

HP PSC 1200 Series All-in-One



i n v e n t



Referenzhandbuch

© Copyright Hewlett-Packard Company 2003

Alle Rechte vorbehalten. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung der Hewlett-Packard Company darf dieses Dokument weder vollständig noch in Auszügen fotokopiert, in anderer Form vervielfältigt oder in eine andere Sprache übersetzt werden.

Dieses Produkt beinhaltet die PDF-Technologie von Adobe, die eine Implementierung des LZW-Algorithmus enthält, der unter dem US-Patent 4,558,302 lizenziert ist.



Adobe und das Acrobat-Logo sind entweder eingetragene Marken oder Marken von Adobe Systems Incorporated in den USA und/oder anderen Ländern.

Teil-Copyright © 1989-2003 Palomar Software Inc. Die HP PSC 1200 Series enthält Druckertreibertechnologie unter der Lizenz von Palomar Software, Inc., www.palomar.com.

Copyright © 1999-2003 Apple Computer, Inc.

Apple, das Apple-Logo, Mac, das Mac-Logo, Macintosh und Mac OS sind in den USA und anderen Ländern eingetragene Marken von Apple Computer, Inc.

Handbuch-Teilenummer:
Q1660-90123

Erste Ausgabe: Januar 2003

Gedruckt in den USA, Mexiko, Deutschland, Singapur oder China

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® und Windows 2000® sind in den USA eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

Intel® und Pentium® sind eingetragene Marken der Intel Corporation.

Hinweis

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden, und es können daraus keine Verpflichtungen seitens der Hewlett-Packard Company abgeleitet werden.

Hewlett-Packard haftet nicht für Fehler in diesem Dokument. Ferner lehnt Hewlett-Packard alle Gewährleistungen hinsichtlich dieses Materials ab, unabhängig davon, ob sie ausdrücklich oder stillschweigend erteilt wurden, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Gewährleistungen für handelsübliche Qualität und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Die Hewlett-Packard Company haftet nicht für direkte oder indirekte Schäden, die in Zusammenhang mit oder infolge der Lieferung, Leistung oder Nutzung dieses Dokuments und dem Programmmaterial, das es beschreibt, entstehen.

Hinweis: Informationen über technische Bestimmungen finden Sie in diesem Handbuch unter „Technische Informationen“.



Das Kopieren der folgenden Dokumente ist in vielen Ländern verboten. In Zweifelsfällen holen Sie zuvor rechtlichen Rat ein.

- Dokumente und Unterlagen staatlicher Stellen:
 - Reisepässe
 - Einreise-/Ausreisedokumente
 - Wehrdienstunterlagen
 - Personalausweise oder Abzeichen
- Wertzeichen:
 - Briefmarken
 - Nahrungsmittelgutscheine
- Auf staatliche Einrichtungen ausgestellte Schecks bzw. gezogene Wechsel
- Banknoten, Reiseschecks oder Zahlungsanweisungen
- Einlagezertifikate
- Urheberrechtlich geschützte Unterlagen

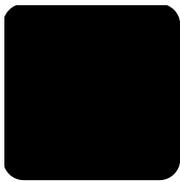
Sicherheitsinformationen

Warnung! Zur Vermeidung von Brand- oder Elektroschockgefahr sollten Sie dieses Gerät weder Regen noch sonstiger Feuchtigkeit aussetzen.

Befolgen Sie bei Verwendung dieses Geräts stets die grundlegenden Sicherheitsvorkehrungen, um die Verletzungsgefahr durch Brand oder Stromschlag auf ein Minimum zu reduzieren.

Warnung! Elektroschockgefahr

- 1 Lesen Sie sämtliche Hinweise in den Einrichtungsanweisungen aufmerksam durch.
- 2 Verwenden Sie ausschließlich eine geerdete Steckdose für den Netzanschluss des Geräts. Falls Sie nicht wissen, ob die Steckdose geerdet ist, lassen Sie diese von einem qualifizierten Elektriker prüfen.
- 3 Beachten Sie sämtliche auf dem Gerät angebrachten Warnhinweise und Anweisungen.
- 4 Ziehen Sie vor dem Reinigen des Geräts den Netzstecker.
- 5 Installieren oder verwenden Sie dieses Gerät nicht in der Nähe von Wasser bzw. wenn Sie durchnässt sind.
- 6 Stellen Sie das Gerät auf einer stabilen und sicheren Unterlage auf.
- 7 Installieren Sie das Gerät an einem geschützten Ort, um zu vermeiden, dass Personen auf das Kabel treten oder darüber stolpern und das Kabel beschädigt wird.
- 8 Falls das Gerät nicht einwandfrei arbeitet, sehen Sie in der Online-Hilfe zur Fehlerbehebung nach.
- 9 Das Gerät enthält keine Teile, die vom Bediener gewartet werden können. Überlassen Sie die Wartung qualifiziertem Servicepersonal.
- 10 Verwenden Sie das Gerät in einem gut belüfteten Raum.



Inhalt

1 Aufrufen der Hilfe	1
2 Kurzanleitung	3
Bedienfeldfunktionen	3
Verwenden des HP PSC mit einem Computer	4
HP Foto- und Bildbearbeitung - Director	4
Statusanzeigen am Bedienfeld	7
3 Einlegen von Originalen und von Papier	11
Einlegen von Originalen	11
Einlegen von Papier im Format Letter oder A4	12
Einlegen von Briefumschlägen	13
Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten und 10 x 15 cm-Fotopapier	13
Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach	14
Einstellen des Papiertyps	16
4 Verwenden der Kopierfunktionen	17
Anfertigen von Kopien	17
Erstellen einer Kopie	17
Erhöhen der Kopiergeschwindigkeit oder -qualität	17
Einstellen der Kopienanzahl	18
Durchführen spezieller Kopieraufträge	18
Kopieren eines Fotos	18
Anpassen einer Kopie an eine Seite oder eine Hagaki-Karte	19
Anhalten des Kopiervorgangs	19
5 Verwenden der Scanfunktionen	21
Scannen eines Originals	21
Abbrechen eines Scanauftrags	22
6 Wartung des HP PSC	23
Reinigen des Vorlagenglases	23
Reinigen der Abdeckungsunterseite	23
Reinigen des äußeren Gehäuses	24
Arbeiten mit den Druckpatronen	24
Drucken eines Selbsttestberichts	24
Umgang mit Druckpatronen	25
Austauschen der Druckpatronen	25
Ausrichten der Druckpatronen	27
Geräusche während der Selbstwartung	27
7 Zusätzliche Informationen zur Einrichtung	29
Mögliche Probleme bei der Installation	29
Entfernen und erneutes Installieren der HP PSC-Software	30
Zusätzliche Hilfe zur Fehlerbehebung	31

8 Technische Daten	33
Abmessungen und Gewicht.	33
Stromversorgung	33
Rechtliche Hinweise	33
Geräuschemission.	33
notice to Korean customers.	33
declaration of conformity	34
9 Support für den HP PSC	35
Abrufen von Supportinformationen und weiteren Informationen aus dem Internet	35
HP Customer Support.	35
Anrufen während der Gewährleistungsfrist (in den USA)	36
Anrufen des HP Customer Care Center in Japan	36
Weltweite Support-Anrufe	36
Support-Anrufe in Australien nach der Gewährleistungsfrist.	39
Vorbereiten des Geräts für den Versand	39
HP Distribution Center	40
10 Gewährleistungsinformationen	41
Gewährleistungsservice	41
Express-Service.	41
Gewährleistungsupgrades	41
Zurücksenden des HP PSC zu Servicezwecken.	42
Weltweit gültige, eingeschränkte Gewährleistungserklärung von Hewlett-Packard.	42
Umfang der eingeschränkten Gewährleistung.	42
Einschränkungen der Gewährleistung	43
Einschränkungen der Haftung.	43
Lokale Gesetze.	43
Index.	45

1

Aufrufen der Hilfe

Hilfe	Beschreibung
Einrichtungsanweisungen	In den Einrichtungsanweisungen finden Sie Anleitungen zum Einrichten und Konfigurieren des HP PSC. Achten Sie darauf, die richtigen Anweisungen für Ihr Betriebssystem zu verwenden (Windows oder Macintosh).
HP Foto- und Bildbearbeitung - Hilfe	Die Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung bietet ausführliche Informationen zur Verwendung der Software für den HP PSC. Für Windows-Benutzer: Wechseln Sie zu HP Director , und klicken Sie auf Hilfe . Für Macintosh-Benutzer: Wechseln Sie zu HP Director , klicken Sie auf Hilfe und anschließend auf HP Foto- und Bildbearbeitung - Hilfe .
Referenzhandbuch	Das Referenzhandbuch enthält einführende Informationen zur Verwendung Ihres HP PSC und bietet zusätzliche Hilfestellung bei der Fehlerbehebung für den Installationsvorgang. Darüber hinaus enthält das Referenzhandbuch Informationen zum Bestellen von Zubehör und Verbrauchsmaterialien, zu technischen Daten, Support und zur Gewährleistung.
Hilfe zur Fehlerbehebung	Aufrufen von Informationen zur Fehlerbehebung: Für Windows-Benutzer: Klicken Sie im HP Director auf Hilfe . Öffnen Sie das Buch „Fehlerbehebung“ in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung, und folgen Sie dann den Links zur allgemeinen Fehlerbehebung und den Links für die Hilfe zur Fehlerbehebung, die speziell für den HP PSC gelten. Sie können auf die Hilfe zur Fehlerbehebung auch über die Schaltfläche Hilfe zugreifen, die bei bestimmten Fehlermeldungen angezeigt wird. Für Macintosh-Benutzer: Öffnen Sie den Apple Help Viewer, klicken Sie auf HP Foto- und Bildbearbeitung - Fehlerbehebung , und klicken Sie dann auf HP PSC 1200 Series .
Internet-Hilfe und technische Unterstützung	Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP Website: http://www.hp.com/support Auf dieser Website finden Sie außerdem Antworten auf häufig gestellte Fragen.
Infodatei	Wenn Sie die Software installiert haben, können Sie entweder über die CD-ROM der HP PSC 1200 Series oder den Programmordner der HP PSC 1200 Series auf die Infodatei zugreifen. Die Infodatei enthält spät erschienene Informationen, die nicht im Referenzhandbuch und der Online-Hilfe berücksichtigt sind. Sie rufen die Infodatei folgendermaßen auf: Für Windows: Klicken Sie auf der Windows-Taskleiste auf Start , zeigen Sie auf Programme oder Alle Programme (XP) , auf Hewlett-Packard und dann auf HP PSC 1200 Series , und wählen Sie dann Infodatei anzeigen . Für Macintosh: Öffnen Sie den Ordner HD:Programme:HP PSC-Software .

Hilfe	Beschreibung
Dialogfeldhilfe (nur Windows)	Für Windows: Wenn Sie in einem Dialogfeld auf Hilfe klicken, werden Informationen über Optionen und Einstellungen in diesem Dialogfeld angezeigt.

2

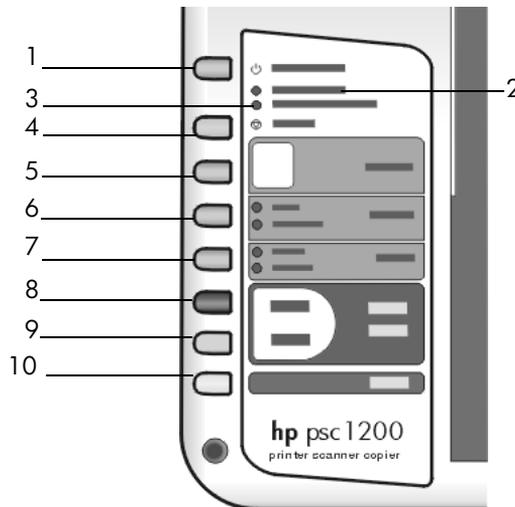
Kurzanleitung

Sie können zahlreiche Funktionen entweder über das Bedienfeld oder die HP PSC-Software ausführen.

Auch wenn der HP PSC nicht an einen Computer angeschlossen wird, können Sie über das Bedienfeld Dokumente oder Fotos kopieren.

Bedienfeldfunktionen

Anhand der Abbildungen unten können Sie die Position der Tasten am Bedienfeld nachvollziehen.



Taste/Statusanzeige	Funktion
1	Ein/Fortsetzen: Ein- und Ausschalten des HP PSC. Außerdem kann mit dieser Taste ein Kopier- oder Druckauftrag nach einem Stau oder anderem Fehler fortgesetzt werden. Wenn am HP PSC ein Fehler aufgetreten ist, können Sie den Fehler löschen und den Drucker wieder aktivieren, indem Sie die Taste Ein/Fortsetzen 3 Sekunden lang gedrückt halten.
2	Papier prüfen: Statusanzeige, die angibt, dass Papier eingelegt werden muss oder ein Papierstau behoben werden muss.
3	Druckpatrone prüfen: Statusanzeige, die angibt, dass eine Druckpatrone eingesetzt oder ausgetauscht werden muss oder die Zugangsklappe zu den Druckpatronen geschlossen werden muss.
4	Abbrechen: Anhalten eines Auftrags oder Verlassen der Einstellungen.
5	Kopien (1-9): Ändern der Kopienanzahl für diesen Kopierauftrag.

