HP Deskjet 2050 All-in-One series



Innehåll

1	Hur gör jag?
2	Lär känna din HP All-in-One Skrivarens delar
3	Skriva ut Skriva ut dokument
5	Kopiera och skannaKopiera dokument eller foton.23Skanna till en dator.24Tips för lyckad kopiering och skanning.25
6	Använda bläckpatroner Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna
7	Lösa problemFörbättra utskriftskvaliteten
8 Ind	Teknisk information Meddelande .43 Specifikationer .43 Miljövänlig produkthantering .45 Information om gällande lagar och förordningar .48 ex .51

1 Hur gör jag?

Lär dig använda din HP All-in-One

- "Skrivarens delar" på sidan 5
- "Kopiera dokument eller foton" på sidan 23
- "Fylla på utskriftsmaterial" på sidan 17
- "Byta ut patroner" på sidan 28
- "<u>Åtgärda papperstrassel</u>" på sidan 35

2 Lär känna din HP All-in-One

- <u>Skrivarens delar</u>
- Funktioner på kontrollpanelen
- <u>Statuslampor</u>

Skrivarens delar



Funktioner på kontrollpanelen

- 1 **Strömbrytare**: Slår på och stänger av enheten. När enheten är avstängd drar den fortfarande ström, även om förbrukningen är minimal. Om du vill koppla bort strömmen helt stänger du av enheten och drar ur strömsladden.
- 2 Avbryt: Avbryter den aktuella åtgärden.
- 3 Starta kopiering Svart: Startar ett svartvitt kopieringsjobb. Öka antalet kopior (upp till 10) genom att trycka på knappen upprepade gånger. Används för att återuppta utskriften när utskriftsproblem har lösts.
- 4 **Starta kopiering Färg**: Startar en färgkopiering. Öka antalet kopior (upp till 10) genom att trycka på knappen upprepade gånger. Används för att återuppta utskriften när utskriftsproblem har lösts.
- 5 **Varningslampa**: Anger att det är papperstrassel, att det är slut på papper i skrivaren eller att något har inträffat som kräver din uppmärksamhet.
- 6 Bläckpatronslampa: Anger att bläcknivån är låg eller att det är problem med en bläckpatron.

Statuslampor

När enheten är påslagen lyser strömbrytarens lampa. När enheten håller på att bearbeta ett jobb blinkar denna lampa. Om andra lampor blinkar tyder det på fel som du kan åtgärda. Nedan beskriver vi vad blinkande lampor betyder och vad du ska göra.

Tillstånd	Lösning
Strömbrytarlampan blinkar och varningslampan lyser med fast sken	Utmatningsfacket är stängt, det finns inget papper i skrivaren eller så har det uppstått papperstrassel.

(fortsättning))
----------------	---

Tillstånd	Lösning
	" <u>Byta ut patroner</u> " på sidan 28, " <u>Fylla</u> <u>på utskriftsmaterial</u> " på sidan 17 på korrekt sätt, eller " <u>Åtgärda</u> <u>papperstrassel</u> " på sidan 35. Tryck på Starta svartvit kopiering eller Starta färgkopiering för att fortsätta.
Strömbrytarlampan blinkar, båda bläckpatronslamporna blinkar och varningslampan lyser med fast sken	Bläckpatronsluckan är öppen eller så är skrivarvagnen blockerad. Om bläckpatronsluckan är öppen ska du stänga den. Mer information finns i
	"Förbereda facken" på sidan 40. Om skrivarvagnen är blockerad öppnar du bläckpatronsluckan och flyttar vagnen åt höger för att ta bort hindret. Tryck på Starta svartvit kopiering eller Starta färgkopiering för att fortsätta. Mer information finns i "Rengöra skrivarvagnen" på sidan 39.
En bläckpatronslampa lyser med fast sken	Om en bläckpatronslampa lyser innebär det att motsvarande patron har skyddstejpen kvar, inte är installerad eller håller på att få slut på bläck.
	Ta bort den rosa tejpen om den fortfarande sitter kvar på patronen, sätt i patronen om den saknas eller byt ut patronen när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Mer information finns i avsnittet " <u>Byta ut patroner</u> " på sidan 28.
Båda bläckpatronslamporna lyser med fast sken	Båda bläckpatronerna håller på att ta
	Byt ut båda bläckpatronerna när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.
En bläckpatronslampa blinkar	Om en bläckpatronslampa blinkar betyder det att motsvarande patron antingen inte är korrekt installerad eller är inkompatibel.
	Om bläckpatronen inte är korrekt installerad ska du sätta i den på nytt. Om bläckpatronen är inkompatibel ska du byta ut den mot en kompatibel patron.
Båda bläckpatronslamporna blinkar	Båda bläckpatronerna kan ha kvar skyddstejpen, saknas eller är defekta.
迎使	Ta bort den rosa tejpen från båda patronerna om den fortfarande sitter kvar, installera patroner som saknas eller byt ut defekta patroner. I " <u>Identifiera en defekt bläckpatron</u> " på sidan 40 beskriver vi hur du tar reda på ifall bara en patron är defekt.

(fortsättning)	
Tillstånd	Lösning
Båda bläckpatronslamporna samt varningslampan blinkar	Skrivarvagnen inuti skrivaren har fastnat.
	Öppna bläckpatronsluckan och se till att skrivarvagnen inte är blockerad, stäng luckan och tryck sedan på knappen Starta svartvit kopiering eller Starta färgkopiering för att fortsätta.
Strömbrytarlampan, båda bläckpatronslamporna samt varningslampan blinkar	 Skrivaren har fastnat i ett feltillstånd. För att bryta detta tillstånd måste du återställa enheten. 1. Stäng av enheten. 2. Dra ur strömsladden. 3. Vänta en minut och anslut sedan strömsladden igen. 4. Slå på enheten. Gå till "Byta ut patroner" på sidan 28 om problemet kvarstår.

3 Skriva ut

Välj ett utskriftsjobb för att fortsätta.



"Skriva ut dokument" på sidan 9

"<u>Skriva ut foton</u>" på sidan 10



"<u>Skriva ut kuvert</u>" på sidan 11

Skriva ut dokument

Så här skriver du ut från ett program

- 1. Se till att utmatningsfacket är öppet.
- 2. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.



- 3. Klicka på knappen Skriv ut i ditt program.
- 4. Se till att produkten är vald som skrivare.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 6. Välj lämpliga alternativ:
 - På fliken Layout väljer du Stående eller Liggande orientering.
 - På fliken **Papper/Kvalitet** väljer du önskad papperstyp och utskriftskvalitet i listrutan **Medier**.
 - Klicka på Avancerat om du vill välja pappersstorlek i listan Papper/utmatning.
- 7. Klicka på OK när du vill stänga dialogrutan Egenskaper.
- 8. Klicka på Skriv ut eller OK när du vill börja skriva ut.

9

Anmärkning Du kan skriva ut dokumentet på båda sidor av pappersarket istället för bara ena sidan. Klicka på knappen Avancerat på fliken Papper/Kvalitet eller Layout. I menyn Sidor att skriva ut väljer du Endast udda sidor. Klicka på OK för att skriva ut. När sidorna med udda sidnummer har skrivits ut tar du bort dokumentet från utmatningsfacket. Lägg i papperet i inmatningsfacket igen med den tomma sidan uppåt. Gå tillbaka till menyn Sidor att skriva ut och välj Endast jämna sidor. Klicka på OK för att skriva ut.

Skriva ut foton

Så här skriver du ett foto på fotopapper

- 1. Se till att utmatningsfacket är öppet.
- 2. Ta bort allt papper från inmatningsfacket och fyll sedan på med fotopapper med utskriftssidan uppåt.
 - Anmärkning Om fotopapperet som du använder har perforerade flikar lägger du i papperet så att flikarna hamnar överst.



- 3. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 4. Se till att produkten är vald som skrivare.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 6. Klicka på fliken Papper/Kvalitet.
- 7. Välj lämpliga alternativ:
 - På fliken Layout väljer du Stående eller Liggande orientering.
 - På fliken Papper/Kvalitet väljer du önskad papperstyp och utskriftskvalitet i listrutan Medier.
 - Klicka på Avancerat om du vill välja pappersstorlek i listan Papper/utmatning.
 - Anmärkning Om du vill ha maximal upplösning, gå till fliken Papper/Kvalitet och välj Fotopapper, bästa kvalitet i listrutan Medier. Kontrollera att du skriver ut i färg. Gå sedan till fliken Avancerat och välj Ja i listrutan Skriv ut med maxupplösning. Mer information finns i avsnittet "Skriva ut med maximal upplösning" på sidan 13.

