX atau ISDN (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 2.)	Jenis C: Mengatur perangkat dengan sistem telepon PBX atau saluran ISDN	Rujuk ke negara/wilayah Anda pada Pemasangan faks jenis serial
Layanan dering berbeda (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 3.)	Jenis D: Faks dengan layanan dering berbeda pada saluran yang sama	Rujuk ke negara/wilayah Anda pada Pemasangan faks jenis serial
Panggilan telepon (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4.)	Jenis E: Saluran suara/faks bersama	Rujuk ke negara/wilayah Anda pada Pemasangan faks jenis serial
Panggilan telepon dan layanan pesan suara (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4 dan 7.)	Jenis F: Saluran suara/faks bersama dengan pesan suara	Rujuk ke negara/wilayah Anda pada Pemasangan faks jenis serial
Modem dial-up komputer (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 5.)	Jenis G: Saluran faks bersama modem dial-up komputer (tidak menerima panggilan suara)	Tidak tersedia.
Panggilan telepon dan modem dial-up komputer (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4 dan 5.)	Jenis H: Saluran bersama suara/faks dengan modem komputer	Tidak tersedia.
Panggilan telepon dan mesin penjawab (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4 dan 6.)	Jenis I: Saluran bersama suara/faks dengan mesin penjawab	Tidak tersedia.
Panggilan telepon, modem dial-up komputer, dan mesin penjawab (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4, 5 dan 6.)	Jenis J: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up dan mesin penjawab	Tidak tersedia.
Panggilan telepon, modem dial-up komputer dan layanan pesan suara (Anda menjawab Ya hanya untuk pertanyaan 4, 5 dan 7.)	Jenis K: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up komputer dan pesan suara	Tidak tersedia.

Jenis A: Saluran faks terpisah (tidak menerima panggilan suara)

Jika Anda memiliki saluran telepon yang terpisah yang tidak digunakan untuk menerima panggilan suara, dan tidak ada peralatan lain yang terhubung ke saluran telepon ini, atur perangkat seperti diuraikan di bagian ini.



Gambar 7-1 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN)

Untuk memasang perangkat Anda dengan saluran faks terpisah

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

2. Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
3. (Opsional) Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) ke pengaturan terendah (dua dering).
4. Lakukan uji faks.

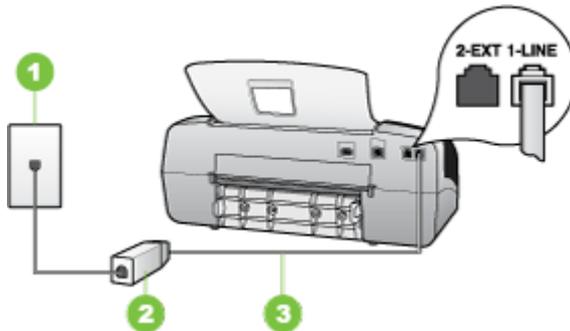
Jika telepon berdering, perangkat akan menjawab secara otomatis setelah sejumlah dering yang Anda tentukan dalam pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab). Perangkat kemudian mulai mengirim nada terima faks ke mesin faks pengirim dan menerima faks tersebut.

Jenis B: Mengatur perangkat dengan DSL

Jika Anda menggunakan layanan DSL melalui perusahaan telepon Anda, dan tidak menghubungkan peralatan apa pun ke perangkat, ikuti petunjuk di bagian ini untuk menghubungkan filter DSL antara soket telepon di dinding dengan perangkat. Filter DSL akan membersihkan sinyal digital yang dapat mengganggu perangkat, agar perangkat

dapat berkomunikasi dengan baik dengan saluran telepon. (DSL mungkin disebut ADSL di negara/wilayah Anda)

Catatan Jika Anda menggunakan saluran DSL dan tidak memasang filter DSL, Anda tidak akan dapat mengirim dan menerima faks dengan perangkat.



Gambar 7-2 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Filter DSL (atau ADSL) dan kabel yang disediakan penyedia DSL Anda
3	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN)

Untuk mengatur perangkat dengan DSL

1. Dapatkan filter DSL dari penyedia DSL Anda.
2. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kotak perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke port yang terbuka pada filter DSL, lalu hubungkan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat..

Catatan Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan filter DSL ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

Karena hanya satu kabel telepon yang disertakan, Anda mungkin memerlukan kabel telepon tambahan untuk pemasangan ini.

3. Hubungkan kabel telepon tambahan dari filter DSL ke soket telepon di dinding.
4. Lakukan uji faks.

Jenis C: Mengatur perangkat dengan sistem telepon PBX atau saluran ISDN

Jika Anda menggunakan sistem telepon PBX atau adapter konverter/terminal ISDN, pastikan Anda melakukan hal berikut ini:

- Jika Anda menggunakan konverter/adaptor terminal PBX atau ISDN, hubungkan perangkat ke port yang ditetapkan untuk penggunaan faks dan telepon. Pastikan juga bahwa adaptor terminal diatur ke jenis saklar yang benar untuk negara/wilayah Anda, jika memungkinkan.

 **Catatan** Beberapa sistem ISDN memungkinkan Anda untuk mengonfigurasi port untuk peralatan telepon tertentu. Misalnya, Anda mungkin telah menetapkan satu port untuk telepon dan faks Grup 3 dan port lain untuk berbagai kegunaan. Jika Anda mengalami masalah ketika terhubung ke port faks/telepon dari konverter ISDN Anda, coba gunakan port yang dirancang untuk berbagai kegunaan, yang mungkin berlabel "multi-combi" atau istilah lain yang serupa.

- Jika Anda menggunakan sistem telepon PBX, atur nada sela ke "tidak aktif".

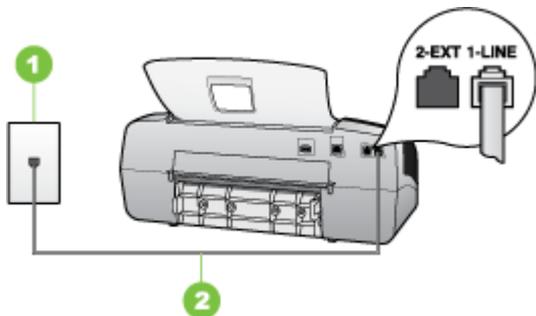
 **Catatan** Berbagai sistem PBX digital dilengkapi nada sela yang secara standar diatur ke "on" (aktif). Nada sela akan mengganggu pengiriman faks, dan Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks dengan perangkat. Untuk petunjuk cara menonaktifkan nada sela, baca buku petunjuk yang disertakan dengan sistem telepon PBX Anda.

- Jika Anda menggunakan sistem telepon PBX, tekan nomor sambungan keluar sebelum menekan nomor faks.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang telah tersedia untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat. Jika tidak, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda. Jika kabel telepon yang disediakan terlalu pendek, Anda dapat membeli coupler di toko elektronik terdekat dan memperpanjangnya.

Jenis D: Faks dengan layanan dering berbeda pada saluran yang sama

Jika Anda berlangganan layanan dering berbeda (melalui perusahaan telepon Anda) yang memungkinkan Anda memiliki beberapa nomor telepon pada satu saluran telepon,

masing-masing dengan pola dering yang berbeda, hubungkan perangkat seperti diuraikan di bagian ini.



Gambar 7-3 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN)

Untuk memasang perangkat dengan layanan dering berbeda

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

2. Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
3. Ubah pengaturan **Distinctive Ring** (Dering Berbeda) untuk menyesuaikan pola yang ditetapkan oleh perusahaan telekomunikasi ke nomor faks Anda.

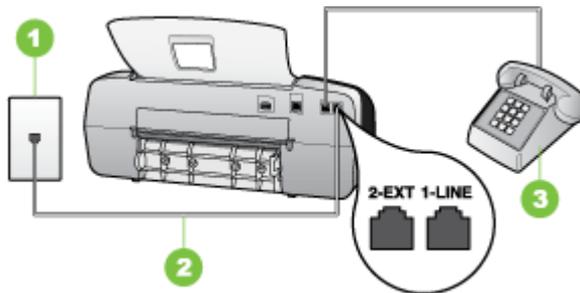
 **Catatan** Secara standar, perangkat diatur untuk menjawab semua pola dering. Jika Anda tidak mengatur **Distinctive Ring** (Dering Berbeda) untuk mencocokkan dengan pola dering yang ditetapkan ke nomor faks Anda, perangkat mungkin menjawab panggilan suara dan faks atau tidak menjawab sama sekali.

4. (Opsional) Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) ke pengaturan terendah (dua dering).
5. Lakukan uji faks.

Perangkat akan menjawab secara otomatis panggilan masuk yang memiliki pola dering pilihan Anda (pengaturan **Distinctive Ring** (Dering Berbeda)) setelah jumlah dering yang Anda pilih (pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab)). Perangkat kemudian mulai mengirim nada terima faks ke mesin faks pengirim dan menerima faks tersebut.

Jenis E: Saluran suara/faks bersama

Jika Anda menerima panggilan telepon dan faks sekaligus pada nomor telepon yang sama, dan Anda tidak menghubungkan peralatan kantor (atau pesan suara) yang lain pada sambungan telepon ini, hubungkan perangkat Anda seperti diuraikan di bagian ini.



Gambar 7-4 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN)
3	Telepon (opsional)

Untuk mengatur perangkat dengan saluran yang digunakan bersama untuk telepon/faks

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

2. Lakukan salah satu petunjuk berikut:
 - Jika Anda memiliki sistem telepon paralel, cabut sumbat putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat, lalu hubungkan telepon ke port ini.
 - Jika Anda memiliki sistem telepon serial, Anda dapat menghubungkan langsung telepon Anda pada bagian atas kabel perangkat yang dilengkapi konektor.

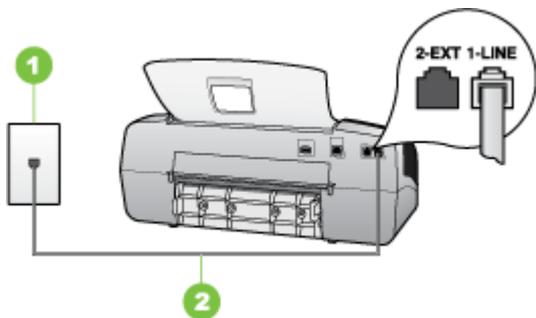
3. Sekarang Anda harus menentukan bagaimana perangkat akan menjawab panggilan, secara otomatis atau manual:
 - Apabila Anda mengatur perangkat agar menjawab panggilan **secara otomatis**, perangkat akan menjawab semua panggilan yang masuk dan menerima faks. Perangkat tidak dapat membedakan panggilan faks dan suara; jika Anda menduga panggilan tersebut adalah panggilan suara, Anda perlu menjawabnya sebelum perangkat menjawab panggilan tersebut. Untuk mengatur perangkat agar menjawab panggilan secara otomatis, aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
 - Apabila Anda mengatur perangkat untuk menjawab faks **secara manual**, Anda harus ada di tempat untuk secara langsung menjawab panggilan faks yang masuk atau perangkat tidak akan dapat menerima faks tersebut. Untuk mengatur perangkat agar menjawab panggilan secara manual, nonaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
4. Lakukan uji faks.

Jika Anda mengangkat telepon sebelum perangkat menjawab panggilan itu dan mendengar nada faks dari mesin faks pengirim, Anda harus menjawab panggilan faks tersebut secara manual.

Jenis F: Saluran suara/faks bersama dengan pesan suara

Jika Anda menerima panggilan telepon dan faks pada nomor telepon yang sama dan Anda juga berlangganan layanan pesan suara melalui perusahaan telepon Anda, hubungkan perangkat seperti diuraikan di bagian ini.

 **Catatan** Anda tidak dapat menerima faks secara otomatis jika Anda memiliki layanan pesan suara pada nomor telepon yang sama dengan yang digunakan untuk panggilan faks. Anda harus menerima faks secara manual; ini berarti Anda harus Anda untuk menjawab panggilan faks masuk. Jika Anda ingin menerima faks secara otomatis, hubungi perusahaan telepon Anda untuk berlangganan layanan dering berbeda, atau dapatkan saluran terpisah untuk faks.



Gambar 7-5 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"

Untuk memasang perangkat dengan pesan suara

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.



Catatan Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

2. Nonaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
3. Lakukan uji faks.

Anda harus ada di tempat untuk langsung menanggapi panggilan faks yang masuk, atau perangkat tidak akan dapat menerima faks. Anda harus memulai faks manual sebelum surat suara mengambil saluran telepon.

Jenis G: Saluran faks bersama modem dial-up komputer (tidak menerima panggilan suara)

Apabila Anda memiliki saluran faks yang tidak digunakan untuk menerima panggilan suara, dan Anda juga menggunakan modem komputer yang terhubung pada saluran ini, hubungkan perangkat seperti diuraikan dalam bagian ini.

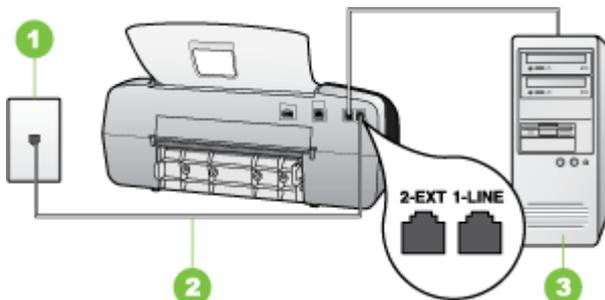


Catatan Jika Anda memiliki modem dial-up komputer, modem dial-up komputer Anda berbagi pakai saluran telepon dengan perangkat. Anda tidak dapat menggunakan modem dan perangkat secara bersamaan. Misalnya, Anda tidak dapat menggunakan perangkat untuk keperluan faks ketika Anda sedang menggunakan modem dial-up komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.

- [Mengatur perangkat dengan modem dial-up komputer](#)
- [Mengatur perangkat dengan modem DSL/ADSL komputer](#)

Mengatur perangkat dengan modem dial-up komputer

Jika Anda menggunakan saluran telepon yang sama untuk mengirim faks dan untuk modem dial-up komputer, ikuti petunjuk ini untuk memasang perangkat.



Gambar 7-6 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"
3	Komputer dengan modem

Untuk mengatur perangkat dengan modem dial-up komputer

1. Lepaskan konektor putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
2. Temukan kabel telepon yang menghubungkan bagian belakang komputer Anda (modem dial-up komputer) dengan konektor telepon. Cabut kabel itu dari soket telepon dan masukkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
3. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

Catatan Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

4. Apabila perangkat lunak modem Anda diatur untuk menerima faks ke komputer secara otomatis, matikan pengaturan itu.

Catatan Jika Anda tidak menonaktifkan pengaturan penerimaan faks otomatis di perangkat lunak modem Anda, perangkat tidak akan dapat menerima faks tersebut.

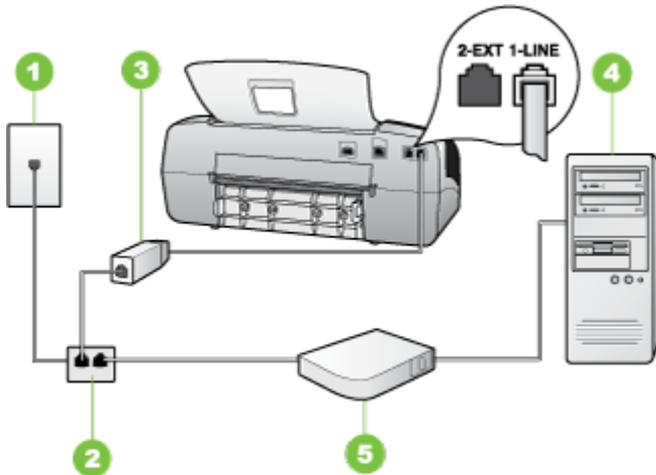
5. Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).

6. (Opsional) Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) ke pengaturan terendah (dua dering).
7. Lakukan uji faks.

Jika telepon berdering, perangkat akan menjawab secara otomatis setelah sejumlah dering yang Anda tentukan dalam pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab). Perangkat kemudian mulai mengirim nada terima faks ke mesin faks pengirim dan menerima faks tersebut.

Mengatur perangkat dengan modem DSL/ADSL komputer

Jika Anda memiliki saluran DSL dan menggunakan saluran telepon tersebut untuk mengirim faks, ikuti petunjuk ini untuk memasang faks Anda.



1	Konektor telepon
2	Pembagi paralel
3	Filter DSL/ADSL Sambungkan salah satu ujung jack telepon yang disertakan dengan perangkat ke port 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat. Sambungkan ujung kabel yang lain ke filter DSL/ADSL.
4	Komputer
5	Modem DSL/ADSL komputer

Catatan Anda harus membeli pembagi saluran paralel. Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon 2 saluran, pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.



Untuk mengatur perangkat dengan modem DSL/ADSL komputer

1. Dapatkan filter DSL dari penyedia DSL Anda.
2. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kotak perangkat, sambungkan salah satu ujungnya ke filter DSL, lalu hubungkan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat..

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan filter DSL ke bagian belakang perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

3. Sambungkan filter DSL ke pembagi paralel.
4. Sambungkan modem DSL ke pembagi paralel.
5. Sambungkan pembagi paralel ke konektor telepon.
6. Lakukan uji faks.

Jika telepon berdering, perangkat akan menjawab secara otomatis setelah sejumlah dering yang Anda tentukan dalam pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab). Perangkat kemudian mulai mengirim nada terima faks ke mesin faks pengirim dan menerima faks tersebut.

Jenis H: Saluran bersama suara/faks dengan modem komputer

Apabila Anda menerima panggilan suara dan faks sekaligus pada nomor telepon yang sama, dan Anda juga menggunakan modem komputer yang terhubung pada sambungan telepon ini, hubungkan perangkat seperti diuraikan dalam bagian ini.

 **Catatan** Karena modem komputer Anda berbagi saluran telepon dengan perangkat, Anda tidak dapat menggunakan modem tersebut dan perangkat secara bersamaan. Misalnya, Anda tidak dapat menggunakan perangkat untuk keperluan faks ketika Anda sedang menggunakan modem komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.

- [Suara/faks berbagi pakai dengan modem dial-up komputer](#)
- [Suara/faks berbagi pakai dengan modem DSL/ADSL komputer](#)

Suara/faks berbagi pakai dengan modem dial-up komputer

Jika Anda menggunakan saluran telepon untuk panggilan faks dan telepon, gunakan petunjuk ini untuk memasang faks Anda.

Ada dua cara berbeda dalam mengatur perangkat dengan komputer Anda berdasarkan jumlah port telepon yang ada di komputer Anda. Sebelum memulai, periksa komputer Anda apakah memiliki satu atau dua port telepon.

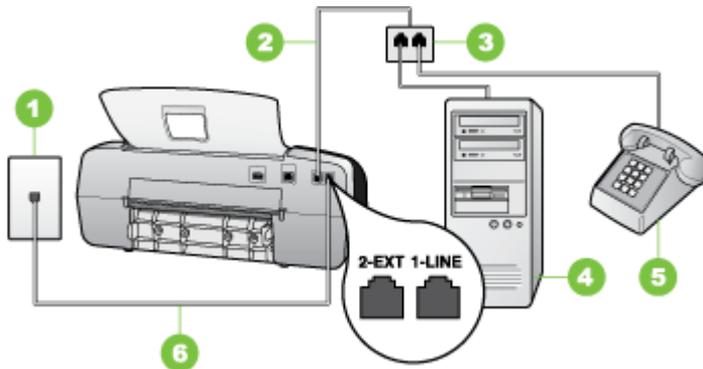
- Jika komputer Anda hanya memiliki satu port telepon, Anda harus menyediakan sebuah pembagi saluran (parallel splitter) juga disebut sebagai coupler, seperti terlihat di bawah ini. (Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon dua-saluran,

pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.)



Gambar 7-7 Contoh pembagi saluran paralel

- Jika komputer Anda memiliki satu port telepon, atur perangkat seperti dijelaskan di bawah ini.



Gambar 7-8 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Kabel telepon yang disertakan dengan perangkat terhubung ke port 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat
3	Pembagi paralel
4	Komputer
5	Telepon

Untuk mengatur perangkat pada saluran telepon yang sama seperti komputer dengan satu port telepon

1. Lepaskan konektor putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
2. Temukan kabel telepon yang menghubungkan bagian belakang komputer Anda (modem dial-up komputer) dengan konektor telepon. Lepaskan kabel dari soket telepon di dinding dan hubungkan ke pembagi paralel.
3. Sambungkan kabel telepon dari pembagi paralel ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
4. Sambungkan telepon ke pembagi paralel.

5. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

6. Apabila perangkat lunak modem Anda diatur untuk menerima faks ke komputer secara otomatis, matikan pengaturan itu.

 **Catatan** Jika Anda tidak mematikan pengaturan penerimaan faks otomatis dalam perangkat lunak modem Anda, perangkat HP tidak akan dapat menerima faks tersebut.

7. Sekarang Anda harus menentukan bagaimana perangkat akan menjawab panggilan, secara otomatis atau manual:

- Apabila Anda mengatur perangkat agar menjawab panggilan **secara otomatis**, perangkat akan menjawab semua panggilan yang masuk dan menerima faks. Perangkat tidak dapat membedakan panggilan faks dan suara; jika Anda menduga panggilan tersebut adalah panggilan suara, Anda perlu menjawabnya sebelum perangkat menjawab panggilan tersebut. Untuk mengatur perangkat agar menjawab panggilan secara otomatis, aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
- Apabila Anda mengatur perangkat untuk menjawab faks **secara manual**, Anda harus ada di tempat untuk secara langsung menjawab panggilan faks yang masuk atau perangkat tidak akan dapat menerima faks tersebut. Untuk mengatur perangkat agar menjawab panggilan secara manual, nonaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).

8. Lakukan uji faks.

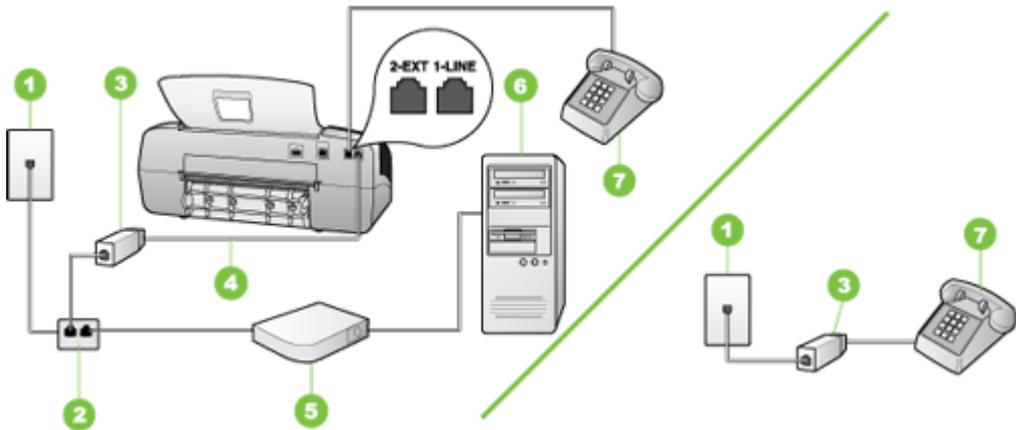
 **Catatan** Jika komputer Anda dilengkapi dua port telepon di bagian belakang, Anda tidak perlu menggunakan pembagi paralel. Anda dapat menancapkan telepon ke port "OUT" pada modem dial-up komputer.

Jika Anda mengangkat telepon sebelum perangkat menjawab panggilan itu dan mendengar nada faks dari mesin faks pengirim, Anda harus menjawab panggilan faks tersebut secara manual.

Jika Anda menggunakan saluran telepon Anda untuk suara, faks, dan modem dial-up Anda, ikuti petunjuk ini untuk mengatur faks Anda.

Suara/faks berbagi pakai dengan modem DSL/ADSL komputer

Gunakan petunjuk ini jika komputer Anda dilengkapi modem DSL/ADSL



1	Konektor telepon
2	Pembagi paralel
3	Filter DSL/ADSL
4	Kabel telepon yang disertakan dengan perangkat
5	Modem DSL/ADSL
6	Komputer
7	Telepon

 **Catatan** Anda harus membeli pembagi saluran paralel. Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon 2 saluran, pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.



Untuk mengatur perangkat dengan modem DSL/ADSL komputer

1. Dapatkan filter DSL dari penyedia DSL Anda.

 **Catatan** Telepon di bagian rumah/kantor lainnya yang berbagi pakai nomor telepon yang sama dengan layanan DSL perlu dihubungkan ke filter DSL tambahan, jika tidak Anda akan mendengar suara berisik saat membuat panggilan suara.

2. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, sambungkan salah satu ujungnya ke filter DSL, lalu sambungkan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

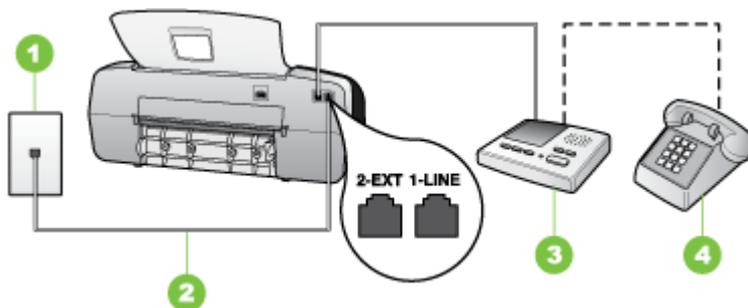
 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan filter DSL ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

3. Jika Anda memiliki sistem telepon paralel, cabut sumbat putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat, lalu hubungkan telepon ke port ini.
4. Sambungkan filter DSL ke pembagi paralel.
5. Sambungkan modem DSL ke pembagi paralel.
6. Sambungkan pembagi paralel ke konektor telepon.
7. Lakukan uji faks.

Jika telepon berdering, perangkat akan menjawab secara otomatis setelah sejumlah dering yang Anda tentukan dalam pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab). Perangkat kemudian mulai mengirim nada terima faks ke mesin faks pengirim dan menerima faks tersebut.

Jenis I: Saluran bersama suara/faks dengan mesin penjawab

Apabila Anda menerima panggilan telepon dan faks sekaligus pada nomor telepon yang sama, dan Anda juga menggunakan mesin penjawab yang menjawab panggilan telepon pada nomor telepon ini, hubungkan perangkat Anda seperti diuraikan di bagian ini.



Gambar 7-9 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang disertakan untuk menghubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat
3	Mesin penjawab
4	Telepon (opsional)

Untuk memasang perangkat dengan saluran suara/faks bersama dengan mesin penjawab

1. Lepaskan konektor putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
2. Cabut kabel mesin penjawab dari konektor telepon, dan hubungkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menghubungkan mesin penjawab Anda secara langsung ke perangkat, nada faks dari mesin faks pengirim dapat terekam dalam mesin penjawab Anda dan Anda mungkin tidak akan dapat menerima faks pada perangkat.

3. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

4. (Opsional) Jika mesin penjawab Anda tidak memiliki telepon terpasang, maka untuk kemudahan Anda dapat menghubungkan telepon ke bagian belakang mesin penjawab pada port "OUT".

 **Catatan** Jika mesin penjawab Anda tidak dapat terhubung ke telepon eksternal, Anda dapat membeli dan menggunakan pembagi saluran paralel (juga disebut sebagai coupler) untuk menghubungkan mesin penjawab dan telepon ke perangkat. Anda dapat menggunakan kabel telepon standar untuk koneksi ini.

5. Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
6. Atur mesin penjawab Anda untuk menjawab setelah beberapa kali dering.
7. Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) pada perangkat ke jumlah dering maksimal yang didukung oleh perangkat. (Jumlah dering maksimal tergantung negara/wilayah.)
8. Lakukan uji faks.

Jika telepon berdering, mesin penjawab menjawab setelah jumlah deringan yang Anda pilih, dan kemudian memutar rekaman salam Anda. Sementara itu, perangkat memantau panggilan dan "mendengarkan" apakah ada nada faks. Jika terdengar nada faks masuk, perangkat akan mengirimkan nada terima faks lalu menerima faks tersebut; jika tidak ada nada faks, perangkat berhenti memantau saluran dan mesin penjawab Anda dapat merekam pesan suara.