Taste/Statusanzeige	Funktion
6	Größe: Einstellen des Vergrößerungs- bzw. Verkleinerungsfaktors für Kopien auf 100 %, An Seite anpassen oder die entsprechende Funktion für Hagaki-Karten (nur bei einigen Modellen verfügbar).
7	Papiertyp: Einstellen des Papiertyps auf Normal oder Foto . Informationen zu den optimalen Papiertypeneinstellungen für einen bestimmten Papiertyp finden Sie unter Empfohlene Einstellungen der Papiertypen für das Drucken und Empfohlene Einstellungen der Papiertypen für das Kopieren im Abschnitt zur HP PSC 1200 Series der Hilfe der HP Foto- und Bildbearbeitung.
8	Kopierstart, Schwarz: Starten einer Schwarzweißkopie.
9	Kopierstart, Farbe: Starten einer Farbkopie.
10	Scannen: Scannen eines Originals auf dem Vorlagenglas. Wenn die HP PSC-Software installiert ist, wird das Bild erst im Scanvorschau-Fenster (Windows) oder im Fenster HP Scannen (Macintosh) angezeigt, und Sie können dann das Scanziel auswählen. Das Standardziel ist die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung. In Windows kann das Bild direkt an die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung gesendet werden, wenn Sie die Scaneinstellungen im HP Director entsprechend ändern.

Verwenden des HP PSC mit einem Computer

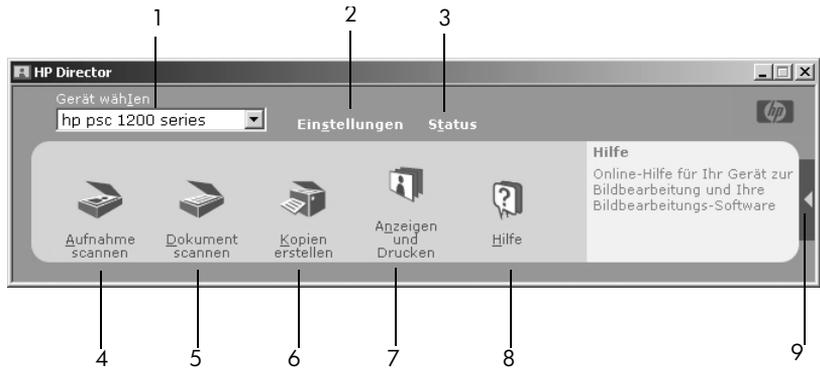
Wenn Sie die HP PSC-Software gemäß den Einrichtungsanweisungen auf Ihrem Computer installiert haben, können Sie sämtliche Funktion des HP PSC über den HP Director nutzen.

HP Foto- und Bildbearbeitung - Director

Der HP Director kann über die Desktop-Verknüpfung oder durch Anheben der Abdeckung des HP PSC (nur Windows) aufgerufen werden.

Für Windows-Benutzer:

- Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
 - Doppelklicken Sie auf das Symbol für den **HP Director** auf dem Desktop.
 - Klicken Sie auf der Windows-Taskleiste auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** (XP), auf **Hewlett-Packard** und dann auf **HP PSC 1200 Series**, und wählen Sie dann **HP Foto- und Bildbearbeitung - Director**.
 - Heben Sie die Abdeckung des HP PSC an.
Diese Optionen funktionieren nur dann, wenn die HP PSC-Software läuft.
- Klicken Sie in das Feld **Gerät wählen**, um eine Liste der von dieser Software unterstützten HP Geräte anzuzeigen.
- Wählen Sie **HP PSC 1200 Series**.
Im Director werden nur die Schaltflächen angezeigt, die für das ausgewählte Gerät gelten.



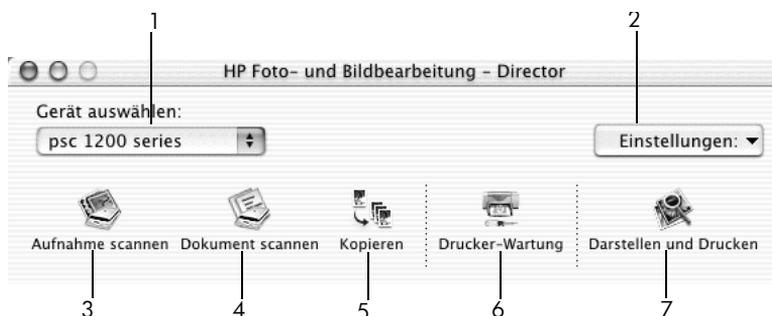
HP Foto- und Bildbearbeitung - Director (für Windows)

Option	Funktion
1	Gerät wählen: Auswählen des gewünschten Geräts aus der Liste der installierten HP Geräte.
2	Einstellungen: Anzeigen oder Ändern verschiedener Einstellungen für Ihr HP Gerät, z. B. Drucken, Scannen oder Kopieren.
3	Status: Anzeigen des Statusfensters für alle All-in-One-Geräte.
4	Aufnahme scannen: Scannen eines Bildes und Anzeigen des gescannten Bildes im Scanvorschau-Fenster. Von dort aus können Sie ein Ziel für das gescannte Bild angeben. Das Standardziel ist die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung. Das Bild kann direkt an die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung gesendet werden, wenn Sie die Scaneinstellungen im HP Director entsprechend ändern.
5	Dokument scannen: Scannen von Text und Anzeigen im als Ziel ausgewählten Textverarbeitungsprogramm.
6	Kopien erstellen: Anzeigen des Dialogfelds mit den Kopiereinstellungen, in dem Sie die Kopierqualität, die Anzahl der Kopien, die Farbe und Größe auswählen und eine Kopie starten können.
7	Darstellen und Drucken: Aufrufen der Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung, in der Sie Bilder anzeigen und bearbeiten, HP Fotodruck verwenden, ein Fotoalbum anfertigen und drucken, ein Bild per E-Mail versenden und ein Bild ans Web übertragen können.
8	Hilfe: Zugang zur Hilfe der HP Foto- und Bildbearbeitung, die Software-Hilfe, eine Produkteinführung und Informationen zur Fehlerbehebung enthält.
9	Klicken Sie auf diesen Pfeil, um QuickInfos anzuzeigen, die die einzelnen Optionen des Director erklären.

Für Macintosh-Benutzer:

- ▶ Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
 - Für OS 9: Doppelklicken Sie auf das Symbol für **HP Foto- und Bildbearbeitung - Director** auf dem Schreibtisch.
 - Für OS X: Doppelklicken Sie auf das Symbol für **HP Foto- und Bildbearbeitung - Director** im Dock.

Die folgende Abbildung zeigt einige der im Director der HP Foto- und Bildbearbeitung für Macintosh verfügbaren Funktionen. In der Tabelle finden Sie eine kurze Beschreibung der einzelnen Funktionen.



HP Foto- und Bildbearbeitung - Director (für Macintosh)

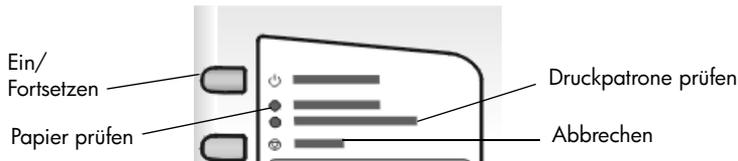
Option	Funktion
1	Gerät auswählen: Auswählen des gewünschten Geräts aus der Liste der installierten HP Geräte.
2	Einstellungen: Anzeigen oder Ändern verschiedener Einstellungen für Ihr HP Gerät, z. B. Drucken, Scannen oder Kopieren.
3	Aufnahme scannen: Anzeigen eines gescannten Bildes im Fenster HP Scannen . Von dort aus können Sie ein Ziel für das gescannte Bild angeben. Das Standardziel ist die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung.
4	Dokument scannen: Scannen von Text und Anzeigen in einem Textverarbeitungsprogramm.
5	Kopieren erstellen: Anzeigen des Dialogfelds mit den Kopiereinstellungen, in dem Sie die Kopierqualität, die Anzahl der Kopien, die Farbe und Größe auswählen und eine Kopie starten können.
6	Drucker-Wartung: Aufrufen des HP Inkjet-Dienstprogramms , von dem aus Sie die Druckpatronen reinigen und ausrichten können, Tintenfüllstände überprüfen, eine Test- oder Beispielseite drucken, Ihren Drucker registrieren und Informationen zum Produktsupport erhalten können.
7	Darstellen und Drucken: Anzeigen der Fotogalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung, in der Sie Bilder anzeigen und bearbeiten können.

Statusanzeigen am Bedienfeld

Auf dem Bedienfeld befinden sich mehrere Status-Leuchtanzeigen, die den Status der aktuell vom HP PSC ausgeführten Aufträge anzeigen oder auf Wartungsaufgaben hinweisen, die am Gerät vorgenommen werden müssen. Diese Statusanzeigen zeigen beispielsweise an, ob das Gerät ein- oder ausgeschaltet ist, ob ein Schwarzweiß- oder Farbkopierauftrag ausgeführt wird oder ob das Papierfach leer oder ein Papierstau aufgetreten ist.

Alle Statusanzeigen auf dem Bedienfeld werden nach **zwei Minuten** auf die Standardanzeige zurückgesetzt.

In der folgenden Tabelle finden Sie Informationen zu den Statusanzeigen am Bedienfeld, die zur Anzeige des Status der vom HP PSC ausgeführten Aufträge dienen.



LED „EIN“ (grün)	Bereich für Schwarzweißkopien (Hinterleuchtung)	Bereich für Farbkopien (Hinterleuchtung)	Beschreibung	Aktion
Die LED „EIN“ leuchtet nicht.	Leuchtet nicht.	Leuchtet nicht.	Ihr HP PSC ist ausgeschaltet.	Drücken Sie die Taste EIN, um Ihren HP PSC einzuschalten.
Die LED „EIN“ leuchtet.	Leuchtet.	Leuchtet.	Ihr HP PSC ist eingeschaltet und bereit zur Ausführung von Aufträgen.	Starten Sie einen Scan-, Kopier- oder Druckauftrag vom Bedienfeld oder von der Software aus.
Die LED „EIN“ blinkt.	Leuchtet.	Leuchtet.	Ihr HP PSC führt einen Druck-, Scan- oder Wartungsauftrag aus.	Warten Sie, bis der HP PSC die Bearbeitung des Auftrags abgeschlossen hat.
Die LED „EIN“ blinkt.	Blinkt.	Leuchtet.	Der HP PSC führt einen Schwarzweiß-Kopierauftrag aus, der vom Bedienfeld oder von der Software aus gestartet wurde.	Warten Sie, bis der HP PSC die Bearbeitung des Auftrags abgeschlossen hat.
Die LED „EIN“ blinkt.	Leuchtet.	Blinkt.	Der HP PSC führt einen Farbkopierauftrag aus, der vom Bedienfeld oder von der Software aus gestartet wurde.	Warten Sie, bis der HP PSC die Bearbeitung des Auftrags abgeschlossen hat.

LED „EIN“ (grün)	Bereich für Schwarzweißkopien (Hinterleuchtung)	Bereich für Farbkopien (Hinterleuchtung)	Beschreibung	Aktion
Blinkt für drei Sekunden schneller und leuchtet dann kontinuierlich.	Leuchtet oder blinkt.	Leuchtet oder blinkt.	Ihr HP PSC führt einen anderen Auftrag aus.	Warten Sie, bis der aktuelle Auftrag abgeschlossen ist, bevor Sie einen neuen Auftrag starten.

Die Statusanzeigen informieren nicht nur über aktuelle Vorgänge, sondern zeigen auch Fehler an, wie in der Tabelle unten beschrieben wird.

Wenn die LED „EIN“ und die Statusanzeigen **Druckpatrone prüfen, Papier prüfen** und **Kopierstart, Schwarz** und **Kopierstart, Farbe** alle gleichzeitig blinken, führen Sie die folgenden Schritte aus:

- 1 Vergewissern Sie sich, dass die Bedienfeldauflage am HP PSC richtig eingesetzt wurde.
- 2 Trennen Sie den HP PSC von der Stromzufuhr, und schließen Sie ihn wieder an.

LED „EIN“ (grün)	Statusanzeige „Papier prüfen“	Statusanzeige „Druckpatrone prüfen“	Beschreibung	Aktion
Blinkt.	Leuchtet nicht.	Leuchtet nicht.	Der HP PSC versucht zu scannen, aber es ist ein Kommunikationsproblem aufgetreten.	Stellen Sie sicher, dass Ihr Computer eingeschaltet ist und an den HP PSC angeschlossen ist. Prüfen Sie, ob die HP PSC-Software installiert ist.
Leuchtet.	Blinkt.	Leuchtet nicht.	Das Papierfach ist leer, oder es liegt ein Papierstau im HP PSC vor.	Legen Sie Papier ein, oder beheben Sie den Papierstau. Drücken Sie Fortsetzen , um fortzufahren.