- 8. Klicka på OK när du vill återgå till dialogrutan Egenskaper.
- 9. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
- Anmärkning Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i inmatningsfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Fotopapper bör vara plana före utskrift.

Skriva ut kuvert

Du kan lägga ett eller flera kuvert i inmatningsfacket på HP All-in-One. Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, och inte heller kuvert med klamrar eller fönster.

Anmärkning Läs mer om hur du formaterar text för utskrift på kuvert i hjälpen för ordbehandlingsprogrammet. Resultatet blir ofta bäst om du använder en etikett för avsändaradressen på kuvert.

Så här skriver du ut kuvert

- 1. Se till att utmatningsfacket är öppet.
- 2. Skjut pappersledaren så långt det går åt vänster.
- Lägg kuverten till höger i facket. Utskriftssidan ska vara vänd uppåt. Fliken ska vara på vänster sida.
- 4. Skjut in kuverten så långt det går.
- 5. Skjut in pappersledaren så att den ligger an mot kuvertens kanter.



- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 7. Välj lämpliga alternativ:
 - Gå till fliken Papper/Kvalitet och välj en typ av Vanligt papper.
 - Klicka på knappen Avancerat och välj önskad kuvertstorlek i menyn Pappersstorlek.
- 8. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Tips för lyckade utskrifter

För att utskriften ska bli bra måste HP-bläckpatronerna fungera och ha tillräckligt med bläck, papperet ska vara korrekt ilagt och enheten ska vara inställd på rätt sätt.

Bläckpatronstips

- Använd äkta HP-bläckpatroner.
- Installera både den svarta patronen och trefärgspatronen korrekt. Mer information finns i avsnittet "<u>Byta ut patroner</u>" på sidan 28.
- Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna i patronerna för att försäkra dig om att bläcket räcker.

Mer information finns i avsnittet "Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna" på sidan 27.

• Mer information finns i avsnittet "<u>Förbättra utskriftskvaliteten</u>" på sidan 33.

Påfyllningstips

- Lägg i en hel bunt papper (inte bara ett ark). Alla papper i bunten ska ha samma storlek och vara av samma typ annars kan det uppstå papperstrassel.
- Lägg i papperet med utskriftssidan uppåt.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Justera pappersledaren i inmatningsfacket så att den ligger an mot alla papper. Se till att pappersledaren inte böjer papperet.
- Mer information finns i avsnittet "Fylla på utskriftsmaterial" på sidan 17.

Skrivarinställningstips

- Gå till fliken Papper/Kvalitet i skrivardrivrutinen och välj önskad papperstyp och kvalitet i menyn Medier.
- Klicka på knappen Avancerat och välj önskad Pappersstorlek i menyn Papper/ Utmatning.
- Klicka på skrivbordsikonen för HP All-in-One så att Skrivarprogramvaran öppnas.

Anmärkning Du kan även nå Skrivarprogramvaran genom att klicka på Start > Program > HP > HP Deskjet 2050 J510 > HP Deskjet 2050 J510

Anmärkningar

- Äkta bläckpatroner från HP har tagits fram för och testats med HPs skrivare och papper för att du ska få bästa resultat varje gång.
 - Anmärkning HP lämnar inte några garantier för kvaliteten eller tillförlitligheten hos tillbehör från en andra tillverkare. Service eller reparation av enheten till följd av att tillbehör från andra tillverkare använts täcks inte av garantin.

Om du tror att du köpt äkta HP-bläckpatroner, gå till:

www.hp.com/go/anticounterfeit

- I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål.
 - Anmärkning När du får ett varningsmeddelande om att bläcket håller på att ta slut bör du ha en ersättningspatron i beredskap så att du undviker förseningar. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten blir oacceptabel.

- Inställningarna i skrivardrivrutinen tillämpas bara vid utskrifter, inte vid kopiering eller skanning.
- Du kan skriva ut dokumentet på båda sidor av pappersarket istället för bara ena sidan.
 - Anmärkning Klicka på knappen Avancerat på fliken Papper/Kvalitet eller Layout. I menyn Sidor att skriva ut väljer du Endast udda sidor. Klicka på OK för att skriva ut. När sidorna med udda sidnummer har skrivits ut tar du bort dokumentet från utmatningsfacket. Lägg i papperet i inmatningsfacket igen med den tomma sidan uppåt. Gå tillbaka till menyn Sidor att skriva ut och välj Endast jämna sidor. Klicka på OK för att skriva ut.
- Skriv ut med bara svart bläck
 - Anmärkning Om du vill skriva ett svartvitt dokument med enbart svart bläck klickar du på knappen Advancerat. I menyn Skriv ut i gråskala väljer du Endast svart bläck och klickar sedan på knappen OK. Om Svartvitt visas som ett alternativ på fliken Papper/Kvalitet eller Layout ska du välja detta alternativ.

Klicka här om du vill se information online.

Skriva ut med maximal upplösning

Använd läget för maximal upplösning om du vill skriva ut skarpa bilder av hög kvalitet på fotopapper.

I de tekniska specifikationerna kan du läsa mer om utskriftsupplösningen i maxupplösningsläget.

Utskrifter med maxupplösnig tar längre tid än när man skriver ut med andra inställningar och kräver större diskutrymme.

Så här skriver du ut i maxupplösningsläge

- 1. Se till att det finns fotopapper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att produkten är vald som skrivare.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Papper/Kvalitet.
- 6. I listrutan Medier klickar du på Fotopapper, bästa kvalitet.
 - Anmärkning För att kunna skriva ut med maximal upplösning måste du välja Fotopapper, bästa kvalitet i listrutan Medier på fliken Papper/Kvalitet.
- 7. Klicka på knappen Avancerat.
- 8. I området Skrivarfunktioner väljer du Ja i listrutan Skriv ut med maxupplösning.
- 9. Välj Pappersstorlek i menyn Papper/Utmatning.
- **10.** Stäng fönstret med avancerade alternativ genom att klicka på **OK**.
- 11. Bekräfta inställd **Orientering** på fliken **Layout** och klicka sedan på **OK** för att skriva ut.

Kapitel 3

4 Grundläggande om papper

Du kan fylla på många olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One, bland annat papper i storlekarna Letter och A4, fotopapper, OH-film och kuvert.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

"Fylla på utskriftsmaterial" på sidan 17

Rekommenderade papperstyper för utskrift

Om du vill ha den bästa utskriftskvaliteten rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut.

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

ColorLok

HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotypen för utskrift och kopiering av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotyp testas individuellt för att uppfylla höga standarder beträffande tillförlitlighet och utskriftskvalitet, och producerar dokument med tydliga, levande färger, djupare svart och torkar snabbare än andra vanliga papper. Leta efter papper med ColorLok-logotypen i olika vikter och storlekar från de ledande papperstillverkarna.



HP Advanced fotopapper

Ett kraftigt fotopapper med snabbtorkande finish för enkel hantering utan kladd. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Dina utskrifter känns och ser ut som foton som framkallats professionellt. Det finns i flera storlekar, till exempel A4, 216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) och 10 x 15 cm (med eller utan flikar) och 13 x 18 cm. Syrafritt för dokument som håller längre.

HP fotopapper för vardagsbruk

Skriv ut färgglada vardagsfoton till låg kostnad, på papper som tagits fram för vanliga fotoutskrifter. Detta överkomliga fotopapper torkar snabbt vilket gör det enkelt att hantera. Du får skarpa, tydliga bilder med det här papperet i vilken bläckstråleskrivare som helst. Det finns halvglättat i flera storlekar, till exempel A4, 216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) och 10 x 15 cm (med eller utan flikar). Det är syrafritt för foton som håller längre.

HP broschyrpapper eller HP Superior papper för bläckstråleskrivare

Dessa papper är glättade eller matta på båda sidor för användning vid dubbelsidig utskrift. De passar perfekt för nästintill fotografisk återgivning till företagsbilder för rapportomslag, speciella presentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.

HP Premium presentationspapper eller HP professionellt papper

Dessa papper är kraftiga med matt finish på båda sidor och passar utmärkt för presentationer, förslag, rapporter och nyhetsbrev. De är tunga för imponerande utseende och känsla.