Jenis J: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up dan mesin penjawab

Jika Anda menerima panggilan suara dan faks pada nomor telepon yang sama, dan Anda juga menghubungkan menggunakan modem komputer dan mesin penjawab telepon pada saluran telepon ini, pasang perangkat HP seperti dijelaskan dalam bagian ini.

Catatan Karena modem dial-up komputer Anda berbagi saluran telepon dengan perangkat HP, Anda tidak dapat menggunakan modem dan perangkat Anda secara bersamaan. Sebagai contoh, Anda tidak dapat menggunakan perangkat HP untuk mengirim faks saat Anda menggunakan modem dial-up komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.

- [Saluran suara/faks berbagi dengan modem dial-up komputer dan mesin penjawab](#)
- [Saluran suara/faks berbagi dengan modem DSL/ADSL komputer dan mesin penjawab](#)

Saluran suara/faks berbagi dengan modem dial-up komputer dan mesin penjawab

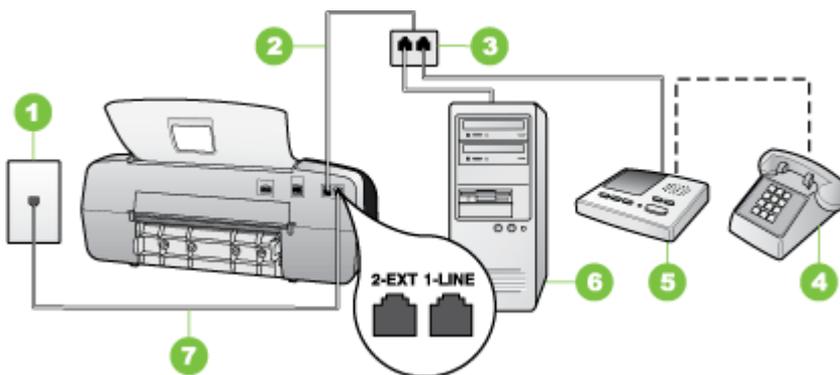
Ada dua cara berbeda untuk memasang perangkat HP dengan komputer Anda berdasarkan jumlah port telepon pada komputer Anda. Sebelum mulai, periksa komputer Anda untuk melihat apakah komputer memiliki satu atau dua port telepon.

- Jika komputer Anda hanya memiliki satu port telepon, Anda harus membeli pembagi saluran paralel, seperti yang ditunjukkan di bawah. (Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon dua saluran, pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.)



Gambar 7-10 Contoh pembagi saluran paralel

- Jika komputer Anda memiliki satu port telepon, pasang perangkat HP seperti dijelaskan di bawah ini.



Gambar 7-11 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Kabel telepon terhubung ke pembagi paralel
3	Pembagi paralel
4	Telepon (opsional)
5	Mesin penjawab
6	Komputer dengan modem
7	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"

Untuk mengatur perangkat pada saluran telepon yang sama seperti komputer dengan satu port telepon

1. Lepaskan steker putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) pada bagian belakang perangkat HP.
2. Temukan kabel telepon yang menghubungkan bagian belakang komputer Anda (modem dial-up komputer) dengan konektor telepon. Cabut kabel itu dari soket telepon dan masukkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
3. Cabut kabel mesin penjawab dari konektor telepon, dan hubungkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menghubungkan mesin penjawab telepon Anda secara langsung ke perangkat, nada faks dari mesin pengirim faks dapat terekam dalam mesin penjawab telepon Anda, dan Anda mungkin tidak akan dapat menerima faks menggunakan perangkat.

4. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat HP, hubungkan satu ujungnya ke soket telepon Anda, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) pada bagian belakang perangkat HP.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

5. (Opsional) Jika mesin penjawab Anda tidak memiliki telepon terpasang, maka untuk kemudahan Anda dapat menghubungkan telepon ke bagian belakang mesin penjawab pada port "OUT".

 **Catatan** Jika mesin penjawab Anda tidak dapat terhubung ke telepon eksternal, Anda dapat membeli dan menggunakan pembagi saluran paralel (juga disebut sebagai coupler) untuk menghubungkan mesin penjawab dan telepon ke perangkat. Anda dapat menggunakan kabel telepon standar untuk koneksi ini.

6. Apabila perangkat lunak modem Anda diatur untuk menerima faks ke komputer secara otomatis, matikan pengaturan itu.

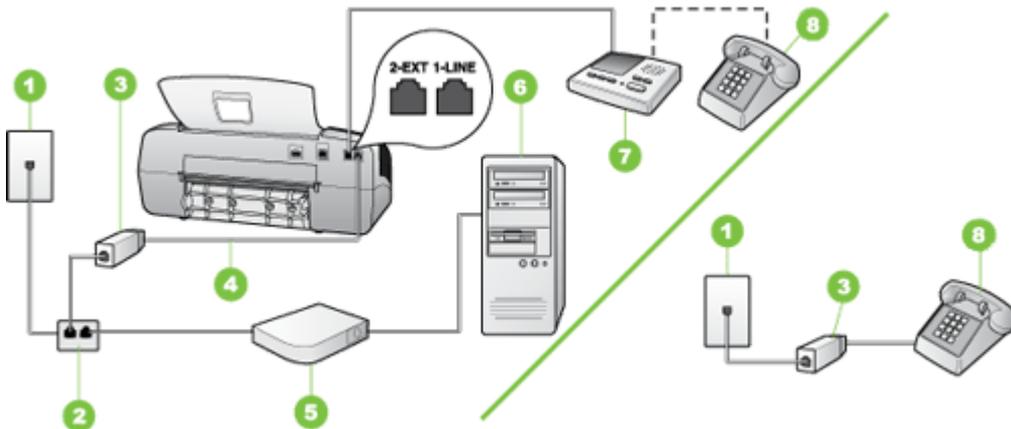
 **Catatan** Jika Anda tidak menonaktifkan pengaturan penerimaan faks otomatis di perangkat lunak modem Anda, perangkat tidak akan dapat menerima faks tersebut.

7. Aktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
8. Atur mesin penjawab Anda untuk menjawab setelah beberapa kali dering.
9. Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) pada perangkat HP ke jumlah dering maksimum yang didukung perangkat HP Anda. (Jumlah dering maksimum bervariasi berdasarkan negara/wilayah.)
10. Lakukan uji faks.

 **Catatan** Jika Anda menggunakan komputer dengan dua port telepon, Anda tidak memerlukan pembagi paralel. Anda dapat menancapkan mesin penjawab ke port "OUT" di bagian belakang komputer.

Jika telepon berdering, mesin penjawab menjawab setelah jumlah deringan yang Anda pilih, dan kemudian memutar rekaman salam Anda. Sementara itu, perangkat memantau panggilan dan "mendengarkan" apakah ada nada faks. Jika terdengar nada faks masuk, perangkat akan mengirimkan nada terima faks lalu menerima faks tersebut; jika tidak ada nada faks, perangkat berhenti memantau saluran dan mesin penjawab Anda dapat merekam pesan suara.

Saluran suara/faks berbagi dengan modem DSL/ADSL komputer dan mesin penjawab



1	Konektor telepon
2	Pembagi paralel
3	Filter DSL/ADSL

(bersambung)

4	Kabel telepon yang disertakan dengan perangkat terhubung ke port 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat
5	Modem DSL/ADSL
6	Komputer
7	Mesin penjawab
8	Telepon (opsional)

 **Catatan** Anda harus membeli pembagi saluran paralel. Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon 2 saluran, pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.



Untuk mengatur perangkat dengan modem DSL/ADSL komputer

1. Dapatkan filter DSL/ADSL dari penyedia DSL/ADSL Anda.

 **Catatan** Telepon di bagian rumah/kantor lainnya yang berbagi pakai nomor telepon yang sama dengan layanan DSL/ADSL perlu dihubungkan ke filter DSL/ADSL tambahan, jika tidak Anda akan mendengar suara berisik saat membuat panggilan suara.

2. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kotak perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke filter DSL/ADSL, lalu hubungkan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat..

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan filter DSL/ADSL ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

3. Sambungkan filter DSL/ADSL ke pembagi.
4. Cabut kabel mesin penjawab dari konektor telepon, dan hubungkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menghubungkan mesin penjawab Anda secara langsung ke perangkat, nada faks dari mesin faks pengirim dapat terekam dalam mesin penjawab Anda dan Anda mungkin tidak akan dapat menerima faks pada perangkat.

5. Sambungkan modem DSL ke pembagi paralel.
6. Sambungkan pembagi paralel ke konektor telepon.
7. Atur mesin penjawab Anda untuk menjawab setelah beberapa kali dering.

8. Ubah pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) pada perangkat ke jumlah dering maksimal yang didukung oleh perangkat.

 **Catatan** Jumlah dering maksimal tergantung negara/wilayah

9. Lakukan uji faks.

Apabila telepon berdering, mesin penjawab akan menjawab setelah jumlah dering yang Anda pilih, kemudian memutar rekaman salam Anda. Sementara itu, perangkat memantau panggilan dan “mendengarkan” apakah ada nada faks. Jika terdengar nada faks masuk, perangkat akan mengirimkan nada terima faks lalu menerima faks tersebut; jika tidak ada nada faks, perangkat berhenti memantau saluran dan mesin penjawab Anda dapat merekam pesan suara.

Jika Anda menggunakan saluran telepon yang sama untuk telepon, faks, dan Anda memiliki modem DSL, ikuti petunjuk ini untuk memasang faks Anda.

Jenis K: Saluran bersama suara/faks dengan modem dial-up komputer dan pesan suara

Jika Anda menerima panggilan telepon dan faks pada nomor telepon yang sama, menggunakan modem dial-up komputer pada saluran telepon yang sama dan berlangganan layanan pesan suara melalui perusahaan telepon Anda, atur perangkat seperti diuraikan di bagian ini.

 **Catatan** Anda tidak dapat menerima faks secara otomatis jika Anda memiliki layanan pesan suara pada nomor telepon yang sama dengan yang digunakan untuk panggilan faks. Anda harus menerima faks secara manual; ini berarti Anda harus Anda untuk menjawab panggilan faks masuk. Jika Anda ingin menerima faks secara otomatis, hubungi perusahaan telepon Anda untuk berlangganan layanan dering berbeda, atau dapatkan saluran terpisah untuk faks.

Karena modem dial-up komputer Anda berbagi saluran telepon dengan perangkat, Anda tidak dapat menggunakan modem tersebut dan perangkat secara bersamaan. Misalnya, Anda tidak dapat menggunakan perangkat untuk keperluan faks jika Anda sedang menggunakan modem dial-up komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.

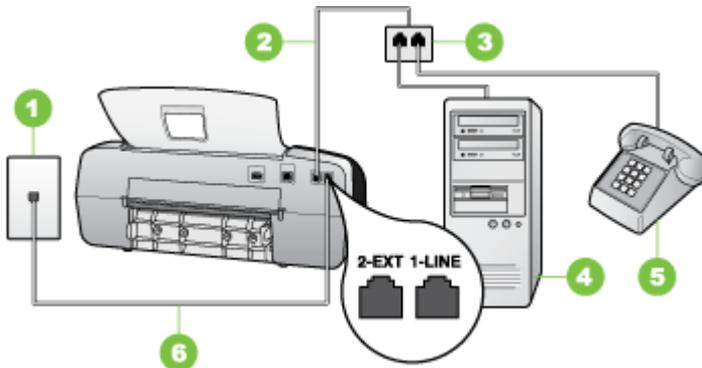
Ada dua cara berbeda dalam mengatur perangkat dengan komputer Anda berdasarkan jumlah port telepon yang ada di komputer Anda. Sebelum memulai, periksa komputer Anda apakah memiliki satu atau dua port telepon.

- Jika komputer Anda hanya memiliki satu port telepon, Anda harus menyediakan sebuah pembagi saluran (parallel splitter) juga disebut sebagai coupler, seperti terlihat di bawah ini. (Pembagi saluran paralel memiliki satu port RJ-11 di depan dan dua port RJ-11 di belakang. Jangan gunakan pembagi saluran telepon dua-saluran, pembagi saluran serial, atau pembagi saluran paralel yang memiliki dua port RJ-11 di depan dan satu konektor di belakang.)



Gambar 7-12 Contoh pembagi saluran paralel

- Jika komputer Anda memiliki dua port telepon, atur perangkat seperti dijelaskan di bawah ini.



Gambar 7-13 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port 1-LINE (1-SALURAN)
3	Komputer dengan modem
4	Telepon

Untuk mengatur perangkat pada saluran telepon yang sama seperti komputer dengan dua port telepon

1. Lepaskan konektor putih dari port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
2. Temukan kabel telepon yang menghubungkan bagian belakang komputer Anda (modem dial-up komputer) dengan konektor telepon. Cabut kabel itu dari soket telepon dan masukkan ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) di bagian belakang perangkat.
3. Hubungkan telepon ke port "OUT" di bagian belakang modem dial-up komputer Anda.
4. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.

 **Catatan** Jika Anda tidak menggunakan kabel yang disertakan untuk menghubungkan konektor telepon ke perangkat, Anda mungkin tidak akan berhasil menggunakan faks. Kabel telepon khusus ini berbeda dengan kabel telepon yang mungkin telah ada di rumah atau kantor Anda.

5. Apabila perangkat lunak modem Anda diatur untuk menerima faks ke komputer secara otomatis, matikan pengaturan itu.

 **Catatan** Jika Anda tidak menonaktifkan pengaturan penerimaan faks otomatis di perangkat lunak modem Anda, perangkat tidak akan dapat menerima faks tersebut.

6. Nonaktifkan pengaturan **Auto Answer** (Jawab Otomatis).
7. Lakukan uji faks.

Anda harus ada di tempat untuk langsung menanggapi panggilan faks yang masuk, atau perangkat tidak akan dapat menerima faks.

Pemasangan faks jenis serial

Untuk mendapatkan informasi pengaturan awal perangkat untuk faks menggunakan sistem telepon serial, lihat situs Web Konfigurasi Faks untuk negara/wilayah Anda.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Jerman	www.hp.com/de/faxconfig
Swiss (Prancis)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Swiss (Jerman)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Inggris	www.hp.com/uk/faxconfig
Finlandia	www.hp.fi/faxconfig
Denmark	www.hp.dk/faxconfig
Swedia	www.hp.se/faxconfig
Norwegia	www.hp.no/faxconfig
Belanda	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (Belanda)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (Perancis)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spanyol	www.hp.es/faxconfig
Perancis	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlandia	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

Mengonfigurasi perangkat (Windows)

Anda dapat menghubungkan perangkat langsung ke komputer, atau berbagai pakai perangkat dengan pengguna lain pada jaringan.

 **Catatan** Microsoft Internet Explorer 6.0 atau yang lebih baru harus terinstal pada sistem komputer untuk menjalankan program instalasi.

Anda juga harus memiliki hak administrator untuk menginstal driver printer pada Windows 2000, Windows XP, atau Windows Vista.

Hanya driver printer dan pemindai yang didukung oleh perangkat yang menjalankan Windows 2000.

Ketika memasang perangkat, HP menganjurkan Anda untuk menghubungkan perangkat setelah Anda menginstal perangkat lunak karena program instalasi ini dirancang untuk memudahkan pemasangan Anda. Namun, jika Anda telah menghubungkan kabel terlebih dulu, lihat [Hubungkan perangkat sebelum menginstal perangkat lunak](#).

Koneksi langsung

Anda dapat menghubungkan perangkat langsung ke komputer Anda menggunakan kabel USB.

 **Catatan** Jika Anda menginstal perangkat lunak dan menghubungkan perangkat ke komputer berbasis Windows, Anda dapat menghubungkan perangkat lain ke komputer yang sama dengan kabel USB tanpa perlu menginstal ulang perangkat lunak perangkat.

Ketika memasang perangkat, HP menganjurkan Anda untuk menghubungkan perangkat setelah Anda menginstal perangkat lunak karena program instalasi ini dirancang untuk memudahkan pemasangan Anda. Namun, jika Anda telah menghubungkan kabel terlebih dulu, lihat [Hubungkan perangkat sebelum menginstal perangkat lunak](#).

Instal perangkat lunak sebelum menghubungkan perangkat (dianjurkan)

Untuk memasang perangkat lunak

1. Tutup semua aplikasi lain yang sedang berjalan.
2. Masukkan Starter CD ke dalam CD drive. Menu CD akan dijalankan secara otomatis. Jika menu CD tidak dijalankan secara otomatis, klik dua kali ikon setup pada Starter CD.
3. Pada menu CD, klik **Install** lalu ikuti petunjuk pada layar.
4. Jika diminta, hidupkan perangkat lalu hubungkan ke komputer menggunakan kabel USB. Wisaya **Found New Hardware** (Perangkat Keras Baru Ditemukan) ditampilkan pada layar komputer, dan ikon printer dibuat dalam folder Printers.

 **Catatan** Anda dapat menghubungkan kabel USB di lain kali ketika Anda perlu menggunakan perangkat.

Anda juga dapat berbagi pakai perangkat dengan komputer lain menggunakan jaringan sederhana yang disebut jaringan bersama lokal. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal](#).

Hubungkan perangkat sebelum menginstal perangkat lunak

Jika Anda menghubungkan perangkat ke komputer sebelum menginstal perangkat lunak perangkat, Wisaya **Found New Hardware** (Perangkat Keras Baru Ditemukan) ditampilkan di layar komputer.

 **Catatan** Jika Anda menghidupkan perangkat, jangan matikan perangkat atau lepaskan kabel dari perangkat ketika program instalasi sedang berjalan. Jika dilakukan, program instalasi tidak dapat diselesaikan.

Untuk menghubungkan perangkat

1. Di kotak dialog **Found New Hardware** (Perangkat Keras Baru Ditemukan) yang menampilkan metode untuk menemukan driver printer, pilih pilihan **Advanced** (Lanjutan), lalu klik **Next** (Lanjut).

 **Catatan** Jangan perbolehkan Wisaya **Found New Hardware** (Perangkat Keras Baru Ditemukan) menjalankan pencarian driver printer secara otomatis.

2. Pilih kotak penanda untuk menentukan lokasi driver, dan pastikan bahwa kotak penanda lain kosong.
3. Masukkan Starter CD ke dalam CD drive. Jika menu CD ditampilkan, tutuplah.
4. Jelajah untuk mencari direktori asal Starter CD (misalnya, D), lalu klik **OK**.
5. Klik **Next** (Lanjut) lalu ikuti petunjuk pada layar.
6. Klik **Finish** (Selesai) untuk menutup Wisaya **Found New Hardware** (Perangkat Keras Baru Ditemukan). Wisaya akan menjalankan program instalasi secara otomatis (mungkin membutuhkan waktu beberapa saat).
7. Selesaikan proses instalasi.

 **Catatan** Anda juga dapat berbagi pakai perangkat dengan komputer lain menggunakan jaringan sederhana yang disebut jaringan bersama lokal. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal](#).

Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal

Dalam jaringan bersama lokal, perangkat terhubung langsung ke konektor USB dari komputer yang dipilih (disebut sebagai server) dan digunakan bersama dengan komputer lain (klien).

 **Catatan** Jika berbagi pakai dengan perangkat yang terhubung langsung, gunakan komputer dengan sistem operasi terbaru sebagai server. Misalnya, jika Anda memiliki komputer berbasis Windows Xp dan komputer lain dengan versi Windows yang lebih lama, gunakan komputer berbasis Windows XP sebagai server.

Gunakan konfigurasi ini hanya dalam grup kecil atau dengan penggunaan rendah. Komputer yang terhubung akan melambat jika banyak pengguna yang mencetak ke perangkat.

Hanya fungsi pencetakan yang digunakan bersama. Fungsi Pindai, Salin dan Faks tidak digunakan bersama.

Untuk berbagi perangkat

1. Klik **Start** (Mulai), arahkan ke **Settings** (Pengaturan), lalu klik **Printers** (Printer) atau **Printers and Faxes** (Printer dan Faks).
- Atau -
Klik **Start** (Mulai), klik **Control Panel** (Panel Kendali), lalu klik dua kali **Printers** (Printer).
2. Klik kanan ikon perangkat, klik **Properties** (Properti), lalu klik tab **Sharing** (Berbagi pakai).
3. Klik pilihan untuk berbagi pakai perangkat, dan berikan nama bersama.
4. Untuk berbagi pakai dengan komputer klien yang menggunakan versi Windows berbeda, klik **Additional Drivers** (Driver Tambahan) untuk menginstal driver yang diperlukan pengguna. Anda harus memasukkan Starter CD ke dalam CD drive Anda.

Mengonfigurasi perangkat (Mac OS)

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Anda dapat menggunakan perangkat dengan satu komputer Macintosh menggunakan kabel USB, atau berbagi pakai dengan pengguna lain pada jaringan.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Instal perangkat lunak untuk koneksi langsung](#)
- [Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal](#)

Instal perangkat lunak untuk koneksi langsung

Untuk memasang perangkat lunak

1. Menghubungkan perangkat Anda ke komputer dengan kabel USB.
2. Masukkan Starter CD ke dalam CD drive. Klik dua kali ikon CD pada desktop, lalu klik dua kali ikon setup. Anda juga dapat menemukan folder Installer pada Starter CD.
3. Klik **Install Software** (Instal Perangkat Lunak) lalu ikuti petunjuk pada layar.
4. Jika perlu, berbagi perangkat dengan pengguna komputer Macintosh lain.
Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal](#).

Berbagi perangkat pada jaringan yang dibagi secara lokal

Jika Anda menghubungkan langsung perangkat, Anda dapat berbagi pakai perangkat dengan komputer lain menggunakan jaringan sederhana yang disebut jaringan bersama lokal. Gunakan konfigurasi ini hanya dalam grup kecil atau dengan penggunaan rendah. Komputer yang terhubung akan melambat jika banyak pengguna yang mencetak ke perangkat.

Persyaratan dasar untuk berbagi pakai dalam lingkungan Mac OS termasuk berikut ini:

- Komputer Macintosh computers harus berkomunikasi pada jaringan menggunakan TCP/IP, dan harus memiliki alamat IP. (AppleTalk tidak didukung.)
- Perangkat yang digunakan bersama harus terhubung ke port USB built-in pada komputer host Macintosh.
- Perangkat lunak berbagi pakai perangkat, dan driver atau PPD untuk perangkat yang diinstal, harus terinstal baik pada komputer host Macintosh maupun klien Macintosh. (Anda dapat menjalankan program instalasi untuk menginstal perangkat lunak berbagi pakai dan file Bantuan yang terkait.)

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang berbagi pakai perangkat USB, lihat dokumentasi pendukung di situs Web Apple (www.apple.com) atau Bantuan Apple Macintosh Help di komputer.

Untuk berbagi pakai perangkat pada komputer berbasis Mac OS

1. Aktifkan berbagi pakai pada semua komputer Macintosh (host dan klien) yang terhubung ke printer. Tergantung versi OS yang digunakan, lakukan salah satu langkah berikut:
 - **Mac OS 10.3:** Buka **System Preferences** (Preferensi Sistem), klik **Print & Fax** (Cetak & Faks), lalu tandai kotak di samping **Share my printers with other computers** (Berbagi pakai printer saya dengan komputer lain).
 - **Mac OS 10.4:** Buka **System Preferences** (Preferensi Sistem), klik **Print & Fax** (Cetak & Faks), klik tab **Sharing** (Berbagi Pakai), tandai kotak di samping **Share these printers with other computers** (Berbagi pakai printer ini dengan komputer lain), lalu pilih printer yang akan digunakan bersama.
2. Untuk mencetak dari komputer Macintosh lain (klien) pada jaringan, lakukan berikut ini:
 - a. Klik **File** (Berkas), lalu pilih **Page Setup** (Pengaturan Halaman) dalam dokumen yang akan dicetak.
 - b. Pada menu buka-bawah di samping **Format for** (Format Untuk), pilih **Shared Printers** (Printer Bersama), lalu pilih perangkat Anda.
 - c. Pilih **Paper Size (Ukuran Kertas)**, lalu klik **OK**.
 - d. Dalam dokumen, klik **File** (Berkas), lalu pilih **Print** (Cetak).
 - e. Pada menu buka-bawah di samping **Printer**, pilih **Shared Printers** (Printer Bersama), lalu pilih perangkat Anda.
 - f. Buat pengaturan lain, jika perlu, lalu klik **Print** (Cetak).

Menghapus instalasi dan menginstal ulang perangkat lunak

Jika instalasi Anda tidak sempurna, atau jika Anda menghubungkan kabel USB ke komputer sebelum diminta oleh layar penginstalan perangkat lunak, Anda mungkin perlu menghapus instalasi dan mengulang penginstalan perangkat lunak. Jangan hanya menghapus file aplikasi perangkat dari komputer Anda. Pastikan untuk menghapusnya dengan benar menggunakan utilitas penghapusan instalasi yang tersedia saat Anda menginstal perangkat lunak perangkat.

Terdapat tiga metode untuk menghapus instalasi perangkat lunak pada komputer Windows, dan satu metode untuk menghapus instalasi pada komputer Macintosh.

Untuk menghapus instalasi dari komputer Windows, metode 1

1. Lepaskan sambungan perangkat dari komputer Anda. Jangan hubungkan perangkat ke komputer sebelum Anda menginstal ulang perangkat lunak.
2. Tekan tombol **Power** (Daya) untuk mematikan perangkat
3. Pada baris tugas Windows, klik **Start** (Mulai), pilih **Programs** (Program) atau **All Programs** (Semua Program), pilih **HP**, pilih **Officejet J3500/J3600 Series**, dan kemudian klik **Uninstall** (Hapus Instalasi).
4. Ikut instruksi pada layar.
5. Jika Anda ditanya apakah Anda ingin menghapus file yang dibagi pakai, klik **No** (Tidak).
Program lain yang menggunakan file ini mungkin tidak bekerja dengan benar jika file tersebut dihapus.
6. Hidupkan ulang komputer Anda.
7. Untuk menginstal ulang perangkat lunak, masukkan Starter CD perangkat ke dalam drive CD-ROM komputer, ikuti petunjuk pada layar, dan lihat juga [Instal perangkat lunak sebelum menghubungkan perangkat \(dianjurkan\)](#).
8. Setelah perangkat lunak terinstal, hubungkan perangkat ke komputer Anda.
9. Tekan tombol **Power** (Daya) untuk menghidupkan perangkat.
Setelah menghubungkan dan menghidupkan perangkat Anda mungkin harus menunggu beberapa menit agar semua proses Plug and Play selesai.
10. Ikut instruksi pada layar.

Setelah instalasi perangkat lunak selesai, ikon **HP Digital Imaging Monitor** muncul di baris sistem Windows.

Untuk menghapus instalasi dari komputer Windows, metode 2

 **Catatan** Gunakan metode ini jika **Uninstall** (Hapus instalasi) tidak tersedia pada menu Start Windows.

1. Pada baris tugas Windows, klik **Start** (Mulai), pilih **Settings** (Pengaturan), pilih **Control Panel** (Panel Kendali), lalu klik **Add/Remove Programs** (Tambah/Hapus Program).
- Atau -
Klik **Start** (Mulai), klik **Control Panel** (Panel Kendali), lalu klik dua kali **Programs and Features** (Program dan Fitur).
2. Pilih **Officejet J3500/J3600 Series**, dan kemudian klik **Change/Remove** (Ubah/Hapus) atau **Uninstall/Change** (Hapus Instalasi/Ubah).
Ikut instruksi pada layar.
3. Lepaskan sambungan perangkat dari komputer Anda.
4. Hidupkan ulang komputer Anda.

 **Catatan** Anda harus melepaskan perangkat sebelum menghidupkan ulang komputer Anda. Jangan hubungkan perangkat ke komputer Anda sebelum Anda menginstal ulang perangkat lunak.

5. Masukkan Starter CD ke dalam drive CD-ROM komputer Anda kemudian jalankan program Setup.
6. Ikuti petunjuk pada layar dan lihat juga [Instal perangkat lunak sebelum menghubungkan perangkat \(dianjurkan\)](#).