LED „EIN“ (grün)	Statusan- zeige „Papier- prüfen“	Statusan- zeige „Druckpa- trone prüfen“	Beschreibung	Aktion
Leuchtet.	Leuchtet nicht.	Blinkt.	Die Zugangsklappe zu den Druckpatronen ist möglicherweise offen, es können Druckpatronen fehlen oder nicht richtig eingesetzt sein, der Schutzfilm wurde eventuell nicht von den Druckpatronen entfernt, oder es liegt ein anderes Problem mit den Druckpatronen vor.	Nehmen Sie die Druckpatronen heraus, und überprüfen Sie, ob der Schutzfilm entfernt wurde. Setzen Sie die Druckpatronen wieder ein, und achten Sie darauf, dass sie richtig in der Halterung sitzen. Schließen Sie die Zugangsklappe. Weitere Informationen zu diesem Fehler erhalten Sie, wenn Sie auf das Status-Symbol in der Taskleiste klicken. Wenn weiterhin Probleme auftreten, lesen Sie in der Hilfe zur Fehlerbehebung die Abschnitte über das Prüfen der Tintenfüllstände und das Reinigen der Druckpatronen.
Blinkt.	Leuchtet nicht.	Blinkt.	Es liegt möglicherweise ein Problem mit den Druckpatronen vor.	Weitere Informationen zu diesem Fehler erhalten Sie, wenn Sie auf das Status-Symbol in der Taskleiste klicken.
Leuchtet nicht.	Blinkt.	Blinkt.	Der Patronenwagen ist stehen geblieben.	Öffnen Sie die Zugangsklappe zum Patronenwagen, und prüfen Sie, ob er blockiert wird.
Blinkt.	Blinkt.	Blinkt.	Am HP PSC liegt ein schwerwiegender Fehler vor.	Schalten Sie den HP PSC aus und wieder ein. Starten Sie Ihren Computer neu. Wenn das Problem weiterhin besteht, ziehen Sie den Netzstecker des HP PSC aus der Steckdose, und stecken Sie ihn wieder ein. Wenn das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich an HP.
			Ein Papierstau ist während des Scannens aufgetreten.	Schalten Sie den HP PSC aus und wieder ein, und starten Sie den Scanvorgang erneut.

3

Einlegen von Originalen und von Papier

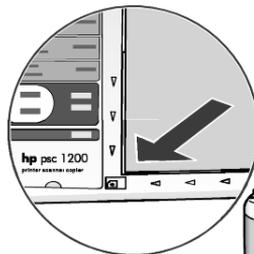
Sie können Kopien von Originalen erstellen, die auf das Vorlagenglas gelegt wurden. Sie können zum Drucken und Kopieren ferner eine Vielzahl von Papiertypen, -gewichten und -formaten verwenden. Es ist jedoch wichtig, das richtige Papier zu verwenden und darauf zu achten, dass es richtig eingelegt und nicht beschädigt ist.

Einlegen von Originalen

Sie können ein beliebiges Original kopieren oder scannen, indem Sie es auf dem Vorlagenglas platzieren.

Hinweis: Einige Kopieroptionen, wie beispielsweise **An Seite anpassen**, funktionieren unter Umständen nicht ordnungsgemäß, wenn das Glas oder die innere Seite der Abdeckung Verunreinigungen aufweisen. Weitere Informationen finden Sie unter **Reinigen des Vorlagenglases** und **Reinigen der Abdeckungsunterseite** auf Seite 23.

- 1 Heben Sie die Abdeckung an, und legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten auf das Vorlagenglas auf, so dass es vorne links anliegt und die Seiten des Originals die Kanten links und vorne berühren. Besonders bei Verwendung der Kopierfunktion ist es wichtig, das Original in die vordere linke Ecke zu legen



Obere Ecke des Originals



Abdeckung

- 2 Schließen Sie die Abdeckung.

Einlegen von Papier im Format Letter oder A4

Im Folgenden wird die grundlegende Vorgehensweise zum Einlegen von Papier beschrieben. Für das Einlegen bestimmter Papier- und Umschlagtypen sowie Postkarten gelten spezielle Richtlinien. Wenn Sie diese Vorgehensweise durchgelesen haben, lesen Sie unter **Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach** auf Seite 14, **Einlegen von Briefumschlägen** auf Seite 13 und **Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten und 10 x 15 cm-Fotopapier** auf Seite 13 weiter.

Die besten Ergebnisse erzielen Sie, wenn Sie vor jedem Papiertyp- oder Papierformatwechsel die Papiereinstellungen ändern. Weitere Informationen finden Sie unter **Einstellen des Papiertyps** auf Seite 16.

Einlegen von Papier in das Papierfach

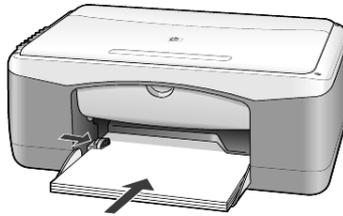
- 1 Klappen Sie das Papierfach herunter, und schieben Sie erforderlichenfalls die Papierquerführung an die äußerste Position.



- 2 Richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, damit alle Seiten genau aufeinander liegen, und überprüfen Sie das Papier anschließend anhand der folgenden Kriterien:
 - Stellen Sie sicher, dass das Papier nicht eingerissen, verschmutzt oder verknittert ist und die Kanten nicht gewellt oder geknickt sind.
 - Stellen Sie sicher, dass das Papier im Stapel dasselbe Format aufweist und demselben Typ angehört. Bei Fotopapier ist dies nicht erforderlich.
- 3 Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach unten so weit wie möglich in das Papierfach ein. Um zu vermeiden, dass das Papier gebogen wird, drücken Sie beim Einschieben des Papier nicht zu stark, sondern schieben Sie es nur bis zum Anschlag ein. Wenn Sie Papier mit einem Briefkopf verwenden, legen Sie die Oberkante des Papiers zuerst ein. Überfüllen Sie das Fach nicht. Stellen Sie sicher, dass der Papierstapel mehrere Blätter umfasst, aber nicht höher ist als die obere Kante der Papierquerführung.



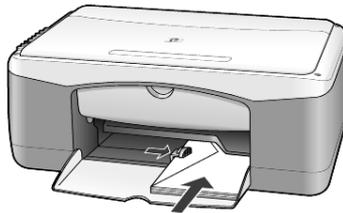
- 4 Schieben Sie die Papierquerführung bis an den Rand des Papierstapels. Vergewissern Sie sich, dass der Papierstapel flach im Papierfach liegt und unter die Zunge der Papierquerführung passt.



Einlegen von Briefumschlägen

Über die Druckfunktion Ihrer Software können Sie mit dem HP PSC Umschläge bedrucken. Verwenden Sie *keine* glänzenden oder geprägten Umschläge oder Umschläge mit besonderem Verschluss oder Fenster. Sie können einen oder mehrere Umschläge in das Papierfach einlegen.

- 1 Entfernen Sie sämtliches Papier aus dem Papierfach.
- 2 Schieben Sie einen Umschlag bis zum Anschlag in das Fach ein, wobei die Umschlagklappe nach oben links zeigt (zu bedruckende Seite liegt unten).



- 3 Schieben Sie die Papierquerführung bis an die Kante des Umschlags. Achten Sie darauf, den Umschlag nicht zu knicken oder zu stauchen. Stellen Sie beim Einlegen von mehreren Umschlägen sicher, dass der Stapel nicht zu dick ist und das Fach nicht überfüllt ist wird. Genauere Hinweise zum Formatieren von Text für das Drucken auf Briefumschlägen finden Sie in den Hilfedateien Ihres Textverarbeitungsprogramms.

Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten und 10 x 15 cm-Fotopapier

Nachfolgend wird die Vorgehensweise zum Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten sowie 10 x 15 cm-Fotopapier beschrieben.

- 1 Nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Papierfach, und schieben Sie anschließend einen Stapel Postkarten oder 10 x 15 cm-Fotopapier bis zum Anschlag in das Fach ein. Die Druckseite muss dabei nach unten zeigen.

Hinweis: Wenn das verwendete Fotopapier perforierte Laschen hat, legen Sie es mit zu Ihnen weisenden Laschen in das Fach ein.



- 2 Schieben Sie die Papierquerführung bis an den Rand des Karten- oder Fotopapierstapels.
Stellen Sie sicher, dass die Karten bzw. das Fotopapier in das Fach passen (überladen Sie das Fach nicht!).

Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach

Die folgende Tabelle enthält Richtlinien zum Einlegen bestimmter Papier- und Transparentfolientypen. Die besten Ergebnisse erzielen Sie, wenn Sie vor jedem Papiertyp- und Papierformatwechsel die Papiereinstellungen ändern. Weitere Informationen finden Sie unter **Einstellen des Papiertyps** auf Seite 16.

Hinweis: Einige Papiertypen sind in Ihrem Land/Ihrer Region möglicherweise nicht erhältlich.

Hinweis: HP Fotopapier und HP Fotopapier 10 x 15 sind für das Drucken mit Ihrem HP PSC nicht empfehlenswert. Verwenden Sie zum Drucken von Fotos HP Normales Fotopapier. Um beim Drucken von Fotos optimale Ergebnisse zu erzielen, verwenden Sie HP Premium Plus Fotopapier.

Hinweis: Fotopapier kann sich wellen, wenn Sie es aus der Verpackung nehmen. Wenn eine Wellung aufgetreten ist, biegen Sie das Papier leicht in die andere Richtung, um es vor dem Einlegen in den HP PSC zu glätten.

Papier	Tipps
HP Papier	<ul style="list-style-type: none"> • HP Premium Inkjetpapier: Suchen Sie den grauen Pfeil auf der nicht zu bedruckenden Seite des Papiers, und legen Sie das Papier so ein, dass der Pfeil oben liegt. • HP Premium Fotopapier, HP Premium Plus Fotopapier oder HP Normales Fotopapier: Legen Sie das Papier mit der glänzenden Seite (Druckseite) nach unten ein. Legen Sie immer zunächst fünf Blätter Normalpapier in das Papierfach, und legen Sie dann das Fotopapier auf das Normalpapier. • HP Premium Inkjet-Transparentfolien: Legen Sie die Folie mit dem weißen Transparentstreifen zuerst ein, so dass die Pfeile und das HP Logo oben liegen. • HP Inkjet Transferpapier zum Aufbügeln: Die Aufbügelfolie muss vor der Verwendung vollständig geglättet werden. Legen Sie keine gewellten Folien ein. (Aufbügelfolien sollten bis kurz vor der Verwendung in der verschlossenen Originalverpackung aufbewahrt werden, damit sie sich nicht wellen können.) Legen Sie immer nur jeweils eine Folie mit der unbedruckten Seite nach unten (bzw. dem blauen Streifen nach oben) ein. • HP Grußkarten, matt, HP Grußkarten, hochglanz oder HP Grußkarten mit Filzstruktur: Führen Sie einen kleinen Stapel HP Grußkartenpapier mit der Druckseite nach unten bis zum Anschlag in das Papierfach ein.
Etiketten (nur für die Druckfunktion)	<ul style="list-style-type: none"> • Verwenden Sie grundsätzlich Letter- oder A4-Etikettenblätter, die für HP Tintenstrahlgeräte geeignet sind (z. B. Avery Inkjet Labels), und vergewissern Sie sich, dass die Etiketten nicht älter sind als zwei Jahre. • Fächern Sie den Etikettenstapel auf, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht aneinander kleben. • Legen Sie einen Stapel Etikettenblätter mit der Druckseite nach unten in das Papierfach ein, und verwenden Sie dabei Normalpapier als Grundlage. Legen Sie die Etiketten <i>nicht</i> blattweise ein.
Postkarten oder Hagaki-Karten	Schieben Sie einen Stapel Postkarten oder Hagaki-Karten mit der Druckseite nach unten bis zum Anschlag in das Papierfach ein. Richten Sie die Postkarten an der rechten Seite des Papierfachs aus, und schieben Sie die Papierquerführung bis an die linke Seite des Kartenstapels.
Fotopapier 10 x 15 cm	Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Papierfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag hinein. Legen Sie die lange Kante des Fotopapiers an die rechte Seite des Papierfachs an, und schieben Sie die Papierquerführung bis an die lange Kante des Fotopapiers. Wenn das verwendete Fotopapier perforierte Laschen hat, legen Sie es mit zu Ihnen weisenden Laschen in das Fach ein.

Einstellen des Papiertyps

Wenn Sie einen anderen Papiertyp als Fotopapier, Transparentfolie, Transferpapier zum Aufbügeln oder Broschüren verwenden möchten, legen Sie dieses Papier einfach in das Papierfach ein. Anschließend sollten Sie die Einstellungen für den Papiertyp ändern, um eine optimale Druckqualität zu erzielen.