HP Bright White-papper för bläckstråleskrivare

HP Bright White-papper för bläckstråleskrivare ger hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för tvåsidig färganvändning, utan att utskriften syns igenom, vilket gör den idealisk för nyhetsbrev, rapporter och flygblad. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svarta nyanser och klara färger.

HP utskriftspapper

HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna än dokument som skrivs ut på flerfunktions- eller kopieringspapper av standardtyp. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svart och levande färger. Syrafritt för dokument som håller längre.

HP kontorspapper

HP kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det är avsett för kopior, utkast, PM och andra vardagliga dokument. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svart och levande färger. Syrafritt för dokument som håller längre.

HP transfertryck

HP transfertryck (för färgade tyger eller för ljusa eller vita tyger) är perfekt när du vill skapa personliga T-shirts med dina digitala foton.

HP Premium Inkjet OH-film

HP Premium Inkjet OH-film gör dina färgpresentationer levande och ännu mer imponerande. Filmen är lättanvänd och torkar snabbt utan att kladda.

HP fotovärdepaket

HP fotovärdepaket är en praktisk samling HP-patroner och HP Advanced-fotopapper som sparar dig tid och förenklar utskriften av överkomliga, professionella foton med HP All-in-One. Äkta HP-bläck och HP Advanced-fotopapper har tagits fram för att fungera tillsammans så att dina foton håller längre är levande, utskrift efter utskrift. Passar utmärkt för att skriva ut hela semesterns foton eller flera utskrifter för att dela med dig.

Anmärkning Vissa delar av HP:s webbplats finns fortfarande bara tillgängliga på engelska.

Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till <u>www.hp.com/buy/supplies</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Fylla på utskriftsmaterial

▲ Välj en pappersstorlek för att fortsätta.

Fyll på papper i fullstorlek

- a. Fäll upp inmatningsfacket
 - Fäll upp inmatningsfacket.



b. Fäll ned utmatningsfacket
 Fäll ned utmatningsfacket och dra ut stödet.



 c. Skjut pappersledaren åt vänster Skjut pappersledaren åt vänster.



d. Fyll på papper.

Lägg pappersbunten i inmatningsfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan uppåt.



Skjut ned pappersbunten tills det tar stopp.

Skjut pappersledaren åt höger tills det tar stopp vid kanten av papperet.



Fyll på papper i litet format

a. Fäll upp inmatningsfacket Fäll upp inmatningsfacket.



b. Fäll ned utmatningsfacket
 Fäll ned utmatningsfacket och dra ut stödet.



 c. Skjut pappersledaren åt vänster. Skjut pappersledaren åt vänster.



d. Fyll på papper.

Lägg i en bunt fotopapper med kortsidan nedåt och utskriftssidan uppåt. Skjut bunten framåt tills det tar stopp.

Anmärkning Om fotopapperet som du använder har perforerade flikar lägger du i papperet så att flikarna hamnar överst.

Skjut pappersledaren åt höger tills det tar stopp vid kanten av papperet.



Fyll på kuvert

 a. Fäll upp inmatningsfacket Fäll upp inmatningsfacket.



b. Fäll ned utmatningsfacket
 Fäll ned utmatningsfacket och dra ut stödet.



c. Skjut pappersledaren åt vänster. Skjut pappersledaren åt vänster.



Ta bort allt papper från huvudinmatningsfacket.

d. Lägg i kuvert.

Lägg i ett eller flera kuvert längst till höger i inmatningsfacket. Utskriftssidan ska vara vänd uppåt. Fliken ska vara på vänstra sidan och vara vänd nedåt. Skjut ned kuvertbunten tills det tar stopp.

Skjut pappersledaren åt höger mot bunten med kuvert tills det tar stopp.



22 Grundläggande om papper

5 Kopiera och skanna

- Kopiera dokument eller foton
- Skanna till en dator
- <u>Tips för lyckad kopiering och skanning</u>

Kopiera dokument eller foton

- Anmärkning Alla dokument kopieras i läget för normal utskriftskvalitet. När du kopierar kan du inte ändra kvaliteten.
- ▲ Gör något av följande:

1-sidigt original till 1-sidig kopia

a. Fyll på papper.

Fyll på fotopapper i litet format eller fullstort papper i inmatningsfacket.



b. Lägg i originalet.
 Fäll upp locket.



Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



Fäll ned locket.

c. Starta kopieringen.

Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg**. Du kan öka antalet kopior genom att trycka på knappen upprepade gånger.

Skanna till en dator

- Anmärkning Om du vill skanna till en dator måste HP All-in-One och datorn vara påslagna och anslutna till varandra.
- Så här skannar du till en dator:

Skanna en sida

a. Fyll på papper.

Fyll på fotopapper i litet format eller fullstort papper i inmatningsfacket.



b. Lägg i originalet.
 Fäll upp locket.



Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



Fäll ned locket.



c. Starta skanningen.

Starta **skanningen** med hjälp av Skrivarprogramvaran. Klicka på skrivbordsikonen för HP All-in-One så att Skrivarprogramvaran öppnas.

Anmärkning Du kan även nå Skrivarprogramvaran genom att klicka på Start > Program > HP > HP Deskjet 2050 J510 > HP Deskjet 2050 J510

Välj **Skanneråtgärder**. Du kommer då att få se skanningsalternativ som du kan välja på skärmen.

Tips för lyckad kopiering och skanning

Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



Rengör skannerglaset och kontrollera att det inte finns något främmande material på det.

Klicka här om du vill se information online.

6 Använda bläckpatroner

- Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna
- Beställa bläck
- Byta ut patroner
- Använda enpatronsläget
- Garanti för bläckpatroner

Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna

Du kan enkelt kontrollera bläcknivån för att avgöra hur snart du behöver byta ut en bläckpatron. Bläcknivån visar ungefär hur mycket bläck som finns kvar i patronerna.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i Skrivarprogramvaran

- 1. Klicka på skrivbordsikonen för HP All-in-One så att Skrivarprogramvaran öppnas.
 - Anmärkning Du kan även nå Skrivarprogramvaran genom att klicka på Start > Program > HP > HP Deskjet 2050 J510 > HP Deskjet 2050 J510
- I Skrivarprogramvaran klickar du på Skrivaråtgärder och därefter på Underhållsuppgifter för att komma till Verktygslåda för skrivaren.
- 3. Klicka på fliken Beräknad bläcknivå.
- Anmärkning Om du har installerat en påfylld eller rekonditionerad bläckpatron, eller en patron som använts i en annan skrivare kan bläcknivåindikatorn ge en felaktig indikation eller vara otillgänglig.

Anmärkning I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål. När du får ett varningsmeddelande om att bläcket håller på att ta slut bör du ha en ersättningspatron i beredskap så att du undviker förseningar. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten är oacceptabel.

Anmärkning Bläck från bläckpatronerna används i utskriftsprocessen på flera olika sätt, bland annat under den initieringsprocess som förbereder produkten och patronerna för utskrift, och vid service av skrivhuvudena, som håller utskriftsmunstyckena rena så att bläckflödet blir jämnt. Dessutom lämnas lite bläck kvar i patronen när den är förbukad. För mer information, se <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

Beställa bläck

Innan du beställer bläckpatroner ska du ta reda på korrekt bläckpatronsnummer.

Sök reda på bläckpatronsnumret på skrivaren

Bläckpatronsnumret anges på insidan av bläckpatronsluckan.



Sök reda på bläckpatronsnumret i Skrivarprogramvaran

- 1. Klicka på skrivbordsikonen för HP All-in-One så att Skrivarprogramvaran öppnas.
 - Anmärkning Du kan även nå Skrivarprogramvaran genom att klicka på Start > Program > HP > HP Deskjet 2050 J510 > HP Deskjet 2050 J510
- I Skrivarprogramvaran klickar du på Köp tillbehör online. Det korrekta bläckpatronsnumret visas automatiskt när du använder den här länken.

Om du vill beställa äkta HP-tillbehör till HP All-in-One går du till <u>www.hp.com/buy/</u> <u>supplies</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Anmärkning Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/ regioner. Om det inte är tillgängligt i ditt land/din region kan du ändå se information om förbrukningsartiklar och skriva ut en lista att använda som referens när du handlar hos en lokal HP-återförsäljare.

Se även

"Välja rätt sorts bläckpatroner" på sidan 28

Välja rätt sorts bläckpatroner

Vi rekommenderar att du använder HPs originalpatroner. HPs originalbläckpatroner är utformade och testade med HP-skrivare för att du ska få utmärkta resultat i utskrift efter utskrift.