Untuk menghapus instalasi dari komputer Windows, metode 3

 **Catatan** Gunakan metode ini jika **Uninstall** (Hapus instalasi) tidak tersedia pada menu Start Windows.

1. Masukkan Starter CD ke dalam drive CD-ROM komputer Anda kemudian jalankan program Setup.
2. Lepaskan sambungan perangkat dari komputer Anda.
3. Pilih **Uninstall** (Hapus instalasi) dan ikuti petunjuk layar.
4. Hidupkan ulang komputer Anda.

 **Catatan** Anda harus melepaskan perangkat sebelum menghidupkan ulang komputer Anda. Jangan hubungkan perangkat ke komputer Anda sebelum Anda menginstal ulang perangkat lunak.

5. Jalankan kembali program Setup untuk perangkat.
6. Pilih **Install** (Instal).
7. Ikuti petunjuk pada layar dan lihat juga [Instal perangkat lunak sebelum menghubungkan perangkat \(dianjurkan\)](#).

Untuk menghapus instalasi dari komputer Macintosh

1. Jalankan **HP Device Manager** (Manajer Perangkat HP).
2. Klik **Information and Settings** (Informasi dan Pengaturan).
3. Pilih **Uninstall HP AiO Software** dari menu buka bawah. Ikut instruksi pada layar.
4. Setelah instalasi perangkat lunak dihapus, hidupkan ulang komputer Anda.
5. Untuk menginstal ulang perangkat lunak, masukkan Starter CD ke dalam drive CD-ROM komputer.
6. Pada desktop, buka CD-ROM, lalu klik dua kali **HP All-in-One Installer**.
7. Ikuti petunjuk pada layar dan lihat juga [Mengonfigurasi perangkat \(Mac OS\)](#).

 **Catatan** Jika Anda tidak meluncurkan HP Device Manager, Anda dapat menghapus instalasi perangkat lunak dengan membuka Hard Drive, memilih **Applications** (Aplikasi), pilih **Hewlett-Packard**, dan membuka **HP Uninstaller**.

8 Merawat dan mengatasi masalah

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Menangani kartrij cetak](#)
- [Membersihkan perangkat](#)
- [Tip dan sumber daya pemecahan masalah](#)
- [Mengatasi masalah pencetakan](#)
- [Kualitas cetak buruk dan hasil cetak tak terduga](#)
- [Mengatasi masalah persediaan kertas](#)
- [Mengatasi masalah penyalinan](#)
- [Mengatasi masalah pemindaian](#)
- [Mengatasi masalah faks](#)
- [Mengatasi masalah instalasi](#)
- [Membersihkan kertas macet](#)
- [Mencegah kemacetan kertas](#)

Menangani kartrij cetak

Bagian ini berisi topik-topik berikut:

- [Kartrij cetak yang didukung](#)
- [Menangani kartrij cetak](#)
- [Mengganti kartrij cetak](#)
- [Menyejajarkan kartrij cetak](#)
- [Membersihkan kartrij cetak](#)
- [Membersihkan kontak kartrij cetak](#)
- [Membersihkan area di sekitar nosel tinta](#)
- [Simpan kartrij cetak](#)

Kartrij cetak yang didukung

Ketersediaan kartrij cetak bervariasi tergantung negara/wilayah. Kartrij cetak mungkin tersedia dalam berbagai ukuran. Sebagai tambahan, HP Officejet J3500 hanya mendukung satu kartrij cetak hitam.

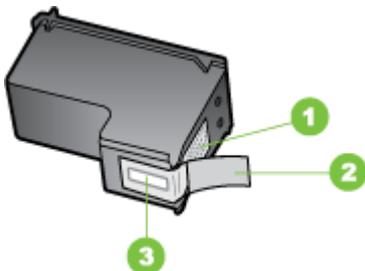
Anda dapat menemukan nomor kartrij cetak di tempat-tempat berikut:

- Pada label kartrij cetak yang akan diganti.
- **Windows:** Dari **Toolbox** (Kotak Alat), jika Anda memiliki komunikasi dua arah, klik tab **Estimated Ink Levels** (Perkiraan Tingkat Tinta), gulir untuk menampilkan tombol **Cartridge Details** (Rincian Kartrij), lalu klik **Cartridge Details** (Rincian Kartrij).
- **Mac OS:** Dari **Utilitas Printer HP**, klik **Supply Info** (Info Persediaan) dari panel **Information and Support** (Informasi dan Dukungan), lalu klik **Retail Supplies Information** (Informasi Persediaan Eceran).
Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

 **Catatan** Tinta dari kartrij digunakan dalam proses pencetakan dalam sejumlah cara yang berbeda, termasuk proses inisialisasi, yang mempersiapkan perangkat dan kartrij untuk pencetakan. Selain itu, sedikit sisa tinta akan tertinggal dalam kartrij setelah habis digunakan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca www.hp.com/go/inkusage.

Menangani kartrij cetak

Sebelum Anda mengganti atau membersihkan kartrij cetak, Anda harus mengetahui nama komponen tersebut dan cara menanganinya.



1	Kontak berwarna tembaga
2	Pita plastik dengan label tarik merah jambu (harus dilepaskan sebelum pemasangan)
3	Nosel tinta di bawah pita

Tahan kartrij cetak di bagian plastik hitam, dengan label di atas. Jangan menyentuh kontak berwarna tembaga atau nosel tinta.



 **Catatan** Menangani kartrij cetak secara hati-hati. Menjatuhkan atau mengguncang-guncang kartrij dapat menyebabkan masalah pencetakan sementara, atau kerusakan permanen.

Mengganti kartrij cetak

Ikuti petunjuk berikut ini jika level tinta rendah.

 **Catatan** Jika level tinta kartrij cetak rendah, sebuah pesan muncul pada layar. Anda juga dapat memeriksa level tinta dengan menggunakan Kotak Alat (Windows) printer atau HP Printer Utility (Mac OS).

Saat pesan peringatan level tinta rendah muncul pada layar, pastikan Anda telah memiliki kartrij cetak pengganti. Anda juga sebaiknya mengganti kartrij cetak ketika teks terlihat buram atau jika Anda mengalami masalah kualitas cetak yang terkait dengan kartrij cetak.

Untuk memesan kartrij cetak untuk perangkat, kunjungi www.hpshopping.com. Jika diminta, pilih negara/wilayah Anda, ikuti petunjuk untuk memilih produk, dan klik salah satu pautan belanja pada halaman web.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung satu kartrij cetak hitam.

Untuk mengganti kartrij cetak

1. Pastikan perangkat menyala.

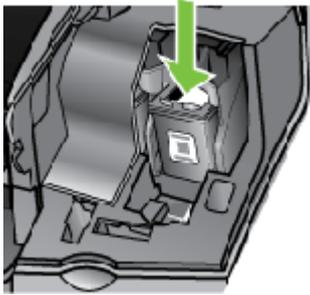
 **Perhatian** Jika HP All-in-One mati ketika Anda membuka pintu kartrij cetak untuk mengakses kartrij cetak, perangkat tidak akan melepaskan kartrij yang akan diganti. Anda akan merusak perangkat jika kartrij cetak tidak terpasang dengan benar ketika Anda hendak mengeluarkannya.

2. Buka pintu kartrij cetak.
Tempat kartrij cetak bergerak ke sisi paling kanan perangkat.

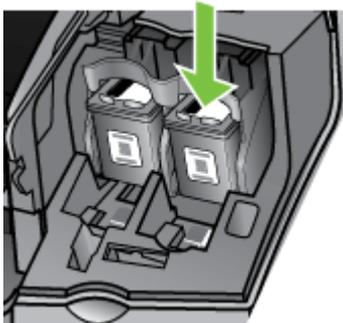


3. Tunggu sampai tempat kartrij cetak berhenti dan tidak bersuara, kemudian tekan sedikit kartrij cetak untuk melepaskannya.
Jika Anda mengganti kartrij cetak triwarna (hanya HP Officejet J3600), keluarkan kartrij cetak dari slot di sisi kiri.
Jika Anda mengganti kartrij cetak hitam, keluarkan kartrij cetak dari slot di sisi kanan.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya memiliki slot untuk satu kartrij cetak hitam.



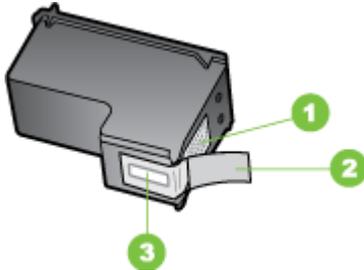
Gambar 8-1 Keluarkan kartrij cetak dari HP Officejet J3500



Gambar 8-2 Keluarkan kartrij cetak dari HP Officejet J3600

4. Tarik kartrij cetak ke arah Anda hingga keluar dari slotnya.
5. Jika Anda mengeluarkan kartrij cetak karena tinta kartrij tinggal sedikit atau habis, daur ulang kartrij cetak. HP Inkjet Supplies Recycling Program tersedia di banyak negara/wilayah, dan memungkinkan Anda mendaur ulang kartrij cetak bekas tanpa biaya. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, kunjungi situs web berikut ini:
www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

6. Buka kartrij cetak yang baru dari kemasannya dan dengan berhati-hati sentuhlah plastik hitamnya saja, kemudian secara perlahan, lepaskan isolasi plastik dengan menggunakan label tarik merah muda.



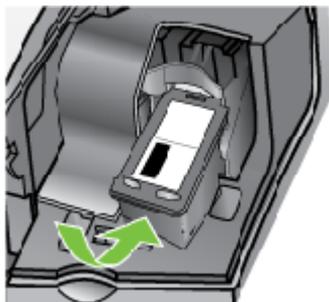
1	Kontak berwarna tembaga
2	Isolasi plastik dengan label tarik merah muda (harus dilepaskan sebelum pemasangan)
3	Nosel tinta di bawah isolasi

△ **Perhatian** Jangan sentuh kontak berwarna tembaga atau nosel tinta. Jika bagian ini tersentuh akan menyebabkan nosel tinta menjadi macet, rusak, serta terganggunya sambungan listrik.

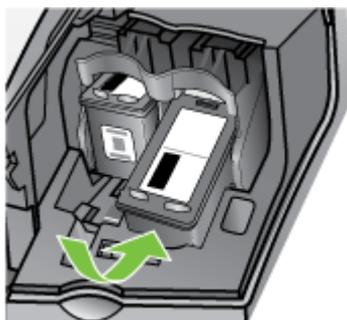


7. Dorong kartrij cetak yang baru ke arah depan sehingga mengisi slot yang kosong. Kemudian tekan perlahan bagian atas kartrij cetak sampai terkunci pada soketnya. Jika Anda memasang kartrij cetak triwarna, geser kartrij ke slot kiri. Jika Anda ingin memasang kartrij cetak hitam, geser kartrij ke slot kanan.

📄 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya memiliki slot untuk satu kartrij cetak hitam.



Gambar 8-3 Masukkan kartrij cetak ke dalam HP Officejet J3500



Gambar 8-4 Masukkan kartrij cetak ke dalam HP Officejet J3500

8. Tutup pintu kartrij cetak.

Menyejajarkan kartrij cetak

HP All-in-One memberitahu Anda untuk menyejajarkan kartrij setiap kali Anda memasang atau mengganti kartrij cetak. Anda juga dapat menyejajarkan kartrij cetak kapan saja dari panel kendali atau menggunakan perangkat lunak yang Anda instal dengan perangkat. Menyejajarkan katrij cetak untuk mendapatkan hasil berkualitas tinggi.

 **Catatan** Jika Anda melepaskan dan memasang kembali kartrij yang sama, perangkat tidak akan memberitahu Anda untuk menyejajarkan kartrij cetak. Perangkat mengingat nilai penjajaran untuk kartrij cetak tersebut, sehingga Anda tidak perlu menyejajarkan kembali kartrij cetak.

Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung satu kartrij cetak hitam.

Untuk mesejajarkan kartrij cetak dari panel kendali jika diminta

1. Pastikan Anda telah memasukkan kertas putih yang belum digunakan berukuran letter atau A4 ke dalam baki masukan, lalu tekan **OK**.
2. Perangkat mencetak halaman uji dan mengkalibrasi printer. Gunakan kembali atau buang lembaran tersebut.

 **Catatan** Jika dalam baki masukan terdapat kertas berwarna saat Anda mesejajarkan kartrij cetak, maka penyejajaran tidak akan berhasil. Masukkan kertas putih ke dalam baki masukan, kemudian coba sejajarkan kembali.

Jika penyejajaran tidak juga berhasil, maka kemungkinan sensor atau kartrij cetak rusak. Hubungi layanan Dukungan HP. Kunjungi www.hp.com/support. Jika diminta, pilih negara/wilayah Anda, lalu klik **Contact HP** (Hubungi HP) untuk mendapatkan informasi tentang menghubungi layanan dukungan teknis.

Untuk mesejajarkan kartrij dari panel kendali kapan saja

1. Masukkan kertas putih berukuran letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan.
2. Tekan **Setup** (Atur).
3. Tekan **6**, lalu tekan **2**.
Ini akan memilih **Tools** (Alat) kemudian memilih **Align Print Cartridge (Sejajarkan Kartrij Cetak)**.
4. Perangkat mencetak halaman uji dan mengkalibrasi printer. Gunakan kembali atau buang lembaran tersebut.

Untuk menyejajarkan kartrij cetak dari Perangkat Lunak HP Photosmart (Windows)

1. Masukkan kertas putih berukuran letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan.
2. Pada Pusat Solusi HP, klik **Settings** (Pengaturan), pilih **Print Settings** (Pengaturan Cetak), lalu klik **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer).

 **Catatan** Anda juga dapat membuka **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer) dari kotak dialog **Print Properties** (Properti Cetak). Pada kotak dialog **Print Properties** (Properti Printer), klik tab **Services** (Perbaikan), lalu klik **Service this device** (Perbaiki Perangkat ini).

Printer Toolbox (Kotak Alat Printer) akan muncul.

3. Klik tab **Device Services** (Servis Perangkat).
4. Klik **Align the Print Cartridges** (Sejajarkan Kartrij Cetak).
Perangkat mencetak halaman uji dan mengkalibrasi printer. Gunakan kembali atau buang lembaran tersebut.

Untuk menyejajarkan kartrij cetak dari perangkat lunak Studio HP Photosmart (Mac OS)

1. Masukkan kertas putih berukuran letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan.
2. **Utilitas Printer HP (Mac OS)**: Buka HP Printer Utility. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Utilitas Printer HP \(Mac OS\)](#). Klik **Align** (Sejajarkan) dan ikuti petunjuk pada layar.

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Membersihkan kartrij cetak

Gunakan fitur ini jika ada goresan, garis putih melintasi garis warna atau jika warna tampak kotor setelah memasang kartrij cetak untuk pertama kali. Jangan bersihkan kartrij cetak jika tidak perlu, karena hal ini membuang tinta dan memperpendek usia nosel tinta.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung satu kartrij cetak hitam.

Untuk membersihkan kartrij cetak dari panel kendali

1. Masukkan kertas putih berukuran letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan.
2. Tekan **Setup** (Atur).
3. Tekan **6**, lalu tekan **1**.

Ini akan memilih **Tools** (Alat) kemudian memilih **Clean Print Cartridge (Bersihkan Kartrij Cetak)**.

Perangkat mencetak halaman yang dapat Anda daur ulang atau dibuang.

Jika kualitas salinan atau cetakan masih terlihat buruk setelah kartrij cetak dibersihkan, coba bersihkan kontak kartrij cetak sebelum Anda menggantinya.

Untuk membersihkan kartrij cetak dari perangkat lunak Perangkat Lunak HP Photosmart

1. Masukkan kertas putih berukuran letter, A4, atau legal ke dalam baki masukan.
2. Pada Pusat Solusi HP, klik **Settings** (Pengaturan), pilih **Print Settings** (Pengaturan Cetak), lalu klik **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer).

 **Catatan** Anda juga dapat membuka **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer) dari kotak dialog **Print Properties** (Properti Cetak). Pada kotak dialog **Print Properties** (Properti Printer), klik tab **Services** (Perbaikan), lalu klik **Service this device** (Perbaiki Perangkat ini).

Jendela **Printer Toolbox** (Kotak Alat Printer) terbuka.

3. Klik tab **Device Services** (Servis Perangkat).
4. Klik **Align the Print Cartridges** (Selaraskan kartrij cetak)
5. Ikuti petunjuk hingga Anda puas dengan kualitas yang dihasilkan, lalu klik **Done** (Selesai).

Jika kualitas salinan atau cetakan masih terlihat buruk setelah kartrij cetak dibersihkan, coba bersihkan kontak kartrij cetak sebelum Anda menggantinya.

Utilitas Printer HP (Mac OS)

1. Buka HP Printer Utility. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Utilitas Printer HP \(Mac OS\)](#).
2. Klik **Clean** (Bersihkan) dan ikuti petunjuk pada layar.

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Membersihkan kontak kartrij cetak

Bersihkan kontak kartrij cetak hanya jika muncul pesan berulang pada layar yang meminta Anda untuk memeriksa kartrij cetak setelah Anda membersihkan atau mesejarkannya.

Sebelum membersihkan kontak kartrij cetak, keluarkan kartrij cetak dan pastikan tidak ada sesuatu pun yang menutupi kontak kartrij cetak, kemudian pasang kembali kartrij cetak. Jika pesan periksa kartrij cetak masih tetap muncul, bersihkan kontak kartrij cetak.

Pastikan agar bahan-bahan berikut ini telah tersedia:

- Pembersih busa kering bertangkai karet, kain bersih, atau bahan lembut lain yang tidak akan sobek atau meninggalkan serat.

 **Tip** Kain saring yang tidak meninggalkan serabut baik untuk membersihkan kartrij cetak.

- Air suling, saring, atau air minum kemasan (air leding mungkin mengandung kontaminan yang dapat merusak kartrij cetak).

 **Perhatian** **Jangan** gunakan pembersih pelat cetak atau alkohol untuk membersihkan kontak kartrij cetak. Bahan-bahan ini dapat merusak kartrij cetak atau HP All-in-One.

Untuk membersihkan kontak kartrij cetak

1. Hidupkan perangkat dan buka pintu kartrij cetak.
Tempat kartrij cetak bergerak ke sisi paling kanan perangkat.
2. Tunggu sampai tempat kartrij cetak berhenti dan sunyi, dan kemudian cabut kabel listrik dari bagian belakang perangkat.

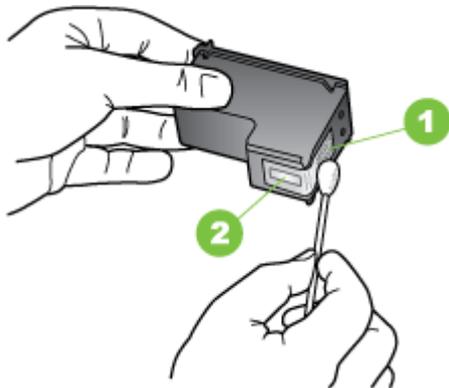
 **Catatan** Tergantung berapa lama sambungan listrik HP All-in-One dicabut, tanggal dan waktu akan terhapus. Anda harus mereset tanggal dan jam, saat kabel listrik dihubungkan kembali.

3. Tekan sedikit pada katrid cetak untuk membukanya, lalu tarik ke arah luar slot.

 **Catatan** Jangan lepaskan kedua kartrij tinta pada waktu yang bersamaan (HP Officejet J3600). Lepas dan bersihkan masing-masing kartrij cetak satu per satu. Jangan biarkan kartrij cetak berada di luar HP All-in-One selama lebih dari 30 menit.

4. Periksa kontak kartrij cetak dari sisa tinta dan kotoran yang mengendap.
5. Celupkan busa karet pembersih atau kain bersih ke dalam air suling, dan peras kelebihan airnya.
6. Pegang kartrij cetak pada sisi-sisinya.

7. Bersihkan hanya bagian kontak berwarna tembaga. Biarkan kartrij cetak hingga kering selama kurang lebih sepuluh menit.



1	Kontak berwarna tembaga
2	Nosel tinta (jangan bersihkan)

8. Dorong kembali katrid cetak ke dalam slotnya. Dorong katrid cetak ke depan hingga terpasang dengan benar.
9. Ulangi jika perlu untuk kartrij cetak lain (hanya HP Officejet J3600).
10. Tutup pintu kartrij cetak secara perlahan dan pasang kabel listrik ke bagian belakang perangkat.

Membersihkan area di sekitar nosel tinta

Jika perangkat digunakan di lingkungan berdebu, sejumlah kecil kotoran dapat terkumpul di bagian dalam perangkat. Kotoran ini dapat berupa debu, rambut, karpet, atau serat pakaian. Jika kotoran mengenai kartrij cetak, kotoran ini dapat menyebabkan goresan tinta dan noda pada halaman tercetak. Goresan tinta dapat dikoreksi dengan membersihkan sekeliling nosel tinta seperti yang dijelaskan di sini.

 **Catatan** Bersihkan area di sekitar nosel tinta hanya ketika goresan dan noda terus muncul pada halaman cetak setelah Anda membersihkan kartrij cetak dengan menggunakan panel kendali atau perangkat lunak yang telah Anda instal dengan HP All-in-One.

Pastikan agar bahan-bahan berikut ini telah tersedia:

- Pembersih busa kering bertangkai karet, kain bersih, atau bahan lembut lain yang tidak akan sobek atau meninggalkan serat.

 **Tip** Kain saring yang tidak meninggalkan serabut baik untuk membersihkan kartrij cetak.

- Air suling, saring, atau air minum kemasan (air leding mungkin mengandung kontaminan yang dapat merusak kartrij cetak).

 **Perhatian** Jangan sentuh kontak berwarna tembaga atau nosel tinta. Jika bagian ini tersentuh akan menyebabkan nosel tinta menjadi macet, rusak, serta terganggunya sambungan listrik.

Untuk membersihkan area di sekitar nosel tinta

1. Hidupkan perangkat dan buka pintu kartrij cetak.
Tempat kartrij cetak bergerak ke sisi paling kanan perangkat.
2. Tunggu sampai tempat kartrij cetak berhenti dan sunyi, dan kemudian cabut kabel listrik dari bagian belakang perangkat.

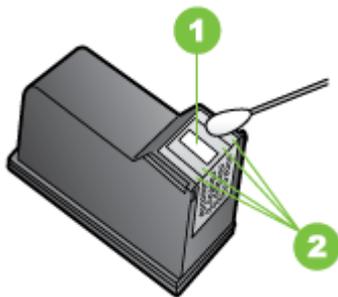
 **Catatan** Tergantung berapa lama sambungan listrik HP All-in-One dicabut, tanggal dan waktu akan terhapus. Anda harus mereset tanggal dan jam, saat kabel listrik dihubungkan kembali.

3. Tekan sedikit pada katrid cetak untuk membukanya, lalu tarik ke arah luar slot.

 **Catatan** Jangan lepaskan kedua kartrij cetak pada waktu yang bersamaan. Lepas dan bersihkan masing-masing kartrij cetak satu per satu. Jangan membiarkan kartrij cetak berada di luar perangkat lebih dari 30 menit.

4. Letakkan katrid cetak di atas lembaran kertas dengan nosel tinta menghadap atas.
5. Basahi lap karet busa yang bersih dengan sedikit air suling.

6. Bersihkan bagian muka dan sisi-sisi sekitar area nosel tinta dengan spons, seperti ditunjukkan di bawah ini.



1	Pelat saluran (jangan bersihkan)
2	Bagian muka dan sisi-sisi di sekitar area nosel tinta

△ **Perhatian** Jangan bersihkan pelat saluran.

7. Dorong kembali katrid cetak ke dalam slotnya. Dorong katrid cetak ke depan hingga terpasang dengan benar.
8. Ulangi jika perlu untuk katrid cetak yang lain.
9. Tutup pintu kartrij cetak secara perlahan dan pasang kabel listrik ke bagian belakang perangkat.

Simpan kartrij cetak

Kartrij cetak dapat disimpan dalam perangkat untuk waktu lama. Jika Anda melepaskan kartrij cetak, simpan kartrij dalam wadah kedap udara, seperti kantung plastik yang dapat ditutup kembali.

Membersihkan perangkat

Untuk memastikan bahwa salinan dan pindaian Anda tetap jelas, Anda perlu membersihkan strip kaca atau strip putih di dalam pemasok dokumen otomatis. Anda mungkin juga perlu membersihkan bagian luar HP All-in-One.

Membersihkan strip kaca

Sisa kotoran dapat mengendap di strip putih yang terletak di dalam pemasok dokumen otomatis.

Untuk membersihkan strip kaca di dalam pemasok dokumen otomatis

1. Matikan perangkat, dan cabut kabel listriknya.

 **Catatan** Tergantung pada berapa lama sambungan listrik perangkat terputus, tanggal dan waktu mungkin akan terhapus. Anda harus mereset tanggal dan jam, saat kabel listrik dihubungkan kembali.

2. Angkat tutup pemasok dokumen otomatis.



Terdapat strip kaca di bawah pemasok dokumen otomatis.

3. Bersihkan strip kaca dengan kain lembut atau spons yang sedikit dibasahi dengan larutan pembersih kaca nonabrasif.



△ **Perhatian** Jangan gunakan pembersih abrasif, aseton, benzena, atau karbon tetraklorida pada kaca, karena akan merusak permukaannya. Jangan gunakan atau semprotkan cairan semprot pada permukaan kaca. Cairan tersebut dapat meresap ke bagian bawah kaca dan merusak perangkat.

4. Tutup penutup pemasok dokumen otomatis.

△ **Perhatian** Pastikan Anda telah menutup pemasok dokumen otomatis sebelum memuatkan kertas atau sumber asli. Jika Anda lupa menutupnya dapat menyebabkan kerusakan mekanisme.

5. Sambungkan kabel listrik, dan kemudian hidupkan perangkat.

Membersihkan strip putih

Sisa kotoran dapat mengendap di strip putih yang terletak di dalam pemasok dokumen otomatis.

Untuk membersihkan strip putih

1. Matikan perangkat dan cabut kabel listriknya.

 **Catatan** Tergantung pada berapa lama sambungan listrik perangkat terputus, tanggal dan waktu mungkin akan terhapus. Anda harus mereset tanggal dan jam, saat kabel listrik dihubungkan kembali.

2. Angkat tutup pemasok dokumen otomatis.



3. Bersihkan strip putih dengan kain lembut atau spons yang sedikit dibasahi dengan sabun lembut dan air hangat.

Cuci strip dengan hati-hati untuk menghilangkan kotoran yang melekat. Jangan menggosok strip.



4. Jika harus dibersihkan lebih lanjut, ulangi langkah sebelumnya dengan menggunakan alkohol isopropil (gosok), dan seka seluruh permukaan strip dengan kain pembersih untuk menghilangkan sisa alkohol.

 **Perhatian** Berhati-hatilah, jangan sampai memercikkan alkohol pada kaca atau permukaan luar HP All-in-One, karena dapat merusak perangkat.

5. Tutup penutup pemasok dokumen otomatis.
6. Sambungkan kabel listrik, dan kemudian hiduppkan perangkat.

Membersihkan bagian luar

 **Catatan** Sebelum membersihkan perangkat, matikan daya dan cabut kabel listrik dari stopkontak listrik.

Gunakan kain lembut, lembab, bebas serat untuk mengelap debu, noda, dan kotoran dari kotak perangkat. Bagian luar perangkat tidak perlu dibersihkan. Jauhkan cairan dari bagian dalam perangkat, serta dari panel kendali.

Tip dan sumber daya pemecahan masalah

Gunakan tip dan sumber daya berikut untuk mengatasi masalah pencetakan.

- Untuk kemacetan kertas, lihat [Membersihkan kertas macet](#).
- Untuk masalah pengisian kertas, misalnya kertas miring dan pengambilan kertas, lihat [Mengatasi masalah persediaan kertas](#).
- Lampu daya menyala dan tidak berkedip. Ketika perangkat dihidupkan untuk pertama kali, dibutuhkan sekitar 12 menit untuk menginisialisasi setelah kartrij cetak terpasang.
- Kabel listrik dan kabel lain bekerja, dan tersambung dengan baik ke perangkat. Pastikan perangkat terhubung dengan baik ke stopkontak listrik (AC) yang berfungsi, dan dihidupkan. Untuk persyaratan tegangan, lihat [Spesifikasi listrik](#).
- Media diisikan dengan benar ke dalam baki masukan dan tidak macet di dalam perangkat.
- Semua pita dan bahan pengiriman dilepaskan.
- Perangkat diatur sebagai printer aktif atau standar. Untuk Windows, atur sebagai default (standar) dalam folder Printers. Untuk Mac OS, atur sebagai default (standar) pada Utilitas Pengaturan Printer. Lihat dokumentasi komputer Anda untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Pause Printing** (Jeda Pencetakan) tidak dipilih jika Anda menggunakan komputer berbasis Windows.
- Anda tidak menjalankan terlalu banyak program saat menjalankan tugas pencetakan. Tutup program yang tidak digunakan atau hidupkan ulang komputer sebelum mencoba lagi.