HP empfiehlt Papiertypeneinstellungen gemäß dem Papiertyp, den Sie verwenden.

Die unten genannte Einstellung bezieht sich nur auf Kopieroptionen. Wenn Sie den Papiertyp für die Druckfunktion einstellen möchten, legen Sie die Eigenschaften im Dialogfeld **Drucken** fest.

- ▶ Drücken Sie die Taste **Papiertyp**, um **Normal** oder **Foto** zu wählen.

Um Papierstaus zu vermeiden, leeren Sie das Ausgabefach in regelmäßigen Abständen. Die Kapazität des Ausgabefachs hängt von der verwendeten Papierart und dem Tintenverbrauch ab. Weitere Informationen über die Kapazität des Ausgabefachs finden Sie unter **Technische Daten** auf Seite 33.

4

Verwenden der Kopierfunktionen

Die Kopierfunktionen ermöglichen Folgendes:

- Qualitativ hochwertige Farb- und Schwarzweißkopien
- Qualitativ hochwertige Kopien von Fotos auf Fotopapier
- Vergrößern oder Verkleinern der Originalgröße zur Anpassung an ein bestimmtes Papierformat

Anfertigen von Kopien

Sie können Kopien über das Bedienfeld Ihres HP PSC oder die HP PSC-Software auf dem Computer erstellen. Eine Vielzahl von Kopierfunktionen ist für beide Methoden verfügbar. Die Software bietet jedoch zusätzliche Optionen, die auf dem Bedienfeld nicht vorhanden sind.

Alle auf dem Bedienfeld ausgewählten Kopiereinstellungen werden **zwei Minuten** nach Fertigstellung der Kopie durch den HP PSC zurückgesetzt.

Erstellen einer Kopie

- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
- 2 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.
Mit der Taste **Papiertyp** können Sie außerdem zwischen **Normal** und **Foto** wählen, oder Sie können die Taste **Größe** verwenden, um die Option **100 %** (erstellt eine exakte Kopie des Originals) oder **An Seite anpassen** zu wählen. Informationen zur Option **An Seite anpassen** finden Sie unter **Anpassen einer Kopie an eine Seite oder eine Hagaki-Karte** auf Seite 19.
Hinweis: Stellen Sie vor dem Starten eines Farbkopie-Auftrags sicher, dass sich eine Farbdruckpatrone in Ihrem HP PSC befindet. Wenn nur die schwarze Druckpatrone installiert ist, können Sie Schwarzweiß-Kopien auf Normalpapier erstellen.

Erhöhen der Kopiergeschwindigkeit oder -qualität

Der HP PSC verfügt über zwei Optionen für die Kopiergeschwindigkeit und -qualität.

- **Optimal** garantiert höchste Qualität für alle Papiertypen. Bei Auswahl von **Optimal** erfolgt der Kopiervorgang langsamer als bei Auswahl der Einstellung **Schnell**. **Optimal** ist die Standardeinstellung für alle Kopien. Eine Anleitung finden Sie unter **Erstellen einer Kopie** auf Seite 17.
- Mit der Einstellung **Schnell** werden die Kopien schneller erstellt als mit der Einstellung **Optimal**. Der Text erscheint in einer zur Einstellung **Optimal** vergleichbaren Qualität, die Qualität der Abbildungen ist jedoch möglicherweise etwas schlechter.

So erstellen Sie eine Kopie vom Bedienfeld aus mit der Einstellung „Schnell“

- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
- 2 Drücken Sie die Taste **Papiertyp** zur Auswahl von **Normal**.
Hinweis: Bei Verwendung der Kopiergeschwindigkeitseinstellung **Schnell** müssen Sie den Papiertyp **Normal** auswählen.
- 3 Drücken Sie bei gedrückt gehaltener Taste **Scannen** entweder **Kopierstart**, **Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

Einstellen der Kopienanzahl

Sie können die Anzahl der Kopien über das Bedienfeld einstellen.

- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
- 2 Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
 - Wenn Ihr HP PSC über die Taste **Kopien** verfügt, drücken Sie diese, um die Anzahl der Kopien zu erhöhen, und drücken Sie dann **Kopierstart**, **Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.
 - Wenn Ihr HP PSC nicht über die Taste **Kopien** verfügt, drücken Sie die Taste **Kopierstart**, **Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe** jeweils einmal für jede Kopie, die Sie erstellen möchten.

Durchführen spezieller Kopieraufträge

Zusätzlich zu den Standardkopierfunktionen unterstützt Ihr HP PSC das Kopieren von Fotos sowie die automatische Vergrößerung oder Verkleinerung des Originals, damit es auf eine Papierseite passt.

Kopieren eines Fotos

Wählen Sie zum Kopieren eines Fotos über die Taste **Papiertyp** die Option **Foto**. Möglicherweise möchten Sie auch die Funktion **An Seite anpassen** nutzen, um das Original zu vergrößern oder zu verkleinern und es damit an das Letter- oder A4-Papierformat anzupassen.

- 1 Legen Sie das Foto auf das Vorlagenglas.
- 2 Wenn Sie Fotopapier verwenden, müssen Sie es in das Papierfach einlegen.
- 3 Drücken Sie die Taste **Papiertyp** zur Auswahl von **Foto**.
- 4 Drücken Sie **Kopierstart**, **Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

Tipp — Wenn Sie ein Foto automatisch auf eine ganze Seite vergrößern möchten, drücken Sie die Taste **Größe**, um **An Seite anpassen** auszuwählen.

Anpassen einer Kopie an eine Seite oder eine Hagaki-Karte

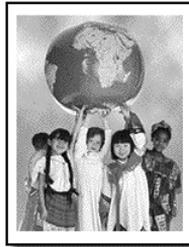
Verwenden Sie **An Seite anpassen** oder (je nach Modell) die entsprechende Option für Hagaki-Karten, wenn Sie das Original automatisch vergrößern oder verkleinern möchten, so dass es auf das Papierformat Letter, A4 oder eine Hagaki-Karte passt. Wie unten gezeigt können Sie ein kleines Foto so vergrößern, dass es eine ganze Seite ausfüllt. Mit der Funktion **An Seite anpassen** oder der entsprechenden Funktion für Hagaki-Karten können Sie vermeiden, dass Text oder Bilder an den Rändern abgeschnitten werden.

Tipp — Stellen Sie sicher, dass das Vorlagenglas sauber ist und das Original an der vorderen linken Ecke des Vorlagenglases anliegt.

Original



An Seite anpassen



- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
- 2 Drücken Sie die Taste **Größe**, um **An Seite anpassen** oder die entsprechende Funktion zum Anpassen an Hagaki-Karten auszuwählen.
- 3 Drücken Sie **Kopierstart**, **Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

Anhalten des Kopiervorgangs

- ▶ Wenn Sie den Kopiervorgang anhalten möchten, drücken Sie die Taste **Abbrechen** am Bedienfeld.

5

Verwenden der Scanfunktionen

Als Scannen wird der Vorgang bezeichnet, bei dem Bilder und Texte für den Computer in ein elektronisches Format konvertiert werden. Sie können die verschiedensten Vorlagen scannen:

- Fotos
- Zeitungsartikel
- Textdokumente

Da das gescannte Bild oder der gescannte Text in einem elektronischen Format vorliegt, können Sie es bzw. ihn in Ihr Textverarbeitungs- oder Grafikprogramm einbringen und Ihren Bedürfnissen entsprechend bearbeiten. Folgende Vorgänge sind möglich:

- Fotos Ihrer Kinder scannen und per E-Mail an Verwandte senden, ein fotografisches Inventar für zu Hause oder das Büro erstellen sowie ein elektronisches Sammelalbum erstellen
- Text aus einem Artikel in Ihre Textverarbeitung scannen und in einem Bericht zitieren, wodurch Sie den Aufwand für das Abtippen sparen

Tipp — Um die Scanfunktionen verwenden zu können, muss der HP PSC mit dem Computer verbunden und eingeschaltet sein. Außerdem muss die HP PSC-Software vor dem Scannen auf dem Computer installiert und ausgeführt werden. Um zu überprüfen, ob die HP PSC-Software unter Windows läuft, suchen Sie nach einem Statussymbol in der Systemleiste. Auf einem Macintosh-Computer läuft die HP PSC-Software kontinuierlich.

Hinweis: Direkte Sonneneinstrahlung oder Halogen-Lampen, die sich in der Nähe des HP PSC befinden, können die Qualität der gescannten Bilder beeinträchtigen.

Hinweis: Scannen mit einer hohen Auflösung (600 dpi oder höher) erfordert einen großen Festplattenspeicherplatz. Wenn nicht genug Speicherplatz vorhanden ist, kann das System abstürzen.

Scannen eines Originals

Sie können einen Scanvorgang von Ihrem HP PSC direkt oder von der HP PSC-Software auf Ihrem Computer aus starten.

Weitere Informationen zum Scannen von Dokumenten oder Bildern aus der HP PSC-Software finden Sie unter **Scannen von Bildern und Dokumenten** in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung.

So scannen Sie ein Original über das Bedienfeld auf Ihren Windows-Computer

- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
- 2 Drücken Sie **Scannen**.

In der HP PSC-Software auf Ihrem Computer wird eine Vorschau angezeigt.

Hinweis: Die Anzeige eines Vorschaubildes ist die Standardeinstellung in der HP PSC-Software. Wenn Sie keine Vorschau anzeigen möchten, können Sie diese Einstellung ändern.

- 3 Mit Hilfe des Vorschaubildes können Sie einige optionale Anpassungen am gescannten Bild vornehmen.

Hinweis: Weitere Informationen über Änderungen an einem Bild in der Vorschau finden Sie unter **Anpassen eines Bildes in der Seitenansicht** in **Scannen von Bildern und Dokumenten** in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung.

- 4 Klicken Sie auf **Akzeptieren**.

Der HP PSC erstellt den endgültigen Scan des Originals und sendet das Bild an die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung, die automatisch geöffnet wird und das Bild anzeigt. Die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung enthält viele Bearbeitungswerkzeuge, mit denen Sie Ihr Bild bearbeiten und so das gewünschte Ergebnis erreichen können.

Hinweis: Im Kapitel mit den Informationen zum Verwenden der Software im Abschnitt zum Verwalten von Bildern finden Sie weitere Informationen zur Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung.

So scannen Sie ein Original über das Bedienfeld auf Ihren Macintosh-Computer

- 1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.
Weitere Informationen finden Sie unter **Einlegen von Originalen** auf Seite 11.
- 2 Drücken Sie **Scannen**.
Der HP PSC scannt das Original und sendet das Bild an das Fenster **HP Scannen**. Sie können das gescannte Bild im Fenster **HP Scannen** bearbeiten.
- 3 Wenn Sie die Bearbeitung des Bildes abgeschlossen haben, können Sie es speichern, drucken oder es an die HP Foto- und Bildbearbeitung senden.
In der Online-Hilfe zur Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung finden Sie weitere Informationen.

Abbrechen eines Scanauftrags

Sie können einen Scanvorgang abbrechen, indem Sie die Taste **Abbrechen** am Bedienfeld drücken.

6

Wartung des HP PSC

Dieser Abschnitt enthält Anleitungen dazu, wie Sie Ihren HP PSC in bestem Betriebszustand bewahren. Führen Sie diese Wartungsverfahren nach Bedarf durch.

Reinigen des Vorlagenglases

Durch Verschmutzungen (Fingerabdrücke, Flecke, Haare etc.) auf dem Vorlagenglas wird die Leistung verringert und die Genauigkeit bestimmter Funktionen, wie z. B. **An Seite anpassen** und **Kopieren**, beeinträchtigt.

- 1 Schalten Sie das Gerät ab, ziehen Sie den Netzstecker, und heben Sie die Abdeckung an.
- 2 Reinigen Sie das Vorlagenglas mit einem mit mildem Glasreiniger befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.
Achtung! Verwenden Sie keine scharfen Reinigungsmittel wie Aceton, Benzol oder Kohlenstoff-Tetrachlorid für das Vorlagenglas, um es nicht zu beschädigen. Sprühen Sie keine Flüssigkeiten direkt auf das Vorlagenglas. Dadurch könnte Flüssigkeit an die Unterseite gelangen und das Gerät beschädigen.
- 3 Trocknen Sie das Vorlagenglas mit einem Ledertuch oder Viskoseschwamm, um Fleckenbildung zu verhindern.

Reinigen der Abdeckungsunterseite

Kleine Verunreinigungen befinden sich möglicherweise an der weißen Unterseite der Abdeckung. Dies kann bei Scan- oder Kopieraufträgen zu Problemen führen.