Se även "<u>Beställa bläck</u>" på sidan 27

Byta ut patroner

Så här byter du ut bläckpatroner

- 1. Kontrollera strömförsörjningen.
- 2. Fyll på papper.
- 3. Ta bort patronen.
 - a. Öppna bläckpatronsluckan.



Vänta tills skrivarvagnen flyttats till mitten av enheten.

b. Tryck nedåt för att lossa patronen och ta sedan ut den ur hållaren.



- 4. Sätt i en ny patron.
 - **a**. Ta ut patronen ur förpackningen.



b. Ta bort plasttejpen med hjälp av den rosa dragfliken.



c. Skjut in patronen i hållaren tills den klickar på plats.



d. Stäng luckan till patronerna.



5. Justera bläckpatronerna.

Se även

- <u>"Välja rätt sorts bläckpatroner</u>" på sidan 28
- "<u>Beställa bläck</u>" på sidan 27

Använda enpatronsläget

Du kan använda enpatronsläget om du vill köra HP All-in-One med endast en bläckpatron. Skrivaren går in i enpatronsläge när en bläckpatron tas bort från skrivarvagnen. I enpatronsläge kan enheten endast skriva ut jobb som kommer från datorn. Anmärkning När HP All-in-One används i enpatronsläge visas ett meddelande på skärmen. Om meddelandet visas när det sitter två bläckpatroner i enheten ska du kontrollera att skyddstejpen inte sitter kvar på någon av dem. Skrivaren känner inte av bläckpatronen om skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronens kontakter.

Avsluta enpatronsläget

Installera i två bläckpatroner i HP All-in-One för att gå ur läget för en bläckpatron.

Se även "Byta ut patroner" på sidan 28

Garanti för bläckpatroner

Garantin för HPs bläckpatroner gäller när de används i de HP-skrivare som de är avsedda för. Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, omarbetats, renoverats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.

Under garantiperioden omfattas produkten av garantin så länge HP-bläcket inte tar slut eller garantins slutdatum passeras. Garantins slutdatum, i formatet ÅÅÅÅ/MM/DD, visas på produkten enligt illustrationen:



En kopia av HPs begränsade garanti finns i den tryckta dokumentationen som medföljde enheten.

Kapitel 6

7 Lösa problem

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Förbättra utskriftskvaliteten
- <u>Åtgärda papperstrassel</u>
- Kan inte skriva ut
- HP-support

💞 Klicka här om du vill se information online.

Förbättra utskriftskvaliteten

- 1. Se till att du använder äkta HP-bläckpatroner.
- Kontrollera inställningarna i Skrivarprogramvaran för att försära dig om att du valt rätt papperstyp och utskriftskvalitet i listrutan Medier.
- Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna för att avgöra om bläckpatronerna har ont om bläck. Mer information finns i avsnittet "<u>Kontrollera de uppskattade</u> <u>bläcknivåerna</u>" på sidan 27. Om bläckpatronerna har ont om bläck bör du överväga att byta ut dem.
- 4. Justera bläckpatronerna i skrivaren

Justera bläckpatronerna från Skrivarprogramvaran

- Anmärkning Justering av patronerna gör att dina utskrifter får hög kvalitet. På HP All-in-One visas ett meddelande om att justera patronerna varje gång du installerar en ny bläckpatron. Om du tar bort och åter installerar samma bläckpatron visas inget meddelande på HP All-in-One om att du ska justera patronerna. HP All-in-One kommer ihåg justeringsvärdena för den bläckpatronen och därför behöver du inte justera bläckpatronerna på nytt.
- a. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- b. I Skrivarprogramvaran klickar du på Skrivaråtgärder och därefter på Underhållsuppgifter för att komma till Verktygslåda för skrivaren.
- c. Verktygslåda för skrivare visas.
- d. Klicka på fliken Enhetsunderhåll.
- e. Klicka på fliken Justera bläckpatronerna. Produkten skriver ut en justeringssida.
- f. Placera sidan för bläckpatronsjustering med utskriftssidan nedåt i det främre högra hörnet av glaset.
- g. Tryck på knappen **Starta svartvit kopiering**. Bläckpatronerna justeras. Kasta justeringssidan i pappersåtervinningen.

5. Skriv ut en diagnostiksida om bläckpatronerna har ont om bläck.

Så här skriver du ut en diagnostiksida

- a. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- b. I Skrivarprogramvaran klickar du på Skrivaråtgärder och därefter på Underhållsuppgifter för att komma till Verktygslåda för skrivaren.
- c. Klicka på Skriv ut diagnostisk information om du vill skriva ut en diagnostiksida. Granska de färgade rutorna (blå, magenta, gul och svart) på diagnostiksidan. Om du ser strimmor i de färgade och svarta rutorna eller om vissa delar av rutorna saknar bläck ska du utföra en automatisk bläckpatronsrengöring

HP Dankjet 2090 sector			
11. UH = CHUYULUHAYOSD 12. FEH = 0501 13. UB = 19223 14. FW = SLL2FR0528CH 15. PK = 0 15. PK = 0 17. RFH = SOURCOU	BATCH = 0	21, 98 - 43 22, FB = 0.0 23 MB = 0.0 24, 9810 = 1,1.0 25, MK = 03,000,0001 26, BC = 37285	8
No. of the local division of the local divis		the second s	D
31. THHEL = 0 32. NO FK = 0 33. Ex FK = 0 34. FV = 1 35. CO = 1 35. SS = 0		44. Code1 - 00484500 42. Code2 - 0000000 43. Code3 - 20007b31 44. Code4 - 20007b31 45. Code5 - 20007b31	<pre>8. Peys = 0 5. Page = 0 9. 1987/02/20 19-3 0. 1987/02/20 19-3 8. 1987/02/20 19-3</pre>
E	r	E	F
51. TYPE = 1 52. ID = 0000-5180-58470 53. PX = 1 54. MP = 1 55. USE = 0	INI OF	61. TYPE = 0 82. ID = 0656-D1ED-4 63. PX = 1 64. HP = 1 65. URE = 0	422D-4909
56. GTH1 = 0 57. LOI = Feady 58. IIM = GODG-DGOD-DGG 59. SFUT = 0 70. IK = 268 71. IMS GHY = 1 72. D46 K = 1	30-7902	00. 5747 = 0 07. LOI = Readby 00. IDN = FFFF-FFFF 00. IDN = FFFF-FFFF	-1777-7777
73. INE PHOTO = 0 100. System Events (id.	, reys, buffer .	nest recent first, la	eft to right)

 Rengör bläckpatronerna automatiskt om de svarta och färgade rutorna på diagnostiksidan innehåller strimmor eller delvis saknar bläck.

Så här rengör du bläckpatronerna automatiskt

- a. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- b. I Skrivarprogramvaran klickar du på Skrivaråtgärder och därefter på Underhållsuppgifter för att komma till Verktygslåda för skrivaren.
- c. Klicka på Rengör bläckpatronerna. Följ anvisningarna på skärmen.

Om ovanstående åtgärd inte löser problemet, klicka här för mer felsökning online.

Åtgärda papperstrassel

Åtgärda papperstrassel.

Så här åtgärdar du papperstrassel

- 1. Tryck på knappen Avbryt för att försöka åtgärda trasslet automatiskt. Om detta inte fungerar måste du åtgärda papperstrasslet manuellt.
- 2. Lokalisera det papper som sitter fast.

Inmatningsfacket

Om papperet fastnat i närheten av det bakre inmatningsfacket ska du försiktigt dra ut det ur inmatningsfacket.



Utmatningsfacket

• Om papperet fastnat i närheten av det främre utmatningsfacket ska du försiktigt dra ut det ur utmatningsfacket.



 Du kan behöva öppna bläckpatronsluckan och skjuta skrivarvagnen åt höger för att komma åt papperstrasslet.



Inuti skrivaren

 Om papperet har fastnat inuti skrivaren ska du öppna den rensningslucka som sitter på undersidan av skrivaren. Tryck på spärrarna på vardera sidan om rensningsluckan.



• Ta bort papperet som har fastnat.



• Stäng rensningsluckan. Tryck försiktigt luckan mot skrivaren tills du känner att båda spärrarna fastnar.



3. Tryck på knappen Starta svartvit kopiering eller Starta färgkopiering på kontrollpanelen när du vill fortsätta med det pågående jobbet.

Om ovanstående åtgärd inte löser problemet, klicka här för mer felsökning online.