Mengatasi masalah pencetakan

- [Perangkat mati mendadak](#)
- [Pesan kesalahan ditampilkan pada layar panel kendali](#)
- [Perangkat tidak menanggapi \(tidak ada yang dicetak\)](#)
- [Perangkat mencetak sangat lama](#)
- [Halaman kosong atau tercetak sebagian](#)
- [Ada yang hilang atau tidak benar pada halaman](#)
- [Penempatan teks atau grafis salah](#)

Perangkat mati mendadak

Memeriksa daya dan koneksi daya

Pastikan perangkat terhubung dengan baik ke stopkontak listrik (AC) yang berfungsi. Untuk persyaratan tegangan, lihat [Spesifikasi listrik](#).

Pesan kesalahan ditampilkan pada layar panel kendali

Telah terjadi kesalahan yang tidak dapat diperbaiki

Lepaskan semua kabel (seperti kabel listrik, kabel jaringan, dan kabel USB), tunggu sekitar 20 detik, lalu sambungkan kembali kabel. Jika masih bermasalah, kunjungi situs Web HP (www.hp.com/support) untuk memperoleh informasi pemecahan masalah terbaru, atau perbaiki dan kemaskini produk..

Perangkat tidak menanggapi (tidak ada yang dicetak)

Ada pekerjaan pencetakan yang macet dalam antrean cetak

Buka antrian cetak, batalkan semua dokumen, lalu hidupkan ulang komputer. Coba cetak setelah komputer dihidupkan ulang. Baca sistem Bantuan untuk sistem operasi untuk informasi lebih lanjut.

Periksa pemasangan perangkat

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Tip dan sumber daya pemecahan masalah](#).

Periksa instalasi perangkat lunak perangkat

Jika perangkat dimatikan saat mencetak, pesan peringatan akan muncul pada layar komputer Anda; jika tidak, perangkat lunak perangkat mungkin tidak terinstal dengan benar. Untuk mengatasinya, hapus instalasi perangkat lunak sepenuhnya, lalu instal kembali perangkat lunak perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Menghapus instalasi dan menginstal ulang perangkat lunak](#).

Periksa koneksi kabel

- Pastikan kedua ujung kabel jaringan/USB tersambung dengan baik.
- Jika perangkat terhubung ke jaringan, periksa berikut ini:
 - Periksa lampu Link di bagian belakang perangkat.
 - Pastikan Anda tidak menggunakan kabel telepon untuk menghubungkan perangkat.

Periksa setiap perangkat lunak firewall pribadi yang terinstal pada komputer

Perangkat lunak firewall pribadi adalah program pengamanan yang melindungi komputer dari penyusupan. Namun, firewall mungkin memblokir komunikasi antara komputer dan perangkat. Jika terjadi masalah komunikasi dengan perangkat, coba nonaktifkan sementara firewall. Jika masih bermasalah, firewall bukan penyebab dari masalah komunikasi tersebut. Aktifkan kembali firewall.

Perangkat mencetak sangat lama

Periksa konfigurasi dan sumber daya sistem

Pastikan komputer memenuhi persyaratan sistem minimal untuk perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Persyaratan sistem](#).

Periksa pengaturan perangkat lunak perangkat

Kecepatan cetak akan lebih rendah jika **Best** (Terbaik) atau **Maximum dpi** (Dpi maksimal) dipilih sebagai kualitas cetak. Untuk meningkatkan kecepatan cetak, pilih pengaturan cetak yang berbeda pada driver perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Halaman kosong atau tercetak sebagian

Membersihkan kartrij cetak

Selesaikan prosedur pembersihan kartrij cetak. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Menangani kartrij cetak](#).

Periksa pengaturan media

- Pastikan Anda memilih pengaturan kualitas cetak yang benar dalam driver printer untuk media yang dimuatkan dalam baki.
- Pastikan pengaturan halaman dalam driver printer sesuai dengan ukuran halaman media yang diisikan ke dalam baki.

Lebih dari satu halaman diambil

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang masalah persediaan kertas, baca [Mengatasi masalah persediaan kertas](#).

Ada halaman kosong dalam berkas

Periksa berkas untuk memastikan tidak ada halaman kosong.

Ada yang hilang atau tidak benar pada halaman

Periksa kartrij cetak

Pastikan kartrij cetak yang tepat terpasang dan tinta kartrij cetak tidak tinggal sedikit. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca [Mengelola perangkat](#) dan [Kartrij cetak yang didukung](#).

Periksa pengaturan margin

Pastikan pengaturan margin untuk dokumen tidak melebihi area cetak pada perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengatur margin minimal](#).

Periksa pengaturan cetak berwarna

Pastikan **Print in Grayscale** (Cetak dalam Skala abu-abu) tidak dipilih pada driver printer. (Hanya HP Officejet J3600.)

Periksa lokasi perangkat dan panjang kabel USB

Medan elektromagnetik tinggi (seperti yang dibangkitkan oleh kabel USB) kadang-kadang dapat sedikit merusak hasil cetak. Jauhkan perangkat dari sumber medan elektromagnetik tersebut. Anda juga dianjurkan untuk menggunakan kabel USB yang lebih pendek dari 3 meter (9,8 kaki) untuk meminimalkan efek medan elektromagnetik tersebut.

Penempatan teks atau grafis salah

Periksa bagaimana media diisikan

Pastikan pemandu lebar dan panjang media tepat menempel pada tepi tumpukan media, dan pastikan baki tidak diisi melebihi kapasitasnya. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan media](#).

Periksa ukuran media

- Isi halaman mungkin terpotong jika ukuran dokumen lebih besar dari media yang digunakan.
- Pastikan ukuran media yang dipilih pada driver printer sesuai dengan ukuran media yang diisikan ke dalam baki.

Periksa pengaturan margin

Jika teks atau grafis terpotong di tepi halaman, pastikan pengaturan margin untuk dokumen tidak melebihi area cetakan perangkat Anda. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengatur margin minimal](#).

Periksa pengaturan orientasi halaman

Pastikan ukuran media dan orientasi halaman yang dipilih pada aplikasi sesuai dengan pengaturan pada driver printer. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Periksa lokasi perangkat dan panjang kabel USB

Medan elektromagnetik tinggi (seperti yang dibangkitkan oleh kabel USB) kadang-kadang dapat sedikit merusak hasil cetak. Jauhkan perangkat dari sumber medan elektromagnetik tersebut. Anda juga dianjurkan untuk menggunakan kabel USB yang lebih pendek dari 3 meter (9,8 kaki) untuk meminimalkan efek medan elektromagnetik tersebut.

Jika solusi di atas tidak berhasil, masalah tersebut mungkin disebabkan oleh ketidakmampuan aplikasi untuk menafsirkan pengaturan cetak dengan benar. Lihat release notes (catatan peluncuran) untuk konflik perangkat lunak yang diketahui, rujuk ke dokumentasi aplikasi, atau hubungi pembuat perangkat lunak untuk bantuan spesifik.

Kualitas cetak buruk dan hasil cetak tak terduga

- [Kualitas cetak buruk](#)
- [Karakter tidak beraturan dicetak](#)
- [Tinta merembes](#)

- [Tinta tidak mengisi teks atau grafis sepenuhnya](#)
- [Keluasan kabur atau berwarna buram](#)
- [Warna dicetak sebagai hitam putih](#)
- [Warna yang salah dicetak](#)
- [Warna hasil cetak tidak melekat](#)
- [Batas warna tidak dicetak dengan benar](#)
- [Garis atau titik hilang dari teks atau grafis](#)

Kualitas cetak buruk

Periksa kartrij cetak

Pastikan kartrij cetak yang tepat terpasang dan tinta kartrij cetak tidak tinggal sedikit. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca [Mengelola perangkat](#) dan [Kartrij cetak yang didukung](#).

Periksa kualitas kertas

Kertas mungkin terlalu lembab atau terlalu kasar. Pastikan media memenuhi spesifikasi HP, dan coba mencetak lagi. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memilih media cetak](#).

Periksa jenis media yang diisikan ke dalam perangkat

Pastikan perangkat mendukung jenis media yang Anda muatkan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).

Periksa lokasi perangkat dan panjang kabel USB

Medan elektromagnetik tinggi (seperti yang dibangkitkan oleh kabel USB) kadang-kadang dapat sedikit merusak hasil cetak. Jauhkan perangkat dari sumber medan elektromagnetik tersebut. Anda juga dianjurkan untuk menggunakan kabel USB yang lebih pendek dari 3 meter (9,8 kaki) untuk meminimalkan efek medan elektromagnetik tersebut.

Karakter tidak beraturan dicetak

Jika pekerjaan yang sedang dicetak terhenti, perangkat mungkin tidak mengenali bagian yang belum dicetak.

Batalkan pekerjaan cetak dan tunggu sampai perangkat kembali ke status siaga. Jika perangkat tidak kembali ke status siaga, batalkan semua pekerjaan dan tunggu kembali. Setelah perangkat siap, kirim ulang pekerjaan tersebut. Jika diminta oleh komputer untuk mencoba mengulangi pekerjaan, klik **Cancel** (Batal).

Periksa koneksi kabel

Jika perangkat dan komputer terhubung dengan kabel USB, masalahnya mungkin disebabkan koneksi kabel yang buruk.

Pastikan kedua ujung kabel tersambung dengan baik. Jika masih bermasalah, matikan perangkat, lepaskan kabel dari perangkat, hidupkan perangkat tanpa menghubungkan kabel, lalu hapus semua pekerjaan yang tersisa dari spooler cetak. Jika lampu Daya menyala dan tidak berkedip, sambungkan kembali kabel.

Periksa file dokumen

Berkas dokumen mungkin rusak. Jika Anda dapat mencetak dokumen lain dari aplikasi yang sama, coba mencetak salinan cadangan dari dokumen Anda, jika tersedia.

Tinta merembes

Periksa pengaturan cetak

(Hanya HP Officejet J3600)

- Jika Anda mencetak dokumen yang menggunakan banyak tinta, biarkan lebih lama agar mengering sebelum memegang hasil cetak. Hal ini terutama berlaku untuk transparansi. Pada driver printer, pilih kualitas cetak **Best** (Terbaik), tambahkan juga waktu pengeringan tinta dan kurangi saturasi tinta menggunakan volume tinta pada fitur lanjutan (Windows) atau fitur tinta (Mac OS). Namun, perhatikan bahwa mengurangi saturasi tinta mungkin memberikan kualitas hasil cetak yang tampak "luntur".
- Dokumen berwarna dengan campuran banyak warna dapat menggulung atau kotor jika mencetak dengan kualitas cetak **Best** (Terbaik). Coba gunakan mode cetak lain, misalnya **Normal**, untuk mengurangi tinta, atau gunakan HP Premium Paper yang dirancang untuk mencetak dokumen warna penuh. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Periksa jenis media

Beberapa jenis media tidak menyerap tinta dengan baik. Untuk jenis media ini, tinta akan mengering lebih lama dan mungkin kotor. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memilih media cetak](#).

Tinta tidak mengisi teks atau grafis sepenuhnya

Periksa jenis media

Beberapa jenis media tidak sesuai untuk digunakan dengan perangkat ini. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memilih media cetak](#).

Periksa kartrij cetak

Pastikan tinta kartrij cetak tidak akan habis. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengelola perangkat](#).

Keluaran kabur atau berwarna buram

Periksa mode cetak

Mode **Fast** (Cepat) dalam driver printer memungkinkan Anda untuk mencetak lebih cepat, yang bagus untuk mencetak draf. Untuk hasil yang lebih baik, pilih **Normal** atau **Best** (Terbaik). Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Periksa pengaturan jenis kertas

Saat mencetak pada transparansi atau media khusus lainnya (hanya HP Officejet J3600) pilih jenis media yang sesuai pada driver printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mencetak pada media jenis dan ukuran khusus](#).

Warna dicetak sebagai hitam putih

(Hanya HP Officejet J3600)

Periksa pengaturan cetak

Pastikan **Print in Grayscale** (Cetak dalam Hitam Putih) tidak dipilih dalam driver printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Warna yang salah dicetak

(Hanya HP Officejet J3600)

Periksa pengaturan cetak

Pastikan **Print in Grayscale** (Cetak dalam Hitam Putih) tidak dipilih dalam driver printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan cetak](#).

Periksa kartrij cetak

Pastikan kartrij cetak yang tepat terpasang dan tinta kartrij cetak tidak tinggal sedikit. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca [Mengelola perangkat](#) dan [Kartrij cetak yang didukung](#).

Warna hasil cetak tidak melekat

Periksa kartrij cetak

Pastikan kartrij cetak tidak diretas. Proses pengisian ulang dan penggunaan tinta yang tidak kompatibel dapat mengganggu sistem pencetakan yang rumit dan mengakibatkan kualitas cetak yang menurun dan kerusakan pada perangkat. HP tidak menjamin atau mendukung kartrij cetak isi ulang. Untuk mendapatkan informasi, baca [Kartrij cetak yang didukung](#) dan [Persediaan HP](#).

Batas warna tidak dicetak dengan benar

(Hanya HP Officejet J3600)

Periksa kartrij cetak

Pastikan kartrij cetak yang tepat terpasang dan tinta kartrij cetak tidak tinggal sedikit. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca [Mengelola perangkat](#) dan [Kartrij cetak yang didukung](#).

Periksa penempatan grafis

Gunakan fitur zoom atau pratinjau cetak perangkat lunak Anda untuk memeriksa celah pada penempatan grafis di halaman.

Menyejajarkan kartrij cetak

Menyejajarkan kartrij cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Menyejajarkan kartrij cetak](#).

Garis atau titik hilang dari teks atau grafis

Periksa kartrij cetak

Pastikan tinta kartrij cetak tidak akan habis. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengelola perangkat](#).

Mengatasi masalah persediaan kertas

Untuk mendapatkan informasi menghilangkan kemacetan, lihat [Membersihkan kertas macet](#).

Media tidak didukung untuk printer atau baki

Gunakan hanya media yang didukung perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).

Media tidak diambil dari baki

- Pastikan media telah diisikan ke dalam baki. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan media](#). Kipaskan media sebelum diisikan.
- Pastikan pemandu kertas diatur ke tanda yang benar di dalam baki untuk ukuran media yang diisikan. Pastikan juga pemandu tepat menempel, tetapi tidak menekan tumpukan.
- Pastikan media di dalam baki tidak melengkung. Ratakan kertas dengan menekuknya berlawanan dengan arah lengkungan.

Media tidak keluar dengan benar

- Pastikan perpanjangan baki keluaran dipanjangkan; jika tidak, hasil cetak mungkin jatuh dari perangkat.



- Keluarkan sisa media dari baki keluaran. Baki keluaran hanya dapat menampung jumlah lembaran tertentu.

Halaman miring

- Pastikan media yang diisikan ke dalam baki tepat rata dengan pemandu kertas. Jika perlu, tarik baki keluar dari perangkat lalu isikan kembali media dengan benar, pastikan pemandu kertas diatur dengan benar.
- Isikan media ke dalam perangkat hanya ketika tidak sedang mencetak.

Beberapa halaman terambil sekaligus

- Kipaskan media sebelum diisikan.
- Pastikan pemandu kertas diatur ke tanda yang benar di dalam baki untuk ukuran media yang diisikan. Pastikan juga pemandu tepat menempel, tetapi tidak menekan tumpukan.
- Pastikan baki tidak diisi kertas melebihi kapasitasnya.
- Gunakan media HP untuk kinerja dan efisiensi optimal.

Mengatasi masalah penyalinan

Jika topik berikut ini tidak membantu, lihat [Dukungan dan garansi](#) untuk mendapatkan informasi tentang dukungan HP.

Salinan tidak keluar

- **Periksa daya**
Pastikan kabel listrik tersambung dengan kuat, dan perangkat dihidupkan.
- **Periksa status perangkat**
 - Perangkat mungkin sibuk dengan pekerjaan lain. Periksa layar panel untuk mendapatkan informasi tentang status pekerjaan. Tunggu sampai semua pekerjaan selesai diproses.
 - Perangkat mungkin macet. Periksa apakah ada kemacetan. Lihat [Membersihkan kertas macet](#).
- **Periksa baki**
Pastikan media telah diisikan. Baca [Memuatkan media](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Salinan kosong

- **Periksa baki**
Jika Anda menyalin dari ADF, pastikan sumber asli telah diisikan dengan benar. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengisikan sumber asli ke dalam pemasok dokumen otomatis \(ADF\)](#).
- **Periksa media**
Media mungkin tidak memenuhi spesifikasi media Hewlett-Packard (misalnya, media terlalu lembab atau terlalu kasar). Baca [Memilih media cetak](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Periksa pengaturan**
Kontras mungkin diatur terlalu terang. Gunakan tombol **Copy** (Salin) di panel kendali untuk membuat salinan yang lebih gelap.

Dokumen hilang atau kabur

- **Periksa media**
Media mungkin tidak memenuhi spesifikasi media Hewlett-Packard (misalnya, media terlalu lembab atau terlalu kasar). Baca [Memilih media cetak](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Periksa pengaturan**
Pengaturan kualitas **Fast** (Cepat) (yang menghasilkan salinan kualitas draft) mungkin menyebabkan dokumen hilang atau kabur. Ubah pengaturan ke **Normal** atau **Best** (Terbaik).
- **Periksa sumber asli**
 - Akurasi salinan tergantung kualitas dan ukuran sumber asli. Gunakan menu **Copy** (Salin) untuk mengatur kecerahan salinan. Jika sumber asli terlalu terang, salinannya mungkin tidak dapat diperbaiki, meskipun Anda mengubah kontrasnya.
 - Latar belakang berwarna mungkin menyebabkan gambar di latar depan memburam dengan latar belakang, atau warna latar belakang tampak berbeda.

Ukuran diperkecil

- Fitur perkecil/perbesar atau fitur penyalinan lain mungkin diatur dari panel kendali untuk memperkecil gambar pindaian. Periksa pengaturan untuk pekerjaan salin untuk memastikan ukurannya normal.
- Pengaturan perangkat lunak foto dan pencitraan HP mungkin diatur untuk memperkecil gambar pindaian. Ubah pengaturan tersebut, jika perlu. Lihat Bantuan pada layar perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Kualitas salinan buruk

- **Lakukan langkah-langkah untuk meningkatkan kualitas penyalinan**
 - Gunakan sumber asli berkualitas tinggi.
 - Isikan media dengan benar. Jika media tidak diisikan dengan benar, media mungkin miring, yang dapat menyebabkan gambar tidak jelas. Baca [Memuatkan media](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
 - Atau gunakan lembar pembawa untuk melindungi sumber asli Anda.
- **Periksa perangkat**
ADF mungkin perlu dibersihkan. Baca [Membersihkan perangkat](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Terlihat cacat penyalinan

- **Strip vertikal putih atau kabur**
Media mungkin tidak memenuhi spesifikasi media Hewlett-Packard (misalnya, media terlalu lembab atau terlalu kasar). Baca [Memilih media cetak](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Terlalu terang atau gelap**
Coba ubah pengaturan kontras dan kualitas penyalinan.

- **Garis tidak diinginkan**
ADF mungkin perlu dibersihkan. Baca [Membersihkan perangkat](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Titik atau goresan hitam**
Tinta, lem, cairan penghapus, atau bahan yang tidak diinginkan mungkin tercecer pada ADF. Coba bersihkan perangkat. Baca [Membersihkan perangkat](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Teks tidak jelas**
 - Coba ubah pengaturan kontras dan kualitas penyalinan.
 - Pengaturan penyempurnaan standar mungkin tidak sesuai untuk pekerjaan tersebut. Periksa pengaturan dan ubah untuk menyempurnakan teks atau foto, bila perlu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Menyesuaikan tingkat kecerahan dan kehitaman salinan](#).
- **Teks atau grafis tidak penuh**
Coba ubah pengaturan kontras dan kualitas penyalinan.
- Salinan bergeser atau miring
 - Pastikan baki masukan ADF tidak terlalu penuh.
 - Pastikan pengatur lebar ADF tepat menempel tepi media.
- **Karakter besar berwarna hitam tampak kotor (tidak halus)**
Pengaturan penyempurnaan standar mungkin tidak sesuai untuk pekerjaan tersebut. Periksa pengaturan dan ubah untuk menyempurnakan teks atau foto, bila perlu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan penyalinan](#).
- **Butiran atau berkas putih horisontal di daerah abu-abu terang ke abu-abu sedang**
Pengaturan penyempurnaan standar mungkin tidak sesuai untuk pekerjaan tersebut. Periksa pengaturan dan ubah untuk menyempurnakan teks atau foto, bila perlu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pengaturan penyalinan](#).

Pesan kesalahan ditampilkan

“Reload document and then reload job (Isikan ulang dokumen lalu jalankan ulang pekerjaan)”

Tekan tombol **OK**, lalu isikan dokumen yang tersisa (hingga 20 halaman) ke dalam ADF. Untuk informasi lebih lanjut, baca [Memuatkan sumber asli](#).

Mengatasi masalah pemindaian

Jika topik berikut ini tidak membantu, lihat [Dukungan dan garansi](#) untuk mendapatkan informasi tentang dukungan HP.

 **Catatan** Jika Anda memulai pemindaian dari komputer, lihat Bantuan perangkat lunak pada layar untuk mendapatkan informasi pemecahan masalah.

Scanner tidak melakukan apa pun

- **Periksa sumber asli**

Pastikan sumber asli diisikan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).

- **Periksa perangkat**

Perangkat mungkin keluar dari mode PowerSave setelah tidak ada aktivitas, yang sedikit menunda pemrosesan. Tunggu sampai perangkat mencapai status **READY** (SIAP).

Pemindaian terlalu lama

- **Periksa pengaturan**

- Jika Anda mengatur resolusinya terlalu tinggi, pemindaian memakan waktu lebih lama dan menghasilkan file besar. Untuk mendapatkan hasil yang bagus saat memindai atau menyalin, jangan gunakan resolusi yang lebih tinggi dari yang diperlukan. Anda dapat menurunkan resolusinya untuk memindai lebih cepat.
- Jika Anda memperoleh gambar melalui TWAIN, Anda dapat mengubah pengaturan agar sumber asli dipindai dalam skala abu-abu atau hitam putih. Lihat Bantuan online program TWAIN untuk memperoleh informasi.

- **Periksa status perangkat**

Jika Anda mengirim pekerjaan cetak atau salin sebelum mencoba memindai, pemindaian akan dimulai setelah scanner tidak sibuk. Namun, proses pencetakan dan pemindaian menggunakan memori bersama, yang berarti pemindaian akan lebih lama.

Bagian dari dokumen tidak dipindai atau teks hilang

- **Periksa sumber asli**

- Pastikan Anda mengisikan sumber asli dengan benar. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
- Latar belakang berwarna dapat menyebabkan warna di latar depan memburam dengan latar belakang. Coba ubah pengaturan sebelum Anda memindai sumber asli, atau sempurnakan gambar setelah Anda memindai sumber asli.

- **Periksa pengaturan**

- Pastikan ukuran media yang diisikan cukup besar untuk sumber asli yang dipindai.
- Jika Anda menggunakan perangkat lunak foto dan pencitraan HP, pengaturan standar pada perangkat lunak foto dan pencitraan HP mungkin diatur secara otomatis untuk melakukan tugas khusus selain yang Anda kehendaki. Lihat Bantuan pada layar perangkat lunak foto dan pencitraan HP untuk petunjuk cara mengubah properti.

Teks tidak dapat diedit

- **Periksa pengaturan**
 - Pastikan perangkat lunak OCR diatur untuk mengedit teks.
 - Ketika Anda memindai sumber asli, pastikan Anda memilih dokumen yang menghasilkan teks yang dapat diedit. Jika teks digolongkan sebagai grafis, tidak akan dikonversi menjadi teks.
 - Program OCR Anda mungkin terkait dengan program pengolahan kata yang tidak menjalankan tugas OCR. Lihat Bantuan perangkat lunak produk untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang mengkaitkan program.
- **Periksa sumber asli**
 - Untuk OCR, sumber asli harus diisikan ke ADF menghadap ke bawah. Pastikan Anda mengisikan sumber asli dengan benar. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
 - Program OCR mungkin tidak mengenali teks yang terlalu rapat. Misalnya, jika teks yang dikonversi program OCR berisi karakter yang hilang atau menyatu, "rn" mungkin diartikan sebagai "m."
 - Akurasi program OCR tergantung kualitas gambar, ukuran teks, dan struktur sumber asli dan kualitas pemindaian itu sendiri. Pastikan sumber asli Anda memiliki kualitas gambar yang bagus.
 - Latar belakang berwarna dapat menyebabkan warna di latar depan terlalu membur. Coba ubah pengaturan sebelum Anda memindai sumber asli, atau sempurnakan gambar setelah Anda memindai sumber asli. Jika Anda menjalankan operasi OCR pada sumber asli, teks berwarna pada orisinal tidak dipindai dengan baik, walaupun bisa.

Pesan kesalahan ditampilkan

- **"Unable to activate TWAIN source (Tidak dapat mengaktifkan sumber TWAIN)" atau "An error occurred while acquiring the image (Terjadi kesalahan saat mengambil gambar)"**
 - Jika Anda mengambil gambar dari perangkat lain, misalnya kamera digital atau scanner lain, pastikan perangkat lain kompatibel dengan TWAIN. Perangkat yang tidak kompatibel dengan TWAIN tidak dapat bekerja dengan perangkat lunak perangkat ini.
 - Pastikan Anda telah menghubungkan kabel USB ke port yang benar di bagian belakang komputer Anda.
 - Pastikan sumber TWAIN yang benar telah dipilih. Pada perangkat lunak, periksa sumber TWAIN dengan memilih **Select Scanner** (Pilih Pemindai) pada menu **File** (Berkas).
- **"Reload document and then reload job (Isikan ulang dokumen lalu jalankan ulang pekerjaan)"**

Tekan tombol **OK**, lalu isikan dokumen yang tersisa (hingga 20 halaman) ke dalam ADF. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, baca [Memuatkan media](#).

Kualitas gambar pindaian buruk

Sumber asli mungkin foto atau gambar turunan kedua

Foto yang dicetak ulang, seperti pada surat kabar atau majalah, dicetak menggunakan titik kecil tinta yang menafsirkan foto aslinya, yang menurunkan kualitasnya. Sering, titik

tinta membentuk pola yang tidak diinginkan yang dapat dideteksi jika gambar dipindai atau dicetak atau jika gambar ditampilkan pada layar. Jika saran berikut ini tidak mengatasi masalah, Anda mungkin perlu menggunakan sumber asli dengan kualitas lebih tinggi.