- 1 Schalten Sie das Gerät ab, ziehen Sie den Netzstecker, und heben Sie die Abdeckung an.
- 2 Reinigen Sie die weiße Abdeckungsunterseite mit einem mit milder, warmer Seifenlösung befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.
- 3 Reinigen Sie die Abdeckungsunterseite vorsichtig, um Verschmutzungen zu lösen, scheuern Sie sie dabei jedoch nicht.
- 4 Trocknen Sie die Abdeckungsunterseite mit einem Ledertuch oder einem anderen weichen Tuch.
Achtung! Verwenden Sie keine Papiertücher, da die Abdeckungsunterseite durch sie verkratzt werden könnte.
- 5 Wenn die Abdeckungsunterseite so nicht ausreichend gereinigt werden kann, wiederholen Sie diesen Vorgang mit Reinigungsalkohol und entfernen die Alkoholreste, indem Sie die Abdeckungsunterseite gründlich mit einem feuchten Tuch abwischen.

Reinigen des äußeren Gehäuses

Verwenden Sie ein angefeuchtetes, weiches, fusselfreies Tuch, um Staub und Flecken vom Gehäuse zu entfernen. Das Innere des Geräts bedarf keiner Reinigung. Es dürfen keine Flüssigkeiten in das Innere des Geräts und auf das Bedienfeld gelangen.

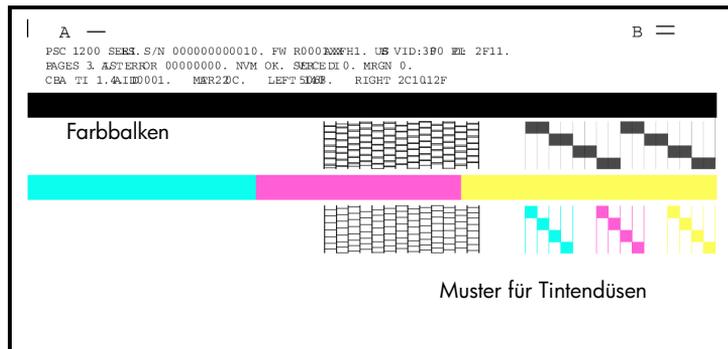
Arbeiten mit den Druckpatronen

Es sind einige einfache Wartungsaufgaben erforderlich, um für Ihren HP PSC eine optimale Druckqualität sicherzustellen.

Drucken eines Selbsttestberichts

Wenn beim Drucken Probleme auftreten, sollten Sie einen Selbsttestbericht drucken, bevor Sie die Druckpatronen reinigen oder auswechseln.

- 1 Drücken Sie die Taste **Abbrechen**, und halten Sie sie gedrückt.
- 2 Drücken Sie **Kopierstart, Farbe**.
Daraufhin wird ein Selbsttestbericht für den HP PSC ausgedruckt, auf dem Hinweise für die Ursachen möglicher Probleme enthalten sein können.

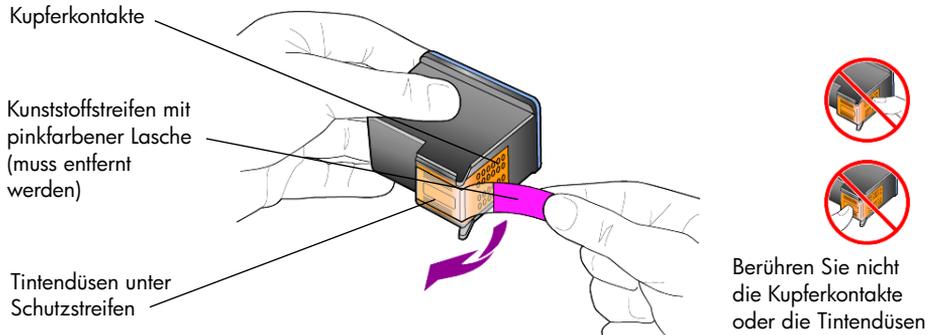


Überprüfen Sie, ob die Farbbalken oder das Muster für die Tintendüsen Streifen oder weiße Linien aufweisen.

- Fehlende Farbbalken weisen darauf hin, dass die entsprechende Druckpatrone leer ist.
- Streifen weisen auf verstopfte Düsen oder verschmutzte Kontakte hin. Reinigen Sie sie *nicht* mit Alkohol.

Umgang mit Druckpatronen

Bevor Sie eine Druckpatrone austauschen, sollten Sie mit den Komponenten und der Handhabung der Druckpatrone vertraut sein.

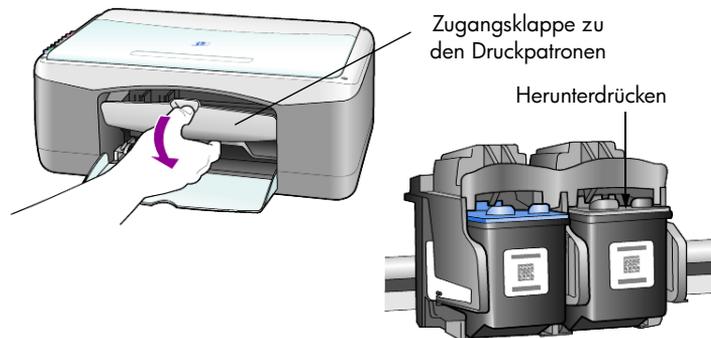


Austauschen der Druckpatronen

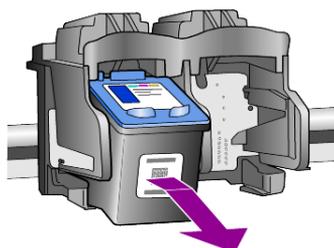
Sie erhalten vom HP PSC eine Meldung, dass Sie die Druckpatronen austauschen müssen.

Unter **Bestellung von Druckpatronen** auf der Innenseite des rückwärtigen Einbands finden Sie Informationen zum Bestellen von Ersatzdruckpatronen.

- 1 Schalten Sie das Gerät ein, und öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen, indem Sie den Griff herunterdrücken.
Der Patronenwagen fährt in die Mitte des Geräts.

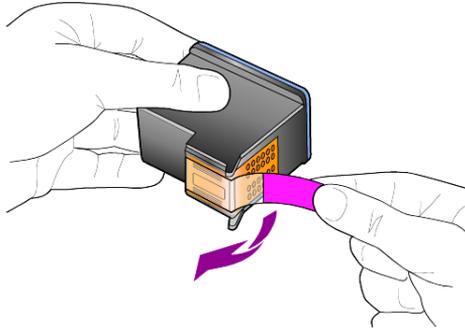


- 2 Wenn der Patronenwagen zum Stillstand gekommen ist, drücken Sie die Patrone herunter, um sie aus der Halterung zu lösen, und ziehen Sie sie dann zu sich hin heraus.



Hinweis: Es ist normal, dass Tintenflecke in den Halterungen zu sehen sind.

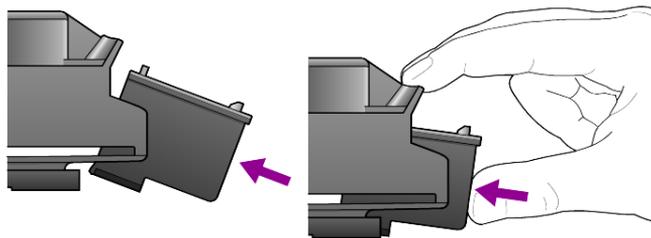
- 3 Entnehmen Sie die neue Druckpatrone aus der Verpackung, und ziehen Sie den Kunststoffstreifen vorsichtig ab, wobei Sie nur die pinkfarbene Lasche berühren dürfen.



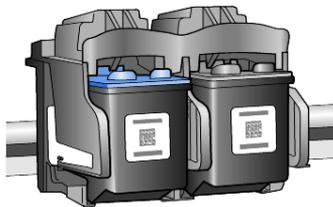
Achtung! Fassen Sie die Kupferkontakte und Tintendüsen nicht an. Setzen Sie die Druckpatrone unmittelbar nach dem Entfernen des Kunststoffstreifens ein, um zu verhindern, dass die Tinte in den Düsen austrocknet.

- 4 Drücken Sie die neue Tintenpatrone leicht schräg in die entsprechende Halterung, bis sie spürbar einrastet.

Achtung! Versuchen Sie nicht, die Patrone gerade in die Halterung zu drücken. Sie muss leicht angewinkelt eingesetzt werden.



Die dreifarbige Druckpatrone kommt auf die linke und die schwarze Druckpatrone auf die rechte Seite.



- 5 Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.

Ausrichten der Druckpatronen

Nachdem Sie eine Druckpatrone eingesetzt haben, drückt der HP PSC automatisch eine Ausrichtungsseite. Dies kann etwas Zeit in Anspruch nehmen. Durch das Ausrichten der Druckpatronen wird eine Ausgabe in hoher Qualität gewährleistet.

- ▶ Legen Sie die Ausrichtungsseite auf das Glas, und drücken Sie **Scannen**. Die Patronen werden korrekt ausgerichtet.

Hinweis: Während die Ausrichtung läuft, blinkt die LED der Taste. Der Vorgang dauert etwa 30 Sekunden.

Geräusche während der Selbstwartung

Sie hören während des Betriebs Ihres Produkts möglicherweise verschiedene mechanische Geräusche. Diese sind Bestandteil der Selbstwartung Ihres Geräts.

7

Zusätzliche Informationen zur Einrichtung

Während der Installation der HP PSC-Software werden eine Reihe von Fenstern angezeigt. Dabei handelt es sich um die folgenden Fenster:

- Installationsfenster
- Fenster zum Anzeigen des Kopiervorgangs der Dateien
- Eine Aufforderung, den HP PSC an den Strom anzuschließen
- Ein Bildschirm mit einem Symbol, das das Wort „OK“ und ein grünes Häkchen beinhaltet
- Eine Aufforderung, den Computer neu zu starten (wird nicht bei jedem Installationsvorgang angezeigt)
- Registrierungsfenster

Wenn nicht alle diese Fenster angezeigt werden, könnten Probleme bei der Installation aufgetreten sein. Überprüfen Sie Folgendes:

- Enthält der HP Director fünf Symbole? (Doppelklicken Sie dazu auf das Symbol des HP Director auf dem Desktop.)
- Wird der HP PSC im Dialogfeld **Drucker** angezeigt?
- Befindet sich in der Taskleiste ein Symbol für den HP PSC, das anzeigt, dass er bereit für den Einsatz ist?

Wenn der HP Director nicht fünf Symbole anzeigt, warten Sie einige Minuten, bis der HP PSC eine Verbindung zu Ihrem Computer aufgebaut hat.

Mögliche Probleme bei der Installation

Führen Sie folgende Schritte aus, falls auf Ihrem Bildschirm nichts angezeigt wird, nachdem Sie die HP PSC 1200 Series-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk Ihres Computers gelegt haben.

- 1 Klicken Sie im Menü **Start** auf **Ausführen**.
- 2 Geben Sie im Dialogfeld **Ausführen** den Pfad **d:\setup.exe** ein (wenn Ihrem CD-ROM-Laufwerk nicht der Buchstabe „d“ zugeordnet ist, verwenden Sie stattdessen den zutreffenden Buchstaben), und klicken Sie auf **OK**.

Führen Sie folgende Schritte aus, falls der HP Director nicht fünf Symbole enthält:

- Überprüfen Sie, ob die Bedienfeldauflage richtig eingesetzt ist, trennen Sie den HP PSC von der Stromzufuhr, und schließen Sie ihn wieder an den Strom an.
- Überprüfen Sie, ob die USB- und Netzkabel eingesteckt sind.
 - Nehmen Sie die USB-Kabel heraus, und stecken Sie sie wieder ein.
 - Schließen Sie das USB-Kabel nicht an eine Tastatur und oder einen Hub ohne eigene Stromversorgung an.
 - Stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel nicht länger als 3 Meter ist.
 - Wenn mehrere USB-Geräte an Ihren Computer angeschlossen sind, empfiehlt es sich, die dazugehörigen USB-Kabel während der Installation Ihres Geräts vom Computer zu trennen.

Hinweis: AppleTalk wird nicht unterstützt.

- Ziehen Sie den Netzstecker des HP PSC aus der Steckdose, und stecken Sie ihn wieder ein.
- Starten Sie Ihren Computer neu.
Überprüfen Sie in Windows, ob in der Taskleiste Symbole angezeigt werden, was darauf hinweist, dass die entsprechenden Anwendungen im Hintergrund ausgeführt werden, und schließen Sie diese Anwendungen vor dem Neustart Ihres Computers.

Entfernen und erneutes Installieren der HP PSC-Software

Wenn die fünf Symbole nicht im Director angezeigt werden, müssen Sie die Software deinstallieren und anschließend erneut installieren. Löschen Sie *nicht* einfach die HP PSC-Programmdateien von der Festplatte. Stellen Sie sicher, dass Sie sie ordnungsgemäß entfernen, indem Sie das Deinstallationsdienstprogramm verwenden, das sich in der HP PSC-Programmgruppe befindet.