Förebygg papperstrassel

- Överfyll inte inmatningsfacket.
- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i utmatningsfacket.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i inmatningsfacket. Hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.

- Justera pappersledaren i inmatningsfacket så att den ligger an mot alla papper. Se till att pappersledaren inte böjer papperet.
- Skjut inte in papperet för långt i inmatningsfacket.

Om ovanstående åtgärd inte löser problemet, klicka här för mer felsökning online.

Kan inte skriva ut

Kontrollera att skrivaren är påslagen och att det finns papper i facket. Om du fortfarande inte kan skriva ut kan du försöka med följande i angiven ordning:

- 1. Kontrollera och åtgärda eventuella felmeddelanden.
- 2. Koppla bort USB-kabeln och anslut den igen.
- 3. Kontrollera att enheten inte är inställd på paus eller är offline.

Så här kontrollerar du att enheten inte är inställd på paus eller är offline

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.

Klicka här om du vill se information online. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
 - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
 - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare.
 - Windows XP: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare och fax.
- b. Dubbelklicka på ikonen för din enhet. Skrivarkön visas.
- c. Gå till menyn **Skrivare** och kontrollera att det inte är några markeringar bredvid **Pausa utskrift** eller **Använd skrivaren offline**.
- d. Om du gjort ändringar ska du göra ett nytt försök att skriva ut.
- 4. Kontrollera att enheten är inställd som standardskrivare.

Så här kontrollerar du att enheten är inställd som standardskrivare

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.

Klicka här om du vill se information online. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
 - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
 - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare.
 - Windows XP: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare och fax.
- b. Kontrollera att rätt enhet är inställd som standardskrivare.
 Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
- c. Om fel enhet är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja **Använd som standardskrivare**.
- d. Gör ett nytt försök att använda enheten.
- 5. Starta om utskriftshanteraren.

Så här startar du om utskriftshanteraren

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.

Klicka här om du vill se information online. Annars följer du anvisningarna nedan.

a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:

Windows 7

- Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen, System och säkerhet och Administrativa verktyg.
- Dubbelklicka på Tjänster.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Egenskaper.
- På fliken Allmänt, bredvid Startmetod, kontrollerar du att Automatiskt är valt.
- Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänststatus** och klickar sedan på **OK**.

Windows Vista

- Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen, System och underhåll, Administrativa verktyg.
- Dubbelklicka på Tjänster.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Egenskaper.
- På fliken Allmänt, bredvid Startmetod, kontrollerar du att Automatiskt är valt.
- Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänststatus** och klickar sedan på **OK**.

Windows XP

- Gå till Windows Start-meny och klicka på Den här datorn.
- Klicka på Hantera och därefter på Tjänster och tillämpningar.
- Dubbelklicka på Tjänster och därefter på Utskriftshanterare.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Starta om för att starta om tjänsten.
- kontrollera att rätt enhet är inställd som standardskrivare.
 Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
- c. Om fel enhet är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja **Använd som standardskrivare**.
- d. Gör ett nytt försök att använda enheten.
- 6. Starta om datorn.
- 7. Rensa skrivarkön

Så här rensar du skrivarkön

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.

Klicka här om du vill se information online. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
 - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
 - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare.
 - Windows XP: Gå till Windows Start-meny och klicka på Kontrollpanelen och därefter på Skrivare och fax.
- **b**. Dubbelklicka på ikonen för din enhet. Skrivarkön visas.
- c. Gå till menyn Skrivare, klicka på Avbryt alla dokument eller Töm utskriftsdokument och klicka sedan på Ja för att bekräfta.
- **d**. Om det fortfarande finns dokument i kön ska du starta om datorn och göra ett nytt försök att skriva ut när den startat om.
- e. Gå till skrivarkön igen och kontrollera att den är tom och försök sedan skriva ut igen.

Om skrivarkön inte är tom, eller om den är tom men det fortfarande inte går att skriva ut, ska du gå vidare till nästa lösning.

Om ovanstående åtgärd inte löser problemet, klicka här för mer felsökning online.

Rengöra skrivarvagnen

Ta bort eventuella föremål, t.ex. papper, som blockerar skrivarvagnen.

Anmärkning Använd inte några verktyg eller andra föremål för att ta bort papperstrassel. Var alltid försiktig när du tar bort papperstrassel inuti enheten.

Klicka här om du vill se information online.

Identifiera en defekt bläckpatron

Om lamporna för både den svarta och trefärgspatronen blinkar och strömbrytarlampan lyser kan båda bläckpatronerna fortfarande ha skyddstejpen kvar, eller saknas. Börja med att försäkra dig om att den rosa tejpen har tagits bort från båda patronerna och att båda patronerna är installerade. Om båda bläckpatronslamporna blinkar kan den ena eller båda patronerna vara defekta. Gör så här för att avgöra om en av bläckpatronerna är defekt:

- 1. Ta ut den svarta patronen.
- 2. Stäng bläckpatronsluckan.
- Om strömbrytarlampan blinkar är det trefärgspatronen som ska bytas ut. Om strömbrytarlampan inte blinkar är det den svarta bläckpatronen som ska bytas ut.

Förbereda facken

Öppna utmatningsfacket

▲ Det går inte att skriva ut om inte utmatningsfacket är öppet.



Stäng bläckpatronsluckan

▲ Det går inte att skriva ut om bläckpatronsluckan är öppen.





Klicka här om du vill se information online.

Lösa problem

Lösa problem vid kopiering och skanning



HP-support

- Registrera enheten
- Supportprocess
- Support från HP per telefon
- <u>Ytterligare garantialternativ</u>

Registrera enheten

Om du ägnar en kort stund åt att registrera enheten får du tillgång till snabbare service, mer effektiv support och produktsupportmeddelanden. Om du inte registrerade skrivaren när du installerade programvaran kan du registrera den nu på <u>http://</u>www.register.hp.com.

Supportprocess

Om det uppstår ett problem gör du följande:

- 1. Läs dokumentationen som medföljde enheten.
- Besök HPs webbplats för online-support på <u>www.hp.com/support</u>. HPs supportwebbplats är tillgänglig för alla HPs kunder. Den är den snabbaste källan till aktuell produktinformation och experthjälp och innehåller följande:
 - Snabb tillgång till behöriga supporttekniker online
 - Uppdateringar av programvara och drivrutiner för enheten
 - Värdefull produkt- och felsökningsinformation om vanliga problem
 - Förebyggande produktuppdateringar, supportmeddelanden och HP newsgrams som är tillgängliga när du registrerat enheten
- Ring HPs support. Supportalternativ och tillgänglighet varierar beroende på produkt, land/region och språk.

Support från HP per telefon

Vilken typ av telefonsupport som erbjuds varierar beroende på produkt, land/region och språk.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Giltighetstid för telefonsupport</u>
- Innan du ringer
- <u>Telefonnummer till support</u>
- <u>Efter giltighetstiden för telefonsupport</u>

Giltighetstid för telefonsupport

Ett års kostnadsfri telefonsupport är tillgänglig i Nordamerika, Stillahavsområdet och Latinamerika (inklusive Mexiko). Information om hur länge telefonsupporten gäller i

Europa, Mellanöstern och Afrika finns på <u>www.hp.com/support</u>. Normala samtalsavgifter tillkommer.

Innan du ringer

Se till att vara i närheten av datorn och enheten när du ringer till HPs support. Var beredd att lämna följande uppgifter:

- Produktnamn (HP Deskjet 2050 All-in-One series)
- Modellnummer (anges på insidan av bläckpatronsluckan)



- Serienummer (anges på bak- eller undersidan av enheten)
- Meddelanden som visas när situationen uppstår
- Svar på följande frågor:
 - Har detta inträffat förut?
 - Kan situationen återskapas?
 - Har du installerat ny maskin- eller programvara i datorn ungefär vid den tidpunkt då denna situation uppstod?
 - Inträffade något annat innan situationen uppstod (såsom ett åskväder eller flytt av enheten)?

Telefonnummer till support

Den mest aktuella listan över HP-telefonsupportnummer och samtalskostnader finns på <u>www.hp.com/support</u>.

Efter giltighetstiden för telefonsupport

När telefonsupportperioden upphört kan du fortfarande få hjälp från HP mot en extra avgift. Hjälp kan även vara tillgänglig på HP:s supportwebbplats: <u>www.hp.com/support</u>. Kontakta en HP-återförsäljare eller ring supportnumret för ditt land/din region om du vill veta mer om tillgängliga supportalternativ.