- Untuk menghilangkan pola tersebut, coba kurangi ukuran gambar setelah pemindaian.
- Cetak gambar yang dipindai untuk melihat apakah kualitasnya lebih baik.
- Pastikan pengaturan resolusi dan warna sudah benar untuk jenis pemindaian tersebut.
- **Teks atau gambar di balik dokumen dua sisi tampak pada pindaian**
Teks atau gambar di belakang sumber asli dua sisi dapat "tembus" jika sumber asli dicetak pada media yang terlalu tipis atau terlalu transparan.
- **Kualitas gambar lebih baik jika dicetak**
Gambar yang ditampilkan pada layar tidak selalu mencerminkan kualitas pemindaian dengan tepat.
 - Coba ubah pengaturan monitor untuk menggunakan lebih banyak warna (atau skala abu-abu). Pada komputer Windows, umumnya Anda dapat mengubahnya dengan membuka **Tampilan** di panel kendali Windows.
 - Coba ubah resolusi dan pengaturan warnanya.
- **Gambar pindaian miring (tidak rata)**
Sumber asli mungkin tidak diisikan dengan benar. Pastikan untuk menggunakan pemandu media jika Anda mengisikan sumber asli ke dalam ADF. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
- **Gambar pindaian menunjukkan bercak, garis, strip putih vertikal, atau cacat lainnya**
 - Jika pemindai kotor, kejernihan gambar yang dihasilkan tidak akan optimal. Lihat [Membersihkan perangkat](#) untuk petunjuk pembersihan.
 - Cacat tersebut mungkin berasal dari sumber asli dan bukan akibat dari proses pemindaian.
- **Grafis tampak berbeda dari sumber asli**
Pengaturan grafis mungkin tidak sesuai untuk jenis pekerjaan pindai yang Anda lakukan. Coba ubah pengaturan grafis.
- **Lakukan langkah-langkah untuk meningkatkan kualitas pemindaian**
 - Gunakan sumber asli berkualitas tinggi.
 - Isikan media dengan benar. Jika media tidak diisikan dengan benar, media mungkin miring, yang dapat menyebabkan gambar tidak jelas. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
 - Ubah pengaturan perangkat lunak sesuai rencana penggunaan halaman yang dipindai.
 - Atau gunakan lembar pembawa untuk melindungi sumber asli Anda.

Terlihat cacat pemindaian

- **Halaman kosong**
Sumber asli mungkin diisikan terbalik. Pastikan Anda mengisikan sumber asli dengan benar. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memuatkan sumber asli](#).
- **Terlalu terang atau gelap**
 - Coba ubah pengaturannya. Pastikan untuk menggunakan resolusi dan pengaturan warna yang benar.
 - Gambar asli mungkin sangat terang atau gelap atau mungkin dicetak pada kertas berwarna.
- **Garis yang tidak dikehendaki**
Tinta, lem, cairan penghapus, atau bahan yang tidak diinginkan mungkin tercecer pada pemindai. Baca [Membersihkan perangkat](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
- **Titik atau goresan hitam**
 - Tinta, lem, cairan penghapus, atau bahan yang tidak diinginkan mungkin tercecer pada pemindai, pemindai mungkin kotor atau tergores, atau alas tutup ADF mungkin kotor. Baca [Membersihkan perangkat](#) untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.
 - Cacat tersebut mungkin berasal dari sumber asli dan bukan akibat dari proses pemindaian.
- **Teks tidak jelas**
Coba ubah pengaturannya. Pastikan resolusi dan pengaturan warnanya sudah benar.
- **Ukuran diperkecil**
Pengaturan perangkat lunak HP mungkin diatur untuk memperkecil gambar pindaian. Lihat Bantuan perangkat lunak produk untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang mengubah pengaturan.

Mengatasi masalah faks

Bagian ini berisi informasi pemecahan masalah pengaturan faks untuk perangkat. Jika perangkat tidak diatur dengan benar untuk keperluan faks, Anda mungkin mengalami masalah ketika mengirim faks, menerima faks, atau keduanya.

Jika Anda menemui masalah faks, Anda dapat mencetak laporan uji faks untuk memeriksa status perangkat. Pengujian akan gagal jika perangkat tidak diatur dengan benar untuk menggunakan faks. Lakukan pengujian ini setelah Anda selesai mengatur perangkat untuk mengirim dan menerima faks. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Menguji pengaturan faks](#).

Jika pengujian gagal, kaji laporan untuk mengetahui cara memperbaiki masalah yang ada. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Uji faks gagal](#).

Uji faks gagal

Jika anda telah menjalankan uji faks dan pengujian tersebut gagal, kaji hasil laporan untuk mendapatkan informasi secara garis besar tentang kesalahan tersebut. Untuk mendapatkan informasi yang lebih rinci, periksa laporan untuk mengetahui pengujian

mana yang gagal, lalu carilah topik yang tepat dalam bagian ini untuk mendapatkan solusi yang dapat Anda coba:

- ["Fax Hardware Test \(Uji Perangkat Keras Faks\)" gagal](#)
- [Uji "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack \(Faks Terhubung ke Soket Telepon Aktif\)" gagal](#)
- [Uji "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax \(Kabel Telepon Terhubung ke Port yang Benar pada Faks\)" gagal](#)
- [Uji "Using Correct Type of Phone Cord with Fax \(Menggunakan Jenis Kabel Telepon yang Benar untuk Faks\)" gagal](#)
- [Uji "Dial Tone Detection \(Deteksi Nada Panggil\)" gagal](#)
- [Uji "Fax Line Condition \(Kondisi Saluran Faks\)" gagal](#)

"Fax Hardware Test (Uji Perangkat Keras Faks)" gagal

Solusi:

- Matikan perangkat dengan menggunakan tombol **Power** (Daya) yang terletak di panel kendali lalu cabut kabel listrik di bagian belakang perangkat. Setelah beberapa detik, pasang kembali kabel listrik, lalu hidupkan perangkat. Jalankan kembali pengujian. Jika pengujian gagal lagi, baca kembali informasi pemecahan masalah di bagian ini.
- Cobalah untuk mengirim atau menerima faks percobaan. Jika Anda berhasil mengirim atau menerima faks, mungkin tidak ada masalah.
- Jika Anda menjalankan pengujian dari **Fax Setup Wizard** (Wisaya Pengaturan Faks) (Windows) atau **HP Fax Setup Utility** (Utilitas Pengaturan Faks HP) (Mac), pastikan perangkat tidak sibuk menyelesaikan tugas lain, seperti menerima faks atau membuat salinan. Periksa layar untuk pesan yang menunjukkan bahwa perangkat sedang sibuk. Jika sedang sibuk, tunggu hingga selesai dan dalam kondisi diam sebelum menjalankan pengujian.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.

Setelah Anda berhasil mengatasi masalah yang ada, jalankan kembali uji faks untuk memastikan lulus uji dan perangkat siap untuk keperluan faks. Jika **Run Fax Test (Uji Peralatan Faks)** gagal terus dan Anda masih mengalami masalah dengan faks, hubungi Dukungan HP. Kunjungi www.hp.com/support. Jika diminta, pilih negara/ wilayah Anda, lalu klik **Contact HP** (Hubungi HP) untuk mendapatkan informasi tentang menghubungi dukungan teknis.

Uji "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack (Faks Terhubung ke Soket Telepon Aktif)" gagal

Solusi:

- Periksa sambungan antara konektor telepon dan perangkat untuk memastikan bahwa kabel telepon terpasang dengan benar.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.
- Pastikan Anda telah menghubungkan perangkat dengan benar ke konektor telepon. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang mengatur perangkat untuk menggunakan faks, lihat [Memasang faks untuk perangkat](#).
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.
- Coba hubungkan telepon yang berfungsi dan kabel telepon ke konektor telepon yang Anda gunakan untuk perangkat dan periksa nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada panggil, hubungi perusahaan telepon untuk memeriksa saluran telepon Anda.
- Cobalah untuk mengirim atau menerima faks percobaan. Jika Anda berhasil mengirim atau menerima faks, mungkin tidak ada masalah.

Setelah Anda berhasil mengatasi masalah yang ada, jalankan kembali uji faks untuk memastikan lulus uji dan perangkat siap untuk keperluan faks.

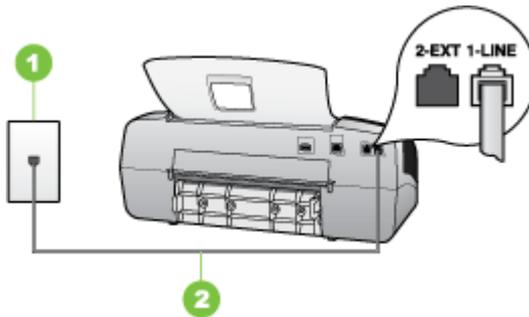
Uji "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax (Kabel Telepon Terhubung ke Port yang Benar pada Faks)" gagal

Solusi: Hubungkan kabel telepon ke port yang sesuai.

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.



Catatan Jika Anda menggunakan port 2-EXT (2-SAMBUNGAN) untuk menghubungkan konektor telepon, Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Port 2-EXT (2-SAMBUNGAN) seharusnya hanya digunakan untuk menghubungkan ke alat lain, seperti mesin penjawab.



Gambar 8-5 Tampak belakang perangkat

1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"

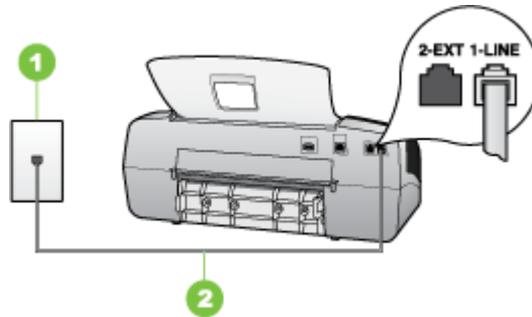
2. Setelah Anda menghubungkan kabel telepon ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN), jalankan lagi uji faks untuk memastikan berfungsi dengan baik dan perangkat Anda siap untuk menggunakan faks.
3. Cobalah untuk mengirim atau menerima faks percobaan.
 - Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.
 - Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.

Uji "Using Correct Type of Phone Cord with Fax (Menggunakan Jenis Kabel Telepon yang Benar untuk Faks)" gagal

Solusi:

- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang terdapat dalam kemasan perangkat untuk menghubungkan ke konektor telepon. Satu ujung kabel telepon

harus dihubungkan ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di belakang perangkat dan ujung lainnya ke konektor telepon, seperti ditunjukkan di bawah ini.



1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"

Jika kabel telepon yang disertakan dengan perangkat tidak cukup panjang, Anda dapat menggunakan penyambung (coupler) untuk memperpanjang. Anda dapat membeli coupler di toko elektronik yang menjual aksesoris telepon. Anda juga akan memerlukan kabel telepon lain, yang merupakan kabel telepon standar yang mungkin telah Anda miliki di rumah atau kantor Anda.

- Periksa sambungan antara konektor telepon dan perangkat untuk memastikan bahwa kabel telepon terpasang dengan benar.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.

Uji "Dial Tone Detection (Deteksi Nada Panggil)" gagal

Solusi:

- Alat lain, yang menggunakan saluran telepon bersama dengan perangkat, mungkin menyebabkan pengujian gagal. Untuk menemukan apakah alat lain yang menyebabkan masalah, lepaskan semua sambungan dari saluran telepon, lalu ulangi pengujian. Jika **Dial Tone Detection Test (Uji Deteksi Nada Pilih)** lulus tanpa perangkat lain, maka satu atau beberapa perangkat menyebabkan masalah tersebut; coba tambahkan satu per satu dan jalankan uji tersebut setiap kali menambahkan, sampai Anda mengenali peralatan mana yang menjadi penyebabnya.
- Coba hubungkan telepon yang berfungsi dan kabel telepon ke konektor telepon yang Anda gunakan untuk perangkat dan periksa nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada panggil, hubungi perusahaan telepon untuk memeriksa saluran telepon Anda.
- Pastikan Anda telah menghubungkan perangkat dengan benar ke konektor telepon. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.
- Jika sistem telepon Anda tidak menggunakan nada panggil standar, seperti pada beberapa sistem PBX, pengujian bisa gagal. Namun hal ini tidak akan menyebabkan masalah pengiriman atau penerimaan faks. Coba kirim atau terima faks uji.
- Pastikan agar pengaturan negara/wilayah telah sesuai untuk negara/wilayah Anda. Jika pengaturan negara/wilayah tidak ditetapkan atau ditetapkan salah, pengujian akan gagal dan Anda akan mengalami masalah dalam mengirim dan menerima faks.
- Pastikan Anda menghubungkan perangkat ke saluran telepon analog atau Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Untuk memeriksa apakah saluran telepon Anda digital, hubungkan telepon analog biasa ke saluran tersebut dan dengarkan nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada pilih bersuara normal, ini mungkin saluran telepon telah diatur untuk telepon digital. Hubungkan perangkat ke saluran telepon analog dan coba mengirim atau menerima faks.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.

Setelah Anda berhasil mengatasi masalah yang ada, jalankan kembali uji faks untuk memastikan lulus uji dan perangkat siap untuk keperluan faks. Jika uji **Dial Tone Detection (Deteksi Nada Panggil)** masih gagal, hubungi perusahaan telepon Anda dan minta mereka untuk memeriksa saluran telepon.

Uji "Fax Line Condition (Kondisi Saluran Faks)" gagal

Solusi:

- Pastikan Anda menghubungkan perangkat ke saluran telepon analog atau Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Untuk memeriksa apakah saluran telepon Anda digital, hubungkan telepon analog biasa ke saluran tersebut dan dengarkan nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada pilih bersuara normal, ini mungkin saluran telepon telah diatur untuk telepon digital. Hubungkan perangkat ke saluran telepon analog dan coba mengirim atau menerima faks.
- Periksa sambungan antara konektor telepon dan perangkat untuk memastikan bahwa kabel telepon terpasang dengan benar.
- Pastikan Anda telah menghubungkan perangkat dengan benar ke konektor telepon. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kemasan perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke konektor telepon, lalu hubungkan ujung lainnya ke port yang berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat.
- Alat lain, yang menggunakan saluran telepon bersama dengan perangkat, mungkin menyebabkan pengujian gagal. Untuk menemukan apakah alat lain yang menyebabkan masalah, lepaskan semua sambungan dari saluran telepon, lalu ulangi pengujian.
 - Jika **Fax Line Condition Test (Uji Kondisi Saluran Faks)** lulus tanpa perangkat lain, maka satu atau beberapa perangkat menyebabkan masalah tersebut; coba tambahkan satu per satu dan jalankan uji tersebut setiap kali menambahkan, sampai Anda mengenali peralatan mana yang menjadi penyebabnya.
 - Jika **Fax Line Condition Test (Uji Kondisi Saluran Faks)** gagal tanpa alat lain, hubungkan perangkat ke saluran telepon yang berfungsi dan baca kembali informasi pemecahan masalah pada bagian ini.
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.
- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang menyertai perangkat. Jika Anda tidak menggunakan kabel telepon yang telah disediakan untuk menghubungkan antara konektor telepon dan ,perangkat mungkin Anda tidak akan dapat mengirim atau menerima faks. Setelah Anda memasang kabel telepon yang disertakan dengan perangkat, ulangi pengujian faks.

Setelah Anda berhasil mengatasi masalah yang ada, jalankan kembali uji faks untuk memastikan lulus uji dan perangkat siap untuk keperluan faks. Jika uji **Fax Line Condition** (Kondisi Saluran Faks) masih gagal dan Anda mengalami masalah faks, hubungi perusahaan telepon Anda dan minta mereka untuk memeriksa saluran telepon.

Layar selalu menampilkan Phone Off Hook (Telepon Diangkat)

Solusi: Anda menggunakan jenis kabel telepon yang salah. Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang disertakan dengan perangkat untuk menghubungkan perangkat ke saluran telepon. Jika kabel telepon yang disertakan

dengan perangkat tidak cukup panjang, Anda dapat menggunakan penyambung (coupler) untuk memperpanjang. Anda dapat membeli coupler di toko elektronik yang menjual aksesoris telepon. Anda juga akan memerlukan kabel telepon lain, yang merupakan kabel telepon standar yang mungkin telah Anda miliki di rumah atau kantor Anda.

Solusi: Kotak Alat lain yang menggunakan saluran telepon yang sama dengan perangkat, mungkin sedang digunakan. Pastikan telepon ekstensi (telepon pada saluran telepon bersama, namun tidak terhubung ke perangkat) atau peralatan lain tidak sedang digunakan atau sibuk. Contohnya, Anda tidak dapat menggunakan perangkat untuk keperluan faks jika telepon ekstensi sedang diangkat, atau jika Anda menggunakan modem dial-up komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.

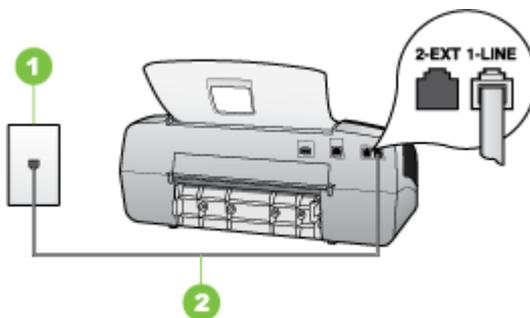
Perangkat menemui masalah mengirim dan menerima faks

Solusi: Pastikan perangkat dihidupkan. Perhatikan layar pada perangkat. Jika layar kosong dan lampu **Power** (Daya) tidak menyala, berarti perangkat mati. Pastikan kabel listrik terpasang kuat pada perangkat dan terhubung ke stopkontak. Tekan tombol **Power** (Daya) untuk menghidupkan perangkat.

Setelah menghidupkan perangkat, HP menganjurkan Anda untuk menunggu lima menit sebelum mengirim atau menerima faks. Perangkat tidak dapat mengirim atau menerima faks saat mesin menyiapkan diri untuk bekerja setelah dinyalakan.

Solusi:

- Pastikan Anda menggunakan kabel telepon yang terdapat dalam kemasan perangkat untuk menghubungkan ke konektor telepon. Satu ujung kabel telepon harus dihubungkan ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di belakang perangkat, dan ujung lainnya ke konektor telepon, seperti ditunjukkan di bawah ini.



1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"

Jika kabel telepon yang disertakan dengan perangkat tidak cukup panjang, Anda dapat menggunakan penyambung (coupler) untuk memperpanjang. Anda dapat

membeli coupler di toko elektronik yang menjual aksesoris telepon. Anda juga akan memerlukan kabel telepon lain, yang merupakan kabel telepon standar yang mungkin telah Anda miliki di rumah atau kantor Anda.

- Coba hubungkan telepon yang berfungsi dan kabel telepon ke konektor telepon yang Anda gunakan untuk perangkat dan periksa nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada pilih, hubungi perusahaan telepon Anda untuk perbaikan.
- Kotak Alat lain yang menggunakan saluran telepon yang sama dengan perangkat, sedang digunakan. Misalnya, Anda tidak dapat menggunakan perangkat untuk keperluan faks jika telepon ekstensi sedang diangkat, atau jika Anda menggunakan modem dial-up komputer untuk mengirim e-mail atau mengakses Internet.
- Periksa apakah proses lain telah menyebabkan kesalahan. Periksa apakah ada peringatan pada layar atau komputer Anda yang memberikan informasi tentang masalah ini dan cara mengatasinya. Jika ada kesalahan, perangkat tidak dapat mengirim atau menerima faks sampai kondisi error teratasi.
- Koneksi saluran telepon mungkin berisik. Saluran telepon berkualitas suara buruk (derau) dapat menyebabkan masalah faks. Periksa kualitas suara saluran telepon dengan menghubungkan telepon ke konektor telepon dan dengarkan nada bising statis atau nada lainnya. Jika Anda mendengar suara berisik, matikan **Error Correction Mode** (Mode Koreksi Error) (ECM) dan coba faks lagi. Untuk mendapatkan informasi tentang mengubah ECM, lihat Bantuan layar. Jika masih bermasalah, hubungi perusahaan telepon Anda.
- Jika Anda menggunakan layanan digital subscriber line (DSL), pastikan Anda telah menghubungkan filter DSL atau Anda tidak akan dapat menggunakan faks. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Jenis B: Mengatur perangkat dengan DSL](#).
- Pastikan perangkat Anda tidak terhubung ke konektor telepon yang diatur untuk telepon digital. Untuk memeriksa apakah saluran telepon Anda digital, hubungkan telepon analog biasa ke saluran tersebut dan dengarkan nada pilih. Jika Anda tidak mendengar nada pilih bersuara normal, ini mungkin saluran telepon telah diatur untuk telepon digital.
- Jika Anda menggunakan PBX (private branch exchange) atau konverter/terminal adapter ISDN (integrated services digital network), pastikan perangkat terhubung ke port yang benar dan adapter terminal diatur ke jenis switch yang sesuai dengan negara/wilayah Anda, jika memungkinkan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Jenis C: Mengatur perangkat dengan sistem telepon PBX atau saluran ISDN](#).

- Jika perangkat berbagi saluran telepon yang sama dengan layanan DSL, modem DSL mungkin tidak terhubung ke ground dengan benar. Jika modem DSL tidak terhubung ke ground dengan benar, ini dapat menimbulkan suara berisik pada saluran telepon. Saluran telepon berkualitas suara buruk (derau) dapat menyebabkan masalah faks. Anda dapat memeriksa kualitas suara saluran telepon dengan menghubungkan kabel telepon ke konektor telepon dan dengarkan suara bising atau gangguan sinyal lainnya. Jika Anda mendengar suara berisik, matikan modem DSL Anda dan cabut listrik selama minimal 15 menit. Nyalakan kembali modem DSL dan dengarkan kembali nada pilih.

 **Catatan** Anda mungkin menemukan statis pada saluran telepon lagi di kemudian hari. Jika perangkat berhenti mengirim dan menerima faks, ulangi proses ini.

Jika saluran telepon masih berisik, hubungi perusahaan telepon Anda. Untuk mendapatkan informasi tentang cara mematikan modem DSL, hubungi penjual DSL Anda untuk mendapatkan dukungan teknis.

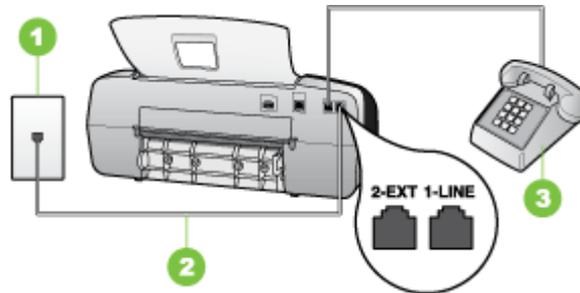
- Jika Anda menggunakan pembagi telepon, hal ini dapat menimbulkan masalah faks. (Pembagi adalah konektor dua-kabel yang dipasang ke konektor telepon.) Coba lepaskan pembagi saluran dan sambungkan perangkat secara langsung ke konektor telepon.

Perangkat menemui masalah dalam mengirim faks secara manual

Solusi:

-
-  **Catatan** Kemungkinan solusi ini hanya berlaku di negara/wilayah yang menerima kabel telepon 2 kabel dalam kotak kemasan perangkat, mencakup: Argentina, Australia, Brazil, Kanada, Cile, Cina, Kolombia, Yunani, India, Indonesia, Irlandia, Jepang, Korea, Amerika Latin, Malaysia, Meksiko, Filipina, Polandia, Portugal, Rusia, Arab Saudi, Singapura, Spanyol, Taiwan, Thailand, Amerika Serikat, Venezuela dan Vietnam.
-
- Pastikan telepon yang Anda gunakan untuk memulai panggilan faks terhubung secara langsung ke perangkat. Untuk mengirim faks secara manual, telepon

harus terhubung secara langsung ke port berlabel 2-EXT (2-SAMBUNGAN) pada perangkat, seperti ditunjukkan di bawah ini.



1	Konektor telepon
2	Gunakan kabel telepon yang ada dalam kemasan perangkat untuk dihubungkan ke port "1-LINE"
3	Telepon

- Jika Anda mengirim faks secara manual dari telepon yang terhubung langsung ke perangkat, Anda harus menggunakan tombol telepon untuk mengirim faks. Anda tidak dapat menggunakan tombol di panel kendali perangkat.

 **Catatan** Jika Anda memiliki sistem telepon serial, Anda dapat menghubungkan langsung telepon Anda setelah kabel perangkat yang dilengkapi konektor.

Perangkat tidak dapat menerima faks, tetapi dapat mengirim faks

Solusi:

- Jika Anda tidak menggunakan fitur dering berbeda, periksa untuk memastikan fitur **Distinctive Ring** (Dering Berbeda) pada perangkat diatur ke **All Rings** (Semua Dering). Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pola dering jawab ke dering tertentu](#).
- Jika **Auto Answer** (Jawab Otomatis) diatur ke **Off (Mati)**, Anda akan perlu menerima faks secara manual; jika tidak, perangkat tidak akan menerima faks. Untuk mendapatkan informasi mengenai penerimaan faks secara manual, lihat [Menerima faks secara manual](#).
- Jika Anda memiliki layanan pesan suara pada nomor telepon yang sama yang Anda gunakan untuk panggilan faks, Anda harus menerima faks secara manual, tidak secara otomatis. Ini berarti Anda sendiri harus selalu siaga untuk menjawab panggilan faks masuk. Untuk mendapatkan informasi tentang mengatur perangkat jika Anda memiliki layanan pesan suara, lihat [Jenis F: Saluran suara/faks bersama dengan pesan suara](#). Untuk mendapatkan informasi mengenai penerimaan faks secara manual, lihat [Menerima faks secara manual](#).

- Jika Anda mempunyai modem dial-up komputer tersambung pada saluran telepon yang sama dengan perangkat, pastikan perangkat lunak modem komputer tidak diatur untuk menerima faks secara otomatis. Modem yang diatur untuk menerima faks secara otomatis akan mengambil alih saluran telepon untuk menerima semua faks masuk, sehingga perangkat tidak akan menerima panggilan faks.
- Jika Anda memiliki mesin penjawab pada saluran telepon yang sama dengan perangkat, Anda mungkin mengalami salah satu masalah berikut:
 - Mesin penjawab Anda mungkin tidak diatur sesuai dengan perangkat.
 - Pesan keluar Anda mungkin terlalu panjang atau terlalu keras untuk memungkinkan perangkat mendeteksi nada faks, sehingga mesin faks pengirim terputus.
 - Mesin penjawab Anda mungkin tidak memiliki waktu jeda yang cukup setelah pesan keluar Anda, untuk memungkinkan perangkat mendeteksi nada faks. Masalah ini sering terjadi dengan mesin penjawab digital.

Tindakan di bawah ini dapat membantu mengatasi masalah:

- Jika Anda menggunakan mesin penjawab pada saluran telepon yang sama dengan yang Anda gunakan untuk panggilan faks, coba hubungkan mesin penjawab secara langsung ke perangkat seperti dijelaskan dalam [Jenis I: Saluran bersama suara/faks dengan mesin penjawab](#).
- Pastikan perangkat diatur untuk menerima faks secara otomatis. Untuk mendapatkan informasi tentang mengatur perangkat agar menerima faks secara otomatis, lihat [Menerima faks](#).
- Pastikan pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) diatur ke jumlah dering maksimal yang melebihi dering pada mesin penjawab. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengatur jumlah dering sebelum menjawab](#).
- Cabut mesin penjawab telepon, lalu coba menerima faks. Jika pengiriman faks berhasil dilakukan tanpa mesin penjawab, mesin penjawab telepon mungkin penyebab masalahnya.
- Sambungkan kembali mesin penjawab telepon dan rekam pesan keluar Anda sekali lagi. Rekam sebuah pesan sepanjang kurang lebih 10 detik. Bicaralah secara perlahan dan pelan saat merekam pesan Anda. Beri jeda paling tidak selama 5 detik di bagian akhir pesan suara. Jangan sampai ada suara saat merekam jeda tersebut. Coba menerima faks lagi.



Catatan Beberapa mesin penjawab digital mungkin tidak menyimpan bagian tak bersuara di akhir pesan keluar Anda. Putar pesan keluar Anda untuk memeriksanya.