Deinstallation von einem Windows-Computer

- 1 Trennen Sie die Verbindung zwischen dem HP PSC und Ihrem Computer.
- 2 Klicken Sie in der Windows Taskleiste auf **Start**, wählen Sie **Programme** oder **Alle Programme (XP)**, **Hewlett-Packard, HP PSC 1200 Series** und anschließend **Deinstallationsprogramm**.
- 3 Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
Stellen Sie sicher, dass Sie Ihren HP PSC vom Computer getrennt haben.
- 4 Wenn Sie gefragt werden, ob Sie gemeinsam genutzte Dateien entfernen möchten, klicken Sie auf **Nein**.
Andere Programme, die diese Dateien verwenden, können u. U. nicht richtig ausgeführt werden, wenn die Dateien gelöscht werden.
- 5 Wenn das Programm die Software entfernt hat, trennen Sie die Verbindung zum HP PSC, und starten Sie den Computer neu.
Hinweis: Es ist wichtig, dass Sie den HP PSC vom Computer trennen, bevor Sie den Computer neu starten.
- 6 Wenn Sie die Software neu installieren möchten, legen Sie die CD-ROM der HP PSC 1200 Series in das CD-ROM-Laufwerk des Computers ein und folgen den angezeigten Anweisungen.

- 7 Stellen Sie nach der Installation der Software eine Verbindung zum HP PSC her, und schalten Sie ihn ein. Halten Sie sich dabei an die Einrichtungsanweisungen.
Nachdem Sie den HP PSC mit dem Computer verbunden und ihn eingeschaltet haben, müssen Sie unter Umständen einige Minuten warten, in denen die Plug-and-Play-Funktionen ausgeführt werden.
Wenn die Software-Installation erfolgreich abgeschlossen wurde, wird in der Taskleiste ein Statusmonitor-Symbol angezeigt.
- 8 Um zu überprüfen, ob die Software ordnungsgemäß installiert wurde, klicken Sie auf das Symbol für den HP Director auf dem Desktop.
Wenn der HP Director fünf Symbole anzeigt, wurde die Software ordnungsgemäß installiert.



Deinstallation von einem Macintosh-Computer

- 1 Trennen Sie die Verbindung zwischen dem HP PSC und Ihrem Computer.
- 2 Doppelklicken Sie auf den Ordner **Programme:HP All-in-One-Software**.
- 3 Doppelklicken Sie auf **HP Uninstaller**.
- 4 Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- 5 Wenn das Programm die Software entfernt hat, trennen Sie die Verbindung zum HP PSC, und starten Sie den Computer neu.
- 6 Wenn Sie die Software neu installieren möchten, legen Sie die CD-ROM der HP PSC 1200 Series in das CD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
Hinweis: Befolgen Sie zur erneuten Installation der Software die Schritte in den Einrichtungsanweisungen. Verbinden Sie den HP PSC erst mit Ihrem Computer, wenn Sie die Softwareinstallation abgeschlossen haben.
- 7 Öffnen Sie die CD-ROM auf dem Schreibtisch, doppelklicken Sie auf **HP All-in-One-Installer**, und folgen Sie den angezeigten Anweisungen.

Zusätzliche Hilfe zur Fehlerbehebung

Weitere Informationen zu möglichen Problemen bei der Installation finden Sie in der Infodatei. Unter Windows können Sie die Infodatei über die Schaltfläche **Start** auf der Taskleiste aufrufen. Wählen Sie **Programme, Hewlett-Packard, HP PSC 1200 Series, Infodatei anzeigen**. Auf Macintosh-Computern können Sie die Infodatei durch Doppelklicken auf das Symbol im Ordner der höchsten Ebene auf der HP PSC-Software-CD-ROM aufrufen.

Die Infodatei stellt unter anderem folgende Informationen zur Verfügung:

- Verwenden der Funktion für eine erneute Installation des HP PSC auf dem PC nach einer fehlgeschlagenen Installation
- Verwenden der Funktion für eine erneute Installation unter Windows 98, um nach einem Fehler, der wegen eines fehlenden Systemtreibers für ein USB-Verbundgerät aufgetreten ist, fortzufahren

Dieser Fehler kann auftreten, wenn die Hardware vor der Software installiert wurde. Nachdem die Funktion für die erneute Installation ausgeführt wurde, starten Sie den PC neu, und installieren Sie die HP PSC-Software, bevor Sie den HP PSC an Ihren Computer anschließen.

Weitere Informationen finden Sie auch auf folgender Website:

www.hp.com/support

8

Technische Daten

Abmessungen und Gewicht

- Höhe: 28,62 cm (11,27 Zoll)
- Breite: 45,77 cm (18,02 Zoll)
- Tiefe: 19,96 cm (7,86 Zoll)
- Gewicht: 4,31 kg (9,5 Pfund)

Stromversorgung

- Stromverbrauch: max. 75 W
- Eingangsspannung: 100 bis 240 VAC, geerdet
- Netzfrequenz: 50 bis 60 Hz
- Stromstärke: max. 1 Ampere

Rechtliche Hinweise

In den folgenden Abschnitten werden die Bestimmungen von verschiedenen Behörden zitiert.

Geräuschemission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

notice to Korean customers

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용될 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name and Address:

Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA

declares that the product

Product Name: hp psc 1200 series (Q1647A)
Model Number(s): psc 1210 (Q1662A), psc 1210xi (Q1663A), psc 1210v (Q1664A),
psc 1215 (Q1667A)
Product Options: All

conforms to the following Product Specifications:

Safety: EN60950:1992 +A1, A2, A3, A4 & A11
IEC60950:1991 +A1, A2, A3 & A4
UL1950/CSA 22.2 No. 950, 3rd Edn: 1995
NOM-019-SCFI-1993
IEC 60825-1:1993 +A1/EN 60825-1:1994 +A11 Class 1 (Laser/LED)

EMC: CISPR22:1993 +A1 & A2 / EN55022:1994, +A1 & A2 -Class B
CISPR24:1997/EN55024:1998
IEC 61000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995
IEC 61000-3-3:1994 / EN61000-3-3:1995
AS/NZS 3548: 1992
CNS13438: 1997
FCC Part 15-Class B / ICES-003, Issue 2 / VCCI-2
GB 9254-1998

Supplementary Information:

The Product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, and the EMC Directive 89/336/EEC carries the CE marking accordingly.

European Contact for regulatory topics only: Your local Hewlett-Packard Sales and Service Office or
Hewlett-Packard GmbH.

Department HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen, Germany (FAX + 49-7031-14-3143)

In diesem Abschnitt finden Sie Hinweise zu den Kundendienstleistungen von Hewlett-Packard.

Falls Sie eine benötigte Antwort nicht in der gedruckten Dokumentation oder der Online-Dokumentation finden, können Sie einen der auf den folgenden Seiten aufgeführten HP Supportdienste in Anspruch nehmen. Einige Supportdienste stehen nur in den USA und Kanada zur Verfügung, während andere in vielen Ländern und Regionen weltweit angeboten werden. Wenn für Ihr Land/Ihre Region keine Supportdienstnummer angegeben ist, wenden Sie sich an einen autorisierten HP Händler in Ihrer Nähe.

Abrufen von Supportinformationen und weiteren Informationen aus dem Internet

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP Website:

www.hp.com/support

Auf der Website finden Sie technische Unterstützung, Treiber sowie Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien.

HP Customer Support

Möglicherweise werden mit Ihrem HP PSC Softwareprogramme anderer Hersteller geliefert. Falls Probleme mit diesen Programmen auftreten, erhalten Sie die beste technische Unterstützung, wenn Sie sich an den jeweiligen Hersteller wenden.

Bevor Sie sich an den HP Customer Support wenden, sollten Sie die folgenden Schritte durchführen.

- 1 Stellen Sie Folgendes sicher:
 - a. Das Gerät ist angeschlossen und eingeschaltet.
 - b. Die angegebenen Druckpatronen sind richtig eingesetzt.
 - c. Der empfohlene Papiertyp ist richtig in das Papierfach eingelegt.
- 2 Setzen Sie das Gerät zurück:
 - a. Schalten Sie das Gerät mit der Taste **Ein** auf dem Bedienfeld aus.
 - b. Ziehen Sie das Netzkabel an der Rückseite des Geräts heraus.
 - c. Schließen Sie das Netzkabel wieder an das Gerät an.
 - d. Schalten Sie das Gerät mit der Taste **Ein** wieder ein.
- 3 Weitere Informationen finden Sie auf der HP Support-Website unter:
www.hp.com/support

- 4 Wenn das Problem auch weiterhin auftritt und Sie mit einem HP Customer Support-Techniker sprechen müssen, treffen Sie die folgenden Vorbereitungen:
 - Halten Sie die Seriennummer und Service-ID bereit. Die Seriennummer und Service-ID sind auf den Selbsttestberichten enthalten. Um einen Selbsttestbericht zu drucken, drücken und halten Sie die Taste **Abbrechen** gedrückt, und drücken Sie dann die Taste **Kopierstart Farbe**.
 - Überlegen Sie, wie sich das Problem präzise beschreiben lässt.
- 5 Rufen Sie den HP Customer Support an. Sie sollten sich beim Anruf in der Nähe des Geräts befinden.

Anrufen während der Gewährleistungsfrist (in den USA)

Rufen Sie montags bis freitags zwischen 6.00 und 22.00 Uhr Ortszeit bzw. samstags zwischen 9.00 und 16.00 Uhr Ortszeit die Nummer (208) 323 2551 an. Während der Gewährleistungsfrist ist dieser Kundendienst kostenlos; es fallen jedoch die üblichen Ferngesprächsgebühren an. Außerhalb der Gewährleistungsfrist kann eine Gebühr für das Gespräch anfallen.

Der Telefonsupport für die USA ist sowohl in englischer als auch in spanischer Sprache verfügbar und ist rund um die Uhr in der Woche erreichbar (diese Zeiten können sich ohne vorherige Ankündigung ändern).

Anrufen des HP Customer Care Center in Japan

カスタマケアセンター 連絡先

TEL : 0570-000511 (携帯電話・PHSからは: 03-3335-9800)
 FAX : 03-3335-8338

- ・電話番号受付時間: 平日 9:00 ~17:00
 土曜日 / 日曜日 10:00 ~17:00
 (祝祭日、1月1日~3日を除く)

- ・FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

Weltweite Support-Anrufe

Die nachfolgend aufgeführten Telefonnummern gelten zum Zeitpunkt der Drucklegung dieses Handbuchs. Eine Liste der aktuellen internationalen Telefonnummern des HP Customer Support finden Sie unter folgender Adresse, wobei Sie Ihr Land, Ihre Region bzw. Ihre Sprache wählen können:

www.hp.com/support

In Korea können Sie auch die folgende Website besuchen:

www.hp.co.kr/

Sie finden das HP Support Center in den folgenden Ländern/Regionen. Falls Ihr Land oder Ihre Region nicht aufgeführt ist, fragen Sie Ihren Händler oder das HP Sales and Support Office in Ihrer Nähe, wie Sie Kundendienstleistungen erhalten können.

Während der Gewährleistungsfrist ist der Kundendienst kostenlos, es fallen jedoch die üblichen Ferngesprächsgebühren an. In einigen Ländern fällt zudem eine geringe Pauschalgebühr pro Anruf an.

Informationen zu den Details und Bedingungen des telefonischen Supports in Ihrem Land oder Ihrer Region in Europa finden Sie auf der folgenden Website:

www.hp.com/support

Sie können sich aber auch an Ihren Händler wenden oder HP unter einer der in dieser Broschüre genannten Telefonnummern anrufen.

Da wir uns ständig um eine Verbesserung unseres telefonischen Kundendienstes bemühen, sollten Sie sich regelmäßig auf unserer Website über Neuigkeiten bezüglich der Kundendienstleistungen und Lieferbedingungen informieren.