Ytterligare garantialternativ

Utökade serviceplaner är tillgängliga för HP All-in-One till en ytterligare kostnad. Gå till <u>www.hp.com/support</u>, välj land/region och språk och utforska sedan området om service och garanti för information de utökade serviceplanerna.

8 Teknisk information

Det här avsnittet innehåller tekniska specifikationer och information om internationella regler för HP All-in-One.

Fler specifikationer finns i den tryckta dokumentationen som följde med HP All-in-One. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Meddelande
- Specifikationer
- Miljövänlig produkthantering
- Information om gällande lagar och förordningar

Meddelande

Meddelanden från Hewlett-Packard

Informationen i detta dokument kan ändras utan föregående meddelande.

Med ensamrätt. Reproduktion, anpassning eller översättning av detta material är förbjuden utan föregående skriftligt tillstånd från Hewlett-Packard, förutom vad som tillåts enligt lagen om upphovsrätt. De enda garantierna för HP:s produkter och tjänster är de som finns i de uttryckliga garantierna som medföljer produkterna och tjänsterna. Ingenting i det här dokumentet ska tolkas som en ytterligare garanti. HP ansvarar inte för tekniska eller redaktionella fel eller utelämnanden i detta dokument.

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Microsoft, Windows, Windows XP och Windows Vista är registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

Windows 7 är antingen ett registrerat varumärke eller ett varumärke som tillhör Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder. Intel och Pentium är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Intel Corporation eller dess dotterbolag i USA och andra länder.

Specifikationer

Detta avsnitt innehåller tekniska specifikationer för HP All-in-One. Se produktdatabladet på <u>www.hp.com/support</u> för fullständiga produktspecifikationer.

Systemkrav

För information om framtida operativsystemsversioner och support, besök HP:s webbplats för onlinesupport på <u>www.hp.com/support</u>.

Miljöspecifikationer

- Rekommenderad drifstemperatur: 15 °C till 32 °C
- Tillåten temperatur vid drift: 5 °C till 40 °C
- Luftfuktighet: 15 % till 80 % relativ luftfuktighet, icke-kondenserande; 28 °C maximal daggpunkt
- Om HP All-in-One omges av starka elektromagnetiska fält kan utskrifterna bli något förvrängda.
- HP rekommenderar att du använder en USB-kabel på högst 3 m för att minimera brus i närheten av elektromagnetiska fält.

Inmatningsfackets kapacitet

Vanliga pappersark (80 g/m²): Upp till 50 Kuvert: Upp till 5 Registerkort: Upp till 20 Fotopappersark: Upp till 20

Utmatningsfackets kapacitet

Vanliga pappersark (80 g/m²): Upp till 30 Kuvert: Upp till 5 Registerkort: Upp till 10

Pappersstorlek

Mer information om vilka materialtyper och -format som kan användas finns i skrivarprogrammet.

Pappersvikt

Vanligt papper: 64 till 90 g/m² Kuvert: 75 till 90 g/m² Kort: Upp till 200 g/m² Fotopapper: Upp till 280 g/m²

Utskriftsspecifikationer

- · Utskriftshastigheten varierar beroende på hur komplext dokumentet är
- · Metod: drop-on-demand termisk bläckstråle
- Språk: PCL3 GUI

Kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- · Kopieringshastigheten varierar beroende på modell och dokumentets komplexitet

Specifikationer för skanning

- Upplösning: upp till 1200 x 1200 optiska ppi Mer information om ppi-upplösning finns i skannerprogramvaran.
- Färgutskrifter: 24-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 gråskaletoner)
- Maximal skanningsstorlek från glas: 21,6 x 29,7 cm

Utskriftsupplösning

Utkastsläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 300x300 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatisk

Normalläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x300 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatisk

Bästa pappersläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x600 dpi
- Utmatning: 600x1200 dpi (svartvitt), automatisk (färg)

Bästa fotoläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x600 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatisk

Maxupplösningsläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 1200x1200 dpi

Strömspecifikationer

0957-2286

- Inspänning: 100-240 V~ (+/- 10 %)
- Inmatningsfrekvens: 50/60 Hz (+/- 3 Hz)

0957-2290

- Inspänning: 200-240 V~ (+/- 10 %)
- Inmatningsfrekvens: 50/60 Hz (+/- 3 Hz)

Anmärkning Får endast användas med den nätadapter som levereras av HP.

Bläcktronskapacitet

Gå till www.hp.com/go/learnaboutsupplies för mer information om beräknad bläckpatronskapacitet.

Information om ljud

Om du har en internetanslutning kan du få ljudinformation på HPs webbplats. Gå till <u>www.hp.com/</u> support.

Miljövänlig produkthantering

Hewlett-Packard strävar efter att producera sina produkter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta vid återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de kan separeras på ett enkelt sätt. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med hjälp av vanliga verktyg. Delar med hög prioritet har konstruerats så att du snabbt kan komma åt dem när de ska tas bort eller repareras.

Mer information finns på HPs webbplats för miljöfrågor

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Miljötips</u>
- Pappersanvändning
- Plaster
- Informationsblad om materialsäkerhet
- <u>Återvinningsprogram</u>
- HPs återvinningsprogram för bläckpatroner
- <u>Strömförbrukning</u>
- Kassering av utrustning i privata hushåll inom EU
- Kemiska substanser

Miljötips

HP åtar sig att hjälpa kunderna att minska sin miljöpåverkan. HP har tagit fram miljötipsen nedan för att hjälpa dig fokusera på hur du utvärderar och minskar din utskriftsrelaterade miljöpåverkan. Förutom enhetens specifika funktioner, besök webbsidan för HP Eco Solutions för att få mer information om HPs miljöinitiativ.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

Miljöfunktioner på din enhet

- Information om energibesparing: Om du vill se vilken ENERGY STAR®-kvalificeringsstatus enheten har kan du gå till <u>www.hp.com/go/energystar</u>..
- Återvunna material: Mer information om återvinning av HP-produkter finns på: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Pappersanvändning

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) kan erhållas från HPs webbplats på

www.hp.com/go/msds

Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Information om återvinning av HPs produkter finns på

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

HPs återvinningsprogram för bläckpatroner

HP värnar om miljön. Med HPs återvinningsprogram för bläckpatroner som finns i flera länder/ regioner kan du återvinna använda bläckpatroner gratis. Mer information finns på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Strömförbrukning

Hewlett-Packards utskrifts- och bildbehandlingsutrustning som är märkt med ENERGY STAR®logotypen är godkänd enligt amerikanska Environmental Protection Agencys ENERGY STARspecifikationer för bildbehandlingsutrustning. Följande märkning finns på ENERGY STARkvalificerade bildbehandlingsprodukter:



Ytterligare information om ENERGY STAR-kvalificerade modeller av bildbehandlingsprodukter finns på <u>www.hp.com/go/energystar</u>



Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with year other household waste, Instead, it is your responsibility to dispose of your var-equipment by housing if over to a disposite disclation point to the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your varies equipment of the time of disposal will help to conserve noturel resources and ensure that it is necycled in a moment that protects human health and the environment. For more information about work can do poll your wate equipment trencycling, places constated your back (their, your household waste, thread health and the environment. For more information about work can do poll your wate equipment trencycling, places constated your back (their, your household waste, and health and the environment. For more information about the second poll your wate equipment trencycling, places constated your back (their your backet) and the second poll of the second poll of the poll of the poll of the second poll your wate equipment by house the poll one trencycling places constant your back (the poll one poll one). English equipmen out where

Français

you can torp of hydriv wate equipments ord recycural, people canolo your loca (by once, your housend) wate balgoout service of me stopp watere by polarization in *Networking of equipments suggests part les utilizations:* dans les drycers privés au seit al le Utulion europeanem La continue, vois iter responsible de l'exocution de voi deplements funcsions (c), con était de priverse et les de la context de priverse et les de la context que cas deplements una part de context de la conte recyclage des turelles et de s'assurer

cen onicene sensione, vensionnome cet ooi, vo se os vens veni arvivaten nacen. Simalimento di appareschiave da ortanare da parte di provati nell'Unione Europea Careto similaro di di appareschia prodotto sulla contescione indica de la prodotto non deve esses simalito susiene agli alti rituiti donestici. Gi utenti devono provveden allo prodotto non deve suste simalito di autori di appareschiave di autori deveno provveden allo prodotto della proteccia di appareschiave da conservati della prodotto non deve esses simalito susiene agli alti rituiti donestici. Gi utenti devono provveden allo proporti alde granotto di anti a conservati della prodotto non deve esses indica di appareschiave della conservativa della proporte chiare agranticoso de la apparenchiare sergino na rattenosti nel rispetto dell'ambiente e della subete fer ultenori informazioni sui parti di incoccio delle appareschiature da rottamento di mili accessi di appei alla que estato cossisti al propino comune di residenza, il avericio di sinditamente de rituiti costo e in negosi pressa il que el stato accessita il propino comune di residenza,