- Jika perangkat berbagi saluran telepon yang sama dengan jenis peralatan telepon lainnya, seperti mesin penjawab, modem dial-up komputer, atau kotak switch multi-port, tingkat sinyal faks mungkin berkurang. Level sinyal juga dapat dikurangi jika Anda menggunakan pembagi saluran atau menghubungkan kabel ekstra untuk perpanjangan telepon Anda. Sinyal faks yang berkurang dapat menyebabkan masalah selama penerimaan faks.
Untuk menemukan apakah alat lain yang menyebabkan masalah, lepaskan semua sambungan kecuali perangkat dari saluran telepon, lalu coba terima faks. Jika Anda dapat menerima faks tanpa perangkat lain, maka satu atau beberapa perangkat menyebabkan masalah tersebut; coba tambahkan satu per satu dan jalankan uji tersebut setiap kali menambahkan, sampai Anda mengenali peralatan mana yang menjadi penyebabnya.
 - Jika Anda memiliki pola dering khusus untuk nomor faks Anda (menggunakan layanan dering berbeda melalui perusahaan telepon Anda), pastikan fitur **Distinctive Ring** (Dering Berbeda) pada perangkat disesuaikan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengubah pola dering jawab ke dering tertentu](#).
-

Perangkat tidak dapat mengirim faks, tetapi dapat menerima faks

Solusi:

- Perangkat mungkin memutar nomor terlalu cepat atau terlalu awal. Anda mungkin perlu memberikan sedikit jeda saat memasukkan urutan nomor. Misalnya, jika Anda harus mengakses saluran keluar sebelum menekan nomor telepon yang diinginkan, berikan jeda setelah menekan nomor akses. Jika nomor yang Anda ingin panggil adalah 95555555, dan angka 9 untuk mengakses saluran keluar, Anda dapat memberi jeda seperti berikut: 9-555-5555. Untuk menambahkan jeda pada nomor faks yang Anda masukkan, tekan **Redial/Pause** (Panggil Ulang/ Jeda), atau tekan tombol **Spasi (#)** berulang-ulang, sampai tanda (-) muncul pada layar.
Anda juga dapat mengirim faks dengan menggunakan panggilan monitor. Ini memungkinkan Anda mendengarkan saluran telepon yang Anda panggil. Anda dapat mengatur urutan panggilan dan merespon perintah panggilan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengirim faks menggunakan panggilan monitor](#).
 - Nomor yang Anda masukkan pada saat mengirim faks bukanlah format yang baik atau mesin penerima faks sedang bermasalah. Untuk memeriksa hal ini, coba panggil nomor faks dari telepon dan dengarkan nada faks. Jika Anda tidak mendengar nada faks, faks penerima mungkin tidak dinyalakan atau tidak tersambung, atau layanan voice mail mungkin mengganggu sambungan telepon penerima. Anda juga bisa menanyakan kepada penerima untuk memeriksa mesin faks penerima akan adanya masalah.
-

Nada faks terekam pada mesin penjawab saya

Solusi:

- Jika Anda menggunakan mesin penjawab pada saluran telepon yang sama dengan yang Anda gunakan untuk panggilan faks, coba hubungkan mesin penjawab secara langsung ke perangkat seperti dijelaskan dalam [Jenis 1: Saluran bersama suara/faks dengan mesin penjawab](#). Jika anda tidak menghubungkan mesin penjawab seperti yang direkomendasikan, nada faks dapat terekam ke mesin penjawab telepon anda.
 - Pastikan perangkat diatur untuk menerima faks secara otomatis dan pengaturan **Rings to Answer** (Dering ke Jawab) sudah benar. Jumlah dering ke jawab untuk perangkat harus lebih banyak daripada jumlah dering ke jawab untuk mesin penjawab. Jika mesin penjawab dan perangkat diatur pada jumlah dering yang sama untuk menjawab, kedua alat akan menjawab panggilan, dan nada faks akan terekam pada mesin penjawab.
 - Atur mesin penjawab Anda ke jumlah dering minimum dan perangkat akan menjawab pada jumlah dering maksimum yang tersedia. (Jumlah dering maksimal tergantung negara/wilayah.) Pada pengaturan ini, mesin penjawab akan menjawab panggilan dan perangkat memantau saluran tersebut. Jika perangkat mendeteksi nada faks, perangkat akan menerima faks. Jika panggilan itu adalah panggilan telepon, mesin penjawab merekam pesan masuk. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Mengatur jumlah dering sebelum menjawab](#).
-

Kabel telepon yang disertakan dengan perangkat saya tidak cukup panjang

Solusi: Jika kabel telepon yang disertakan dengan perangkat tidak cukup panjang, Anda dapat menggunakan penyambung (coupler) untuk memperpanjang. Anda dapat membeli coupler di toko elektronik yang menjual aksesoris telepon. Anda juga akan memerlukan kabel telepon lain, yang merupakan kabel telepon standar yang mungkin telah Anda miliki di rumah atau kantor Anda.

 **Tip** Jika perangkat dilengkapi adapter sambungan telepon 2 kabel, Anda dapat menggunakannya dengan sambungan telepon 4 kabel untuk memperpanjangnya. Untuk mendapatkan informasi tentang menggunakan adapter sambungan telepon 2 kabel, lihat dokumentasi yang menyertainya.

Untuk menyambung kabel telepon Anda

1. Dengan menggunakan kabel telepon yang disertakan dalam kotak perangkat, hubungkan salah satu ujungnya ke coupler, lalu hubungkan ujung lainnya ke port berlabel 1-LINE (1-SALURAN) di bagian belakang perangkat..
 2. Hubungkan kabel telepon yang lain ke port terbuka pada coupler dan ke konektor telepon,.
-

Mengatasi masalah instalasi

Jika topik berikut ini tidak membantu, lihat [Dukungan dan garansi](#) untuk mendapatkan informasi tentang dukungan HP.

- [Saran instalasi perangkat keras](#)
- [Saran instalasi perangkat lunak](#)

Saran instalasi perangkat keras

Periksa perangkat

- Pastikan semua pita dan bahan pengiriman telah dilepaskan dari bagian luar dan bagian dalam perangkat.
- Pastikan perangkat telah diisi dengan kertas.
- Pastikan tidak ada lampu yang menyala atau berkedip kecuali lampu Siap, yang harus menyala. Jika lampu Perhatian berkedip, periksa apakah ada pesan di panel kendali.

Periksa koneksi perangkat keras

- Pastikan semua kabel yang Anda gunakan berfungsi dengan baik.
- Pastikan kabel listrik tersambung dengan kuat ke perangkat dan stopkontak listrik yang aktif.
- Pastikan kabel telepon terhubung ke port 1-LINE.

Periksa kartrij cetak

- Pastikan pita telah dilepaskan dari kartrij cetak.
- Pastikan kartrij cetak terpasang dengan kuat pada slot yang benar. Tekan setiap kartrij ke bawah dengan kuat untuk memastikan kontak yang baik. HP Officejet J3500 hanya mendukung kartrij cetak hitam.

Periksa perangkat untuk memastikan berikut ini:

- Lampu daya menyala dan tidak berkedip. Ketika perangkat dihidupkan untuk pertama kali, dibutuhkan pemanasan sekitar 45 detik.
- Perangkat dalam status Siap, dan tidak ada lampu lain pada panel kendali yang menyala atau berkedip. Jika ada lampu yang menyala atau berkedip, lihat pesan di panel kendali.
- Kabel listrik dan kabel lain berfungsi baik, dan tersambung dengan kuat ke perangkat.
- Semua pita dan bahan pengiriman dilepaskan dari perangkat.
- Panel akses belakang terkunci pada tempatnya.
- Kertas diisikan dengan benar ke dalam baki, dan tidak macet di dalam perangkat.

Saran instalasi perangkat lunak

Periksa sistem komputer

- Pastikan komputer Anda menggunakan salah satu sistem operasi yang didukung.
- Pastikan komputer memenuhi setidaknya persyaratan sistem minimal.

Persiapan verifikasi instalasi

- Pastikan untuk menggunakan Starter CD yang berisi perangkat lunak instalasi yang benar untuk sistem operasi Anda.
- Sebelum menginstal perangkat lunak, pastikan semua program lain ditutup.
- Jika komputer tidak mengenali path ke drive CD-ROM yang Anda ketikkan, pastikan Anda memasukkan huruf drive yang benar.
- Jika komputer tidak dapat mengenali Starter CD dalam drive CD-ROM, periksa apakah ada kerusakan Starter CD. Anda dapat men-download driver perangkat dari situs Web HP (www.hp.com/support).

Periksa atau lakukan berikut ini:

- Pastikan komputer memenuhi persyaratan sistem.
- Sebelum menginstal perangkat lunak pada komputer Windows, pastikan semua program lain telah ditutup.
- Jika komputer tidak mengenali path ke drive CD yang Anda ketikkan, pastikan Anda memasukkan huruf drive yang benar.
- Jika komputer tidak dapat mengenali Starter CD dalam drive CD, periksa apakah ada kerusakan CD. Anda dapat men-download driver perangkat dari situs Web HP (www.hp.com/support).
- Pada device manager Windows, pastikan bahwa driver USB tidak dinonaktifkan.
- Jika Anda menggunakan komputer berbasis Windows, dan komputer tidak dapat mendeteksi perangkat, jalankan utilitas hapus instalasi (util\ccc\uninstall.bat pada Starter CD) untuk menghapus sepenuhnya instalasi driver perangkat. Hidupkan ulang komputer Anda, lalu instal kembali driver perangkat.

Membersihkan kertas macet

Jika kertas telah dimuatkan di baki masukan, Anda mungkin harus membersihkan kertas macet dari pintu belakang.

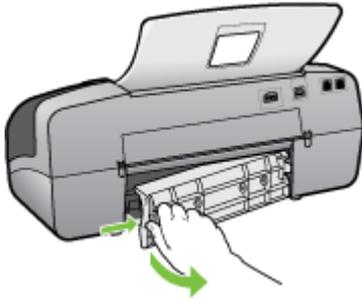
Kemacetan kertas juga dapat terjadi di pemasok dokumen otomatis. Tindakan berikut ini dapat menyebabkan kertas macet di pemasok dokumen otomatis:

- Menempatkan terlalu banyak kertas dalam baki pemasok dokumen.
- Menggunakan kertas yang terlalu tebal atau terlalu tipis pada perangkat
- Menambahkan kertas ke dalam baki pemasok dokumen saat HP All-in-One memasok halaman.

Untuk membersihkan kertas macet dari pintu belakang

1. Tekan tab di sebelah kiri pintu belakang untuk membuka pintu tersebut. Lepaskan pintu dengan menariknya dari HP All-in-One.

△ **Perhatian** Mencoba untuk mengeluarkan kertas macet dari depan perangkat dapat merusak mekanisme cetak. Selalu mengakses dan mengeluarkan kertas macet melalui pintu belakang.



2. Perlahan tarik kertas keluar dari penggulung.

△ **Perhatian** Jika kertas terkoyak pada saat Anda mengeluarkannya dari penggulung, periksa penggulung dan roda untuk melihat apakah ada sisa kertas masih tertinggal dalam perangkat. Jika Anda tidak mengeluarkan semua bagian kertas dari perangkat, akan lebih banyak lagi kertas yang tersangkut.

3. Pasang kembali pintu belakang. Perlahan dorong pintu ke depan hingga terkunci pada tempatnya.
4. Tekan **OK** untuk melanjutkan pekerjaan.

Untuk membersihkan kertas macet di pemasok dokumen otomatis

1. Angkat tutup pemasok dokumen otomatis.



2. Perlahan tarik kertas keluar dari penggulung.

△ **Perhatian** Jika kertas terkoyak pada saat Anda mengeluarkannya dari penggulung, periksa penggulung dan roda untuk melihat apakah ada sisa kertas masih tertinggal dalam perangkat. Jika Anda tidak mengeluarkan semua bagian kertas dari perangkat, akan lebih banyak lagi kertas yang tersangkut.

3. Tutup penutup pemasok dokumen otomatis.

Mencegah kemacetan kertas

Untuk membantu menghindari kemacetan kertas, ikuti petunjuk-petunjuk ini.

- Ambil kertas yang telah selesai dicetak dari baki output.
- Jagalah agar kertas tidak menggulung atau kusut dengan menempatkan semua kertas yang tidak digunakan secara mendatar dalam map atau tas yang dapat ditutup kembali.
- Pastikan kertas dimuat di baki input dengan rata dan ujung-ujungnya tidak terlipat atau sobek.
- Jangan campur berbagai jenis kertas dan ukuran kertas pada baki input; seluruh tumpukan kertas di baki input harus sama ukuran dan jenisnya.
- Atur pemandu lebar kertas pada baki input untuk menyesuaikan secara tepat dengan seluruh kertas. Pastikan pemandu lebar kertas tidak menyebabkan kertas di baki input tertekuk.
- Jangan mendorong kertas terlalu jauh ke depan pada baki input.
- Gunakan jenis kertas yang dianjurkan untuk HP All-in-One. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).

A Persediaan HP

Bagian ini memberi informasi mengenai persediaan HP untuk perangkat ini. Informasi ini dapat berubah sewaktu-waktu; kunjungi situs Web HP (www.hpshopping.com) untuk kemaskini terkini. Anda juga dapat membelinya melalui situs Web ini.

- [Memesan persediaan pencetakan secara online](#)
- [Persediaan](#)

Memesan persediaan pencetakan secara online

Untuk memesan persediaan asli HP untuk HP All-in-One, kunjungi www.hpshopping.com. Jika diminta, pilih negara/wilayah Anda, ikuti petunjuk untuk memilih produk, dan klik salah satu pautan belanja pada halaman web.

Selain situs Web HP, Anda juga dapat memesan persediaan menggunakan alat berikut:

- **Kotak Alat (Windows):** Pada tab **Estimated Ink Level** (Perkiraan Level Tinta), klik **Shop Online** (Belanja Online).
- **Utilitas Printer HP (Mac OS):** Klik **Supplies Status** (Status Persediaan) dari panel **Information and Support** (Informasi dan Dukungan), klik menu buka bawah **Shop for HP Supplies** (Belanja Persediaan HP), lalu pilih **Online**.
Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Persediaan

- [Kartrij cetak](#)
- [Media HP](#)

Kartrij cetak

Gunakan hanya kartrij pengganti dengan nomor kartrij yang sama dengan yang Anda gantikan. Anda dapat menemukan nomor kartrij di tempat-tempat berikut:

- Pada label kartrij cetak yang akan diganti.
- **Kotak Alat (Windows):** Klik tab **Estimated Ink Level** (Perkiraan Level Tinta), lalu klik tombol **Cartridge Details** (Rincian Tinta) untuk melihat informasi tentang penggantian kartrij tinta.
- **Utilitas Printer HP (Mac OS):** Buka panel **Information and Support** (Informasi dan Dukungan), lalu klik **Supply Info** (Info Persediaan).

Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

 **Catatan** Pemesanan kartrij cetak secara online tidak selalu tersedia di setiap negara/wilayah. Jika tidak tersedia di negara/wilayah Anda, hubungi distributor HP setempat untuk mendapatkan informasi mengenai pembelian kartrij cetak.

Jika Anda tinggal di Eropa, kunjungi www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies untuk menemukan informasi tentang kartrij tinta HP.

Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung kartrij cetak hitam.

Media HP

Untuk memesan media seperti HP Premium Plus Photo Paper atau HP Premium Paper, kunjungi www.hpshopping.com.

 **Catatan** HP Officejet J3500 hanya mendukung kertas biasa.

B Dukungan dan garansi

Informasi dalam [Merawat dan mengatasi masalah](#) berisi saran pemecahan masalah yang umum. Jika perangkat tidak bekerja dengan benar dan saran tersebut tidak mengatasi masalah Anda, coba gunakan salah satu layanan dukungan berikut untuk meminta bantuan.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Keterangan jaminan terbatas Hewlett-Packard](#)
- [Memperoleh dukungan elektronik](#)
- [Memperoleh dukungan telepon HP](#)
- [Mempersiapkan pengiriman perangkat](#)
- [Mengemas perangkat](#)

Keterangan jaminan terbatas Hewlett-Packard

Produk HP	Durasi jaminan terbatas
Media Perangkat Lunak	90 hari
Printer	1 tahun
Print cartridge atau kartrid tinta	Sampai tinta HP habis atau tanggal "akhir jaminan" yang tertera pada kartrid sudah tercapai, mana saja yang lebih dulu. Jaminan ini tidak mencakup produk tinta HP yang sudah diisi ulang, dimanufaktur ulang, dipulihkan, disalah-gunakan, atau dikutak-katik.
Printhead	1 tahun

A. Masa berlaku jaminan terbatas

- Hewlett-Packard (HP) menjamin kepada pelanggan pengguna-akhir, bahwa produk-produk HP yang ditentukan di atas akan bebas dari kerusakan dalam bahan dan pengerjaan selama masa yang ditentukan di atas, yang mana masa tersebut dimulai pada tanggal pembelian oleh pelanggan.
- Untuk produk-produk perangkat lunak, jaminan terbatas HP hanya berlaku untuk kegagalan melaksanakan petunjuk pemrograman. HP tidak menjamin bahwa pengoperasian produk apa pun akan bebas dari gangguan atau kesalahan.
- Jaminan terbatas HP hanya mencakup kerusakan yang timbul akibat penggunaan produk secara normal, dan tidak mencakup masalah lain apapun, termasuk yang timbul akibat dari:
 - Perawatan atau modifikasi yang tidak layak;
 - Perangkat lunak, media, suku-cadang, atau persediaan yang tidak disediakan atau didukung oleh HP;
 - Pengoperasian di luar spesifikasi produk;
 - Modifikasi yang tidak berwenang atau penyalah-gunaan.
- Untuk produk-produk printer HP, penggunaan kartrid non-HP atau kartrid yang telah diisi ulang tidak mempengaruhi jaminan kepada pelanggan atau kontrak dukungan HP apa pun dengan pelanggan. Namun, jika printer gagal atau rusak karena penggunaan kartrid non-HP atau kartrid yang telah diisi ulang atau kartrid tinta kadaluwarsa, HP akan membebankan biaya waktu standar dan bahan untuk menservis printer, untuk kegagalan atau kerusakan tersebut.
- Jika HP menerima pemberitahuan tentang kerusakan dalam produk apapun yang tercakup oleh jaminan HP sewaktu masa jaminan masih berlaku, maka HP akan memperbaiki atau mengganti produk, atas opsi HP.
- Jika, sebagaimana berlaku, HP tidak dapat memperbaiki atau mengganti produk rusak, yang tercakup oleh jaminan HP, maka dalam batas waktu yang wajar setelah pemberitahuan tentang kerusakan, HP akan mengganti biaya pembelian untuk produk tersebut.
- HP tidak berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, atau mengembalikan uang sampai pelanggan mengembalikan produk rusak ke HP.
- Produk pengganti apapun dapat merupakan produk baru atau seperti baru, asalkan produk tersebut memiliki fungsi yang setidaknya sama dengan produk yang diganti.
- Produk-produk HP dapat terdiri dari suku-cadang, komponen, atau bahan yang dimanufaktur ulang, yang kinerjanya sama seperti yang baru.
- Keterangan Jaminan Terbatas HP berlaku di negara/wilayah manapun, di mana produk HP yang tercakup jaminan didistribusikan oleh HP. Kontrak untuk layanan jaminan tambahan, seperti layanan di tempat, dapat menjadi tersedia dari fasilitas servis HP resmi manapun di negara-negara/wilayah-wilayah tempat produk didistribusikan oleh HP atau oleh importir resmi.

B. Pembatasan jaminan

SEJAUH DIIZINKAN OLEH UNDANG-UNDANG SETEMPAT, BAIK HP MAUPUN PIHAK KETIGA TIDAK MEMBUAT JAMINAN ATAU KETENTUAN LAIN APAPUN, BAIK TERSURAT ATAU TERSIRAT, MENGENAI KEMAMPUAN UNTUK DIPERDAGANGKAN (MERCHANTABILITY), KUALITAS YANG MEMUASKAN, SERTA KESESUAIAN UNTUK TUJUAN TERTENTU.

C. Pembatasan tanggung jawab

- Sepanjang yang diijinkan oleh undang-undang setempat, ganti rugi yang diberikan dalam Keterangan Jaminan ini merupakan satu-satunya ganti-rugi eksklusif bagi pelanggan.
- SEBATAS YANG DIJINKAN OLEH HUKUM SETEMPAT, KEUCUALI KEWAJIBAN-KEWAJIBAN YANG DITETAPKAN DALAM KETERANGAN JAMINAN INI, DAN DALAM HAL APAPUN, HP ATAU PUN PEMASOK PIHAK KETIGA TIDAK DIKENAKAN TANGGUNG JAWAB ATAS KERUSAKAN LANGSUNG, TIDAK LANGSUNG, KHUSUS, SEWAKTU-WAKTU, ATAU PUN SEBAGAI AKIBAT, BAIK BERDASARKAN KONTRAK, KELALAIAN, MAUPUN TEORI HUKUM LAINNYA DAN DILAPORKAN-TIDAKNYA KEMUNGKINAN ATAS KERUSAKAN DIMAKSUD.

D. Undang-undang setempat

- Keterangan Jaminan ini memberikan kepada pelanggan hak hukum tertentu. Pelanggan kemungkinan memiliki juga hak lainnya yang berbeda pada setiap negara bagian di Amerika Serikat, dari propinsi lainnya di Kanada, dan dari negara/wilayah lainnya di seluruh dunia.
- Sebatas perbedaan antara Keterangan Jaminan ini dengan hukum setempat, maka Keterangan Jaminan akan diperbaiki agar seiring dengan hukum setempat yang dimaksud. Berdasarkan hukum setempat tersebut, mungkin penafian dan pembatasan tertentu dari Keterangan Jaminan ini tidak berlaku bagi pelanggan. Sebagai contoh, beberapa negara bagian di Amerika Serikat, dan beberapa pemerintahan di luar Amerika Serikat (termasuk propinsi-propinsi di Kanada), mungkin:
 - Melarang penafian dan pembatasan dalam Keterangan Jaminan ini untuk membatasi undang-undang hak konsumen (misalnya, di Kerajaan Inggris);
 - Kalau tidak, membatasi kemampuan produsen untuk memberlakukan penafian atau pembatasan dimaksud; atau
 - Memberikan hak jaminan tambahan bagi pelanggan, mencantumkan batas waktu jaminan yang ditetapkan, yang mana produsen tidak dapat menafikan, atau menerapkan pembatasan atas masa jaminan dimaksud.
- PERSYARATAN DALAM KETERANGAN JAMINAN INI, KEUCUALI SEBATAS YANG DIJINKAN OLEH HUKUM, TIDAK MENGEJUALKAN, MEMBATASI, ATAU MENGUBAH, DAN MENAMBAHKAN HAK UNDANG-UNDANG YANG DIWAJIBKAN, YANG BERLAKU ATAS PENJUALAN PRODUK-PRODUK HP KEPADA PARA PELANGGAN DIMAKSUD.

Memperoleh dukungan elektronik

Untuk menemukan informasi tentang garansi dan dukungan, kunjungi situs web HP di www.hp.com/support. Jika diminta, pilih negara/wilayah Anda, lalu klik **Contact HP** (Hubungi HP) untuk mendapatkan informasi tentang menghubungi dukungan teknis.

Situs Web ini juga menyediakan dukungan teknis, driver, persediaan, informasi pemesanan dan pilihan lainnya seperti:

- Mengakses halaman dukungan online.
- Mengirim pesan e-mail ke HP untuk memperoleh jawaban pertanyaan Anda.
- Menghubungi teknisi HP dengan menggunakan chat online.
- Memeriksa kemaskini perangkat lunak.

Anda juga dapat memperoleh dukungan dari Kotak Alat HP (Windows). Toolbox memberikan solusi bertahap yang mudah untuk mengatasi masalah umum pencetakan. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, lihat [Kotak Alat \(Windows\)](#).

Pilihan dukungan dan ketersediaan berbeda-beda tergantung jenis produk, negara/wilayah, dan bahasa.

Memperoleh dukungan telepon HP

Selama masa garansi, Anda dapat memperoleh bantuan dari Pusat Peduli Pelanggan HP.

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Sebelum Anda menghubungi](#)
- [Proses dukungan](#)
- [Dukungan HP melalui telepon](#)
- [Pilihan garansi tambahan](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)
- [Call HP Korea customer support](#)

Sebelum Anda menghubungi

Kunjungi situs Web HP (www.hp.com/support) untuk memperoleh informasi pemecahan masalah terbaru, atau perbaikan dan kemaskini produk.

Agar staf Customer Care Center kami dapat melayani Anda dengan lebih baik, siapkan informasi berikut ini jika Anda perlu menghubungi HP.

1. Jika perangkat tidak mencetak, siapkan informasi berikut:
 - Model perangkat
 - Nomor model dan nomor seri (periksa di bagian belakang perangkat)
2. Periksa sistem operasi yang Anda gunakan, misalnya Windows XP.
3. Perhatikan bagaimana perangkat terhubung ke sistem Anda, misalnya melalui koneksi USB.
4. Dapatkan nomor versi perangkat lunak printer. (Untuk mencari nomor versi driver printer, buka kotak dialog pengaturan atau properti printer, lalu klik tab **About** (Mengenai).)
5. Jika Anda mengalami masalah mencetak dari aplikasi tertentu, catat aplikasi tersebut dan nomor versinya.

Proses dukungan

Jika Anda mengalami masalah, ikuti langkah-langkah ini:

1. Periksa dokumentasi yang disertakan dengan perangkat.
2. Kunjungi situs Web dukungan online HP di www.hp.com/support. Dukungan online HP tersedia untuk semua pelanggan HP. Situs ini adalah sumber tercepat untuk mendapatkan informasi perangkat mutakhir dan bantuan pakar, dan mencakup fitur berikut ini:
 - Akses cepat ke para spesialis dukungan online yang memenuhi syarat
 - Pembaruan perangkat lunak dan penggerak untuk perangkat
 - Informasi pemecahan masalah yang berharga untuk masalah umum
 - Kemaskini produk, peringatan dukungan, dan info berita HP yang proaktif tersedia jika Anda mendaftarkan HP All-in-One
3. Hubungi layanan Dukungan HP. Pilihan dan ketersediaan dukungan bervariasi menurut perangkat, negara/wilayah, dan bahasa.

Dukungan HP melalui telepon

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Jangka waktu dukungan telepon](#)
- [Nomor dukungan telepon](#)
- [Menelepon](#)
- [Setelah jangka waktu dukungan telepon](#)

Jangka waktu dukungan telepon

Dukungan telepon satu tahun tersedia di Amerika Utara, Asia Pasifik, dan Amerika Latin (termasuk Meksiko). Untuk memperoleh daftar nomor dukungan telepon terbaru, kunjungi www.hp.com/support.

Nomor dukungan telepon

Di banyak tempat, HP menyediakan dukungan telepon gratis selama masa garansi. Namun, beberapa nomor dukungan yang terdaftar di bawah ini mungkin tidak bebas pulsa.

Untuk memperoleh daftar nomor dukungan telepon terbaru, lihat www.hp.com/support.



021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	www.hp.com/support
17212049	البحرين
België	www.hp.com/support
Belgique	www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	10-68687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	www.hp.com/support
France	www.hp.com/support
Deutschland	www.hp.com/support
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	www.hp.com/support
1-700-503-048	ישראל
Italia	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511

日本(携帯電話の場合)	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg	www.hp.com/support
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	www.hp.com/support
24791773	عمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	22 5666 000
Portugal	www.hp.com/support
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284
Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240
800 897 1415	السعودية
Singapore	6 272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (international)	+ 27 (0)11 234 5872
South Africa (RSA)	0860 104 771
Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Suomi	www.hp.com/support
Sverige	www.hp.com/support
Switzerland	www.hp.com/support
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 212 444 71 71
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	المتحدة العربية الإمارات
United Kingdom	www.hp.com/support
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Việt Nam	+84 88234530

Menelepon

Hubungi dukungan HP saat Anda berada di depan komputer dan HP All-in-One. Bersiaplah untuk memberikan informasi berikut ini:

- Nomor model (terdapat pada label di bagian depan perangkat)
- Nomor seri (terdapat di bagian belakang atau bawah perangkat)
- Pesan yang ditampilkan pada saat masalah terjadi
- Jawablah pertanyaan ini:
 - Apakah masalah ini pernah terjadi sebelumnya?
 - Dapatkah Anda mengulanginya?
 - Apakah Anda menambahkan perangkat keras atau perangkat lunak baru pada komputer Anda tidak lama sebelum masalah ini mulai timbul?
 - Apakah ada faktor lain yang terjadi sebelum masalah ini muncul (seperti petir, HP All-in-One telah dipindahkan, dan lainnya)?

Setelah jangka waktu dukungan telepon

Setelah jangka waktu dukungan telepon, bantuan tersedia dari HP dengan biaya tambahan.

Bantuan juga tersedia pada situs Web dukungan online HP: www.hp.com/support. Hubungi penyalur HP Anda atau panggil nomor telepon dukungan untuk negara/wilayah Anda untuk mengetahui lebih banyak tentang pilihan dukungan.