Land/Region	Technische Unterstützung von HP	Land/Region	Technische Unterstützung von HP
Ägypten	02 532 5222	Malaysia	1-800-805405
Algerien ¹	+213 (0) 61564 543	Marokko ¹	+212 22404 747
Argentinien	0810-555-5520	Mexiko	01-800-472-6684
Australien	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Mexiko (Mexiko-Stadt)	5258-9922
Bahrain (Dubai)	800 728	Neuseeland	0800 441 147
Belgien (Französisch)	+32 (0) 2 626 8807	Niederlande	+31 (0) 20 606 8751
Belgien (Niederländisch)	+32 (0) 2 626 8806	Norwegen	+47 22 11 6299
Brasilien (außer Grande Sao Paulo)	0800 157751	Oman	+971 4 883 8454
Brasilien (Grande Sao Paulo)	(11) 3747 7799	Österreich	+43 (0) 810 00 6080
Chile	800-360-999	Palästina	+971 4 883 8454
China	86 10 6868 7980	Panama	001-800-7112884
Costa Rica	0-800-011-0524	Peru	0-800-10111
Dänemark	+45 39 29 4099	Philippinen	632-867-3551
Deutschland (0,12 Euro/Min)	+49 (0) 180 52 58 143	Polen	+48 22 865 98 00
Ecuador	1800-711-2884	Portugal	+351 21 3176333
Europa (Englisch)	+44 (0) 207 512 5202	Puerto Rico	1-877-2320-589
Finnland	+358 (0) 203 47 288	Rumänien	+40 1 315 44 42 oder national 01 3154442
Frankreich (0,34 Euro/Min)	0892 69 60 22	Russische Föderation, Moskau	+7 095 797 3520
Griechenland	+30 1060 73 603	Russische Föderation, St. Petersburg	+7 812 346 7997

Land/Region	Technische Unterstützung von HP	Land/Region	Technische Unterstützung von HP
Großbritannien und Nordirland	+44 (0) 207 512 52 02	Saudi-Arabien	+800 897 14440
Guatemala	1800-995-5105	Schweden	+46 (0)8 619 2170
Hongkong (SAR)	+85 (2) 3002 8555	Schweiz ²	+41 (0) 84 880 1111
Indien	1-600-112267 91 11 6826035	Singapur	65 6272 5300
Indonesien	62-21-350-3408	Slowakei	+421 (0) 2 682 08080
Irland	+353 (0) 1 662 5525	Spanien	+34 902 321 123
Israel	+972 (0) 9 8304848	Südafrika (außerhalb der Republik Südafrika)	+27-11 258 9301
Italien	+39 (0) 226410350	Südafrika (innerhalb der Republik Südafrika)	086 000 1030
Japan	0570 000 511 +81 3 3335 9800	Taiwan	+886-2-2717-0055 0800 010 055
Jemen	+971 4 883 8454	Thailand	+66 (2) 661 4000
Jordanien	+971 4 883 8454	Tschechische Republik	+420 (0) 261307310
Kanada (während Gewährleistungsfrist)	(905) 206 4663	Tunesien ¹	+216 1891 222
Kanada nach der Gewährleistungsfrist (Gebühr pro Anruf)	1-877-621-4722	Türkei	+90 216 579 7171
Karibik und Mittelamerika	1-800-711-2884	Ukraine	+7 (380-44) 490- 3520
Katar	+971 4 883 8454	Ungarn	+36 (0) 1 382 1111
Kolumbien	9-800-114-726	Venezuela	0800-47468368 oder 800-477-7777
Korea (außerhalb von Seoul)	080 999 0700	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Korea (Seoul)	+82 (2) 3270 0700	Vereinigte Arabische Emirate	+971 4 883 8454
Kuwait	+971 4 883 8454	Vietnam	84 (0) 8 823 4530
Libanon	+971 4 883 8454		

¹ Dieses Call Center unterstützt französischsprachige Kunden aus folgenden Ländern: Marokko, Tunesien und Algerien.

² Dieses Call Center unterstützt deutsch-, französisch- und italienischsprachige Kunden in der Schweiz.

Support-Anrufe in Australien nach der Gewährleistungsfrist

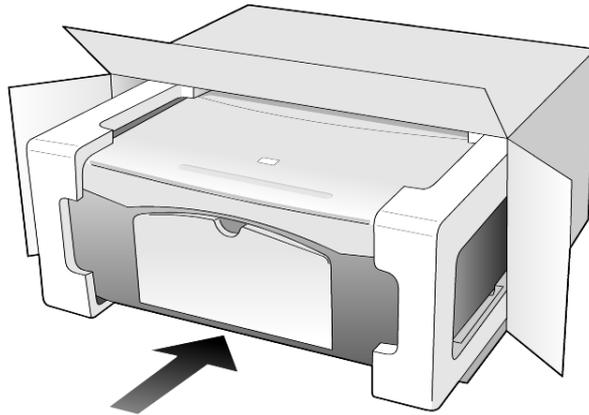
Wenn Ihr Produkt nicht mehr unter die Gewährleistungsfrist fällt, können Sie unter der Telefonnummer 03 8877 8000 anrufen. Außerhalb der Gewährleistungsfrist wird pro Anruf eine Support-Gebühr von \$ 27,50 (inkl. GST) von Ihrer Kreditkarte abgebucht. Sie können auch montags bis freitags von 9.00 bis 17.00 Uhr unter der Telefonnummer 1902 910 910 anrufen (\$ 27,50 Gebühr über Ihre Telefonrechnung). (Änderung der Gebühren und Anrufzeiten ohne vorherige Ankündigung vorbehalten.)

Vorbereiten des Geräts für den Versand

Wenn Sie nach dem Gespräch mit dem HP Customer Support oder dem Aufsuchen der Verkaufsstelle aufgefordert werden, Ihr Gerät an den Kundendienst zu senden, halten Sie sich an die folgenden Anweisungen zum Ausschalten und Einpacken, um eine weitere Beschädigung des Geräts zu vermeiden.

Hinweis: Wenn Sie den HP PSC transportieren, stellen Sie sicher, dass die Druckpatronen entfernt wurden, der HP PSC durch Drücken des Netzschalters ordnungsgemäß ausgeschaltet wurde, der Patronenwagen sich in der Ausgangsposition befindet und der Scanner sich in der Ruheposition befindet.

- 1 Schalten Sie das Gerät ein.
Überspringen Sie die Schritte 1 bis 5, wenn Ihr Gerät sich nicht einschalten lässt und der Patronenwagen sich in der Ruheposition befindet. Dann können Sie die Druckpatronen nicht entfernen. Fahren Sie in diesem Fall mit Schritt 6 fort.
- 2 Öffnen Sie die Zugangsklappe zum Patronenwagen.
Der Patronenwagen fährt in die Mitte des Geräts.
Achtung! Entnehmen Sie beide Druckpatronen. Andernfalls kann das Gerät beschädigt werden.
Informationen zum Herausnehmen der Druckpatronen finden Sie unter **Austauschen der Druckpatronen** auf Seite 25.
- 3 Packen Sie die Druckpatronen in einen luftdichten Beutel, damit sie nicht austrocknen, und legen Sie sie beiseite (senden Sie sie nicht zusammen mit dem Gerät ein, es sei denn, Sie wurden vom Vertreter des HP Customer Support dazu aufgefordert).
- 4 Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.
- 5 Warten Sie, bis der Patronenwagen zum Stillstand gekommen ist. Dies kann etwas Zeit in Anspruch nehmen.
- 6 Schalten Sie das Gerät aus.
- 7 Falls vorhanden, packen Sie das Gerät für den Versand in das Original-Verpackungsmaterial oder das Verpackungsmaterial des Ersatzgerätes ein.



Wenn Sie das Original-Verpackungsmaterial nicht mehr haben, verwenden Sie bitte ähnliches Verpackungsmaterial. Für Transportschäden, die auf eine unsachgemäße Verpackung und/oder unsachgemäßen Transport zurückzuführen sind, besteht kein Gewährleistungsanspruch.

- 8 Kleben Sie das Etikett für die Rücksendung außen an den Karton.
- 9 Folgende Dokumente sollten dem Gerät beigelegt werden:
 - Eine kurze Beschreibung der Symptome für das Kundendienstpersonal (Beispielseiten für die Druckqualität können sehr hilfreich sein).
 - Eine Kopie des Kassenbelegs oder eines anderen Kaufbelegs zur Ermittlung der Gewährleistungsfrist.
 - Ihr Name sowie Ihre Adresse und die Telefonnummer, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

HP Distribution Center

Wenn Sie die HP PSC-Software, ein gedrucktes Exemplar des Referenzhandbuchs, die Einrichtungsanweisungen oder durch den Kunden selbst auszutauschende Teile bestellen möchten, gehen Sie folgendermaßen vor.

- Wählen Sie in den USA oder Kanada (208) 3232551.
- Wählen Sie in Lateinamerika die für Ihr Land/Ihre Region geltende Nummer (siehe **Weltweite Support-Anrufe** auf Seite 36).
- Besuchen Sie folgende Website:

www.hp.com/support

HP PSC 1200 Series

Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (Hardware und Verarbeitung): 1 Jahr

Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (CD-Medien): 90 Tage

Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (Druckpatronen): Bis die HP Tinte aufgebraucht oder das Haltbarkeitsdatum auf der Patrone überschritten ist, je nachdem, was zuerst eintritt

Hinweis: Die in den Abschnitten **Express-Service** und **Gewährleistungsupgrades** beschriebenen Angebote sind möglicherweise nicht überall verfügbar.

Gewährleistungsservice

Express-Service

Wenn Sie einen HP Express-Reparatur-Service wünschen, müssen Sie sich zunächst an das HP Servicebüro oder an ein HP Customer Support Center wenden, um eine erste Fehlersuche durchzuführen. Informationen dazu, welche Schritte Sie unternehmen sollten, bevor Sie beim Customer Support anrufen, finden Sie unter **HP Customer Support** auf Seite 35.

Wenn bei einem Kundengerät ein kleines Teil ersetzt werden muss und diese Teile in der Regel vom Kunden ausgetauscht werden können, können die durch den Kunden austauschbaren Komponenten mit einem Eilversand für Ersatzteile geliefert werden. In diesem Fall zahlt HP die Versandkosten, Zollgebühren und Steuern im Voraus und bietet eine telefonische Hilfestellung beim Austausch der Komponente. Außerdem übernimmt HP die Versandkosten, Zollgebühren und Steuern für Teile, um deren Rücksendung HP bittet.

Das HP Customer Support Center kann Kunden an spezielle autorisierte Dienstleistungsanbieter verweisen, die von HP zur Wartung des HP Produkts zertifiziert wurden.

Gewährleistungsupgrades

Mit dem HP SUPPORTPACK können Sie Ihre Werkstandardgewährleistung auf eine volle Gewährleistung von drei Jahren Laufzeit ausdehnen. Die Gewährleistungsfrist beginnt am Tag des Produkterwerbs, das Paket muss innerhalb der ersten 180 Tage nach Produkterwerb erstanden werden. Dieses Programm bietet Ihnen telefonischen Support montags bis freitags von 6.00 Uhr bis 22.00 Uhr (MST) und samstags von 9.00 Uhr bis 16.00 Uhr (MST). Wenn während Ihres Anrufs beim technischen Support entschieden wird, dass Sie ein Ersatzprodukt benötigen, sendet HP Ihnen dieses Produkt am nächsten Werktag kostenfrei zu. Diese Leistung ist nur in den USA verfügbar.

Weitere Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer ++1-888-999-4747 oder auf der folgenden HP Website:

www.hp.com/go/hpsupportpack

Wenden Sie sich außerhalb der USA an Ihr HP Customer Support-Büro vor Ort. Eine Liste der Telefonnummern des Customer Supports weltweit finden Sie unter **Weltweite Support-Anrufe** auf Seite 36.

Zurücksenden des HP PSC zu Servicezwecken

Bevor Sie Ihren HP PSC zu Servicezwecken zurücksenden, müssen Sie den HP Customer Support anrufen. Informationen dazu, welche Schritte Sie unternehmen sollten, bevor Sie beim Customer Support anrufen, finden Sie unter **HP Customer Support** auf Seite 35.

Weltweit gültige, eingeschränkte Gewährleistungserklärung von Hewlett-Packard

Umfang der eingeschränkten Gewährleistung

Hewlett-Packard („HP“) garantiert dem Endbenutzer („Kunden“), dass jedes HP PSC-Produkt („Produkt“) einschließlich der zugehörigen Software, Zubehörteile, Medien und Verbrauchsmaterialien für eine Dauer, die mit dem Datum des Kaufs durch den Kunden beginnt, frei von Schäden an Material und Verarbeitung ist.

Für jedes Softwareprodukt erstreckt sich die eingeschränkte Gewährleistung von HP nur auf das Nichtausführen von Programmierbefehlen. HP übernimmt keine Gewährleistung dafür, dass der Betrieb eines Produkts frei von Unterbrechungen und Fehlern bleibt.

Die eingeschränkte Gewährleistung von HP deckt nur solche Fehler ab, die aufgrund der normalen Verwendung eines Produkts auftreten, nicht jedoch andere Probleme, einschließlich solcher, die infolge (a) unsachgemäßer Wartung oder Änderung, (b) der Verwendung von Software, Zubehör, Medien oder Verbrauchsmaterialien, die nicht von HP geliefert oder unterstützt werden, oder (c) des Betriebs außerhalb der Produktspezifikationen auftreten.

Für Hardwareprodukte hat die Verwendung einer nicht von HP hergestellten Druckpatrone oder einer wiederbefüllten Druckpatrone keine Auswirkungen auf die Gewährleistung für den Kunden oder einen HP Supportvertrag mit dem Kunden. Wenn der Fehler oder Schaden am Produkt jedoch auf die Verwendung einer wiederbefüllten oder nicht von HP hergestellten Druckpatrone zurückgeführt werden kann, erhebt HP bei Durchführung einer Reparatur am Produkt aufgrund des Fehlers oder Schadens eine Standardgebühr für Arbeiten und Materialien.