• • • • • • • • • • • manameno de menu tocate o i negazio presso il quode è tablo acquitablo il produto.
Eliminaciand e residuos de apparatoris elettricos y elettricos, per perso il quode è tablo acquitablo il producto junto con los residuos domànticos. Per i contratori, si debe eliminar este fipo de esto instituos eliminarios en el mobale indica gue no se puede deschar el producto junto con los residuos domànticos. Per i contratori, si debe eliminario este fipo de esto instituos instituos domànticos. Per i contratori, si debe eliminario este fipo de esto instituos instituos domànticos y elettricos. Per i contratori, si debe eliminario este fipo de esto instituos instituos domànticos e partos esta devincio y elettricos. Per i contratori, si debe eliminario este fipo de esto instituos anderes de la devinció esta devinci esta devinció e

Deutsch

Českv

derlands

Eesti

Latviski

Lietuviškai

Polski

čina

venska

nemo domice dogimo de procedou. Ilicidade o vajoucificito a carizenti uitizanteli u demácnosti v zemich EU Ilicida con do do la na pradukta nebo na pina obalu canaciue, že tento pradukt nem byt lividován prastým vyhozením do běžného domovního odpadu. Odpovídšte za to, že vysloužilé zatarzm tode předom k lividavá do avanových běmých mil u uterpných k reglybacic vysloužilých elektrických a elektropických vatítami. Lividace vysloužilého zatizení samostánými. zatarzm tode předom k lividavá do avanových běmých mil u uterpných k reglybacic vysloužilých elektrických a elektropických vatítami. Lividace vysloužilého zatizení samostánými. zatarze tode předom k recyklaci, miliste ziskat od úhodů mistní samosprávy, od společností provádějící svoz a lividaci domovního odpodu nebo v obchode, kde jete pradukt zatovali.

Carstadretse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU Bertskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU Dette symbol på produkte eller på dete embaloge i antikere, at produkte i kke må botskaffe affaldsudsty af al allevere det al denti beregnete allassimiligasteer mer henklik på genbrug i det alte på en måda, det peksytter menesken belevat anti miget. Hvis du vil vide mere om, hvor di kan allevere att i allaskafte alte alteken. Det alte belevat att som att som att som att alte alte belevat mere att altere en det alte beservere alter altere altere att altere a All verse van die dereiden eine genature van de kanneke emministen, oer inote entrodisionswersen einer den forterling, front of ustere produktik. Alfvoer van die genature genature van de verpakting geel nan dat it product mit mag worden algevereid met het hushkondellik chel. Het is uw verantwoordelijkheid uw algedankte apparaturu porter in die verpakting geel nan dat it product mit mag worden algevereid met het hushkondellik chel. Het is uw verantwoordelijkheid uw algedankte apparaturu porter in die verpakting geel nan dat it product mit mag worden algevereid met het hushkondellik chel. Het is uw verantwoordelijkheid uw algedankte apparaturu porter in die verpakting geel nan dat it product hus annektrai da ere weige die de valkgevandskied en het mitelige kontent. Voon meer informatie vere waar uw algedankte apparaturuk kunt interveren voor recycling kunt u contoch operenen met het gemeenterluis in uw woorsplaats, de reingingsdient of de winkel waar u het product het bat angeschelt.

ner vangevaan Termoloppilour inter koustwelt kövraldetrevate sacatmete kälthenine Errospa Uldus Erromoloppilour sakandia on ses sind, al oh kuds taaka tersohen kulla. Ele kälda on vija tarbetuks muutunud vade selleks etterahtud elektri- ja dektroo uliteserimiskohn. Ulitisentivate sacatmete eraki lagamine ja kältemine olab säästa kadavarautal ning tagada, e kältemine tarvisi punteet terviseta ja keikkonnel oh uliteserimiskohn, ulitisentivate sacatmete eraki lagamine ja kältemine valta kada kadavata saka saka saka saka aseadmete

Neuvitetäisein laittetaden kääittety kotitalouksissa Euroopan unionin alueella Taan kutetessa tei en polikayksas olise merkintä osittää, eliikuuteta ja kutetetä vai kutetetä kutetetä kutetetä taimikaisa sähkä ja eläktenillikkolaitaronnu keröyspistessen. Hävitettävie laitteiden eillinen keröra ja kieröty säädää luonnonvaisa. Nai toimikaisa myök, alueemyyöksi tuoisaksi, jaka suojele linikais terveritä ja myöristää. Saa tervintessa faitteiden jaitteise jaiteteise jaitteisettävistä jaitteissä.

Απόρηση άχρηστων συσκετών στην Ευροπαίας Ένωση. Το πάριο αυχάλου το κάλοιδο ή ανακοπάσι το μοιδικοιτή ότι το προϊέν αυτό δεν πρίπει να πετηρεί μαζί με άλλα ουταικά απορρίωματα. Αντίθετα, μθώη σας είναι να απορύμετι τέ άχρηστες ουτακείδα το ματοποιάσι το μινοιδικοντή ότι το προϊέν αυτό δεν πρίπει να πετηρεία μαζί με άλλα ουταικά απορρίωματα. Αντίθετα, μθώη σας είναι να απορύμετι τέ άχρηστες ουτακείδα το αυχάδια τη διαγότη μανόδια αυλογή και τη στοκείλωση άχρηστες ηλεκτικά τα προτριώτη τη να πατάλου τη τη στοκείλωση άχηστες το προτριώτη τη να προτριώτη τη τη στοκείλωση τη στοριστικό το τη το προτριώτη τη υγεία των αναξύλωση μαι στορηματικό το αυχάδια τη διαγότηση πων φαιοική πουρία και απόρριψητε τις άχρηστες συσκειές για ανακιλιωση, πιτικοινωήστι με τις κατά τόποις αρμόδιες ανδρώτη να το περιβάλλοι. Το περιοστοτρίες πληροφορίες σχιτικά με το ποί μπορείτε να απορρίψητε τις άχρηστες συσκειές για ανακιλιωση, πιτικοινωήστι με τις κατά τόποις αρμόδιες

ager(*) pri to kanangua ana to anao apopaanti ta najour. **A huladska**ngangka **kezetses a anagahaktartasokhan az Európai Unióban** Ez a szimbólum, amely a temelian vegy anad, compagihaktar van felininene, azt juži, hogy a temelik nem lezabietó spyriti ez sejeti historisti i hulladskal Az On felodato. Ez a szimbólum, analy a temelian vegy anad, compagihaktar van felininene, azt juži, hogy a temelik nem lezabietó spyriti ez sejeti historisti i hulladskal Az On felodato. K. Aludadskangangka telekilonieti gyritese es ujmaturasita teracióna televitar eledorrania (magritareste, egyrital azt televita) televitar biotatoli, hogy a televitar es ujmaturasita es una estatura eledorrania magritareste, egyrital azt televitaria televitaria eledorrania magritareste, egyrital azt televitaria, estatura televitaria (haladska), estatura eledorrania magritaria eledorrania magritaria eledorrania magritaria eledorrania magritaria elementaria elemina attava el hulladska elemente elemina attaval elemente elementa attaval elemente elemina attaval elemente elem

u ney nananaryzana, u nauciana i malace usynjerene najanuo v muanino voji v emile kogamaojnaci. Ulotalju drih volisanis no nederliga in irrkem Erropas Sveinibos privladijis maljanimeliciba Sis simbola zu ierice val ita ipadojuma norda, ka so ierici nedrital izmel kopa na pôrejiem mipiamineciba atkimime. Jis sed afaldige par athrivolanos no nederigas ierices, to nadadi nadralja svalisani vski, li bili vskih nederija elektivka nejektivnika drijnojuma otrazija patrada. Speciala nederigas ierices savelšana un otmetičja patrada polidir konja otka svalisani vskih ji bili vskih nederija politalja, ka saga cileku vseliku ne politi vskih vselika i u najaditi politalja indica v je oto kur otreizija patrada e ra najaditi nederija cilekti, li bila vskih nederija politalja, ka saga cileku vseliku na politatija vidi, ka saga