Pilihan garansi tambahan

Layanan yang lebih luas untuk HP All-in-One tersedia dengan tambahan biaya. Kunjungi www.hp.com/support, pilih negara/wilayah dan bahasa Anda, kemudian temukan area layanan dan garansi untuk mendapatkan informasi tentang layanan lebih lengkap tersebut.

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインクカートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに変換することも可能です。

電話番号： 0570-000511 (自動応答)
03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Untuk mendapatkan petunjuk tentang mengemas perangkat untuk pengiriman, baca [Mengemas perangkat](#).

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Mempersiapkan pengiriman perangkat

Jika setelah menghubungi Dukungan Pelanggan HP atau mengembalikan ke tempat penjualan, Anda diminta mengirimkan perangkat untuk diperbaiki, pastikan Anda melepas dan menyimpan komponen berikut sebelum mengembalikan perangkat Anda:

- kartrij cetak
- Pelat muka panel kendali
- Kabel listrik, kabel USB, dan semua kabel lain yang terhubung ke perangkat
- Kertas yang terdapat dalam baki input
- Keluarkan semua sumber asli yang terdapat di dalam perangkat

Bagian ini berisi topik berikut:

- [Keluarkan kartrij cetak sebelum pengiriman kembali](#)
- [Melepaskan pelat muka panel kendali](#)

Keluarkan kartrij cetak sebelum pengiriman kembali

Sebelum Anda mengirim kembali perangkat, pastikan Anda telah mengeluarkan kartrij cetak.

 **Catatan** Informasi ini tidak berlaku untuk pelanggan di Jepang.

Untuk mengeluarkan kartrij cetak sebelum pengiriman

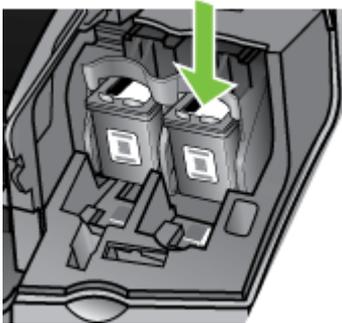
1. Hidupkan perangkat dan tunggu sampai carriage cetak berhenti dan sunyi. Jika perangkat tidak dapat dihidupkan, abaikan langkah ini dan kembali ke langkah 2.

 **Catatan** Jika perangkat tidak dapat menyala, cabut kabel listrik dan secara manual dorong tempat kartrij cetak ke paling kanan untuk mengeluarkan kartrij cetak.

2. Dengan perlahan tarik penutup kartrij cetak untuk membukanya.



3. Keluarkan kartrij cetak dari slotnya dengan memegang kartrij dengan jempol dan telunjuk Anda lalu menariknya dengan kuat ke arah Anda.



4. Tempatkan kartrij cetak dalam kantong kedap udara sehingga tidak menjadi kering, lalu simpan. Jangan kirimkan bersama perangkat kecuali agen dukungan pelanggan HP meminta Anda.
5. Tutup pintu kartrij cetak dan tunggu beberapa menit sampai tempat kartrij cetak kembali ke posisi asal (di sebelah kiri).
6. Setelah pemindai diam dan kembali ke posisi parkir, tekan tombol **Power** (Daya) untuk mematikan perangkat.

Melepaskan pelat muka panel kendali

Lakukan langkah berikut ini setelah Anda selesai mengganti kartrij cetak.

 **Catatan** Informasi ini tidak berlaku bagi pelanggan di Jepang.

 **Perhatian** Perangkat harus dilepaskan sebelum mengikuti langkah-langkah berikut.

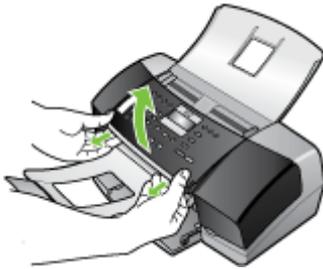
Perhatian Perangkat pengganti tidak akan dikirim dengan kabel listrik. Simpan kabel listrik di tempat yang aman sampai perangkat pengganti tiba.

Untuk melepaskan pelat muka panel kendali

1. Tekan tombol **Power** (Daya) untuk mematikan perangkat.
2. Cabut kabel listrik dari stopkontak, lalu lepaskan dari dari perangkat. Jangan kembalikan kabel listrik bersama perangkat.
3. Lepaskan pelat muka panel kendali sebagai berikut:
 - a. Angkat tutup ADF.



- b. Gunakan jari Anda atau benda tipis pada tab di sudut kanan atas pelat muka panel kendali untuk melepaskan pelat muka panel kendali.



- 4. Simpan pelat muka panel kendali tersebut. Jangan kembalikan pelat muka panel kendali bersama perangkat.

△ **Perhatian** Perangkat pengganti mungkin tidak dilengkapi pelat muka panel kendali. Simpan pelat muka panel kendali Anda di tempat yang aman, dan bila perangkat pengganti tiba, pasang kembali pelat muka panel kendali Anda. Anda harus menempelkan pelat muka panel kendali Anda agar fungsi panel kendali pada perangkat pengganti dapat digunakan.

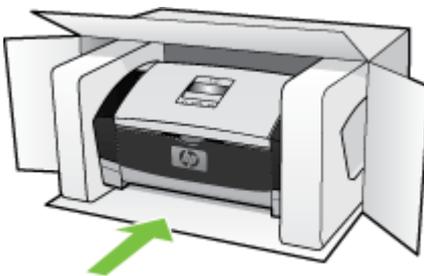
📄 **Catatan** Lihat poster perakitan yang menyertai perangkat untuk memperoleh petunjuk cara memasang pelat muka panel kendali. Perangkat pengganti kemungkinan disertai dengan petunjuk pemasangan perangkat Anda.

Mengemas perangkat

Selesaikan langkah berikut ini setelah Anda menyiapkan perangkat untuk dikirim.

Untuk mengemas perangkat

- 1. Jika tersedia, kemas perangkat untuk dikirim menggunakan kotak kemasan asli atau bahan kemasan yang disertakan dengan perangkat pengganti Anda.



Jika Anda tidak memiliki bahan kemasan asli, harap gunakan bahan kemasan lain yang memadai. Kerusakan pengiriman yang disebabkan oleh kemasan dan/atau transportasi yang tidak memadai tidak dicakup dalam garansi.

2. Tempelkan label return shipping (pengembalian) di luar kotak.
3. Masukkan hal berikut ke dalam kotak:
 - Penjelasan lengkap gejala kerusakan untuk petugas servis (contoh untuk masalah kualitas cetak sangat membantu).
 - Salinan slip penjualan atau bukti pembelian lain untuk menetapkan masa cakupan garansi.
 - Nama, alamat dan nomor telepon Anda dimana Anda dapat dihubungi selama jam kerja.

C Spesifikasi perangkat

Untuk spesifikasi media dan penanganan media, lihat [Memahami spesifikasi untuk media yang didukung](#).

Bagian ini berisi topik-topik berikut:

- [Spesifikasi fisik](#)
- [Fitur dan kapasitas produk](#)
- [Spesifikasi memori](#)
- [Persyaratan sistem](#)
- [Spesifikasi cetak](#)
- [Spesifikasi salin](#)
- [Spesifikasi faks](#)
- [Spesifikasi pindai](#)
- [Spesifikasi lingkungan](#)
- [Spesifikasi listrik](#)
- [Spesifikasi emisi akustik \(tingkat kebisingan per ISO 7779\)](#)

Spesifikasi fisik

- Tinggi: 330,2 mm
- Lebar: 416,6 mm
- Dalam: 203,2 mm
- Berat: 5,5 kg

Fitur dan kapasitas produk

Fitur	Kapasitas
Konektivitas	<ul style="list-style-type: none">• Kompatibel dengan USB 2.0 kecepatan tinggi• Konektor host USB hanya didukung hingga kecepatan penuh.
Kartrij cetak	HP Officejet J3500: Kartrij tinta hitam HP Officejet J3600: Kartrij cetak hitam dan triwarna
Hasil persediaan	Kunjungi www.hp.com/pageyield/ untuk mendapatkan informasi lebih lanjut mengenai perkiraan hasil kartrij cetak.
Bahasa perangkat	HP PCL 3 disempurnakan
Dukungan font	Font A.S.: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Siklus kerja	Hingga 1000 halaman per bulan
Dukungan bahasa panel kendali Ketersediaan bahasa berbeda-beda menurut negara/wilayah.	Bulgaria, Kroasia, Ceko, Denmark, Belanda, Inggris, Finlandia, Perancis, Jerman, Yunani, Hongaria, Italia, Jepang, Korea, Norwegia,

(bersambung)

Fitur	Kapasitas
	Polandia, Portugis, Romania, Rusia, Cina Sederhana, Slovak, Slovenia, Spanyol, Swedia, Cina Tradisional, Turki, Ukraina.

Spesifikasi memori

Memori perangkat

2 MB ROM, 16 MB RAM

Persyaratan sistem

 **Catatan** Mac OS hanya didukung oleh HP Officejet J3600.

Untuk memperoleh informasi terbaru tentang sistem operasi yang didukung dan persyaratan sistem, kunjungi <http://www.hp.com/support/>

Kompatibilitas sistem operasi

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64* (Edisi Professional dan Home), Windows Vista

 **Catatan** Untuk Windows 2000, hanya driver printer dan pemindai serta Toolbox yang tersedia.

- Mac OS X (10.3, 10.4) (hanya HP Officejet J3600)
- Linux

Persyaratan minimal

- Windows 2000 Service Pack 4: Prosesor Intel Pentium II atau Celeron, 128 MB RAM, ruang disk bebas 150 MB
- Windows XP (32-bit): Prosesor Intel Pentium II atau Celeron, 128 MB RAM, ruang disk bebas 290 MB
- Microsoft® Windows® x64: Prosesor AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon dengan dukungan Intel EM64T, atau prosesor Intel Pentium 4 dengan dukungan Intel EM64T, 128 MB RAM, ruang disk bebas 280 MB, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows Vista: Prosesor 32-bit (x86) atau 64-bit (x64) 800 MHz, 512 MB RAM, 750 MB ruang cakram keras bebas
- Mac OS X (10.3.9 dan lebih tinggi, 10.4.6 dan lebih tinggi): 400 MHz Power PC G3 (v10.3.9 dan lebih tinggi, 10.4.6 dan lebih tinggi) atau 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 dan lebih tinggi), memori 256 MB, ruang disk bebas 500 MB, QuickTime 5.0 atau lebih baru
- Microsoft Internet Explorer 6.0 (Windows)
- Adobe Acrobat Reader 5 atau lebih baru

Persyaratan yang dianjurkan

- Windows 2000 Service Pack 4: Prosesor Intel Pentium III atau lebih tinggi, 200 MB RAM, ruang disk bebas 150 MB
- Windows XP (32-bit): Prosesor Intel Pentium III atau lebih tinggi, 256 MB RAM, ruang disk bebas 300 MB
- Microsoft® Windows® XP x64: Prosesor AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon dengan dukungan Intel EM64T, atau prosesor Intel Pentium 4 dengan dukungan Intel EM64T, 256 MB RAM, ruang disk bebas 300 MB
- Windows Vista: Prosesor 32-bit (x86) atau 64-bit (x64) 1 GHz, 1 GB RAM, 1.1 GB ruang cakram keras bebas

- Mac OS X (10.3.9 dan lebih tinggi, 10.4.6 dan lebih tinggi): 400 MHz Power PC G4 (v10.3.9 dan lebih tinggi, 10.4.6 dan lebih tinggi) atau 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 dan lebih tinggi), memori 256 MB, ruang disk bebas 800 MB, QuickTime 5.0 atau lebih baru
- Microsoft Internet Explorer 6,0 atau yang lebih baru
- Adobe Acrobat Reader 5 atau lebih baru

Spesifikasi cetak

- Resolusi: 1200 x 1200 dpi hitam, 4800 dpi optimal warna
- Metode: drop-on-demand thermal inkjet
- Bahasa: Lightweight Imaging Device Interface Language (LIDIL)



Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung kartrij cetak hitam.

Spesifikasi salin

- Pemrosesan gambar digital
- Sampai 99 salinan dari sumber asli (bervariasi berdasarkan model)
- Zoom digital: dari 25 s.d 400% (tergantung model)
- Sesuaikan dengan halaman, pindai awal



Catatan HP Officejet J3500 hanya mendukung salinan hitam putih.

Mode	Jenis	Resolusi pindai (dpi)
Terbaik	Hitam	hingga 600 x 1200
	Warna	hingga 600 x 1200
Normal	Hitam	hingga 300 x 300
	Warna	hingga 300 x 300
Fast (Cepat)	Hitam	hingga 300 x 300
	Warna	hingga 300 x 300

Spesifikasi faks

- Kemampuan walk-up faks hitam putih dan warna.
- Sampai dengan 100 panggilan cepat
- Hingga 200 halaman memori (bervariasi tergantung model, berdasarkan uji gambar ITU-T #1 dengan resolusi standar). Semakin kompleks halaman atau tinggi resolusi semakin lama dan memerlukan lebih banyak memori.
- Menerima dan mengirim faks secara manual.
- Panggil ulang jika sibuk secara otomatis sampai lima kali.
- Panggil ulang otomatis satu kali jika tidak dijawab (tergantung model).
- Konfirmasi dan laporan aktivitas.
- Faks CCITT/ITU Grup 3 dengan Mode Koreksi Kesalahan.
- Transmisi 33,6 Kbps.
- Deteksi dering dengan peralihan otomatis faks/mesin penjawab.

	Foto (dpi)	Baik (dpi)	Baik (dpi)	Standar (dpi)
Hitam	196 x 203 (8-bit skala abu-abu)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Warna	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Spesifikasi pindai

- Termasuk editor gambar
- Perangkat lunak OCR terpadu secara otomatis mengkonversi teks pindaian menjadi teks yang dapat diedit
- Kecepatan pindai berbeda-beda tergantung kerumitan dokumen
- Antarmuka yang memenuhi standar Twain dan WIA
- Resolusi: 1200 x 1200 dpi optikal, sampai dengan 19.200 dpi diperbagus
- Warna: 16-bit per warna RGB, total 48-bit
- Lebar pindai maksimum pemindaian persediaan lembar 216 mm (8,5 inci), panjang pindai maksimum 356 mm (14 inci)

Spesifikasi lingkungan

Kondisi pengoperasian

Suhu pengoperasian: 5° s.d 40° C (41° s.d 104° F)

Kondisi pengoperasian yang dianjurkan: 15° s.d 32° C (59° s.d 90° F)

Kelembaban relatif yang dianjurkan: 15 s.d 80% tanpa pengembunan

Kondisi penyimpanan

Suhu penyimpanan: -40° s.d 60° C (-40° s.d 140° F)

Kelembaban relatif penyimpanan: Hingga 90% tanpa pengembunan pada suhu 65° C (150° F)

Spesifikasi listrik

Kebutuhan daya

Masukan adaptor AC eksternal (maksimum): 100 s.d 240 VAC (\pm 10%), 50/60 Hz (\pm 3Hz)

Masukan sistem DC (maksimum): 15 Vdc atau 16 Vdc pada 400 mA; 32 Vdc pada 500 mA



Catatan Adaptor AC yang disediakan mungkin disebutkan menyediakan daya yang lebih besar daripada persyaratan input (maks) sistem DC di atas.

Spesifikasi emisi akustik (tingkat kebisingan per ISO 7779)

HP Officejet J3500

Jika Anda memiliki akses Internet, Anda dapat memperoleh informasi akustik untuk HP Officejet J3500 dari situs web HP. Lihat www.hp.com/support.

HP Officejet J3600

- Tekanan suara (posisi berdiri di dekatnya)
 - Pencetakan warna: LpAd 42 (dBA)
 - Pencetakan dan penyalinan hitam putih: LpAd 47 (dBA)
 - Pencetakan hitam putih (Mode cepat): LpAd 52 (dBA)

- Mengirim faks hitam putih: LpAd 40 (dBA)
- Tanbeban: LpAd 21 (dBA)
- Kekuatan suara
 - Pencetakan warna: LwAd 5,5 (BA)
 - Pencetakan dan penyalinan hitam putih: LwAd 5,9 (BA)
 - Pencetakan hitam putih (Mode cepat): LwAd 6,4 (BA)
 - Mengirim faks hitam putih: LwAd 5,3 (BA)
 - Tanbeban: LwAd 3,3 (BA)

D Informasi regulasi

Perangkat memenuhi persyaratan produk dari badan hukum di negara/wilayah Anda.

Bagian ini berisi topik-topik berikut:

- [FCC statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about the power cord](#)
- [RoHS notices \(China only\)](#)
- [Noise emission statement for Germany](#)
- [Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements](#)
- [Notice to users of the Canadian telephone network](#)
- [Notice to users in the European Economic Area](#)
- [Australia wired fax statement](#)
- [Warning for Australia and New Zealand with phone handset](#)
- [Nomor model regulasi](#)
- [Declaration of conformity](#)
- [Program pengelolaan produk berwawasan lingkungan](#)

FCC statement

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

RoHS notices (China only)

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材料中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此部件使用的均一材料中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

Toxic and hazardous substance table

Noise emission statement for Germany

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Notice to users of the Canadian telephone network

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Notice to users in the European Economic Area

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Warning for Australia and New Zealand with phone handset

Warning! This equipment will be inoperable when main power fails.

Warning! The handset ear cap used with this product may attract dangerous objects like pins, staples, or needles. Take care to avoid harm that might occur from the retention of dangerous objects on the ear piece of the handset.

Nomor model regulasi

Untuk tujuan identifikasi resmi, produk Anda memiliki Nomor Model Resmi. Nomor Model Wajib untuk produk Anda adalah SDGOB-0604-03. Nomor wajib ini tidak boleh dicampuradukkan dengan nama pemasaran (HP Officejet J3500 All-in-One series atau HP Officejet J3600 All-in-One series) atau nomor produk.

Declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN17050-1

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company DoC#: SDGOB-0604-rel. 2.1

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

Declares, that the product:

Product Name: HP Officejet 4300 Series, HP Officejet J3600 Series,
HP Officejet J3500 Series, HP Fax 1250

Regulatory Model Number:²⁾ SDGOB-0604-01, SDGOB-0604-02, SDGOB-0604-03

Product Options: All

Power Adapter(s): 0957-2146, 0957-2119

Conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1: 2001
UL 60950-1: 2003 / CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 / CISPR 22:1998 + A1:2000 + A2:2002 Class B ³⁾
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003 / CISPR 24:1997 + A1: 2001 + A2:2002 ³⁾
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3:1994 +A1:2001 / EN 61000-3-3:1995 +A1:2001
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 4 / GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998/ EG201 121: 2000-02
TBR38:1998 (*SDGOB-0604-01, -03 only*)
AS/ACIF S002: 2001+A1
TIA/EIA/968:2001
FCC Part 68

Supplementary Information:

- 1) The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration
- 2) For regulatory purpose, this product is assigned a Regulatory Model Number (RMN). This number should not be confused with the product name or number.
- 3) The product was tested in a typical configuration.
- 4) This device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference. (2) This device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

For Regulatory Topics only, contact:

European Contact: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,D-71034 Böblingen Germany www.hp.com/go/certificates

USA Contact: Hewlett Packard, 3000 Hanover St. Palo Alto 94304, USA 650-857-1501

Program pengelolaan produk berwawasan lingkungan

Hewlett-Packard berkomitmen menyediakan produk berkualitas dengan cara yang ramah lingkungan. Produk ini didesain untuk dapat didaur ulang. Jumlah material yang digunakan diupayakan seminimum mungkin namun fungsionalitas dan keandalannya tetap terjamin. Material yang berbeda didesain agar dapat dipisahkan dengan mudah. Pengencang dan sambungan mudah ditemukan, dijangkau dan dilepas dengan menggunakan perkakas biasa. Komponen penting didesain agar mudah dijangkau dengan cepat sehingga pembongkaran dan perbaikan menjadi efisien.

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, kunjungi situs Web Kepedulian HP terhadap Lingkungan di:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Bagian ini berisi topik-topik berikut:

- [Penggunaan kertas](#)
- [Plastik](#)
- [Lembar data keamanan bahan](#)
- [Program daur ulang](#)
- [Program daur ulang persediaan HP inkjet](#)
- [Pembuangan limbah perangkat oleh pengguna rumah tangga di Uni Eropa](#)
- [Konsumsi energi](#)

Penggunaan kertas

Produk ini telah sesuai untuk penggunaan kertas daur ulang menurut DIN 19309 dan EN 12281:2002.

Plastik

Bahan plastik melebihi 25 gram ditandai dengan standar internasional yang meningkatkan kemampuan untuk mengenali plastik untuk tujuan daur ulang di akhir masa pakai produk.

Lembar data keamanan bahan

Lembar data keamanan bahan (MSDS) dapat diperoleh dari situs Web HP, di:

www.hp.com/go/msds

Program daur ulang

HP menawarkan semakin banyak program pengembalian produk dan daur ulang di banyak negara/wilayah dan juga bermitra dengan beberapa pusat daur ulang elektronik terbesar di seluruh dunia. HP juga menghemat sumber daya dengan memperbaiki dan menjual kembali sebagian produk yang paling populer. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut tentang daur ulang produk HP, silakan kunjungi:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Program daur ulang persediaan HP inkjet

HP berkomitmen dalam menjaga kelestarian lingkungan. Program Daur Ulang Persediaan HP Inkjet tersedia di banyak negara/wilayah dan memungkinkan Anda mendaur ulang kartrij cetak tanpa biaya. Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, kunjungi situs Web HP di:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Pembuangan limbah perangkat oleh pengguna rumah tangga di Uni Eropa



English	<p>Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union</p> <p>This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.</p>
Français	<p>Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne</p> <p>La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que de vos déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.</p>
Deutsch	<p>Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU</p> <p>Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten oder Art abzugeben (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, den Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.</p>
Italiano	<p>Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea</p> <p>Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare in fase di raccolta portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della salute della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.</p>
Español	<p>Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea</p> <p>Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede desechar el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de residuos de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudan a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.</p>
Česky	<p>Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích EU</p> <p>Toto značka na produktu nebo na jeho obalu označuje, že tento produkt nesmí být likvidován společně s vývozem do běžného domovního odpadu. Odpovědnost za to, že použité zařízení bude přídáno k likvidaci vyznačených sběrných míst určitého k recyklaci použitých elektrických zařízení. Likvidace vyznačených sběrných míst umožňuje oddělit sběr a recyklaci nepoužívaných zařízení od zajištění, že recyklace proběhne způsobem chránícím lidské zdraví a životní prostředí. Další informace o tom, kam můžete využít použité zařízení předat k recyklaci, můžete získat od úřadů místní samosprávy, od společnosti provádějící svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v obchodě, kde jste produkt zakoupili.</p>
Dansk	<p>Bortskaffelse af affaldsudstyr der bruges i private husholdninger i EU</p> <p>Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudstyret ved at afleverer det på det eller benednede indsamlingssted med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudstyr til fordel for miljøet er med til at bevare naturlige ressourcer og sikrer, at genbrug af affaldsudstyret sker på en måde, der beskytter menneskers helbred samt miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor og når du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, dit lokale renovationsvæsen eller din forhandler, hvor du købte produktet.</p>
Nederlands	<p>Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie</p> <p>Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur dragen bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangekocht.</p>
Eesti	<p>Erasmajagaüksikute kasutatute kõrvaldamise eeskirjed kaitlemine Euroopa Liidus</p> <p>Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, siin tähendab toode visuaalset märki selleks, et toode ei kuulu üldisele kodumajapidamiste jäätmeveoga. Selle asemel on teie kohustus toode eraldi kogumisele või kaitlemisele otsele saatsel loodusvarasid ning tervist, ja kaitlemine toimub inimtunde tervisele ja keskkonnale ohult. Lisateavet selle kohta, kuhu saate ülesandema kasutatud kaalimiseks viia, saate küsida kohalikust omavalitsusest, olmejäätmete üleseisemisest või kauplust, kust te olete toote ostnud.</p>
Suomi	<p>Hävitettävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella</p> <p>Tämä huuteessa tai sen pakkausessa oleva merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteen mukana. Käyttäjän velvollisuus on huokella siitä, että hävitettävä laite toimittetaan sillekin, jolla on oikeus käsitellä käytettyjä elektrisiä ja elektronisia laitteita. Hävitettävien laitteiden erillinen käsittely ja kierrätyksen säästäminen edistävät ympäristön, ihmisten terveyden ja luonnonvarojen säästämistä. Lisäksi kierrätyksen avulla voidaan käyttää materiaalia tavalla, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarkempaa lisätietoa jätteen kierrätyspaikoista paikallisilta viranomaisilta, jätteenhoitajilta tai tuotteen jällemyyjältä.</p>
Ελληνικά	<p>Απόρριψη αγχρήτων συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση</p> <p>Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή στη συσκευασία του υποδηλώνει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να μπει με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας είναι να απορρίψετε τα αγχρήτα συσκευές σε μια συγκεκριμένη τοποθεσία συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση αγχρήτων ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών εξοπλισμών. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των αγχρήτων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσικών πόρων και στη διασφάλιση ότι θα ανακυκλωθούν με τον τρόπο, ώστε να προστατευτεί η υγεία των ανθρώπων και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις αγχρήτες συσκευές για ανακύκλωση, επισκεφτείτε με τη κατά τόπους αρμόδια αρχή ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσotte το προϊόν.</p>
Magyar	<p>A hulladékok nyagok kezelése a magánháztartásokban az Európai Unióban</p> <p>Ez a szimbólum, amely a terméknek vagy annak csomagolásának van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a kizsáklott hulladékokat eljuttassa olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektronikus hulladékoké és az elektronikus berendezések újrahasznosítására foglalkozik. A hulladékokat külön-külön gyűjtés és újrahasznosítás hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, egyúttal az is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a környezetre nem ártalmas módon történjen. Ha további információra szerezne kapni azokról a helyekről, ahol leadhatja újrahasznosításra a hulladékokat, forduljon a helyi önkormányzatához, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalatához vagy a termék forgalmazójához.</p>
Latvieši	<p>Lietaisju atbrīvēšanas no nedrēģimam lietojam Svienības privātos mājāsniecībās</p> <p>Sis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka šī ierīce nedrīkst tīzest kopā ar pārējiem mājāsniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrīvēšanu no nedrēģas ierīces, to nododot norādītajā savācības vietā, lai tīku veiktu nedrēģa elektrīko un elektronīko aprīkojuma atbrīvēšanu pārstrādē. Speciāla nedrēģas ierīces savācīana un atbrīvēšana pārstrādē palīdz ietaupīt dabās resursus un nodrošina tīdu atbrīvēšanu un apkārtējo vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur nogādāt nedrēģas ierīces, lūdz, sazināties ar vietējo pašvaldību, mājāsniecības atkritumu savācības dienestu vai veikala, kurā iegādājāties šo ierīci.</p>
Lietuviškai	<p>Europos Sąjungos vartotojų ir privačių namų ūkiu atliekamų įrangos išmetimas</p> <p>Sis simbolis apt produkto arba jo pakuotės nuorodą, kad produktas negali būti išmestas kartu su kitomis namų ūkiu atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekamą įrangą atitinkami į ją atliekamoms elektrinėms ir elektroninėms įrangoms parduotuvėms, kuriose atliekamą įrangą surinkia ir perdirbimo, bus išaugomi natūralūs resursai ir aplinkosauga apsaugoma. Speciali atliekamų įrangos surinkimo ir perdirbimo, bus išaugomi natūralūs resursai ir aplinkosauga apsaugoma. Speciali atliekamų įrangos surinkimo ir perdirbimo, bus išaugomi natūralūs resursai ir aplinkosauga apsaugoma. Speciali atliekamų įrangos surinkimo ir perdirbimo, bus išaugomi natūralūs resursai ir aplinkosauga apsaugoma. Speciali atliekamų įrangos surinkimo ir perdirbimo, bus išaugomi natūralūs resursai ir aplinkosauga apsaugoma.</p>
Polski	<p>Użyłazanie zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej</p> <p>Sybol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Oddanie osobno i recykling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych, i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu użycia zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.</p>
Português	<p>Descarte de equipamentos usados em residências da União Europeia</p> <p>Este símbolo no produto ou no embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para o reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e o reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos sejam reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de seu cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou o loja em que adquiriu o produto.</p>
Slovenščina	<p>Postup porazitavov v krajnihdih Europejske unije pri izvajanju zariadenja v domacem porazitavov do odpadu</p> <p>Ta značka na izdelku ali na njegovem pakovanju, kaže, da tega izdelka ne smete zbirati skupaj z drugimi gospodinjstvi odpadki. Odgovorno ste dolžni odločiti na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne elektrike in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odložitvi boste pomagali ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se ne škoduje zdravju ljudi in okolju. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v lokalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelki kupili.</p>
Slovenščina	<p>Avantje v odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evrope</p> <p>Ta znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjstvi odpadki. Odgovorno ste dolžni odločiti na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne elektrike in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odložitvi boste pomagali ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se ne škoduje zdravju ljudi in okolju. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v lokalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelki kupili.</p>
Slovenščina	<p>Kassering av fbrukningsmateriel, for hem- og privatvndrare i EU</p> <p>Produkt eller produktforpackning med den her symbolen tllt indikerer, at produktet ikke kan smides sammen med andet husholdningsaffald. I stedet har du ansvaret for at produktet lægges til en behring af tveningsstation for hantering af el- og elektronisk-produkter. Genbrug af elektrisk og elektronisk affald til fordel for miljøet er med til at bevare naturlige ressourcer og sikrer, at genbrug af affaldsudstyret sker på en måde, der beskytter menneskers helbred samt miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor og når du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, dit lokale renovationsvæsen eller din forhandler, hvor du købte produktet.</p>

Konsumsi energi

Produk ini dirancang untuk mengurangi konsumsi daya dan menghemat sumber daya alam tanpa berkompromi dengan kinerja produk. Produk ini dirancang untuk mengurangi jumlah konsumsi energi baik selama pengoperasian maupun saat perangkat tidak aktif. Informasi spesifik mengenai konsumsi daya dapat ditemukan dalam dokumentasi tercetak yang disertakan pada perangkat.