Wenn HP während der anwendbaren Gewährleistungsfrist eine Benachrichtigung über einen Schaden an einem Produkt erhält, repariert oder ersetzt HP das schadhafte Produkt, je nach eigenem Ermessen. Wenn die Arbeitszeit durch die eingeschränkte Gewährleistung von HP nicht abgedeckt ist, erhebt HP eine Standardgebühr auf die Arbeitszeit.

Wenn HP den Schaden an einem Produkt, das unter die HP Gewährleistung fällt, nicht durch Reparatur oder Ersetzung beheben kann, erstattet HP innerhalb eines angemessenen Zeitraums nach Benachrichtigung über den Schaden den Kaufpreis für das Produkt.

HP unterliegt keiner Verpflichtung zur Reparatur, Ersetzung oder Rückerstattung der Kosten für ein Produkt, bis der Kunde das defekte Produkt an HP zurückgesandt hat.

Ersatzprodukte sind entweder neu oder fast neu, vorausgesetzt, sie verfügen über mindestens gleichwertige Funktionen wie das zu ersetzende Produkt.

Alle HP Produkte können wieder verwertete Teile, Komponenten oder Materialien enthalten, die in der Leistung neuen Teilen, Komponenten oder Materialien gleichkommen.

Die eingeschränkte Gewährleistung von HP für jedes Produkt ist in jedem Land/jeder Region bzw. an jedem Standort gültig, in bzw. an dem HP Support für das Produkt anbietet und das Produkt vermarktet hat. Der Umfang des Gewährleistungsservices kann je nach lokalen Gegebenheiten variieren. HP untersteht keiner Verpflichtung, Formen, Maße oder Funktionen des Produkts zu ändern, um es für den Betrieb in einem Land/einer Region bzw. an einem Standort geeignet zu machen, für das bzw. den das Produkt nie zum Betrieb vorgesehen war.

Einschränkungen der Gewährleistung

IN DEM DURCH DIE LOKALEN GESETZE ZUGELASSENEN RAHMEN ERTEILEN WEDER HP NOCH DRITTANBIETER GEWÄHRLEISTUNGEN ODER BEDINGUNGEN IRGEND EINER ART, AUSDRÜCKLICH ODER IMPLIZIT, BEZÜGLICH DES ABGEDECKTEN HP PRODUKTS, UND SIE LEHNEN INSBESONDERE DIE IMPLIZITEN GEWÄHRLEISTUNGEN ODER BEDINGUNGEN DER HANDELSTAUGLICHKEIT, ZUFRIEDENSTELLENDEN QUALITÄT UND EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK AB.

Einschränkungen der Haftung

In dem durch die lokalen Gesetze zugelassenen Rahmen sind die in dieser eingeschränkten Gewährleistungserklärung gebotenen Lösungen die einzigen und ausschließlichen Lösungen für den Kunden.

IN DEM DURCH DIE LOKALEN GESETZE ZUGELASSENEN RAHMEN ÜBERNEHMEN HP ODER DRITTANBIETER MIT AUSNAHME DER IN DIESER EINGESCHRÄNKTEN GEWÄHRLEISTUNGSERKLÄRUNG SPEZIFISCH ERWÄHNTEN VERPFLICHTUNGEN KEINE HAFTUNG FÜR DIREKTE, INDIREKTE, BESONDERE, ZUFÄLLIGE ODER ALS FOLGE AUFTRETENDE SCHÄDEN AUFGRUND VON VERTRÄGEN, DELIKTEN ODER ANDEREN RECHTSGRUNDLAGEN, UNABHÄNGIG DAVON, OB SIE ÜBER SOLCHE SCHÄDEN IN KENNTNIS GESETZT WURDEN.

Lokale Gesetze

Diese eingeschränkte Gewährleistungserklärung verleiht dem Kunden bestimmte gesetzliche Rechte. Der Kunde kann außerdem über weitere Rechte verfügen, die von Staat zu Staat in den USA, von Provinz zu Provinz in Kanada und von Land/Region zu Land/Region weltweit variieren.

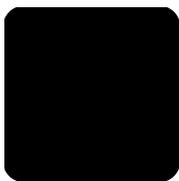
In dem Maße, in dem diese eingeschränkte Gewährleistungserklärung den lokalen Gesetzen nicht entspricht, gilt diese Erklärung als modifiziert, damit sie der lokalen Gesetzeslage entspricht. Im Rahmen solcher lokaler Gesetze treffen bestimmte Rückweisungen der Verantwortlichkeit und Einschränkungen dieser Erklärung eventuell nicht auf den Kunden zu. So gelten in einigen Staaten der USA sowie in einigen Staaten außerhalb der USA (einschließlich einiger kanadischer Provinzen) Bestimmungen seitens der Regierung, die

die Rückweisungen der Verantwortung und Einschränkungen in dieser Erklärung von den Einschränkungen der gesetzlichen Rechte eines Kunden ausschließen (z. B. in Großbritannien und Nordirland);

die Möglichkeiten für Hersteller, solche Garantiausschlüsse und -beschränkungen durchzusetzen, einschränken;

dem Kunden zusätzliche Gewährleistungsrechte zugestehen, die Dauer der impliziten Gewährleistungen, die der Hersteller nicht zurückweisen kann, festlegen, oder Einschränkungen der Dauer der impliziten Gewährleistungen nicht zulassen.

FÜR KUNDENTRANSAKTIONEN IN AUSTRALIEN UND NEUSEELAND
SCHLIESSEN DIE BEDINGUNGEN IN DIESER EINGESCHRÄNKTEN
GEWÄHRLEISTUNGSERKLÄRUNG AUSSER IN DEM DURCH DAS GESETZ
ZUGELASSENEN MASSE DIE OBLIGATORISCHEN GESETZLICHEN RECHTE,
DIE AUF DEN VERKAUF DER HIER ABGEDECKTEN HP PRODUKTE AN SOLCHE
KUNDEN ANWENDBAR SIND, NICHT AUS, SCHRÄNKEN SIE NICHT EIN,
ÄNDERN SIE NICHT, SONDERN BESTEHEN ZUSÄTZLICH ZU IHNEN.



Index

A

- Abbrechen
 - kopieren, 19
 - scannen, 22
 - Taste, 3
- Abdeckungsunterseite
 - reinigen, 23
- An Seite anpassen, 19
- Anhalten
 - kopieren, 19
 - scannen, 22
- Anzahl Exemplare, 3
 - einstellen, 18
- Ausrichten der
 - Druckpatronen, 27
- Austauschen
 - Druckpatronen, 25

B

- Bedienfeld
 - Funktionen, 3, 7
 - scannen über, 21
 - Statusanzeigen, 7
- Bedienfeldanzeige, 3, 7
- Berichte
 - Selbsttest, 24
- Bestellen von
 - Druckpatronen, 47
- Briefumschläge
 - einlegen, 13

C

- Customer Care Center
 - HP Japan, 36

D

- Declaration of Conformity, 34
- Director, 4
- Drucken
 - Briefumschläge, 13
 - Selbsttestbericht, 24
- Druckpatronen
 - ausrichten, 27
 - austauschen, 25

E

- Einlegen
 - Briefumschläge, 13
 - Fotopapier, 15
 - Hagaki-Karten, 15
 - Original auf
 - Vorlagenglas, 11
 - Papier, 12
 - Papierformat einstellen, 16
 - Papiertyp ändern, 16
 - Postkarten, 13, 15
 - Tipps, 14
- Entfernen der Software, 30
- Erneutes Installieren der
 - Software, 30
- Etiketten
 - einlegen, 15

F

- Fehlerbehebung, Entfernen
 - und erneutes Installieren der Software, 30
- Foto- und Bildbearbeitung –
 - Bildergalerie, 22
- Fotopapier
 - einlegen, 15
- Fotopapier 10 x 15 cm
 - einlegen, 15
- Fotos
 - kopieren, 18

G

- Geräusche
 - normal, 27
- Geschwindigkeit
 - Kopieren, 17
- Gewährleistung, 35
 - Erklärung, 42
 - Service, 41
 - Upgrades, 41
- Glas
 - reinigen, 23
- Grußkarten
 - einlegen, 15

H

- Hagaki-Karten
 - einlegen, 15
- Hilfe, 1
- Hinweise
 - rechtlich, 33
- HP Customer Support, 35
- HP Director, 4
- HP Distribution Center, 40
- HP PSC-Software, 4
- HP Papier
 - Tipps zum Einlegen, 15

I

- Inkjetpapier
 - einlegen, 15

K

- Konfiguration
 - zusätzliche Informationen, 29
- Kopieren
 - an Seite anpassen, 19
 - anhalten, 19
 - Foto, 18
 - Geschwindigkeit, 17
 - Kopien erstellen, 17
 - Kopienanzahl einstellen, 18
 - Qualität, 17
 - spezielle Kopieraufträge, 18
 - Tasten, 3, 7
- Kundendienst, 35
 - außerhalb der USA
 - anrufen, 36
 - in den USA anrufen, 36
 - kontaktieren, 35
 - Website, 35
- Kurzanleitung, 7
 - HP Director, 4
 - mit einem Computer verwenden, 4

L

- Lernprogramm, 7
 - Bedienfeldfunktionen, 3, 7
 - Vorbereitung, 7

N

Nummern
Supportdienste, 35

O

Originale
auf Vorlagenglas
platzieren, 11

P

Papier
beladen, 12
Empfehlungen, 12
Format einstellen, 16
Standardformat zum
Kopieren ändern, 16
Tipps zum Einlegen, 14
Typ ändern, 16
Papierfach
einlegen, 12
Papierformat
für Kopierfunktion
ändern, 16
Postkarten
einlegen, 13, 15

Q

Qualität
Kopieren, 17

R

Rechtliche Hinweise, 33
Reinigen
Abdeckungsunterseite, 23
äußeres Gehäuse, 24
Vorlagenglas, 23

S

Scannen
anhalten, 22
Tasten, 3, 7
über das Bedienfeld, 21
Selbsttestbericht, 24
Software
Einführung, 4
entfernen und erneut
installieren, 30
Spezifikationen
Strom, 33
Stromversorgung, 33
Supportdienste, 35

T

Tasten
Abbrechen, 3
Bedienfeld, 3, 7
Kopien (1-9), 3, 18
Telefonnummern, 35
Tintenpatronen, *siehe*
Druckpatronen

Transferpapier zum Aufbügeln
einlegen, 15
Transparentfolie
empfohlene Auswahl, 12
Tipps zum Einlegen, 14

V

Vergrößern einer Kopie, 19
Verkleinern einer Kopie, 19
Versand
des HP PSC, 39
Vorbereiten Ihres HP PSC
für den Versand, 39

W

Wartung
Abdeckungsunterseite
reinigen, 23
äußeres Gehäuse
reinigen, 24
Druckpatronen
ausrichten, 27
Druckpatronen
austauschen, 25
Geräusche, 27
Selbsttestbericht, 24
Vorlagenglas reinigen, 23

Z

Zurücksenden des HP PSC
zu Servicezwecken, 42

Bestellung von Druckmedien

Zum Bestellen von Druckmedien, wie z. B. HP Premium Inkjetpapier, HP Premium Inkjet-Transparentfolien, HP Transferpapier zum Aufbügeln oder HP Grußkarten gehen Sie auf folgende Website:

www.hpshopping.com

Für Bestellungen, die außerhalb der USA und Kanada aufgegeben werden, wählen Sie **other countries**, und klicken Sie auf **OK**, um hpshopping.com zu verlassen. Von der anschließend angezeigten Website aus können Sie auf hpshopping.com für Ihre Region bzw. Sprache zugreifen.

Bestellung von Druckpatronen

In der folgenden Tabelle sind die Druckpatronen aufgeführt, die man mit dem HP PSC 1200 Series verwenden kann, sowie die dazugehörigen Nachbestellnummern.

Druckpatronen	HP Nachbestellnummer
HP Druckpatronen schwarz	Nr. 56, schwarze Druckpatrone, 19 ml
HP Druckpatronen farbig	Nr. 57, farbige Druckpatrone, 17 ml
HP Druckpatronen dreifarbig	Nr. 28, farbige Druckpatrone, 8 ml

Die dreifarbige HP Inkjet-Druckpatrone Nr. 28 und die dreifarbige HP Inkjet-Druckpatrone Nr. 57 wurden für Ihren HP PSC entwickelt. Die dreifarbige HP Inkjet-Druckpatrone Nr. 28 ist preisgünstiger und enthält weniger Tinte als die dreifarbige HP Inkjet-Druckpatrone Nr. 57. Sie eignet sich für Personen, die nicht häufig drucken. Die dreifarbige HP Inkjet-Druckpatrone Nr. 57 eignet sich für häufiges Drucken besonders von Fotos.

Besuchen Sie das HP PSC Information Center.

Dort finden Sie alle Informationen zur optimalen Nutzung des HP PSC.

- Technische Unterstützung
- Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien
- Projekthinweise
- Optimierungsvorschläge für das Produkt

www.hp.com/support

© 2003 Hewlett-Packard Company

Gedruckt in den USA, Mexiko, Deutschland, Singapur oder China.



Q1660-90123