nagaan nagang tero, kaza, saanimete ar veep paraatax, mapaminecaa animum sanasana ainetau va veisau, kura legoaquines to etero. Evropes Squinges vantoloju (privavia) namo kuka allekamos jengoas Bimetimaas Sis simbila art produko arka ja pakuete nurodo, kad produktas negali bili timestus kartu su kitomis namy kiko aflekomis. Jis privalote timesti sava aflekami jangg atiduadami ja aflekamos ekelkonis ne jedikos inganog particima pankak, je aflekamo jengoa bu aktiris usinetima ir pedridama, bu sisagani nativalis tikellari ir utiktirinama, taka janga nya pedriba zinagaa sveikati y annit tausajartu budu. Del informacija opie la, kur galite simesti aflekama pedribiti skirtą jrangą krepkites j atilinikamę vetos tamyba, namy tako afleku tiketimo tompi arbo jandukoutu, kuriop inktoe produke,

atiewy terezima tamiyna arata parawatory, kunnej printee produką. U<mark>tylicacja cuzytego sprzętu przez użytkownik do domowych w Unii Europejskiej</mark> Symbol ne umieszczom na produkcie lub opakowaniu cuznacza, że tego produkta nie należy wyrzusaci razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzi doatrazemie zużytkownik pod przez do zakowa zakowa zakowa i stadowa i sradowa i stradowa i na kani zakowa i nie należy zapisla u odpowiednich władz kalakymi, w przedskiejachwa zamajamu zakowa i nie należe wolekanie na tema zapodow utytkacej zużytych urządzeń uzyskac u odpowiednich władz kalakymi, w przedskiejachwa zamionej zakowa i nie odpowie kani w miejscu zakojowa praduku.

urgado: o oppowednici wiadzi okolinych, w przestępiodawie zajmującym się duwieniem oppodow uto w mięscz zapup produku. Ebecarte de equipymentos por usudnicko em residencia da Uniób Européia Este simbol na produko un na embalogem indica que o produko nito pode ser descritado lynik com o liko domético. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos o seme discritadas um ponto de coleto designado para o raciologam de explanemios dereko-dericitoris. A calato sepanote de carcicagemi dos equipamentos no momento do descrite equipam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão dericitoria dos unidados por sub a dos secosos e o meio ambiento. Fora obter mois milimanções sube em de descritor equipamentos para oracidamente que na ecidados de forma o probeger a suaide das possos e o meio ambiento. Fora obter mois milimanções sube em descritor equipamentos para oracidagem, entre en contator o escritário locada su adodado, o saviro de linesca publica de se baimo o a loba em que

acajuma o proutou. Postup použivateľov v kraljinách Európskej únie pri vyhodzovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu Tento symlo na produkle delo na jeho obole znamená, že nesmie by vyhodený si iným Komunáhym odpadom. Namiesto koho mále povinnos odovzda tolo zariadenie na zbernari mieste, kde su zabergedia resklácia kdelických a riedenici. Segarovaný zber a resklácia zariadenia uralenko na odpad pomže chrán prirodné zdaje a zabergeci laký spásob resjlákcie, ktorý bude chráni ľudské zdanie z honnie prostedie. Dálše informácie o separovanom zbere a recykláci získale na miesimom obecnom úrade, no fime zabergecing jedno v kandinaleho odpadu belo v predpisi, kde se produkt tojali.

Rovnnaj z odpadno opreno v gospodinjstih značno [Provglev naj] Ta znok na trdelku oli embolati i zdelka pomeni, da uteklan se mete odlogali skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določenem zbi metu za resklimo odpadne ekličnice na eklomska oprema. Zločemi zbinnijma in resklimanjem odpadne opremo za odoganju bote pomogali ohranih narome vire in za da bo odpadna oprema reskliman biak, da se vanje zdrvej kljudi in kolje. Već informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recklimanje, lahko dobite na občini v kommalem podpila u ili sposih, kjer sta kladek kapil.

Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatanvändare i EU Produkter eller produktiforpockningar med den har symbolen kär inte kassens med vanligt hubdikavhall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig ötervinningssta För hardening av 5-å hedetonnikprodukter Bervinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretig eller bulken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar Läverarde produkter för förkninning.

Малистриние на оборудане за отпадъци от переблетат чисти разокитства Европейска сво Илъкратине на оборудане за отпадъци, како предста на утбурата на утбура са извърза такото да насе пладъци. Вне нисте отпорността да назъряне оборуданета за отпадъци, како то предрете на оперетет путат за реанизирате на електрическо ини изсличие отпадъци. Вне нисте отпорността да назъряние по оборуданета за отпадъци, како то предрете путат за реанизирате на електрическо ини изсличие отпадъци. Вне инсте отпадъци. Отделното събраве на реанизира на оборуданета за отпадъци развита изсличата на за пранити пранита са пранити пранити събраване за отпадъци. Отделното събраве на реанизира зараке и околната среда. За повнее информация де изжете да созватие борудането за отпадъци на реанизирате съскотетни общи с в града въ, фириата за събраве на отпадъци или с казатама, от којат се закулити продука

Informance exhipamentale vante de atre utilizationi considi din Universe Transpenni din sindebitatione de la seguina de la segu

Kemiska substanser

HP förbinder sig att efter behov informera kunderna om de kemiska substanser som ingår i våra produkter i syfte att uppfylla lagkrav som REACH (*Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006*). En rapport om kemikalierna i denna produkt finns på <u>www.hp.com/go/reach</u>.

Information om gällande lagar och förordningar

HP All-in-One uppfyller produktkrav från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Regulatoriskt modellidentifieringsnummer</u>
- <u>FCC statement</u>
- Notice to users in Korea
- VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan
- Notice to users in Japan about the power cord
- HP Deskjet 2050 All-in-One series declaration of conformity

Regulatoriskt modellidentifieringsnummer

Produkten har försetts med ett särskilt regulatoriskt modellnummer för att kunna identifieras i juridiska sammanhang. Det regulatoriska modellnumret för din produkt är VCVRA-1001. Detta nummer ska inte förväxlas med marknadsnamnet (HP Deskjet 2050 All-in-One series osv.) eller produktnumret (CB730A osv.).

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations Hewlett-Packard Company 3000 Hanover Street Palo Alto, Ca 94304 (650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的として いますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き 起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Notice to users in Japan about the power cord

```
製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。
```

HP Deskjet 2050 All-in-One series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

	DoC #: VCVRA-1001-01
Supplier's Name:	Hewlett-Packard Company
Supplier's Address:	60 Alexandra Terrace, #07-01 The Comtech, Singapore 118502
declares, that the product	
Product Name and Model:	HP Deskjet 2050 All-in-One Series
	HP Deskjet 1050 All-in-One Series
Regulatory Model Number: 1)	VCVRA-1001
Product Options:	All
Power Adapter:	0957-2286
-	0957-2290 (China and India only)
conforms to the following Pro	duct Specifications and Regulations:

EMC: Class B

CISPR 22:2005 EN 55022:2006 + A1:2007 CISPR 24:1997 +A1:2001 +A2:2002 EN 55024:1998 +A1:2001 +A2:2003 EN 61000-3:2:2006 EN 61000-3:3:1995 +A1:2001 +A2:2005 FCC CFR 47 Part 15

Safety:

IEC 60950-1:2005 EN 60950-1:2006 IEC 60825-1:1993 +A1:1997 +A2:2001 EN 60825-1:1994 +A1:2002 +A2:2001

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC and carries the **CE** marking accordingly.

Additional Information:

 This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

Local contact for regulatory topics only:

EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.com/go/certificates

Index

Ε

efter supportperioden 42

G

garanti 42 giltighetstid för telefonsupport supportperiod 41

information om gällande lagar och förordningar 48

Κ

kopiera specifikationer 44 kundsupport garanti 42

L

lagar och förordningar regulatoriskt modellidentifieringsnumm er 48

Μ

miljö miljö 43 Miljövänlig produkthantering 45

Ρ

papper rekommenderade typer 15

S

skanna specifikationer för skanning 44 skriva ut specifikationer 44 supportprocess 41 systemkrav 43

Т

teknisk information

kopieringsspecifikationer 44 miljö 43 specifikationer för skanning 44 systemkrav 43 utskriftsspecifikationer 44 telefonsupport 41

Å

återvinning bläckpatroner 46