Indeks

A

- ADF (pemasok dokumen otomatis)
 - kapasitas 21
 - mengisikan sumber asli 20
 - ukuran media yang didukung 22
- administrator
 - pengaturan 78
- ADSL, pemasangan faks dengan
 - sistem telepon paralel 85
- aksesibilitas 4
- alat monitoring 77
- amplop
 - baki yang mendukung 23
 - memuat 28
 - pedoman 22
- atur
 - dering tertentu 70
 - menguji faks 72
 - tombol 12

B

- bahasa, printer 173
- baki
 - ilustrasi pemandu kertas 10
 - jenis dan berat media yang didukung 23
 - kapasitas 23
 - memecahkan masalah pemasokan 134
 - memuatkan media 24
 - mencari lokasi 10
 - ukuran media yang didukung 22
- baki keluaran
 - mencari lokasi 10
- bantuan
 - tombol 12
 - lihat juga* dukungan pelanggan
- batal
 - tombol 13
- berbagi pakai 13

- berbagi perangkat
 - Mac OS 109
 - Windows 108
- berkas atau strip putih, mengatasi masalah pindaian 140
- salinan 137
- berkas putih atau strip, mengatasi masalah salinan 136
- butiran atau berkas putih pada salinan, mengatasi masalah 137

C

- catatan peluncuran 9
- cetak
 - dua sisi 36
 - faks 63
- cetak dua sisi 36
- cetak ulang
 - faks dari memori 63
- customer support
 - Korea 167

D

- daur ulang
 - kartrij tinta 186
- daya
 - mengatasi masalah 128
 - spesifikasi 176
- Declaration of Conformity (DOC) 185
- dering berbeda
 - sistem telepon paralel 87
- dering ke jawab 69
- dering tertentu
 - mengubah 70
- DOC 185
- dokumentasi 9
- driver
 - garansi 162
 - pengaturan 35
 - versi 163
- driver cetak
 - garansi 162

- pengaturan 35
- versi 163
- driver printer
 - garansi 162
 - pengaturan 35
 - versi 163
- DSL, pengaturan faks dengan sistem telepon paralel 85
- dukungan. *lihat* dukungan pelanggan
- dukungan melalui telepon 164
- dukungan PCL 3 173
- dukungan pelanggan
 - dukungan telepon 163
 - elektronik 163
 - garansi 166
- dukungan pelanggan melalui telepon 163

E

- ECM. *lihat* mode koreksi error
- emisi akustik 176

F

- faks
 - cetak ulang 63
 - dering ke jawab 69
 - dering tertentu, mengubah pola 70
 - DSL, pengaturan (sistem telepon paralel) 85
 - entri panggil cepat, mengatur 32
 - foto 58
 - Internet, melalui 72
 - jadwal 55
 - jawab otomatis 69
 - jeda 18
 - jenis panggilan, pengaturan 71
 - jenis pemasangan 82
 - kabel telepon terlalu pendek 154
 - kecepatan 71
 - kelompok panggil cepat, pasang 32

kepala 68
kirim 51
laporan 73
laporan kesalahan 74
laporan konfirmasi 73
log, mencetak 75
memasukkan teks dan simbol 18
memblokir nomor 66
menerima 61
menerima, mengatasi masalah 148, 151
menerima manual 62
mengalihkan 65
mengatasi masalah 141
mengatasi masalah mesin penjawab 154
menghapus dari memori 64
mengirim, mengatasi masalah 148, 150, 153
mengirim ke beberapa penerima 56
menguji pengaturan 72
mesin penjawab, pemasangan (sistem telepon paralel) 98
mesin penjawab dan modem, bersama dengan (sistem telepon paralel) 100
mode jawab 12, 69
mode koreksi kesalahan 70
modem, bersama dengan (sistem telepon paralel) 91
modem dan mesin penjawab, bersama dengan (sistem telepon paralel) 100
modem dan pesan suara, bersama dengan (sistem telepon paralel) 104
panggilan monitor 54, 56
pasang 80
pemasangan saluran telepon bersama (sistem telepon paralel) 89
pemasangan saluran terpisah (sistem telepon paralel) 85

penerimaan faks cadangan 62
pengaturan, mengubah 68
pengaturan dering berbeda (sistem telepon paralel) 87
pengujian gagal 141
pesan suara, pemasangan (sistem telepon paralel) 90
pilihan panggil ulang 71
saluran ISDN, pemasangan (sistem telepon paralel) 87
saluran modem dan suara, bersama dengan (sistem telepon paralel) 94
sistem PBX, pemasangan (sistem telepon paralel) 87
sistem telepon paralel 81
spesifikasi 175
tampung penerimaan 64
tombol 13
uji jenis kabel telepon, gagal 144
uji kondisi saluran, gagal 147
uji koneksi kabel telepon, gagal 143
uji nada panggil, gagal 146
uji soket telepon, gagal 143
faks manual menerima 62
mengirim 52, 54
fax kontras 60
menjadi lebih gelap atau lebih terang 60
menjadi lebih terang atau lebih gelap 60
mode koreksi error 61
pengaturan 58
pengaturan default 60
pengecilan 66
resolusi 59
ukuran kertas 66
firewall, mengatasi masalah 128
FoIP 72
font yang didukung 173

foto faks 58
memperbaiki salinan 45
mengedit pindaian 49

G

gambar gelap, mengatasi masalah pindaian 141
salinan 136
gambar terang, mengatasi masalah pindaian 141
salinan 136
garansi 162, 166
garis pindaian, mengatasi masalah 141
salinan, mengatasi masalah 137
garis atau titik hilang, mengatasi masalah 134
goresan, mengatasi masalah memindai 141
salinan 137
grafis garis atau titik hilang 134
salinan tidak penuh 137
tampak berbeda dari sumber asli 140
tinta tidak penuh 132

H

halaman hitam putih faks 51
mengatasi masalah 133
menyalin 39
halaman kosong, mengatasi masalah mencetak 129
menyalin 135
halaman kosong, pecahkan masalah pindai 141
halaman per bulan (siklus kerja) 173
halaman terpotong, mengatasi masalah 130
HP Photosmart Studio mengirim pindaian ke program 48
HP Solution Center 17

I

informasi hilang atau tidak benar, mengatasi masalah 129
 informasi kebisingan 176
 informasi regulasi 179
 informasi teknis
 spesifikasi faks 175
 spesifikasi pindai 176
 spesifikasi salin 175
 instalasi
 mengatasi masalah 155
 perangkat lunak untuk Mac OS 109
 perangkat lunak untuk Windows 106
 Internet
 faks, menggunakan 72

J

jadwal faks 55
 jangka waktu dukungan telepon
 jangka waktu untuk dukungan 164
 jaringan
 berbagi, Windows 108
 firewall, mengatasi masalah 128
 Pemasangan Mac OS 109
 jenis panggilan, pengaturan 71
 jumlah salinan 40

K

kabel telepon
 perpanjangan 154
 uji jenis yang benar gagal 144
 uji terhubung ke port yang benar gagal 143
 kaca pindai
 membersihkan strip 124
 kapasitas
 ADF 21
 baki 23
 kartrij. *lihat* kartrij cetak
 kartrij cetak
 didukung 113, 173
 ganti 114
 garansi 162
 hasil 173
 lepaskan 168

membersihkan 120
 membersihkan area nosel tinta 122
 membersihkan kontak 120
 menangani 114
 mesejajarkan 118
 nama komponen 114
 nomor suku cadang 159
 pesan online 159
 status 77
 kartu
 baki yang mendukung 23
 pedoman 22
 kartu ucapan, memuat 29
 kecepatan
 memecahkan untuk scanner 138
 mengatasi masalah cetak 129
 salinan 42
 kecepatan baud 71
 kedua sisi, cetak pada 36
 kelompok, panggil cepat pasang 32
 kepala, faks 68
 kertas
 jenis-jenis salinan yang disarankan 41
 macet 156, 157
 penyalinan legal ke letter 43
 ukuran, atur untuk fax 66
 kertas A4, memuat 24
 kertas foto
 memuat 26
 salin 41
 kertas foto 10 x 15 cm
 memuat 26
 salinan 40
 kertas foto 4 x 6 inci
 salinan 40
 kertas foto 4 x 6 inci, memuatkan 26
 kertas legal
 memuat 24
 salinan 40
 kertas letter
 memuat 24
 salin 41
 kirim faks
 beberapa penerima 56
 faks berwarna 58
 jadwal 55

memori, dari 55
 panggilan monitor 56
 kode identifikasi pelanggan 68
 koneksi
 fitur yang tersedia 13
 koneksi USB
 fitur yang tersedia 13
 mengatur Windows 107
 pengaturan Mac OS 109
 spesifikasi 173
 Koneksi USB
 port, mencari lokasi 10, 11
 konektor, mencari lokasi 11
 kontras, fax 60
 Kotak Alat (Windows)
 membuka 79
 pengaturan administrator 78
 Tab layanan 79
 tab Perkiraan Level Tinta 79
 tentang 79
 kualitas, mengatasi masalah
 memindai 139
 mencetak 130
 menyalin 136
 kualitas, salinan 42
 kualitas cetak
 mengatasi masalah 130
 kualitas salinan cepat 42
 kualitas salinan normal 42
 kualitas salinan terbaik 42

L

label
 memuat 29
 lampu, panel kendali 12
 lampu indikator 12
 laporan
 kesalahan, faks 74
 konfirmasi, faks 73
 uji faks gagal 141
 laporan kesalahan, faks 74
 laporan konfirmasi, faks 73
 Lebih Terang/Gelap 12
 lines
 pindaian, mengatasi masalah 140
 log, faks
 mencetak 75

- M**
- macet
 - media yg dihindari 21
 - macet, kertas 157
 - Mac OS
 - berbagi pakai perangkat 110
 - berbagi perangkat 109
 - HP Photosmart Studio 17
 - mencetak pada media khusus atau berukuran tersuai 31
 - menghapus instalasi perangkat lunak 112
 - menginstal perangkat lunak 109
 - pengaturan cetak 36
 - persyaratan sistem 174
 - Utilitas Printer HP 80
 - margin
 - mengatur, spesifikasi 24
 - masalah persediaan kertas, mengatasi masalah 134
 - masukin daya, mencari lokasi 11
 - media
 - halaman miring 134
 - HP, memesan 159
 - jenis dan berat yang didukung 23
 - Kapasitas ADF 21
 - memecahkan masalah pemasokan 134
 - memilih 21
 - memuati baki 24
 - mencetak pada ukuran khusus 30
 - pencetakan dupleks 36
 - spesifikasi 22
 - ukuran yang didukung 22
 - media foto
 - pedoman 22
 - media ukuran khusus
 - mencetak pada 30
 - pedoman 22
 - melihat
 - entri panggil cepat 33
 - membatalkan
 - faks terjadwal 56
 - memindai 50
 - menyalin 46
 - pekerjaan cetak 37
 - membersihkan
 - area nosel tinta kartrij cetak 122
 - bagian luar 127
 - kartrij cetak 120
 - kontak kartrij cetak 120
 - pemindai 124
 - strip kaca 124
 - strip putih 125
 - memindai
 - dari panel kendali 47
 - dari program yang kompatibel dengan TWIN atau WIA 48
 - kualitas 139
 - membatalkan 50
 - mengatasi masalah 137
 - mengedit gambar 49
 - OCR 49
 - pelan 138
 - pengaturan untuk 49
 - pesan kesalahan 139
 - memori
 - cetak ulang faks 63
 - menghapus faks 64
 - simpan faks 62
 - spesifikasi 174
 - memperkecil atau memperbesar salinan
 - mengubah ukuran agar termuat pada ukuran letter 43
 - mengubah ukuran agar termuat pada ukuran letter atau A4 42
 - memuat
 - amplop 28
 - iron-on transfer 29
 - kartu indeks 27
 - kartu ucapan 29
 - kertas A4 24
 - kertas foto 10 x 15 cm 26
 - Kertas foto 4 x 6 inci 26
 - kertas legal 24
 - kertas letter 24
 - kertas ukuran penuh 24
 - label 29
 - transparansi 29
 - memuatkan
 - sumber asli dalam ADF (pemasok dokumen otomatis) 20
 - menampung penerimaan faks 64
 - mencetak
 - entri panggil cepat 33
 - laporan faks 73
 - log faks 75
 - membatalkan 37
 - mengatasi masalah 127
 - pelan 129
 - pengaturan 35
 - mencetak pelan, mengatasi masalah 129
 - menelpon dukungan pelanggan 163
 - menerima faks
 - memblokir nomor 66
 - mengalihkan 65
 - mengatasi masalah 148, 151
 - penampungan 64
 - secara manual 62
 - secara otomatis 61
 - mengalihkan faks 65
 - mengatasi masalah beberapa halaman terambil sekaligus 135
 - daya 128
 - faks 141
 - firewall 128
 - garis atau titik hilang 134
 - halaman kosong dicetak 129
 - halaman miring 134
 - halaman terpotong, penempatan teks atau grafis salah 130
 - informasi hilang atau tidak benar 129
 - instalasi 155
 - karakter tidak beraturan dicetak 131
 - kualitas cetak 130
 - kualitas pemindaian 139
 - kualitas salinan 136
 - macet, kertas 157
 - masalah persediaan kertas 134
 - memindai 137
 - mencetak 127
 - mencetak pelan 129
 - menerima faks 148, 151
 - mengirim faks 148, 150, 153

Indeks

- menyalin 135
 - mesin penjawab 154
 - pesan panel kendali 15
 - salinan miring 137
 - tidak ada yang dicetak 128
 - tinta merembes 132
 - tinta tidak mengisi teks atau grafis 132
 - tip 127
 - uji faks 141
 - uji jenis kabel telepon gagal 144
 - uji koneksi kabel telepon gagal 143
 - uji nada panggilan faks gagal 146
 - uji perangkat keras faks gagal 142
 - uji saluran faks gagal 147
 - uji soket telepon, gagal 143
 - warna 132, 133
 - warna tidak melekat 133
 - mengcilkan fax 66
 - mengedit
 - gambar pindaian 49
 - teks dalam program OCR 49
 - mengeluarkan kartrij cetak 168
 - mengemas perangkat 170
 - mengganti kartrij cetak 114
 - menghapus faks dari memori 64
 - menghapus instalasi perangkat lunak
 - Mac OS 112
 - Windows 111
 - mengirim faks
 - faks dasar 52
 - mengatasi masalah 148, 150, 153
 - panggilan monitor 54
 - secara manual 52
 - mengirimkan perangkat 168
 - mengirim pindaian
 - ke program 47
 - mengatasi masalah untuk OCR 49
 - menguji, faks
 - atur 72
 - menjadi lebih gelap
 - fax 60
 - salinan 44
 - menjadi lebih terang
 - fax 60
 - salinan 44
 - menu, panel kendali 15
 - Menu Faks 15
 - Menu Pindai 15
 - Menu Salin 15
 - menyalin
 - dari panel kendali 39
 - kualitas 136
 - membatalkan 46
 - mengatasi masalah 135
 - pengaturan 40
 - menyalin berwarna 39
 - menyimpan
 - pengaturan standar 16
 - mesejajarkan kartrij cetak 118
 - mesin penjawab
 - nada faks terekam 154
 - pemasangan dengan faks (sistem telepon paralel) 98
 - pemasangan dengan faks dan modem 100
 - miring, mengatasi masalah memindai 140
 - mencetak 134
 - menyalin 137
 - mode faks sampah 66
 - mode koreksi error 61
 - mode koreksi kesalahan, faks 70
 - modem
 - bersama dengan faks (sistem telepon paralel) 91
 - bersama dengan faks dan mesin penjawab (sistem telepon paralel) 100
 - bersama dengan faks dan pesan suara (sistem telepon paralel) 104
 - bersama dengan saluran faks dan suara (sistem telepon paralel) 94
 - modem dial-up
 - bersama dengan faks (sistem telepon paralel) 91
 - bersama dengan faks dan mesin penjawab (sistem telepon paralel) 100
 - bersama dengan faks dan pesan suara (sistem telepon paralel) 104
 - bersama dengan saluran faks dan suara (sistem telepon paralel) 94
 - mulai hitam 13
 - mulai warna 13
- ## N
- nomor faks diblokir
 - atur 66
 - nomor model regulasi 184
- ## O
- ### OCR
- mengatasi masalah 139
 - mengedit dokumen pindaian 49
- ## P
- panah kanan 13
 - panah kiri 13
 - panduan untuk memulai 9
 - panel akses belakang
 - ilustrasi 11
 - panel kendali
 - kirim pindai ke program 48
 - lampu 12
 - memasukkan teks dan simbol 18
 - memindai dari 47
 - mencari lokasi 10
 - mengirim faks 52
 - menu 15
 - menyalin dari 39

- pelat muka, melepaskan 169
- pengaturan, mengubah 16
- pengaturan administrator 78
- pesan 15
- tombol 12
- panggilan monitor 54, 56
- panggilan nada 71
- panggilan pulsa 71
- panggil cepat
 - kelompok, pasang 32
 - mencetak dan melihat 33
 - mengirim faks 52
 - nomor faks, mengatur 32
 - tombol sekali tekan 13
- Panggil Cepat 12
- Panggil Ulang/Jeda 12
- papan tombol 13
- papan tombol, panel kendali memasukkan teks dan simbol 18
- pekerjaan
 - pengaturan 16
- pemasangan
 - dering berbeda (sistem telepon paralel) 87
 - DSL (sistem telepon paralel) 85
 - faks 80
 - faks, dengan sistem telepon paralel 81
 - mesin penjawab (sistem telepon paralel) 98
 - mesin penjawab dan modem (sistem telepon paralel) 100
 - modem komputer (sistem telepon paralel) 91
 - modem komputer dan mesin penjawab (sistem telepon paralel) 100
 - modem komputer dan pesan suara (sistem telepon paralel) 104
 - pesan suara (sistem telepon paralel) 90
 - pesan suara dan modem komputer (sistem telepon paralel) 104
 - saluran faks terpisah (sistem telepon paralel) 85
 - saluran ISDN (sistem telepon paralel) 87
 - saluran modem komputer dan suara (sistem telepon paralel) 94
 - saluran telepon bersama (sistem telepon paralel) 89
 - sistem PBX (sistem telepon paralel) 87
 - skenario faks 82
 - Windows 106
- pemasok dokumen otomatis (ADF)
 - kapasitas 21
 - mengisikan sumber asli 20
 - ukuran media yang didukung 22
- pemberitahuan Hewlett-Packard Company 4
- pemecahan masalah media tidak diambil dari baki 134
- pemindai
 - membersihkan 124
- pencetakan dua sisi 36
- penerimaan faks cadangan 62
- pengaturan
 - administrator 78
 - driver 35
 - fax 58
 - jenis koneksi 13
 - kecepatan, faks 71
 - memindai 49
 - menyalin 40
 - panel kendali 16
- pengaturan default
 - cetak 36
 - fax 60
- pengaturan standar
 - driver 35
 - menyalin 40
 - panel kendali 16
- pengecilan faks otomatis 66
- perangkat keras, uji pengaturan faks 142
- perangkat lunak
 - garansi 162
 - HP Photosmart 17
 - instalasi pada Mac OS 109
 - instalasi pada Windows 106
- jenis koneksi 13
- menghapus instalasi dari Mac OS 112
- menghapus instalasi Windows 111
- OCR 49
- Perangkat Lunak
 - HP Photosmart mengirim pindaian ke program 48
- Perangkat Lunak Photosmart mengirim pindaian ke program 48
- perawatan
 - membersihkan kartrij cetak 120
 - membersihkan strip kaca 124
 - membersihkan strip putih 125
 - mengganti kartrij cetak 114
 - mesejajarkan kartrij cetak 118
- persediaan
 - hasil 173
 - pesan online 159
 - status 77
- persediaan ganda, mengatasi masalah 135
- persyaratan sistem 174
- pesan kesalahan
 - panel kendali 16
 - tidak dapat mengaktifkan sumber TWAIN 139
- pesan kesalahan kritis 16
- pesan peringatan 16
- pesan suara
 - pemasangan dengan faks (sistem telepon paralel) 90
 - pemasangan faks dan modem komputer (sistem telepon paralel) 104
- Photosmart Studio mengirim pindaian ke program 48
- pilihan panggil ulang, pengaturan 71
- pindai
 - kirim ke program 47

Indeks

- spesifikasi pindai 176
- tombol pindai ke 13
- pintu kartrij cetak, mencari lokasi 11
- pola dering jawab
 - mengubah 70
 - sistem telepon paralel 87
- port, spesifikasi 173
- port faks, mencari lokasi 11
- poster perakitan 9
- print cartridge
 - mencari lokasi 11
- program pelestarian lingkungan 186
- proses dukungan 164
- R**
- readme 9
- resolusi, fax 59
- Resolusi Faks 12
- S**
- salin
 - jenis-jenis kertas,
 - disarankan 41
 - legal ke letter 43
 - memperbaiki bagian-bagian terang 45
 - perkecil 43
 - spesifikasi 175
 - tombol 13
- salinan
 - foto, memperbaiki 44
 - jumlah salinan 40
 - kecepatan 42
 - kualitas 42
 - teks, memperbaiki 44
 - ukuran kertas 40
- salinan kabur 136
- saluran ISDN, pemasangan dengan faks
 - sistem telepon paralel 87
- saluran telepon, pola dering jawab 70
- saluran telp, pola dering jawab 70
- sesuai halaman 42
- setelah jangka waktu dukungan 166
- siaran faks
 - kirim 56
- siklus kerja 173
- simbol, memasukkan 18
- simpan
 - faks dalam memori 62
- sistem operasi yang didukung 174
- sistem PBX, pemasangan dengan faks
 - sistem telepon paralel 87
- sistem telepon paralel
 - jenis pemasangan 82
 - negara/wilayah dengan 81
 - pemasangan mesin penjawab 98
 - pemasangan modem dan mesin penjawab 100
 - pemasangan modem dan pesan suara 104
 - pemasangan saluran bersama 89
 - pemasangan saluran bersama modem dan suara 94
 - pemasangan saluran terpisah 85
 - pengaturan dering berbeda 87
 - pengaturan DSL 85
 - pengaturan ISDN 87
 - pengaturan modem 91
 - pengaturan PBX 87
- sistem telepon serial
 - jenis pemasangan 82
 - negara/wilayah dengan 81
- situs Web
 - Apple 110
 - dukungan pelanggan 163
 - informasi aksesibilitas 4
- Situs web
 - kartrij cetak Eropa 159
 - lembar data hasil persediaan 173
 - pesan persediaan 159
 - program lingkungan 186
- soket telepon, faks 143
- Solution Center 17
- spesifikasi
 - emisi akustik 176
 - fisik 173
 - kondisi pengoperasian 176
 - kondisi penyimpanan 176
 - listrik 176
 - media 22
 - persyaratan sistem 174
 - prosesor dan memori 174
- spesifikasi kelembaban 176
- spesifikasi kondisi
 - pengoperasian 176
- spesifikasi kondisi penyimpanan 176
- spesifikasi lingkungan 176
- spesifikasi listrik 176
- spesifikasi prosesor 174
- spesifikasi suhu 176
- spesifikasi tegangan 176
- status
 - persediaan 77
 - pesan 16
- strip kabur pada salinan, mengatasi masalah 136
- strip kaca
 - membersihkan 124
- strip pada pindaian, mengatasi masalah 140
- strip putih, membersihkan 125
- strip vertikal pada salinan, mengatasi masalah 136
- sumber asli
 - memindai 47
 - memuatkan ADF (pemasok dokumen otomatis) 20
 - mengedit pindaian 49
- T**
- Tab layanan, Kotak Alat (Windows) 79
- Tab Layanan Perangkat 79
- tekanan suara 176
- teks
 - hilang dari pemindaian, mengatasi masalah 138
 - memasukkan dari panel kendali 18
 - memperbaiki salinan 44
 - mengatasi masalah 130, 132, 134
 - pindaian tidak jelas 141
 - salinan tidak jelas, mengatasi masalah 137
 - tidak dapat diedit setelah pemindaian, mengatasi masalah 139
 - tidak halus pada salinan 137
 - tidak penuh pada salinan 137

teks berwarna, dan OCR 49
telepon, faks dari
 menerima 62
 mengirim 52
 mengirim, 52
terima faks
 dering ke jawab 69
 mode jawab otomatis 69
tinta merembes, mengatasi
 masalah 132
titik atau goresan, mengatasi
 masalah
 memindai 141
 salinan 137
titik atau goresan hitam,
 mengatasi masalah
 memindai 141
 salinan 137
tombol, panel kendali 12
tombol hidup 13
tombol OK 13
tombol panggil cepat sekali
 tekan 13
transparansi
 memuat 29
 salin 41
TWAIN
 memindai dari 48
 tidak dapat mengaktifkan
 sumber 139

U

uji, faks
 gagal 141
 kondisi saluran faks 147
 koneksi port, gagal 143
 nada panggil, gagal 146
 perangkat keras, gagal
 142
 soket telepon 143
 uji jenis kabel telepon
 gagal 144
uji kondisi saluran, faks 147
uji nada panggil, gagal 146
uji port yang benar, faks 143
uji soket telepon, faks 143
ukuran
 mengatasi masalah
 penyalinan 136
 pindaian, mengatasi
 masalah 141
ukuran kertas
 pengaturan penyalinan 40

Utilitas Printer HP (Mac OS)
 membuka 80
 panel 80
 pengaturan administrator
 78

W

warna
 faks 58
 kabur atau buram 132
 mencetak hitam putih,
 mengatasi masalah 133
 mengatasi masalah 133
 salah 133
 salinan 45
 tidak melekat 133
WIA (Windows Image
Application), memindai
 dari 48
Windows
 berbagi perangkat 108
 HP Solution Center 17
 mencetak pada media
 khusus atau berukuran
 tersuai 30
 menghapus instalasi
 perangkat lunak 111
 menginstal perangkat
 lunak 106, 107
 pencetakan dupleks 37
 pengaturan cetak 35
Perangkat Lunak
 HP Photosmart 17
 persyaratan sistem 174
Windows Image Application
(WIA), memindai dari 48

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com/support

